

ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ»



ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

«ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ 2016 -2019»

ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ : ΠΑΠΑΛΕΞΗ ΑΘΗΝΑ

ΕΠΟΠΤΕΥΟΥΣΑ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ: ΣΚΙΝΤΖΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΤΡΙΠΟΛΗ, ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2018

## ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Η εκπόνηση της τελικής εργασίας δε θα ήταν δυνατή χωρίς την ουσιαστική υποστήριξη και τις χρήσιμες κατευθύνσεις της επιβλέπων καθηγήτριας κ. Σκίντζη Βασιλικής, την οποία θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά για την εξαιρετική συνεργασία που είχαμε καθ' όλο το ακαδημαϊκό έτος και για την άμεση ανταπόκρισή της κατά την διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής μου εργασίας και για την ευκαιρία που μου παρείχε να ασχοληθώ με το ενδιαφέρον αυτό θέμα. Παράλληλα θα ήθελα να ευχαριστήσω και την Φαμελίτη Σταυρούλα, διδακτορικό στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, που διέθεσε μέρος απο τον πολύτιμο χρόνο της για να μου παρέχει κατευθύνσεις όσον αφορά το ερευνητικό κομμάτι της εργασίας.

Θα ήθελα επίσης να ευχαριστήσω τον Δήμαρχο Κορυδαλλού, κ. Κασιμάτη Σταύρο, για την εξαιρετική συμπεριφορά του, δείχνοντας προθυμία να με βοηθήσει στην εξέλιξη της εργασίας μου, παρέχοντας μου την δυνατότητα να τον συναντήσω και να μου απαντήσει σε κρίσιμα ζητήματα που αφορούσαν τον Στρατηγικό Σχεδιασμό του Δήμου Κορυδαλλού.

Θερμές ευχαριστίες θα ήθελα να εκφράσω και στον επιστημονικό σύμβουλο του Τμήματος Ερευνάς, Τοπικής Ανάπτυξης και Προγραμματισμού, κ. Αλεξόπουλο Ανδρέα, που μου παρείχε το απαραίτητο υλικό, για το ενδιαφέρον που έδειξε και χωρίς την πολυτιμή συμβολή του η εργασία αυτή δεν θα είχε ολοκληρωθεί.

Τέλος, ευχαριστώ το προσωπικό του Δήμου Κορυδαλλού, που διέθεσε μέρος από τον πολύτιμο χρόνο του για την συμπλήρωση ερωτηματολογίου στο πλαίσιο της ερέυνας. Καθώς επίσης και τους πολίτες αυτούς που δεχθήκαν να συμμετάσχουν στην έρευνα αυτή.

*«Η ψυχή ποτέ δεν σκέφτεται, χωρίς μια εικόνα.»*

*Αριστοτέλης, Αρχαίος Έλληνας Φιλόσοφος*

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ</b> .....	i
<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	iii
<b>ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ</b> .....	vi
<b>ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ</b> .....	viii
<b>ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ</b> .....	viii
<b>ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΧΗΜΑΤΩΝ</b> .....	ix
<b>ΠΕΡΙΛΗΨΗ</b> .....	x
<b>ABSTRACT</b> .....	xi
<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....	1
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1<sup>ο</sup></b> .....	4
<b>ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ</b> .....	4
<b>1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ</b> .....	4
<b>1.2 ΣΚΟΠΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ</b> .....	5
<b>1.3 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ</b> .....	6
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2<sup>ο</sup></b> .....	8
<b>ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	8
<b>2.1 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	8
<b>2.1.1 Γενικά Πληθυσμιακά Χαρακτηριστικά</b> .....	8
<b>2.1.1.1 Ιστορική Εξέλιξη της Περιοχής του Κορυδαλλού</b> .....	8
<b>2.1.1.2 Εξέλιξη Συνολικού Πληθυσμού</b> .....	9
<b>2.1.2 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής στο Δήμο Κορυδαλλού</b> .....	12
<b>2.1.2.1 Υφιστάμενη Κατάσταση Περιβάλλοντος Δήμου Κορυδαλλού</b> .....	12
<b>2.1.2.2 Υφιστάμενη Κατάσταση Πολεοδομικού Ιστού του Δήμου Κορυδαλλού</b> .....	17
<b>2.1.2.3 Φυσιογνωμία Αστικού Χώρου – Οικιστικό Απόθεμα</b> .....	18
<b>2.1.3 Υφιστάμενη Κοινωνική Σύνθεση και Κοινωνικές Υποδομές στο Δήμο</b> .....	23
<b>2.1.3.1 Αξιολόγηση Κοινωνικής Σύνθεσης και Κοινωνικών Υποδομών</b> .....	23
<b>2.1.4 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση</b> .....	26
<b>2.1.4.1 Αναπτυξιακές Παρεμβάσεις, Χαρακτηριστικά της Τοπικής Οικονομίας και το Πρότυπο της Ανάπτυξης στην Περιοχή Μελέτης</b> .....	26
<b>2.1.4.2 Αξιολόγηση της Τοπικής Επιχειρηματικότητας στο Δήμο Κορυδαλλού</b> .....	26
<b>2.1.4.3 Η Ανεργία στο Δήμο Κορυδαλλού</b> .....	28

<b>2.2 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	29
<b>2.2.1 Τα Αιρετά Όργανα του Δήμου</b> .....	29
<b>2.2.2 Διάρθρωση Οργανικών Μονάδων</b> .....	31
<b>2.2.3 ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ</b> .....	41
<b>2.2.4 Διαδημοτικές Συνεργασίες – Αδελφοποιήσεις</b> .....	43
<b>2.2.5 Εκπαίδευση</b> .....	44
<b>2.2.6 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.)</b> .....	45
<b>2.2.7 Αποδοτικότητα</b> .....	46
<b>2.2.8 Τοπική Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση</b> .....	47
<b>2.2.9 Καταγραφή της Υφιστάμενης Οικονομικής Κατάστασης και της Οικονομικής Λειτουργίας</b> .....	47
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3<sup>ο</sup></b> .....	49
<b>ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ</b> .....	49
<b>3.1 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΩΝ</b> .....	49
<b>3.2 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΩΝ</b> .....	51
<b>3.3 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	61
<b>3.4 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	63
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4<sup>ο</sup></b> .....	69
<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	69
<b>4.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΣ - STAKEHOLDER ANALYSIS</b> .....	69
<b>4.2.ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> .....	74
<b>4.3 ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ</b> .....	77
<b>4.4 ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT</b> .....	79
<b>4.5 ΑΝΑΛΥΣΗ PEST</b> .....	86
<b>4.6 ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ</b> .....	88
<b>4.7 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b> .....	89
<b>4.7.1. «ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ Σ.Σ. ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ 2016 – 2019»</b> .....	129
<b>4.8 ΥΙΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b> .....	133
<b>4.9 ΟΡΑΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b> .....	134
<b>4.10 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b> .....	135
<b>4.11 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b> .....	136
<b>4.12 ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b> .....	148
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5<sup>ο</sup></b> .....	150
<b>ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ</b> .....	150
<b>ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ</b> .....	153
<b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΠΗΓΕΣ</b> .....	153
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b> .....	154

<b>ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΚΑΤΟΙΚΩΝ</b> .....	154
<b>ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ</b> .....	160

## ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

ΑΔΟΚ: Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κορυδαλλού  
ΑΜΕΑ: Άτομα με Ειδικές Ανάγκες  
ΑΟ: Αθλητικός Οργανισμός  
ΑΠΕ: Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας  
ΑΣΔΑ: Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αττικής  
ΓΟΚ: Γενικός Οικοδομικός Κανονισμός  
ΓΠΣ: Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο  
ΔΕΗ: Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού  
ΔΕ: Δημοτική Επιτροπή  
ΔΕΕΠΑΠΕΚ: Δημοτική Επιχείρηση Έργων Πολιτισμού – Ανάπτυξης, Προβολής και Επικοινωνίας Κορυδαλλού  
ΔΣ: Δημοτικό Συμβούλιο  
ΕΕΤΑΑ: Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης  
ΕΕΤΤ: Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων  
ΕΛΟΤ: Ελληνικός Οργανισμός Τυποποίησης  
ΕΛΣΤΑΤ: Ελληνική Στατιστική Αρχή  
ΕΠ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΕΠΔ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δράσης  
ΕΠΕΕΑΚ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης  
ΕΣΔΔΑ / ΕΚΔΔΑ: Εθνική Σχολή / Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης  
ΕΣΔΚΝΑ: Ενιαίος Σύνδεσμος Δήμων Κοινοτήτων Νομού Αττικής  
ΕΣΠΑ: Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς  
ΕΥΔΑΠ: Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Πρωτεύουσας  
ΙΔΑΧ: Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου  
ΚΑΠ (ΣΑΤΑ): Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι  
ΚΑΠΕ: Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας  
ΚΑΠΗ: Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων  
ΚΔΚ: Κώδικα Δήμου και Κοινοτήτων  
ΚΕΔΕ: Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων  
ΚΕΚ: Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης  
ΚΕΠ: Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών  
ΚΗΦΗ: Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων  
ΚΟΣΕ: Κομβικό Σημείο Επαφής  
ΚΠΣ: Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης  
ΜΚΟ: Μη Κυβερνητική Οργάνωση  
ΜΜΕ: Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις  
Ν: Νόμος  
ΝΠ: Νομικό Πρόσωπο  
ΝΠΔΔ: Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου  
ΟΑΕΔ: Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού

ΟΗΕ: Οργανισμός Ηνωμένων Εθνών  
ΟΕΥ: Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας  
ΟΚΑΝΑ: Οργανισμός κατά των Ναρκωτικών  
ΟΝΕ: Οικονομική Νομισματική Ένωση  
ΟΤΑ: Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης  
ΟΤΕ: Οργανισμός Τηλεπικοινωνιών Ελλάδος  
ΠΕΔΑ: Περιφερειακή Ένωση Δήμων Αττικής  
ΠΕΠ: Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΡΣΑ: Ρυθμιστικό Σχέδιο Αθήνας  
ΣΔΙΤ: Συμπράξεις Δημοσίου - Ιδιωτικού Τομέα  
ΣΔΠ: Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας  
ΣΣ: Στρατηγικός Σχεδιασμός  
ΤΑ: Τοπική Αυτοδιοίκηση  
ΤΕΙ: Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα  
ΤΠΕ: Τεχνολογία Πληροφορία και Επικοινωνία  
ΦΕΚ: Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως  
ΧΥΤΑ: Χώροι Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων  
ΥΠΕΣΔΔΑ (ΥΠΕΣ): Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης  
ΥΠΕΧΩΔΕ: Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων  
ΡVI: Power Versus Interest  
SPSS: Statistical Package for the Social Sciences



## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Διάγραμμα 1: Σύνθεση Μόνιμου Πληθυσμού Δήμου Κορυδαλλού ανά Φύλο 2011	σελ. 10
Διάγραμμα 2: Στοιχεία Απογραφών 2001 και 2011	σελ. 11
Διάγραμμα 3: Ποσοστιαία Σύνθεση Δημοτικού Συμβουλίου ανά συνδυασμό	σελ. 30
Διάγραμμα 4: Ποσοστιαία Σύνθεση Προσωπικού Δήμου Κορυδαλλού ανά Εκπαιδευτική Κατηγορία	σελ. 42
Διάγραμμα 5: Ποσοστιαία Σύνθεση Προσωπικού Δήμου Κορυδαλλού ανά Σχέση εργασίας	σελ. 43
Διάγραμμα 6: Ερώτηση 1 «Θεωρείτε πως ανταποκρίνεται ο Δήμος Κορυδαλλού στην αποστολή του;»	σελ. 52
Διάγραμμα 7: Ερώτηση 2 «Θεωρείται πως υπάρχει επαρκής ενημέρωση των πολιτών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού;»	σελ. 53
Διάγραμμα 8: Ερώτηση 10 «Έχετε γνώση του «Συμμετοχικού Τεχνικού Προγράμματος», που πραγματοποιείται κάθε χρόνο μεταξύ Δημάρχου, Αντιδημάρχων και πολιτών; Όπου οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα να καταθέσουν τις προτάσεις τους για νέα έργα, δράσεις και παρεμβάσεις σε επίπεδο πόλης ή γειτονιάς.»	σελ. 60
Διάγραμμα 9: Ερώτηση 11 «Εάν όχι, θα θέλατε να συμμετέχετε στην διαμόρφωση της Δημοτικής Πολιτικής για θέματα που σας αφορούν;»	σελ. 61
Διάγραμμα 10: Ερώτηση 4 «Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας πάσχει από έλλειψη αποτελεσματικότητας λόγω ανεπαρκούς επιχειρησιακής ετοιμότητας;»	σελ. 63
Διάγραμμα 11: Ερώτηση 7 «Θεωρείτε σημαντική την συνεργασία με άλλες υπηρεσίες;»	σελ. 64
Διάγραμμα 12: Ερώτηση 8 «Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες;»	σελ. 65

## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1: «Οργανόγραμμα Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Κορυδαλλού	σελ. 40
Πίνακας 2: Ερώτηση 3 «Με ποιο τρόπο ενημερώνεστε για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου;»	σελ. 53
Πίνακας 3: Ερώτηση 4 «Σε ποιο βαθμό είσατε ικανοποιημένος/-η από τις υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού όσον αφορά:»	σελ. 54
Πίνακας 4: Ερώτηση 5 «Αναφέρατε τα δύο πιο συχνά προβλήματα ή δυσκολίες που αντιμετωπίζετε κάθε φορά που συναλλάσσετε με τις υπηρεσίες του Δήμου»	σελ. 55
Πίνακας 5: Ερώτηση 6 «Σε περίπτωση που αντιμετωπίζετε ένα πρόβλημα με τις υπηρεσίες του Δήμου, που απευθύνεστε συνήθως;»	σελ. 55
Πίνακας 6: Ερώτηση 7 «Σημειώστε ποιες από τις παρακάτω υπηρεσίες γνωρίζετε:»	σελ. 57
Πίνακας 7: Ερώτηση 8 «Σημειώστε ποιες από τις παρακάτω υπηρεσίες χρησιμοποιείτε πιο συχνά:»	σελ. 58

Πίνακας 8: Ερώτηση 9 «Ποιους απο τους παρακάτω τομείς δραστηριότητας θεωρείτε ιδιαίτερα σημαντικούς και απαιτείται κατά την γνώμη σας ιδιαίτερη προσοχή;»	σελ. 59
Πίνακας 9: Ερώτηση 9 « Παρακαλώ δηλώστε το βαθμό που συμφωνείτε με τις παρακάτω προτάσεις:»	σελ. 66
Πίνακας 10: Ερώτηση 10 « Σε ποιο βαθμό τα παρακάτω στοιχεία της σχέσης μεταξύ προϊσταμένου και υφισταμένου επιδρούν στην εργασιακή σας ικανοποίηση και αποδοσή σας:»	σελ. 66
Πίνακας 11: Ερώτηση 11 «Στο τμήμα που εργάζομαι ο προϊστάμενος μου για να είναι αποτελεσματικός θα πρέπει να:»	σελ. 67
Πίνακας 12: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Βιώσιμη Αστική Αναζωογόνηση-Αναβάθμιση Ποιότητας Ζωής»	σελ. 129
Πίνακας 13: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Τοπική Ανάπτυξη, Οικονομία και Επιχειρηματικότητα»	σελ. 130
Πίνακας 14: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Κοινωνική Συνοχή-Πολιτισμός-Αθλητισμός-Παιδεία»	σελ.131
Πίνακας 15: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Διοικητική Αναδιοργάνωση-Ποιότητα Υπηρεσιών»	σελ. 132
Πίνακας 16: « Βασικοί Δείκτες Αποδοτικότητας έτους 2017 »	σελ. 140
Πίνακας 17: «Παρακολούθηση Δεικτών έτους 2017»	σελ 141

## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

Σχήμα 1: «PVI GRIDS» - Ομάδες Εμπλεκόμενων Σ.Σ.	σελ. 72
Σχήμα 2: «Ομάδες Εμπλεκόμενων Σ.Σ.»	σελ. 74
Σχήμα 3: «Το ΑΒΓ του Σ.Σ.», ΠΗΓΗ: Τσιάκκιρος (2011), Προσαρμογή απο Bryson & Alston (2005)	σελ. 78
Σχήμα 4: «Υπόδειγμα SWOT»	σελ. 81

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός (Σ.Σ.) θεωρείται υψίστης σημασίας για έναν δημόσιο οργανισμό και όχι μόνο, διότι τον βοηθάει να καθορίσει τους στόχους του και να προσανατολισθεί προς μία κατεύθυνση, με σκοπό την επίτευξή τους.

Έτσι, με τα άρθρα 203-207 του Κώδικα Δήμου και Κοινοτήτων ( Ν.3463/2006) θεσπίστηκε για πρώτη φορά η υποχρέωση κατάρτισης Προγραμμάτων Στρατηγικού Σχεδιασμού από τους πρωτοβάθμιους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ). Με το άρθρο 266 Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) επιβεβαιώνεται η υποχρέωση κατάρτισης Προγραμμάτων Σ.Σ. από τους ΟΤΑ α' βαθμού.

Σκοπός των προγραμμάτων Σ.Σ. των Δήμων είναι η προώθηση της τοπικής ανάπτυξης, στο πλαίσιο θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ. Πιο συγκεκριμένα, η στρατηγική ενός Δήμου αποτελεί συνεκτικό σύνολο γενικών στόχων και πολιτικών δράσης που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Στην παρούσα εργασία, θα γίνει παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Δήμου Κορυδαλλού για την περίοδο 2016-2019. Στόχος της εργασίας είναι να αποτυπωθεί η υφιστάμενη κατάσταση του Δήμου Κορυδαλλού, εσωτερική και εξωτερική. Να ανιχνευθούν τα κρίσιμα ζητήματα, τόσο σχετικά με την ευρύτερη διαδικασία τοπικής ανάπτυξης του Δήμου Κορυδαλλού, όσο και με εκείνη της εσωτερικής αναδιοργάνωσης του οργανισμού. Έτσι ώστε να συμπεριληφθούν αυτές οι στρατηγικές, που θα απαντούν με μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα στις ανάγκες που διαμορφώνονται.

Πιο συγκεκριμένα, η εργασία είναι δομημένη με τον ακόλουθο τρόπο. Αρχικά γίνεται αναφορά στην έννοια του Στρατηγικού Σχεδιασμού και στην χρησιμότητά του για έναν οργανισμό και δη της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έν συνεχεία ακολουθεί παρουσίαση του Δήμου Κορυδαλλού διαχρονικά. Τέλος, παρατίθεται το πλάνο του Στρατηγικού Σχεδιασμού και η ανάλυση του κάθε σταδίου του.

## *ABSTRACT*

Strategic planning is considered of the utmost importance for a government organization as it helps the organization to determine its targets and be directed in the right direction, in order to achieve them.

Thus, with the articles of the code of 203-207 Municipality and Communities (l. 3463/2006) the obligation to draw up operational programs was first introduced from the primary Local Authorities. With the article 266 of the law 3852/2010 (Program Kallikratis) confirmed the obligation to draw up operational programs by Local Authorities of the 1<sup>st</sup> degree.

The purpose of the operational programs of the municipalities is the promotion of local development, within the framework of institutionalized competences of local authorities (Municipalities). More specifically, the strategy of a municipality is a coherent set of objectives and action policies which aims to fulfil the mission and achieve the vision of the municipality.

In this thesis, the strategic planning of Korydallos for the period 2016-2019 is being presented. The aim of this thesis is to capture the current situation of Korydallos municipality, internal and external. To detect the critical issues, relating to a broader local development process of Korydallos, as well as of the internal reorganization of the municipality. To include those strategies that will respond more effectively to the needs that are formed.

More specifically, this thesis is structured as following: at first the concept of the strategic planning and its usefulness for an organization and Local Authorities is examined. Thereafter comes a presentation of the municipality of Korydallos over time. Finally, the strategic plan and its analysis of each stage is presented.

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ιδιαίτερα σήμερα, που η Ελληνική κοινωνία βιώνει συνθήκες οικονομικής κρίσης, με συστατικά στοιχεία της την υψηλή ανεργία, την φτώχεια, τον κοινωνικό αποκλεισμό, την έλλειψη οικονομικών πόρων για την υγεία, την παιδεία και γενικότερα για το κράτος πρόνοιας, οι Ο.Τ.Α. θα πρέπει να ανταποκριθούν στον κοινωνικό τους ρόλο, που είναι η προστασία του δημότη και να γίνουν ο μοχλός ανάπτυξης, προόδου της τοπικής κοινωνίας. Ο σκοπός αυτός δεν μπορεί να επιτευχθεί χωρίς την ύπαρξη και λειτουργία σωστών οργανωτικών δομών, κατάλληλα στελεχωμένων.

Ένας Οργανισμός σωστά δομημένος, με σαφείς αρμοδιότητες μεταξύ των οργανικών μονάδων, με διατμηματικές συνεργασίες, δημοκρατική λειτουργία και στελεχωμένος με τις κατάλληλες ειδικότητες όσο αναφορά το προσωπικό, μπορεί να λειτουργήσει με θετικό τρόπο, τόσο για τους υπαλλήλους όσο και για την τοπική κοινωνία. Η σύγχρονη πραγματικότητα της παγκοσμιοποίησης και οι ολοένα και διαρκώς μεταβαλλόμενες συνθήκες σε διεθνές επίπεδο καθιστούν τις έννοιες της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ουσιαστικά στοιχεία στις παρεχόμενες υπηρεσίες της δημόσιας διοίκησης προς τον πολίτη.

Η τρέχουσα οικονομική κρίση επιτάσσει την επίτευξη μεγάλων και καινοτόμων αλλαγών και στον δημόσιο τομέα. Οι νέες ανάγκες καθιστούν αναγκαία τη θεμελίωση της έννοιας του Σ.Σ., ο οποίος αποτελεί μια ολοκληρωμένη στρατηγική προσέγγιση για την ενίσχυση της τοπικής ανάπτυξης. Αν για το θεσμό της Τοπικής Αυτοδιοίκησης επιδιώκεται ένας δυναμικός, αναβαθμισμένος ρόλος, θα πρέπει αυτός να εναρμονιστεί στις τάσεις της παγκοσμιοποίησης επιχειρώντας τη διεύρυνση των δικών της πόρων, τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών της και προπαντός να κρατήσει τους ζωτικούς της τομείς μακριά από το ιδιωτικό συμφέρον.

Αυτή η «διεύρυνση» του ρόλου της τοπικής αυτοδιοίκησης χρειάζεται υποστήριξη από ένα ολοκληρωμένο σχέδιο δράσης υπό τη μορφή του Σ.Σ.. Διαφαίνεται λοιπόν η ανάγκη για μια οργανωσιακή αλλαγή, διαδικασία κατά την οποία πραγματοποιείται μετασχηματισμός ενός οργανισμού από την παρούσα κατάσταση προκειμένου να αυξηθεί η αποτελεσματικότητά του. Με σωστό όραμα και στρατηγική, ταυτόχρονα με την καταπολέμηση της αντίστασης κατά της αλλαγής, είναι εφικτό να επιτευχθούν τα αναμενόμενα αποτελέσματα.

Λαμβάνοντας υπόψη μας τα ανωτέρω στοιχεία τέθηκε ως αντικείμενο του ενδιαφέροντος μας ο Σ.Σ. που αυτό το διάστημα κατέχει κυρίαρχο ρόλο στην αυτοδιοίκηση. Στην παρούσα πτυχιακή εργασία επιχειρείται ως στόχος της έρευνάς μας η παρουσίαση της υφιστάμενης κατάστασης του Σ.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού καθώς και η ανάλυση του.

Στόχος και σκοπός της παρούσης εργασίας αποτελεί η προσπάθεια αποτύπωσης του θεσμού του Σ.Σ. του Ο.Τ.Α. Κορυδαλλού (2016 - 2019). Η εργασία επιχειρεί να ορίσει με όσο το δυνατόν περισσότερη σαφήνεια το πεδίο του Σ.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού, βοηθώντας παράλληλα στον ερευνητικό σχεδιασμό και στη συλλογή πρωτογενών δεδομένων γύρω από το συγκεκριμένο θέμα. Η επιλογή των στόχων έγινε κυρίως βάσει της εφικτότητάς τους στο συγκεκριμένο χρονικό περιθώριο εκπόνησης της εργασίας και της κατεύθυνσής τους προς την επίτευξη συγκεκριμένων αποτελεσμάτων.

Η εκπόνηση της εργασίας στηρίζεται κατά πρώτο λόγο στην αναζήτηση πρωτογενών πηγών (σχετική νομοθεσία και θεσμικό πλαίσιο, συνεντεύξη με τον Δήμαρχο του Δήμου Κορυδαλλού, την μελέτη περίπτωσης του Σ.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού, στατιστικά στοιχεία από την συλλογή ερωτηματολογίων από τους εργαζομένους του Δήμου Κορυδαλλού καθώς και από τους κατοίκους - δημότες του Δήμου) αλλά και η πρόσβαση σε δευτερογενή στοιχεία από την βιβλιογραφία (βιβλία, διαδικτυακές πηγές), κυρίως όσον αφορά στο καθαρά θεωρητικό κομμάτι της εργασίας. Καθώς και οι κατευθύνσεις που προέκυψαν κατά τη συνεργασία με την επιβλέπων καθηγήτρια.

Τα αποτελέσματα της εργασίας επιχειρούν να προωθήσουν μία σημαντική και ολοκληρωμένη γνώση σχετικά με τον Σ.Σ. που σχεδιάζουν και εφαρμόζουν οι Δήμοι στην Ελλάδα, μέσα από τη μελέτη της περίπτωσης του Δήμου Κορυδαλλού όπου και αποτυπώνεται περισσότερο ανάγλυφα ο θεσμός του Σ.Σ. σε συγκεκριμένο χρόνο και τόπο και γίνεται κατ' αυτό τον τρόπο μία προσπάθεια αποτίμησης των αποτελεσμάτων του καινοτόμου αυτού εργαλείου στην πράξη.

Η εργασία είναι δομημένη με τον ακόλουθο τρόπο.

Στο 1ο Κεφάλαιο γίνεται συνοπτική αναφορά της έννοιας του Στρατηγικού Σχεδιασμού και της ευρύτερης χρησιμότητάς του.

Στο 2ο Κεφάλαιο γίνεται αναφορά στα ιστορικά στοιχεία του Δήμου Κορυδαλλού και στην εξέλιξή του μέσω των αιώνων καθώς και την παρουσίασης της ταυτότητάς του. Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο αυτό επιχειρείται να αναδειχθεί η περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης σε επίπεδο περιβάλλοντος, ποιότητας ζωής, κοινωνικής σύνθεσης, τοπικής ανάπτυξης και οικονομίας του Δήμου.

Στο επόμενο κεφάλαιο περιλαμβάνονται τα αποτελέσματα της έρευνας η οποία έγινε στους κατοίκους-δημότες του Δήμου μέσω δομημένων ερωτηματολογίων και αποσκοπεί κυρίως στην μέτρηση ικανοποίησης σχετικά με τις υπηρεσίες που παρέχει ο δήμος. Περιλαμβάνει επίσης και τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την έρευνα του προσωπικού του δήμου. Η πρωτογενής πληροφορία που συλλέχθηκε αφού επεξεργάστηκε κατάλληλα, αναλύθηκε με την βοήθεια του Στατιστικού Πακέτου Ανάλυσης Δεδομένων SPSS (Statistical Package for the Social Sciences).

Το 4ο Κεφάλαιο αποτελεί το εκτενέστερο μέρος της εργασίας, καθώς σε αυτό κυρίως βασίζεται η τεκμηρίωση του όλου έργου. Το κεφάλαιο αυτό, εξειδικεύεται στον Σ.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού ως μελέτη περίπτωσης και συγκεκριμένα αναφέρεται στο σκοπό του, στη διάρθρωση, στη διαδικασία κατάρτισης, στις εμπλεκόμενες υπηρεσίες, στο όραμα, τους άξονες και τα μέτρα που περιέχει, στους δείκτες μέτρησης και στις προτεραιότητες που θέτει, που συμβάλλουν στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Στο πέμπτο και τελευταίο Κεφάλαιο, μέσω της μελέτης μας καταλήγουμε σε κάποια ουσιώδη συμπεράσματα εκτίμησης της επίτευξης των στόχων που θέτει η εισαγωγή του Σ.Σ. στην πραγματικότητα των ελληνικών Ο.Τ.Α. καθώς και βελτιωτικές προτάσεις, με στόχο να καταστεί ακόμα πιο αποτελεσματικός ο Σ.Σ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1<sup>ο</sup>

### ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

#### 1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ

Η διαδικασία του Σ.Σ. αν και εφαρμόζεται κυρίως στις ιδιωτικές επιχειρήσεις, μπορεί να εφαρμοστεί με εξίσου καλά αποτελέσματα και στους Δημόσιους Οργανισμούς. Ο Σ.Σ. αποτελεί την πρόσφατη εξέλιξη του Προγραμματισμού<sup>1</sup>. Ο Glueck<sup>2</sup> τον ονομάζει «προγραμματισμό δεύτερης γενιάς».

Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και της λειτουργίας της πρωτοβάθμιας αυτοδιοίκησης, με σκοπό την δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των Ο.Τ.Α. θεσπίστηκε η έννοια του Σ.Σ. που έρχεται να συντονίσει τις δράσεις για την τοπική ανάπτυξη. Η έκταση και η πολυμορφία του έργου των Ο.Τ.Α. δεν είναι δυνατό να αντιμετωπισθεί με επιτυχία χωρίς την ύπαρξη ενός σχεδίου δράσης. Η νέα έννοια λοιπόν του Σ.Σ. εισάγεται στην ζωή των Ο.Τ.Α., με τα άρθρα 203-207 του Κ.Δ.Κ.. Οι διαδικασίες προγραμματισμού συμπεριλαμβανομένου και του οικονομικού, αποτελούν πλέον θεσμική υποχρέωση, υποχρεωτική από την δημοτική περίοδο 2007-2010.

Θεμέλιο συστατικό στοιχείο ενός Σ.Σ. είναι τα μέσα τα οποία πρέπει να κινητοποιηθούν και να αξιοποιηθούν τα οποία είναι η ενημέρωση, η πληροφόρηση, η ευαισθητοποίηση, η ενεργοποίηση καθώς και η κινητοποίηση του τοπικού πληθυσμού.

Ο Στρατηγικός προγραμματισμός σε πρώτο στάδιο, περιλαμβάνει την ανάλυση και διάγνωση του μελλοντικού περιβάλλοντος, για τον εντοπισμό των ευκαιριών και κινδύνων, καθώς και την ανάλυση και διάγνωση των δυνατοτήτων και αδυναμιών του οργανισμού. Έπειτα, αναπτύσσει εναλλακτικές στρατηγικές, προβαίνει σε αξιολόγηση των στρατηγικών αυτών, επιλέγει την καλύτερη δυνατή στρατηγική για την επίτευξη των στόχων του οργανισμού και προχωρεί στην εφαρμογή και έλεγχο της επιλεγείσης στρατηγικής, για την αποτελεσματικότερη επίτευξη των στόχων του οργανισμού. Οι στόχοι αυτοί στην πορεία εξειδικεύονται σε άξονες - δράσεις. Η διαδικασία καταλήγει με την δημοσιοποίηση του Σ.Σ., αφού υποβληθεί νωρίτερα σε τελικό έλεγχο.

---

<sup>1</sup> «Προγραμματισμός είναι η διεργασία και ο προσδιορισμός σε γενικές γραμμές των πραγμάτων, που πρέπει να γίνουν, και του τρόπου κατά τον οποίο θα γίνουν για να επιτευχθούν οι στόχοι και η αποστολή της επιχείρησης», W.Glueck

<sup>2</sup> William F. (Bill) Glueck, Academy of Management, University of Georgia 35th President 1980, BS, MBA, Xavier University (Cincinnati) PhD, Michigan State University, author of "Business Policy and Strategic Management", Published January 1st 1984 by McGraw-Hill Companies



Ο πενταετής Σ.Σ. εξειδικεύεται σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του πενταετούς προγράμματος στις υπηρεσίες και εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων. Η εκπόνηση του Σ.Σ. από τους υπόχρεους Ο.Τ.Α. θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός του πρώτου εξαμήνου από την ανάληψη των καθηκόντων της νέας δημοτικής αρχής και μπορεί να αναθεωρείται κάθε διετία. Την υποχρέωση να εκπονούν Σ.Σ. έχουν οι δήμοι που ο πληθυσμός τους ανέρχεται σε δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους και οι δήμοι πρωτευουσών νομών.

Τέλος, είναι σημαντικό να τονιστεί ότι, η διαδικασία του Σ.Σ. θα πρέπει να είναι ευέλικτη και δημιουργική. Όταν ο Σ.Σ. δεν εφαρμόζεται από έναν οργανισμό, τότε αυτός είναι δυνατόν να αγωνίζεται χωρίς επιτυχία του σκοπού του και να κινείται με κατευθύνσεις άσχετες του προορισμού του. Για το λόγο τούτο, η διαδικασία αυτή του Σ.Σ., κρίνεται αναγκαία και πολύτιμη και συμβάλλει σημαντικά στην βελτίωση της μακροπρόθεσμης απόδοσης του οργανισμού.

## 1.2 ΣΚΟΠΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ο γενικό σκοπός του Στρατηγικού Σχεδιασμού, όπως άλλωστε προκύπτει και από το θεσμικό πλαίσιο που τον διέπει, είναι «η προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης των Ο.Τ.Α., σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο». <sup>3</sup> Πιο αναλυτικά μέσω του Σ.Σ. καθορίζεται:

✓ **Η προώθηση της τοπικής ανάπτυξης.** Ο Σ.Σ. προσδιορίζει κυρίως τις νέες δραστηριότητες που θα πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του, με απώτερους σκοπούς

- α. την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος της περιοχής του
- β. τη βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής του.

Η βελτίωση της ευημερίας των κατοίκων συνεπάγεται την παροχή υπηρεσιών στους τομείς Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας/Πολιτισμού/Αθλητισμού και Οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης. Οι αποδέκτες των δράσεων αυτών είναι οι διάφορες κοινωνικοοικονομικές ομάδες της περιοχής.

✓ **Η εσωτερική ανάπτυξη του Ο.Τ.Α. ως οργανισμού.** Ο Σ.Σ. περιλαμβάνει υποπρογράμματα για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Ο.Τ.Α. ως δημόσιου οργανισμού, με

---

<sup>3</sup> Ε.Ε.Τ.Α.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης) Α.Ε. – Οδηγός κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α., 2007 σελ. 9

σκοπούς τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας του. Οι σχετικές δράσεις αποσκοπούν:

α. Στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της εξυπηρέτησης του πολίτη.

β. Στη βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας του Ο.Τ.Α. μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού προσλήψεων, της ανάπτυξης του προσωπικού, της μηχανοργάνωσης, της προμήθειας εξοπλισμού και της εξασφάλισης γης και κτιριακών εγκαταστάσεων.

γ. Στη βελτίωση της οικονομικής κατάστασης των Ο.Τ.Α., μέσω του οικονομικού προγραμματισμού, της παρακολούθησης του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών και της ορθολογικότερης οικονομικής διαχείρισης.

✓ **Η ανάπτυξη των συνεργασιών του Ο.Τ.Α. και της επιρροής άλλων φορέων.** Ο ρόλος ενός Ο.Τ.Α. θεωρείται ότι δεν πρέπει να περιορίζεται στις οριοθετημένες από το θεσμικό πλαίσιο αρμοδιότητές του και ότι οι Ο.Τ.Α. πρέπει να μεριμνούν για τη συνολική ευημερία της περιοχής τους. Επομένως ο Σ.Σ. οφείλει να επισημαίνει τη συμβολή που μπορεί να έχουν στην ανάπτυξη της περιοχής του Ο.Τ.Α.:

α. Οι τοπικοί κοινωνικοί και οικονομικοί φορείς (ιδιωτικές επιχειρήσεις, σύλλογοι και μη κυβερνητικές οργανώσεις).

β. Οι γειτονικοί Ο.Τ.Α.

γ. Οι λοιποί φορείς άσκησης δημόσιας εξουσίας (κεντρικοί φορείς, Περιφέρεια, Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση).

Ο Σ.Σ. οφείλει να προσδιορίζει τις αναγκαίες ενέργειες συνεργασίας και επιρροής των φορέων αυτών από τον Ο.Τ.Α. και να στοχεύει στην αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας του με τους παραπάνω φορείς, για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή τοπικών υπηρεσιών.

### **1.3 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

Τα κύρια χαρακτηριστικά του Σ.Σ. όπως προκύπτουν από το θεσμικό πλαίσιο και την εφαρμογή του στην πράξη είναι τα εξής:<sup>4</sup>

1. Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Ο.Τ.Α.
2. Αποτελεί το πενταετές πρόγραμμα δράσης του Ο.Τ.Α. και των Νομικών του Προσώπων.

<sup>4</sup> Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. – Οδηγός κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α., 2007

3. Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του κύκλου προγραμματισμού<sup>5</sup> του.
4. Εξειδικεύεται και υλοποιείται μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δράσης (Ε.Π.Δ.) του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του.
5. Εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων: αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο και επιτροπές του, Αντιδήμαρχοι, Διοικητικά Συμβούλια δημοτικών επιχειρήσεων, Τοπικά Συμβούλια), υπηρεσιακά στελέχη (προϊστάμενοι υπηρεσιών, Διευθυντές επιχειρήσεων, υπηρεσία Προγραμματισμού), τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών, φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (κεντρικοί φορείς, Περιφέρεια, Νομαρχία).
6. Αξιοποιεί δείκτες απόδοσης για την παρακολούθηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων.

---

<sup>5</sup> Περιλαμβάνει διαδικασίες προγραμματισμού – παρακολούθησης – αξιολόγησης

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2<sup>ο</sup>

### ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

#### 2.1 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Σκοπός της παρούσας φάσης είναι η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Κορυδαλλού.

Για την αποτελεσματικότερη μεθοδολογικά προσέγγιση, σύμφωνα άλλωστε και με τις κατευθύνσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου για την κατάρτιση του Σ.Σ. αλλά και του οδηγού της Ε.Ε.Τ.Α.Α. η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης πραγματοποιήθηκε σε τέσσερις βασικές κατηγορίες:

- 1) Γενικά Δημογραφικά Στοιχεία
- 2) Περιβάλλον
- 3) Κοινωνική Ανάπτυξη
- 4) Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

Ακολουθεί η αναλυτική παρουσίαση της υφιστάμενης κατάστασης ομαδοποιημένη με την παραπάνω φιλοσοφία.

##### 2.1.1 Γενικά Πληθυσμιακά Χαρακτηριστικά

###### 2.1.1.1 Ιστορική Εξέλιξη της Περιοχής του Κορυδαλλού

Ο Δήμος Κορυδαλλού πρέπει να εντατικοποιήθηκε τον 7ο - 6ο αιώνα π.Χ. καθώς δεν υπάρχουν ευρήματα παλαιότερης χρονολόγησης. Για πρώτη φορά το τοπωνύμιο Κορυδαλλός εμφανίζεται τον 6ο αιώνα π.Χ. κατά τη μεταρρύθμιση που επιχείρησε ο Κλεισθένης το 508 π.Χ.

Η έκταση που βρίσκεται σήμερα ο Δήμος Κορυδαλλού ανήκε στην οικογένεια Κουτσικάρη, ενός από των πρώτων οικιστών της περιοχής, πιθανότατα Αρβανίτικης καταγωγής. Η ίδια οικογένεια θα δώσει το όνομά της στην περιοχή (Κουτσικάρι) που στην πρώτη απογραφή του 1870 αριθμούσε μόλις 36 κατοίκους κυρίως αγρότες - κολίγους. Η περιοχή του Κορυδαλλού υφίσταται ως προάστιο της Αθήνας από τότε.

Η μεγάλη αλλαγή στην ανάπτυξη του Δήμου έρχεται μετά τη Μικρασιατική καταστροφή του 1922. Ακόμα όμως δεν είναι πυκνοκατοικημένος και θεωρείται ως μία από τις καλύτερες εξοχές των Αθηνών. Το ιδιαίτερα ξηρό κλίμα και η χαμηλή τιμή των οικοπέδων συντέλεσαν, ώστε πολύ γρήγορα να κατοικηθεί η περιοχή και να αρχίσουν να παρουσιάζονται τα πρώτα «αστικά» προβλήματα σε ύδρευση, διαχείριση των ομβρίων και καθαριότητα.

Το 1931 αποσπάται από το Δήμο Αθηναίων και υπάγεται στο Δήμο Πειραιά. Το 1934 με το Π.Δ. 18/18-01-1934 καθορίζονται τα όρια της «Κοινότητας Κορυδαλλού» που αποκτά πλέον διοικητική αυτοτέλεια. Το 1940

πραγματοποιείται η γενική απογραφή του πληθυσμού. Ο Κορυδαλλός παρουσιάζει θεαματικότερη αύξηση φτάνοντας τους 9.690 κατοίκους. Αξιοσημείωτο είναι ότι την περίοδο 1940 - 1946 εμφανίζει σημαντική αύξηση πληθυσμού (14.360 κατ.), γεγονός που οδηγεί στην αναγνώρισή της σε Δήμο με το Ν.Δ. 107/1946. Η πόλη αναπτύχθηκε ραγδαία με το μεγάλο εσωτερικό μεταναστευτικό ρεύμα της πρώτης μεταπολεμικής δεκαετίας, για να φτάσει σήμερα σε ένα δήμο των 100.000 κατοίκων.

Εμφανή είναι τα προβλήματα υποδομών που εντείνονται από την αθρόα συρροή του κόσμου προερχόμενου από την επαρχία. Παρά της δυσκολίας, σταδιακά τα προβλήματα αμβλύνονται όπου είναι δυνατόν και ο Δήμος αρχίζει να δείχνει τα πρώτα σημάδια τοπικού σχεδιασμού και αυτόνομης πολιτικής μέσα από συντονισμένες προσπάθειες Δημοτικής αρχής και δημοτών.

Το οικιστικό και δημογραφικό άλμα συνεχίζεται αμείωτο, δείχνοντας τάση για υπερδιπλασιασμό τα επόμενα χρόνια. Ο ρυθμός ανάπτυξης διατηρήθηκε και τις επόμενες δεκαετίες με αμείωτη ένταση, ιδιαίτερα την περίοδο 1980 - 1990. Ως αποτέλεσμα, το οδικό δίκτυο και οι συγκοινωνίες να παρουσιάζονται αισθητά βελτιωμένες. Αντίστοιχη εικόνα ανάπτυξης εντοπίζεται και στους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής δραστηριότητας, του πολιτισμού, αλλά και των υποδομών.

Έτσι, με την ποιοτική και ποσοτική αύξηση του εμπορίου, που σε συνδυασμό με την γεωγραφική θέση της πόλης, την ύπαρξη μεγάλων πλατειών, που έχουν εξελιχθεί σε υπερτοπικούς πόλους αναψυχής, έχουν αναδείξει τον Κορυδαλλό σε περιοχή με υψηλές τιμές γης και υψηλότερο εισοδηματικό επίπεδο σε σύγκριση με άλλους Δήμους. Διαθέτει μια από τις σημαντικότερες αγορές της ευρύτερης περιοχής με κάθε είδους καταστήματα, ιδιαίτερα στον τομέα του λιανικού εμπορίου και της ψυχαγωγίας. Γενικά θεωρείται το «Κέντρο» της ευρύτερης περιοχής του Πειραιά και της Δυτικής Αττικής.

#### ***2.1.1.2 Εξέλιξη Συνολικού Πληθυσμού***

##### **Η κατά φύλο και ηλικία σύνθεση του πληθυσμού του Δήμου**

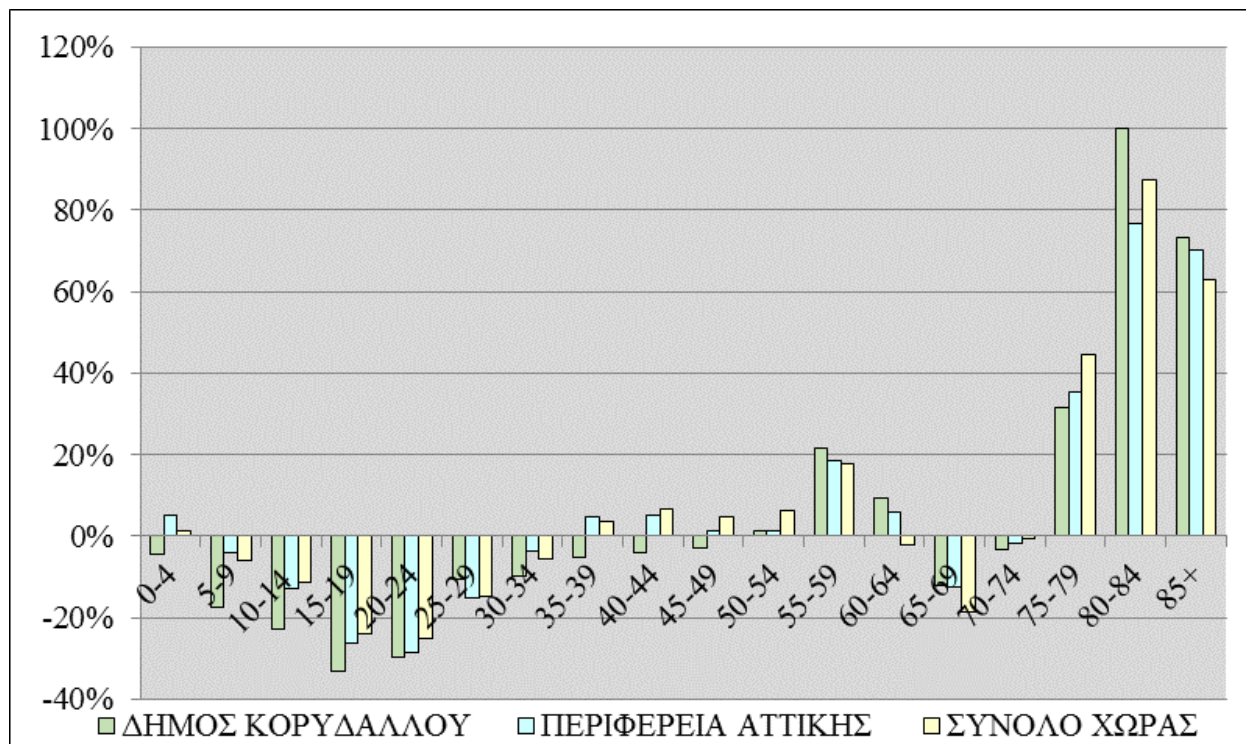
Το 2011 ο ανδρικός πληθυσμός αποτελεί το 49,87% του συνόλου και ο γυναικείος το υπόλοιπο 50,13%, με βάση την απογραφή της ΕΛΣΤΑΤ το 2011.



*Διάγραμμα 1: Σύνθεση Μόνιμου Πληθυσμού Δήμου Κορυδαλλού ανά Φύλο 2011*

Επιπλέον, διαπιστώνεται ότι η πληθυσμιακή ομάδα του εν δυνάμει οικονομικά ενεργού πληθυσμού (ηλικίες 15-64 ετών), αντιστοιχεί στο 70,32% (44.617 άτομα) του συνολικού πληθυσμού του Δήμου, ενώ το ποσοστό των παιδιών (0-14 ετών) και των ηλικιωμένων (65 ετών και άνω) ανέρχεται στο 13% και στο 16,79% αντίστοιχα.

Στο Διάγραμμα που ακολουθεί, αποτυπώνεται εμφανώς το φαινόμενο της υπογεννητικότητας και της σημαντικής μείωσης του παιδικού πληθυσμού (στις ηλικιακές ομάδες 0-14 ετών), με παράλληλη σημαντική αύξηση των ηλικιωμένων (75+), το οποίο μάλιστα αναδεικνύεται ως ιδιαίτερα έντονο στο Δήμο Κορυδαλλού, συγκριτικά τόσο με την Περιφέρεια Αττικής όσο και με τη χώρα συνολικά.



Διάγραμμα 2: Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ., Στοιχεία Απογραφών 2001 και 2011

Το παραπάνω συμπέρασμα επιβεβαιώνεται και από το δείκτη γήρανσης<sup>6</sup> στο Δήμο Κορυδαλλού ο οποίος κατά τις τελευταίες δεκαετίες παρουσιάζει μια συνεχή αυξητική τάση, γεγονός που καταδεικνύει το ευρύτερο πρόβλημα υπογεννητικότητας και γήρανσης του πληθυσμού.

### Νοικοκυριά- Κατοικία

Αξίζει να σημειωθεί πως από το σύνολο των νοικοκυριών του Δήμου Κορυδαλλού το 94,81% είναι νοικοκυριά μέχρι και τέσσερα μέλη, ενώ οι κατηγορίες νοικοκυριών με πέντε μέλη και έξι μέλη και άνω καταλαμβάνουν μόνο το 5,19% (3,94% και 1,25% αντίστοιχα).

Η αναλογία μελών ανά νοικοκυριό το 1991 ήταν 3 : 1 σε σύγκριση με την απογραφή του 2001 όπου η αναλογία ήταν μικρότερη και συγκεκριμένα 2,8 : 1, στοιχείο το οποίο επίσης συνδέεται με το φαινόμενο της υπογεννητικότητας και το οποίο ως υπόθεση εργασίας θα μπορούσε να ειπωθεί ότι λόγω των αρνητικών οικονομικών συγκυριών ενδέχεται με τα στοιχεία του 2011 να έχει επιδεινωθεί περαιτέρω.

<sup>6</sup> Ο Δείκτης Γήρανσης εκφράζει την αντιστοιχία των ηλικιωμένων (65 ετών και άνω) σε μια περιοχή στη δεδομένη χρονική περίοδο σε 100 παιδιά (ηλικία 0-14). Υπολογίζεται από τη σχέση  $\Delta\Gamma = (\text{Αριθμός ατόμων 65 και άνω} \times 100) / \text{Αριθμός ατόμων (0-14)}$  (ΣΑΚΕΛΛΗΣ 1993: σ. 41).

## Βασικές Τάσεις Κατοικίας / Νοικοκυριών του Δήμου Κορυδαλλού

➤ Η αμιγής κατοικία αντιπροσωπεύει το μεγαλύτερο ποσοστό κατοικιών ενώ παρατηρείται ουσιαστική μεγέθυνση της παρουσίας των επαγγελματικών κατοικιών κατά την εξεταζόμενη δεκαετία.

➤ Παρά τη σημαντική μείωση των πολυμελών νοικοκυριών προς όφελος των ολιγομελών την ίδια δεκαετία, στο δημογραφικό προφίλ του Δήμου εξακολουθεί να κυριαρχεί η πολυμελής οικογένεια η οποία έχει προτίμηση σε κατοικίες με μεσαίο / μεγάλο αριθμό δωματίων.

➤ Όσον αφορά στον αριθμό των κτιρίων Δημόσιου χαρακτήρα, αυτός παρότι αυξήθηκε σε απόλυτες τιμές, το αντίστοιχο ποσοστό στο σύνολο των κατοικιών είναι δραματικά μειωμένο κατά την εξεταζόμενη δεκαετία

➤ Εν γένει, το προφίλ του Δήμου Κορυδαλλού όσον αφορά στον τομέα κατοικία / νοικοκυριά, είναι παρόμοιο με τις άμεσες και ευρύτερες περιφέρειες στις οποίες εντάσσεται γεωγραφικά (σύνολο χώρας, Αττική) με εμφανή εξαίρεση το ποσοστό εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης όπου ο Δήμος Κορυδαλλού υπερτερεί σε σχέση με το σύνολο των κατοικιών της χώρας, εμφανίζοντας παράλληλα παρόμοια ποσοστά με αυτά της Περιφέρειας Αττικής.

### *2.1.2 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής στο Δήμο Κορυδαλλού<sup>7</sup>*

Στο παρόν τμήμα παρουσιάζεται η υφιστάμενη κατάσταση του περιβάλλοντος και της ποιότητας ζωής στα όρια του υπό μελέτη Δήμου.

#### *2.1.2.1 Υφιστάμενη Κατάσταση Περιβάλλοντος Δήμου Κορυδαλλού*

Το φυσικό περιβάλλον έχει εκτοπιστεί ως επί το πλείστον από το αστικό δομημένο και το βιομηχανικό περιβάλλον. Σε συνδυασμό δε με τις ελλείψεις ή την καθυστέρηση υλοποίησης των τεχνικών υποδομών, παρουσιάζει συνολικά μια δυσχερή εικόνα που λειτουργεί ως ο κύριος παράγοντας υποβάθμισης της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Ο ορεινός όγκος του Αιγάλεω έχει κηρυχθεί ως τοπίο ιδιαίτερου κάλλους (ΦΕΚ 207Α/17.10.99 Ν. 2742/99). Τμήματα του ορεινού όγκου ανήκουν διοικητικά στον Δήμο Κορυδαλλού.

Με βάση το Ρυθμιστικό Σχέδιο Αθήνας (Ρ.Σ.Α.) το σύνολο του ορεινού όγκου προτείνεται να προστατευθεί και να αναδειχθεί σε υπερτοπικό πόλο πρασίνου και αναψυχής για τη χρήση των κατοίκων του Αστικού Λεκανοπεδίου. Σύμφωνα μάλιστα με τις τελευταίες εξαγγελίες (Μάιος 2008) προβλέπεται να ανακηρυχτεί εθνικός δρυμός.

---

<sup>7</sup> Σύμφωνα με τα στοιχεία του επικαιροποιημένου ΓΠΣ του Δήμου Κορυδαλλού



## Φυσικό Τοπίο

Το φυσικό τοπίο έχει αντικατασταθεί σχεδόν στο σύνολό του από το αστικό δομημένο περιβάλλον, εκτός από ελάχιστες εξαιρέσεις όπως το Όρος Αιγάλεω (που όμως παρουσιάζει μικρή αισθητική αξία λόγω έλλειψης βλάστησης).

## Οικοσυστήματα

Η χερσαία περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού αποτελείται σχεδόν στο σύνολό της από αστικό δομημένο περιβάλλον χωρίς φυσικά οικοσυστήματα. Με εξαίρεση τον ορεινό όγκο του όρους Αιγάλεω, στην περιοχή δεν υπάρχουν χερσαία φυσικά οικοσυστήματα. Το όρος Αιγάλεω στα βορειοδυτικά του Δήμου Κορυδαλλού χαρακτηρίζεται ως ένα έντονα υποβαθμισμένο οικοσύστημα από τις ανθρωπογενείς επιδράσεις. Το όρος καλύπτεται από δασική και θαμνώδη φυτική βλάστηση. Τα φυσικά οικοσυστήματα της περιοχής έχουν ήδη εκτοπιστεί εντελώς από τις βιομηχανικές και αστικές χρήσεις.

### ❖ Χλωρίδα και Πανίδα

Η χλωρίδα<sup>8</sup> της ευρύτερης περιοχής του όρους Αιγάλεω περιλαμβάνει περίπου 1.000 είδη. Στην περιοχή που περιλαμβάνουν τα διοικητικά όρια του Δήμου Κορυδαλλού, η βλάστηση που υφίσταται, εμφανίζεται έντονα υποβαθμισμένη. Η παρουσία της ιδιαίτερος τον τελευταίο αιώνα είχε να αντιπαλέψει:

- Την έντονη ανθρώπινη παρουσία, που μεταφράζεται σε πίεση για κοπή καυσόξυλου.
- Την αλόγιστη βόσκηση.

Το Όρος Αιγάλεω, από την άποψη της πανίδας, αποτελεί έναν οικότοπο, ο οποίος είναι άμεσα συνδεδεμένος με τις έντονες οχλήσεις που προκαλούν οι ανθρώπινες δραστηριότητες μέσα και γύρω από αυτόν. Ως εκ τούτου η πανίδα του όρους αλλά και της ευρύτερης περιοχής δέχεται συνεχείς διαταραχές γεγονός που αναγκάζει τα ζωικά είδη να διαβιούν κάτω από συνεχείς κινδύνους.

Οι οικιστικές πιέσεις που δέχεται το όρος Αιγάλεω είναι εμφανείς τόσο από τον αριθμό των μελετών που έχουν εκπονηθεί ή βρίσκονται στο στάδιο εκπόνησης και αφορούν στο σύνολο του ορεινού όγκου όσο και από τις προτάσεις οικιστικής ανάπτυξης του Γ.Π.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού. Σύμφωνα με το τελευταίο, η έκταση του όρους που ανήκει στο Δήμο χωρίζεται σε 4 ζώνες: Α: απολύτου προστασίας και αποκατάστασης φυσικού περιβάλλοντος, Ζ3: περιοχή υπαγόμενη στο Διομήδαιο Βοτανικό Κήπο, Β: περιοχή περιαστικού πρασίνου με λειτουργίες αναψυχής, αθλητισμού, ελεύθερου και οργανωμένου πρασίνου και πολιτιστικών εκδηλώσεων και Η: περιοχή ήπιας οικιστικής ανάπτυξης.

---

<sup>8</sup> Α Φάση ΓΠΣ Δήμου Κερατσινίου

### ❖ Μικροκλίμα

Το αστικό πράσινο στην περιοχή της Μελέτης είναι από τα μικρότερα του Λεκανοπέδιου και σε συνδυασμό με την ρύπανση και γενικά το υποβαθμισμένο περιβάλλον, συμβάλλει αρνητικά στο μικροκλίμα. Τόσο ο Δήμος Κορυδαλλού όσο και οι γύρω Δήμοι έχουν έλλειψη φυτεμένων χώρων πράσινου μέσα στον οικιστικό ιστό. Από φωτοερμηνεία αεροφωτογραφιών με σκοπό την καταγραφή του ποσοστού πρασίνου εντός του οικιστικού ιστού, προκύπτουν πολύ χαμηλά ποσοστά υλοποιημένου πρασίνου (φυτεμένοι χώροι).

Τα παραπάνω μικρά ποσοστά, σε συνδυασμό με την παραγωγή ρύπων, τη μεταφορά ρύπων από το Θριάσιο πεδίο και την ελάχιστη βλάστηση του Όρους Αιγάλεω, αποτελούν δυσμενείς παράγοντες στην διαμόρφωση του μικροκλίματος στην περιοχή της μελέτης αλλά και συνολικά στο λεκανοπέδιο.

### ❖ Στοιχεία σεισμικότητας

Σύμφωνα με τον ισχύοντα Αντισεισμικό Κανονισμό η ευρύτερη περιοχή της Μελέτης, εντάσσεται στην κατηγορία I, από την Ζώνη Σεισμικής Επικινδυνότητας. Η τιμή μέγιστης επιτάχυνσης με πιθανότητα 90% να μην γίνει υπέρβασή της στα επόμενα 50 χρόνια, είναι  $g = 0.16$ , ενώ το μέγιστο αναμενόμενο μέγεθος σεισμού είναι  $M_s=6.8$ .

Τα ρήγματα εντός του Λεκανοπέδιου δεν είναι δυνατόν να προκαλέσουν σεισμό μεγαλύτερο από 6,0-6,1 βαθμούς της κλίμακας Ρίχτερ. Αντιθέτως τέτοια ρήγματα υπάρχουν στα όρια του Λεκανοπεδίου, όπως είναι το ρήγμα στο Θριάσιο Πεδίο στα δυτικά, το ρήγμα στις Αφίδνες το οποίο μπορεί να δώσει σεισμό μεγέθους έως και 6,4 βαθμών, (οριοθετεί προς Βορράν τη λεκάνη απορροής του Κηφισού ποταμού και άρα το βόρειο όριο του Λεκανοπεδίου) και το ρήγμα του Διονύσου για το οποίο ακόμη δεν γνωρίζουμε πολλές λεπτομέρειες, πέραν του ότι χαρακτηρίζεται από χαμηλούς ρυθμούς ολίσθησης, δηλαδή δίνει σεισμούς ανά μερικές χιλιάδες χρόνια.

### Ατμοσφαιρική Ρύπανση

Τα κύρια περιβαλλοντικά προβλήματα του Δήμου Κορυδαλλού είναι η ατμοσφαιρική ρύπανση, ο κυκλοφοριακός θόρυβος, η διαχείριση των απορριμμάτων, η έλλειψη πρασίνου και η οικολογική υποβάθμιση του Όρους Αιγάλεω.

Οι πηγές ρύπανσης της ατμόσφαιρας, στην άμεση και την ευρύτερη περιοχή της Μελέτης είναι, οι δραστηριότητες μεταφορών, οι οποίες περιλαμβάνουν, οδικές μεταφορές και κυκλοφορία οχημάτων, η κεντρική θέρμανση, ο χώρος της περιοχής των πρώην λατομείων καθώς και οι έμμεση ρύπανση που προκαλείται από την περιοχή του Θριάσιου πεδίου.

Η Κεντρική Θέρμανση συμμετέχει στην ατμοσφαιρική ρύπανση ανάλογα με τον τύπο, την ηλικία και την ισχύ του θερμικού συγκροτήματος, το είδος του καυσίμου και την ποιότητα συντήρησης της εγκατάστασης. Η

περιοχή του Δήμου Κορυδαλλου, λόγω της πυκνής δόμησης έχει υψηλή κατανάλωση ντήζελ στις εγκαταστάσεις κεντρικής θέρμανσης.

#### ❖ Αέριες Εκπομπές από την Κυκλοφορία Οχημάτων

Οι εκπομπές από τις οδικές μεταφορές αποτελούν μία σημαντική πηγή αερίων ρύπων για την περιοχή. Εξωτερικοί παράγοντες επίσης επηρεάζουν την ποσότητα των εκπεμπόμενων ρύπων όπως:

1. Η ύπαρξη σημαντικών οδικών αξόνων με υψηλό φόρτο κυκλοφορίας.
2. Η ύπαρξη πυκνού δευτερεύοντος οδικού δικτύου με υψηλό φόρτο λόγω του ότι ο Δήμος Κορυδαλλού αποτελεί περιοχή αρκετά πυκνοκατοικημένη.
3. Η σύνθεση της κυκλοφορίας που αποτελείται στο κεντρικό οδικό δίκτυο σε μεγάλο ποσοστό από βαρέα πετρελαιοκίνητα οχήματα που έχουν αυξημένες εκπομπές ρύπων. Τα ποσοστά φορτηγών που έχουν καταγραφεί είναι ιδιαίτερα ψηλά για περιοχές κατοικίας.

#### ❖ Τα Παλαιά Λατομεία

Έκταση περίπου 700 στρ. καταλαμβάνουν τα παλαιά Λατομεία. Η ενιαία λατομική ζώνη καλύπτει μία έκταση 350 στρεμμάτων, εκ των οποίων τα 320 ανήκουν διοικητικά στο Δήμο Κορυδαλλού, ενώ τα 30 στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας. Η λατομική ζώνη βρίσκεται στο βόρειο τμήμα του Δήμου, μεταξύ του οικισμού Σχιστού και του Άνω Κορυδαλλού, έχει αναπτυχθεί κατά μήκος της ανατολικής πλευράς της οδού Ποταμού και είναι χαρακτηρισμένη ως δασική και αναδασωτέα περιοχή ενώ σημαντικό τμήμα της περιοχής αποτελεί ο χώρος εγκατάστασης του αθλητικού κέντρου του Δήμου Κορυδαλλού.

Οι εξορύξεις επί σειρά δεκαετιών έχουν κατακερματίσει τον ορεινό όγκο δημιουργώντας ένα αφιλόξενο περιβάλλον. Οι δραστηριότητες που αναπτύχθηκαν μετά τη διακοπή λειτουργίας των λατομείων ενέτειναν αυτό το χαρακτήρα και έχουν προκαλέσει μη αντιστρεπτές μεταβολές στο τοπίο. Δημιουργήθηκε μεγάλος αριθμός οχλουσών ανεξέλεγκτων δραστηριοτήτων (αμμοβολές, καύση καλωδίων, βαφές, διαλύτες κλπ). Στη συγκεκριμένη περιοχή συγκεντρώθηκαν μάνδρες οικοδομικών υλικών, συνεργεία αυτοκινήτων, σιδηρουργεία και σταθμός απορριμματοφόρων. Η μορφολογία της περιοχής με τα απότομα πρανή και τις ρεματιές επέτρεψε στον προκαλούμενο από τις δραστηριότητες αυτές θόρυβο, να απλώνεται σε μεγάλη απόσταση υποβαθμίζοντας περιοχές κατοικίας του Δήμου. Επίσης, ο χαρακτήρας αυτής της ζώνης οχλουσών δραστηριοτήτων οδήγησε στην απομόνωση του οικισμού του Σχιστού από τον υπόλοιπο Κορυδαλλό.

Η απαλλοτρίωση του χώρου και η κατασκευή του αθλητικού κέντρου αναμένεται να επιδράσει καθοριστικά στην αναμόρφωση ολόκληρης της περιοχής αλλά και του Δήμου συνολικότερα. Έχει ολοκληρωθεί η απαλλοτρίωση περιοχής 120 στρεμμάτων, ενώ ο βασικός στόχος για την αναβάθμιση του χώρου εξακολουθεί να είναι η κατασκευή των αθλητικών χώρων. Οι καθυστερήσεις στην έναρξη των εργασιών καταρχάς οφείλεται στην παράταση της αποβολής των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται παράνομα στην περιοχή αλλά κυρίως στην

έντονη οικονομική κρίση της τελευταίας τριετίας 2009-2011 η οποία επηρεάζει καθοριστικά τη χρηματοδότηση και υλοποίηση του έργου.

#### ❖ Μεταφορά Ρύπων από το Θριάσιο Πεδίο

Το πρόβλημα της μεταφοράς ρύπων από το Θριάσιο Πεδίο στο Λεκανοπέδιο της Αθήνας έχει διαπιστωθεί από διάφορους μελετητές. Ειδικά με το ζήτημα αυτό ασχολήθηκε η «Πειραματική Μελέτη Διάχυσης των ατμοσφαιρικών ρύπων από τις βιομηχανίες της ευρύτερης περιοχής της Αθήνας» («Δύο μηχανισμοί μεταφοράς αέριων μαζών από το Θριάσιο Πεδίο στο Λεκανοπέδιο της Αθήνας», 1987, Τμήμα Περιβάλλοντος Πανεπιστημίου Αιγαίου και Τμήμα Φυσικής, Εργαστήριο Μετεωρολογίας του Πανεπιστημίου Αθηνών).

Οι μελέτες και ανακοινώσεις αναφέρουν, μεταξύ άλλων, τα εξής: «...Το Θριάσιο Πεδίο είναι μια περιοχή με βαριά βιομηχανία κοντά στο λεκανοπέδιο της Αθήνας». Η μεταφορά των αερίων ρύπων από το Θριάσιο Πεδίο στο λεκανοπέδιο της Αθήνας έχει μελετηθεί μετεωρολογικά και η ποσοτικοποίηση της συμβολής αυτών των ρύπων στο «νέφος» της Αθήνας έχει διερευνηθεί με αέριους ανιχνευτές. Τους θερινούς μήνες του 2003, όπως και άλλες φορές τα τελευταία χρόνια, στην περιοχή της Μελέτης και ειδικά στο Ικόνιο και το Κερατσίνι, εμφανίστηκε πρόβλημα δυσοσμίας. Μεταξύ των πιθανών πηγών προέλευσης αυτής της δυσοσμίας αναφέρθηκε και η βιομηχανία του Θριάσιου Πεδίου.

Μερικοί ειδικοί αναγνώρισαν στη δυσοσμία χαρακτηριστικά όμοια με τις δύσοσμες εκπομπές διϋλιστηρίων (sour gas). Επίσης σημειώνεται ότι «... άλλες καιρικές συνθήκες, όπως όταν πνέουν δυτικοί άνεμοι, θα μεταφέρουν απευθείας αέριες μάζες από το Θριάσιο Πεδίο στο λεκανοπέδιο της Αθήνας, διαμέσου των φυσικών περασμάτων ή πάνω από την πλαγιά του βουνού. Αυτή η περίπτωση, παρόλα αυτά, δεν αναμένεται να δημιουργεί προβλήματα ατμοσφαιρικής ρύπανσης στις γειτονικές περιοχές, αλλά στην ευρύτερη περιοχή της Αθήνας...».

Επίσης η μελέτη «Μεταφορές αερίων ρύπων από το Θριάσιο Πεδίο στο Λεκανοπέδιο Αττικής»<sup>9</sup>, που εξέτασε τη δυνατότητα μεταφοράς αερίων μαζών από το Θριάσιο Πεδίο στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου Νικαίας συμπεραίνει μεταξύ άλλων: «Νυκτερινές σταθερές μετεωρολογικές συνθήκες κατά τη διάρκεια αδύνατων ανέμων βόρειου τομέα που συνδυάζονται με καθαρό καιρό μπορούν να δημιουργήσουν σύστημα μεταφοράς αερίων μαζών από το Θριάσιο Πεδίο στο λεκανοπέδιο.

Αυξημένη πιθανότητα να συμβεί αέρια μεταφορά από το Θριάσιο Πεδίο στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου, υπάρχει τις εποχές της άνοιξης και του φθινόπωρου και σε συνθήκες δημιουργίας μηχανισμού παλιρροιακών κινήσεων (αυρών). Στη βάση των παραπάνω, πρέπει να θεωρείται σίγουρη η μεταφορά αερίων ρύπων από το Θριάσιο Πεδίο στο Λεκανοπέδιο της Αθήνας και η συμβολή του μ' αυτόν τον τρόπο στο νέφος της Αθήνας.

---

<sup>9</sup> Δ.Μ. Ασημακόπουλος κ.α. 1985

## Ηγητικές Ογλήσεις

Κύριες πηγές θορύβου στην περιοχή είναι η κυκλοφορία των οχημάτων. Για την περιοχή του Δήμου, κύρια πηγή του προβλήματος αποτελούν οι κεντρικές αρτηρίες με κυριότερη τη Λεωφόρο Γρηγορίου Λαμπράκη και να ακολουθούν οι Ταξιαρχών, Αθηνάς και Δημητρακοπούλου.

### 2.1.2.2 Υφιστάμενη Κατάσταση Πολεοδομικού Ιστού του Δήμου Κορυδαλλού

#### Πολεοδομικές Ενότητες – Οικιστικό Περιβάλλον – Χρήσεις γης

Ο Δήμος Κορυδαλλού χωρίστηκε σε 3 συνοικίες και 11 γειτονιές, οι οποίες αποτέλεσαν τη βάση των Πολεοδομικών Ενοτήτων. Ωστόσο υφίστατο ακόμη μια γειτονιά αποκομμένη του υπόλοιπου ιστού, η περιοχή του Σχιστού.

Στη μελέτη του Γ.Π.Σ. αναφέρεται ότι η περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού κυριαρχείται από τη χρήση Κατοικίας, η οποία και καλύπτει μια συνεχή επιφάνεια. Αίτιο γι' αυτό αποτελεί το μικρό μέγεθος οικοπέδων σε συνδυασμό με τους όρους δόμησης, καθώς επίσης η έλλειψη ελεύθερων κοινόχρηστων χώρων.

Ελλείπει από το παρελθόν πολεοδομικού προγραμματισμού και σχεδιασμού, ο Κορυδαλλός αναπτύχθηκε ως χώρος υποδοχής κατοικίας χωρίς τον επαρκή κοινωνικό εξοπλισμό. Ο υπάρχον «εξοικονομήθηκε» σπασμωδικά εκ των υστέρων, τυχαία και χωρίς σύστημα (φαινόμενο άλλωστε της ευρύτερης περιοχής του Πολεοδομικού Συγκροτήματος).

#### ❖ Βιομηχανία

Στο Δήμο Κορυδαλλού εντοπίζεται η ύπαρξη της Βιομηχανίας - Βιοτεχνίας στο επίπεδο της πολύ μικρής οικογενειακής επαγγελματικής επιχείρησης και διάσπαρτη στον οικιστικό ιστό και κυρίως στον Κάτω Κορυδαλλό. Αναφορικά με τη συγκεκριμένη χρήση σημειώνεται ότι κυριαρχούν οι κλάδοι κατεργασίας ξύλου, προϊόντων από αλουμίνιο και λαμαρίνα, δέρματος και ενδυμάτων. Αναφέρεται επίσης η διάσπαρτη ύπαρξη συνεργείων αυτοκινήτων, ενώ στην εντός σχεδίου περιοχή η συγκέντρωση, σε μεγάλη έκταση, συνεργείων επισκευής βαρέων τροχοφόρων και αποθήκευση κοντέϊνερς.

#### ❖ Κέντρα-Εμπόριο-Διοίκηση

Η παρουσία του τριτογενή τομέα σηματοδοτείται στη δεκαετία του 1970 για το Δήμο Κορυδαλλού. Το Κέντρο του Εμπορίου και της Διοίκησης στην περιοχή του Κάτω Κορυδαλλού, όπου αναπτύσσονται κατά μήκος των βασικών αξόνων του Δήμου και γύρω από τις πλατείες (του ίδιου τμήματος). Στην ίδια περιοχή επίσης εντοπίζονται από τη μελέτη οι χρήσεις καταστημάτων αναψυχής.

Αναφορικά με την αναψυχή, συγκέντρωση ταβερνών, μπαρ και καφέ παρατηρείται στον Κάτω Κορυδαλλό γύρω από τις πλατείες και ιδιαίτερα από τις πλατείες Ελευθερίας και Μέμου ενώ στην περιοχή του Σχιστού παρατηρούνται κυρίως κέντρα διασκέδασης και συνεστιάσεων. Τα συγκεκριμένα καταστήματα αναψυχής

καλύπτουν αρκετά όχι μόνο τις ανάγκες των νέων του Κορυδαλλού αλλά και των γύρω δήμων π.χ. Νίκαιας, Αγ. Βαρβάρας, Κερατσινίου. Ωστόσο, παρά την προσέλκυση ατόμων για ψυχαγωγία από τους γειτονικούς Δήμους, ο Πειραιάς και πρόσφατα ο Δήμος Ρέντη αποτελούν σημαντικό πόλο έλξης των κατοίκων του Κορυδαλλού στις προτιμήσεις του για ψυχαγωγία.

### **2.1.2.3 Φυσιογνωμία Αστικού Χώρου – Οικιστικό Απόθεμα**

#### **Κοινωνική Υποδομή**

Εντοπίστηκε ήδη η εξάπλωση της κατοικίας και των λοιπών ιδιωτικών χρήσεων χωρίς ταυτόχρονη δέσμευση επιφανειών για κοινωνικό εξοπλισμό, με αποτέλεσμα τη μεγάλη έλλειψη αντίστοιχων λειτουργιών (Κοινωνικού εξοπλισμού και Ελεύθερων χώρων πρασίνου), τόσο απόλυτα ως εξοπλισμός πόλης, όσο και σχετικά με τις πληθυσμιακές ανάγκες του Δήμου.

Αντίστοιχα η Κοινωνική υποδομή σε λειτουργίες ελεύθερων κοινοχρήστων χώρων και πράσινου, λειτουργίες εντοπιζόμενες απαριθμούνται στις πλατείες Ελευθερίας, Ελ. Βενιζέλου, Παγκόσμιας Ειρήνης (πρώην Μέμου), Εθνικής Αντιστάσεως (πρώην Αγ Γεωργίου) επίσης οι πλατείες Παναγούλη, Ηρώων Πολυτεχνείου, Μητέρας, Δασκάλου, Αλησμόνητων Πατρίδων (παλιό Νεκροταφείο), Ψαρρού (Ταξιάρχων), Κολοκοτρώνη, Μερκάτη και οι πλατείες Γληνού, 28 Οκτωβρίου, 25 Μαρτίου, Καραϊσκάκη στο Σχιστό Κορυδαλλού.

#### **Ειδικές Χρήσεις**

Όπως είναι γνωστό στο Δήμο Κορυδαλλού και ουσιαστικά ενσωματωμένες στον οικιστικό ιστό, βρίσκονται οι ανδρικές και οι πρώην γυναικείες φυλακές, οι οποίες καταλαμβάνουν μια σημαντική έκταση μέσα στην πόλη η οποία υπολογίζεται γύρω στα 90 στρέμματα. Μετά από την πρόσφατη απομάκρυνση των γυναικείων φυλακών από την πόλη του Κορυδαλλού, το μεγαλύτερο τμήμα της καλυπτόμενης έκτασης, πρόκειται να αποδοθεί από την κτηματική εταιρεία του Δημοσίου στην οποία και ανήκει ο χώρος στο Δήμο του Κορυδαλλού. Για την αξιοποίηση της έκτασης στην κατεύθυνση διαμόρφωσης ενός χώρου πρασίνου και αναψυχής έχει κατατεθεί ήδη πρόταση στο ΚΑΠΕ προκειμένου να χρηματοδοτηθεί από το ΕΣΠΑ. Η άδεια κατεδάφισης έχει ήδη εγκριθεί και το ποσό επιβαρύνει το Υπουργείο Δικαιοσύνης.

#### **Ογλούσες Χρήσεις**

Στην περίπτωση αυτή αναφέρονται κατά κύριο λόγο οι χρήσεις από την περιοχή των πρώην λατομείων, οι οποίες όμως μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών απομάκρυνσης προβλέπεται να διακοπούν.

#### **Φορείς Ιδιοκτησίας**

Στο Δήμο Κορυδαλλού το καθεστώς γης θεωρείται σύνθετο, δεδομένου ότι εκτός από την ιδιωτική γη, η οποία καταλαμβάνει και το μεγαλύτερο μέρος της έκτασης του Δήμου, διαθέτουν εκτάσεις διάφοροι Φορείς του

Δημοσίου. Αναφορικά με αυτές σημειώνονται η έκταση των Φυλακών, ένα τμήμα στα νότια του Δήμου απαλλοτριωμένο από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας και ένα δεύτερο μεγαλύτερο από 4 στρέμματα στην εκτός σχεδίου περιοχή.

Τέλος επίσης το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας διέθετε εποικιστικές ιδιοκτησίες απαλλοτριωθείσες την δεκαετία του '30 τμηματικά προς αποκατάσταση προσφυγικού πληθυσμού, οι οποίες στην συντριπτική πλειοψηφία τους έχουν παραχωρηθεί σε ιδιώτες, ενώ η κυριότητα των κοινοχρήστων χώρων (δρόμοι, πλατείες) παραμένουν στην κυριότητα του ιδίου Φορέα.

### **Τεχνικές Υποδομές**

#### **❖ Μεταφορές**

Οι τοπικοί δρόμοι αποτελούν τη μεγάλη πλειοψηφία του οδικού δικτύου, το 80% περίπου. Αν ο Δήμος διαχειριστεί το οδικό δίκτυο με τον κατάλληλο τρόπο, θα μπορούσε να λειτουργεί προσαρμοσμένο στις αντοχές του αστικού περιβάλλοντος, παρουσιάζοντας μια εικόνα ενός προαστίου ήπιων συνθηκών.

#### **❖ Αστικές Συγκοινωνίες**

Η πόλη του Κορυδαλλού αποτελεί τμήμα του ευρύτερου αστικού ιστού του μητροπολιτικού κέντρου της Αττικής. Μοναδικό μέσο αστικών συγκοινωνιών για την εξυπηρέτηση του τοπικού πληθυσμού αποτελούν τα αστικά λεωφορεία. Οι αστικές λεωφορειακές γραμμές εξυπηρετούν τις αστικές μετακινήσεις και τη διασύνδεση με ολόκληρο το πολεοδομικό συγκρότημα της πρωτεύουσας.

#### **❖ Μετρό**

Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπως είχε παρουσιαστεί από την Αττικό Μετρό, τα έργα κατασκευής στην πλατεία Ελευθερίας ήταν προγραμματισμένα να ξεκινήσουν την άνοιξη του 2008. Όμως ο διαγωνισμός ακυρώθηκε από την εταιρεία καθώς έγινε δεκτή από την Ευρωπαϊκή Ένωση προσφυγή που κατέθεσαν τεχνικές εταιρείες. Η προκήρυξη νέου διαγωνισμού για την επέκταση της Γραμμής 3 του Μετρό στα Δυτικά Προάστια με κατάληξη τον Πειραιά πραγματοποιήθηκε όπως προαναφέρθηκε το 2008.

Στις 21 Νοεμβρίου 2008 η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. επαναδημοπράτησε τον Διαγωνισμό για την επέκταση της Γραμμής 3 προς τα Δυτικά Προάστια με κατάληξη τον Πειραιά . Στις 13 Φεβρουαρίου 2009, 6 τεχνικοί όμιλοι/κοινοπραξίες εκδήλωσαν το ενδιαφέρον τους για την κατασκευή του έργου. Στις 5 Οκτωβρίου 2011 η Αττικό Μετρό ΑΕ προχώρησε στο άνοιγμα των Οικονομικών Προσφορών για την επέκταση της Γραμμής 3 του Μετρό προς τον Πειραιά, ενός έργου προϋπολογισμού 660 εκ ευρώ. Ανάδοχος έχει ήδη προκύψει Κοινοπραξία Εταιρειών και η έναρξη των έργων ξεκίνησε από το Μάρτιο του 2012 με καταληκτική ημερομηνία το 2017 και παράταση αυτής για το έτος 2019.

Η υπόγεια σήραγγα θα έχει συνολικό μήκος 7,6χλμ και 6 σύγχρονους σταθμούς. Η επέκταση αυτή θα εξυπηρετεί τόσο τα δυτικά προάστια του Λεκανοπεδίου (Αγία Βαρβάρα, Νίκαια, Κορυδαλλός) όσο και τον Πειραιά, (Μανιάτικα, Πειραιάς, Δημοτικό Θέατρο) ο οποίος πλέον θα διαθέτει 3 νέους σύγχρονους Σταθμούς Μετρό. Στις 26 Ιουνίου 2007 ολοκληρώθηκε η πρώτη φάση του Διαγωνισμού και προεπιλέχθηκαν όλοι οι υποψήφιοι που είχαν εκδηλώσει ενδιαφέρον. Η επέκταση Αγ.Μαρίνα-Δημοτικό Θέατρο, θα συνδέει το μεγαλύτερο λιμάνι της χώρας με το Αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος και προβλέπεται να εξυπηρετεί σε καθημερινή βάση 132.000 επιβάτες. Κατά τη διάρκεια κατασκευής του έργου αναμένεται να αυξηθούν οι θέσεις περίπου κατά 2.000 άτομα. Σημαντικά επίσης είναι τα περιβαλλοντικά οφέλη που αναμένονται από τη μείωση του φόρτου της κυκλοφορίας αφού όπως αναφέρει η Αττικό Μετρό περίπου 23.000 λιγότερα αυτοκίνητα θα κυκλοφορούν στην ευρύτερη περιοχή του Πειραια.

Η επέκταση του δικτύου Μετρό<sup>10</sup> δημιουργεί νέα δεδομένα στις μετακινήσεις των κατοίκων του Κορυδαλλού. Η χωροθέτηση της νέας στάσης στην καρδιά του Κορυδαλλού, στην πλατεία Ελευθερίας, θα δημιουργήσει μια σημαντική πίεση στην προσβασιμότητα, από τους μελλοντικούς πελάτες του δικτύου. Η πρόκληση από τη χωροθέτηση της στάσης αυτής είναι η δημιουργία κανόνων στην κίνηση και στη στάθμευση των οχημάτων, που οι επιβάτες τους θα είναι και οι χρήστες του Μετρό. Σε αντίθετη περίπτωση οι επιπτώσεις από τη μεγάλη κυκλοφορία και τη συνεχή αναζήτηση χώρου στάθμευσης γύρω από την πλατεία Ελευθερίας θα λειτουργήσει επιβαρυντικά για την περιοχή επιφέροντας αρνητικές επιπτώσεις.

#### ❖ Υδρευση

Ο Δήμος Κορυδαλλού ανήκει στην περιοχή αρμοδιοτήτων της ΕΥΔΑΠ και η ύδρευση του εναρμονίζεται με το πρόγραμμα δράσης του φορέα. Το νερό προέρχεται από τους ταμιευτήρες του Μόρνου, της Υλίκης και του Μαραθώνα, και πρόσφατα από τον νέο ταμιευτήρα του Ευήνου. Συμπληρωματικά χρησιμοποιούνται γεωτρήσεις, σε περίπτωση μη επαρκούς παροχής από τους ταμιευτήρες.

Σύμφωνα με την καταγραφή, τμήμα του Δήμου υδρεύεται απευθείας από το δίκτυο της ΕΥΔΑΠ και ένα τμήμα από υδατοδεξαμενές (συνδεδεμένες με το κεντρικό δίκτυο). Η ύδρευση του εκτός εγκεκριμένου σχεδίου τμήματος γίνεται από κρουνοί που έχει εγκαταστήσει η ΕΥΔΑΠ. Σημειώνεται ότι σε ορισμένες περιπτώσεις έχουν καταγραφεί προβλήματα επάρκειας κατά τους θερινούς μήνες, λόγω χαμηλής πίεσης του νερού.

Επίσης, διαπιστώνεται πρόβλημα σχετικά με την επέκταση του δικτύου στις νεοενοτασόμενες περιοχές, έργο το οποίο ενώ έχει δημοπρατηθεί και έχει οριστεί ανάδοχος δεν υλοποιείται εξαιτίας οικονομικών οφειλών του Δήμου στην ΕΥΔΑΠ.

---

<sup>10</sup> Σύμφωνα με την επεξεργασία που έγινε για την Κυκλοφοριακή Μελέτη του Δήμου Κορυδαλλού, (Θ. Βλαστός, 2006)



#### ❖ Αποχέτευση

Αποχέτευση ακαθάρτων : καλύπτει επαρκώς το 90% του Δήμου, ενώ δεν καλύπτει την εκτός σχεδίου περιοχή (Σχιστό Κορυδαλλού) που εξυπηρετείται από βόθρους και την περιοχή Άνω Κορυδαλλός. Όπως και στην πλειοψηφία των ΟΤΑ του λεκανοπεδίου για την αποχέτευση των λυμάτων του Κορυδαλλού, χρησιμοποιείται το υφιστάμενο αποχετευτικό δίκτυο της ΕΥΔΑΠ. Οι αγωγοί ακαθάρτων καταλήγουν στη θαλάσσια περιοχή της Ψυττάλειας αφού προηγηθεί ο βιολογικός καθαρισμός των λυμάτων στο Κέντρο Επεξεργασίας Λυμάτων της Ψυττάλειας

Αποχέτευση όμβριων : διαπιστώνεται πρόβλημα δεδομένου ότι από σχετικό δίκτυο καλύπτονται μόνο ορισμένοι κεντρικοί οδικοί άξονες. Το τμήμα του Δήμου Κορυδαλλού κάτω από την Λεωφόρο Γρ. Λαμπράκη καλύπτεται με σχετική επάρκεια από δίκτυο συνολικού μήκους 3600 μέτρων ενώ για τον άνω Κορυδαλλό είναι ήδη ενταγμένο το έργο της κατασκευής δικτύου συνολικού μήκους 3700 μέτρων, το οποίο πρόκειται να χρηματοδοτηθεί από τη Νομαρχία.

#### ❖ Ηλεκτρική ενέργεια

Στον τομέα της ηλεκτρικής ενέργειας δεν υπάρχει πρόβλημα επάρκειας για την περιοχή του Κορυδαλλού. Τα κύρια προβλήματα που έχουν εντοπιστεί είναι δύο:

1. Η λειτουργία του κέντρου Διανομής της ΔΕΗ στο Σχιστό Κορυδαλλού αποτελεί κεντρικού ενδιαφέροντος θέμα για την πόλη του Κορυδαλλού κυρίως αναφορικά με τις ενδεχόμενες μακροπρόθεσμες επιπτώσεις του στην υγεία των κατοίκων της περιοχής. Σύμφωνα μάλιστα και με απόφαση της ολομέλειας του Συμβουλίου της Επικρατείας αναφορικά με την έλλειψη εκπόνησης κατ' ελάχιστον περιβαλλοντικής έκθεσης, η κατασκευή του κέντρου ουσιαστικά χαρακτηρίζεται παράνομη.

2. Τα εναέρια δίκτυα υψηλής τάσης (150.000 volt.) που διέρχονται πάνω από κατοικημένες περιοχές. Δίκτυα υψηλής τάσης εντοπίζονται σε ένα μικρό τμήμα του Σχιστού. Η ύπαρξη δικτύων υψηλής τάσης σε κατοικημένες περιοχές, μακροπρόθεσμα θεωρείται ότι εγκυμονούν σοβαρούς κινδύνους για την υγεία. Υφίσταται απόφαση για την υπογειοποίηση του συγκεκριμένου δικτύου η οποία όμως προς το παρόν δεν έχει υλοποιηθεί.

#### ❖ Φυσικό Αέριο

Το δίκτυο του φυσικού αερίου αναπτύσσεται στην περιοχή του κάτω Κορυδαλλού. Μέσω του κεντρικού δικτύου επεκτείνονται αγωγοί διανομής, οι οποίοι καλύπτουν μέχρι σήμερα τους σημαντικότερους οδικούς άξονες της προαναφερόμενης περιοχής του Δήμου. Όσον αφορά την οικιακή χρήση, σύμφωνα πάντα με υπολογισμούς της εταιρίας διανομής, το φυσικό αέριο είναι 20% οικονομικότερο από το πετρέλαιο θέρμανσης και αποσβένεται σε λιγότερο από τέσσερα χρόνια.

Όσον αφορά την χρήση του φυσικού αερίου σε επιχειρήσεις, αυτή φαίνεται περισσότερο ελκυστική επειδή το ενεργειακό κόστος αποτελεί σημαντική παράμετρο του κόστους παραγωγής, καθώς και του

λειτουργικού κόστους σε οποιαδήποτε εμπορική επιχείρηση. Ακόμη το φυσικό αέριο έχει ίσως το χαμηλότερο διαχειριστικό κόστος, απόδοση υψηλότερη από το πετρέλαιο και το μαζούτ, ενώ ταυτόχρονα περιορίζει τη μόλυνση του περιβάλλοντος (σε σχέση με το πετρέλαιο και το μαζούτ).

#### ❖ Πληροφορική και Τηλεπικοινωνίες

Η τηλεπικοινωνιακή κάλυψη της περιοχής μελέτης είναι επαρκής. Ειδικότερα, η χρήση της κινητής τηλεφωνίας αυξάνεται τα τελευταία χρόνια με γεωμετρικούς ρυθμούς σε εθνικό επίπεδο αναδεικνύοντας το κινητό τηλέφωνο ως ένα από τα σημαντικότερα μέσα επικοινωνίας. Βέβαιως, σύμφωνα με μελέτη της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), η χρήση του κινητού τηλεφώνου εξαρτάται από το εκπαιδευτικό επίπεδο και την ηλικία του χρήστη<sup>11</sup>.

Οι νέες εξελίξεις στο χώρο των τηλεπικοινωνιών όπως είναι οι ευρυζωνικές υποδομές, παρουσιάζουν αξιόλογη ανάπτυξη στην περιοχή μελέτης. Η έννοια της Ευρυζωνικότητας περιλαμβάνει<sup>12</sup> με την ευρεία της χρήση, το προηγμένο, εφικτό και καινοτόμο από πολιτική, κοινωνική, οικονομική και τεχνολογική άποψη περιβάλλον αποτελούμενο από:

- την παροχή γρήγορων συνδέσεων στο Διαδύκτιο σε όσο το δυνατόν μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού, με ανταγωνιστικές τιμές (με τη μορφή καταναλωτικού αγαθού), χωρίς εγγενείς περιορισμούς στα συστήματα μετάδοσης και τον τερματικό εξοπλισμό των επικοινωνούντων άκρων
- την κατάλληλη δικτυακή υποδομή που: α) επιτρέπει την κατανομημένη ανάπτυξη υπαρχόντων και μελλοντικών δικτυακών εφαρμογών και πληροφοριακών υπηρεσιών, β) δίνει τη δυνατότητα αδιάλειπτης σύνδεσης των χρηστών σε αυτές γ) ικανοποιεί τις εκάστοτε ανάγκες των εφαρμογών σε εύρος ζώνης, αναδραστικότητα και διαθεσιμότητα, και δ) είναι ικανή να αναβαθμίζεται συνεχώς και με μικρό επιπλέον κόστος ώστε να εξακολουθεί να ικανοποιεί τις ανάγκες όπως αυτές αυξάνουν και μετεξελίσσονται με ρυθμό και κόστος που επιτάσσονται από την πρόοδο της πληροφορικής και της τεχνολογίας επικοινωνιών
- την δυνατότητα του πολίτη να επιλέγει α) ανάμεσα σε εναλλακτικές προσφορές σύνδεσης που ταιριάζουν στον εξοπλισμό του, β) μεταξύ διαφόρων δικτυακών εφαρμογών και γ) μεταξύ διαφόρων υπηρεσιών πληροφόρησης και ψυχαγωγίας και με πιθανή συμμετοχή του ίδιου του πολίτη στην παροχή περιεχομένου, εφαρμογών και υπηρεσιών
- το κατάλληλο ρυθμιστικό πλαίσιο αποτελούμενο από πολιτικές, μέτρα, πρωτοβουλίες, άμεσες και έμμεσες παρεμβάσεις, αναγκαίες για την ενδυνάμωση της καινοτομίας, την προστασία του

<sup>11</sup> Εθνικό Δίκτυο Έρευνας και Τεχνολογίας, Χρήση υπολογιστών, internet και κινητής τηλεφωνίας στον Ελληνικό πληθυσμό, e-business Forum, [www.ebusinessforum.gr](http://www.ebusinessforum.gr)

<sup>12</sup> Σύμφωνα με τον ορισμό της ΕΥΔ του ΕΠ Κοινωνία της Πληροφορίας

ανταγωνισμού και την εγγύηση σοβαρής ισορροπημένης οικονομικής ανάπτυξης ικανής να προέλθει από τη γενικευμένη συμμετοχή στην Ευρυζωνικότητα και την Κοινωνία της Πληροφορίας.

Στην περιοχή μελέτης εκτός του ΟΤΕ ο οποίος διαθέτει ιδιόκτητο δίκτυο και είναι σε θέση να προσφέρει συνδέσεις ευρείας ζώνης έως και 24 Mbps, ιδιόκτητο δίκτυο αντίστοιχου εύρους διαθέτουν και σημαντικοί πάροχοι του Ελληνικού χώρου όπως είναι οι: Forthnet, WIND, Vodafone.

Από τα στοιχεία που προέκυψαν από την έρευνα πεδίου που διεξήχθη στο Δήμο Κορυδαλλού τον Ιούλιο του 2004 σχετικά με την προσβασιμότητα του πληθυσμού που διαμένει στην περιοχή του Δήμου προέκυψε ότι ένα ποσοστό της τάξης του 24% έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο από οποιοδήποτε χώρο.

### **2.1.3 Υφιστάμενη Κοινωνική Σύμβαση και Κοινωνικές Υποδομές στο Δήμο**

Η κοινωνική ανάπτυξη μιας περιοχής διέπεται από τρεις αρχές : *κοινωνική συνοχή, κοινωνική μέριμνα και κοινωνική δικαιοσύνη*. Η πρώτη αρχή αναφέρεται στην ανάγκη ένταξης μειονεκτικών ομάδων ή ομάδων που αντιμετωπίζουν συνθήκες κοινωνικού αποκλεισμού. Η έννοια της κοινωνικής μέριμνας αναφέρεται στην ανάγκη ενίσχυσης των οικονομικά αδυνάτων και των ομάδων με ειδικές ανάγκες. Τέλος, η κοινωνική δικαιοσύνη αναφέρεται σε στόχους και αρχές που κάνουν πιο δίκαιη και σύμφωνη με τις ανάγκες κατανομή πόρων και ευκαιριών (περιορισμός φτώχειας) και εφαρμογή κανόνων κράτους δικαίου στις δημόσιες δράσεις.

Για τον εντοπισμό των μειονεκτικών ομάδων που αντιμετωπίζουν συνθήκες κοινωνικού αποκλεισμού, απαραίτητη κρίνεται η συλλογή στοιχείων βάση συγκεκριμένων κατευθύνσεων. Το ρόλο αυτό αναλαμβάνουν οι δείκτες κοινωνικής ανάπτυξης. Οι δείκτες αυτοί βοηθούν τόσο στην αποτίμηση της κατάστασης (υφιστάμενη κατάσταση, τον εντοπισμό προβλημάτων, την ιεράρχηση και επιλογή δράσεων) όσο και στη συστηματική παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής και αποδοτικότητας των μέτρων πολιτικής (Local Habitat Agenda 2002)<sup>13</sup>.

#### **2.1.3.1 Αξιολόγηση Κοινωνικής Σύμβασης και Κοινωνικών Υποδομών<sup>14</sup>**

✓ Η ποσοστιαία μεταβολή του πληθυσμού και των δύο φύλων παρουσιάζει μια ομοιόμορφη κίνηση με εξαίρεση τις ηλικιακές ομάδες 20 έως 40 ετών όπου ο ανδρικός πληθυσμός εμφανίζει ιδιαίτερα σημαντική αύξηση σε σχέση με το γυναικείο. Το γεγονός αυτό πιθανώς να ενισχύεται από την αθρόα εισροή μεταναστών των συγκεκριμένων ηλικιακών ομάδων, οι οποίοι ανήκουν κυρίως στο ανδρικό φύλο.

✓ Ο Δήμος Κορυδαλλού έχει μικρότερη συγκέντρωση αλλοδαπών σε σχέση με την αντίστοιχη στην Περιφέρεια Αττικής και στη Χώρα. Το γεγονός ότι το ποσοστό του Δήμου είναι συγκριτικά μικρότερο δε σημαίνει ταυτόχρονα ότι δεν απαιτούνται οργανωμένες πολιτικές σε τοπικό επίπεδο για την αντιμετώπιση των

<sup>13</sup> Η Ατζέντα αποτελεί σχέδιο δράσης από το Ηνωμένα Έθνη όσον αφορά την βιώσιμη ανάπτυξη

<sup>14</sup> Ορισμένα από τα συμπεράσματα αναφορικά με την κοινωνική πολιτική προκύπτουν από την έρευνα πεδίου όπου διεξήχθη στο Δήμο Κορυδαλλού τον Ιούλιο του 2005 και η οποία είναι διαθέσιμη ολόκληρη στην αντίστοιχη ενότητα

προβλημάτων που οι συγκεκριμένες ομάδες αντιμετωπίζουν. Σύμφωνα με τη υπηρεσία αλλοδαπών του Δήμου, οι καταγεγραμμένοι μετανάστες φτάνουν τους 4.275 αγγίζοντας το 5,96% του πραγματικού πληθυσμού. Τα κυριότερα χαρακτηριστικά των αλλοδαπών στον Δήμο είναι ότι:

α) Είναι σε μεγάλο ποσοστό άνδρες,

β) Είναι εγκατεστημένοι στον Δήμο μαζί με τις οικογένειές τους, ενώ παράλληλα έχουν πολύ μικρά ποσοστά διαζυγίων,

γ) Εμφανίζουν υψηλά ποσοστά ανεργίας, ενώ οι απασχολούμενοι εργάζονται ως ανειδίκευτοι εργάτες ή σε οικοδομικές εργασίες,

δ) Προέρχονται ως επί το πλείστον από την Αλβανία, ενώ παράλληλα σημαντικό ποσοστό του πληθυσμού τους αποτελεί η δεύτερη γενιά που έχει γεννηθεί στην Ελλάδα.

ε) και τέλος, σε μεγάλο ποσοστό δηλώνουν Χριστιανοί Ορθόδοξοι και ακολουθούν οι Μουσουλμάνοι.

✓ Οι απόφοιτοι μέσης και στοιχειώδους εκπαίδευσης συνιστούν τον κύριο κορμό του πραγματικού πληθυσμού του Δήμου Κορυδαλλού με ποσοστό 33% και 29% αντίστοιχα. Ακολουθούν με ποσοστό 13,39% οι απόφοιτοι της Γ' τάξης του Γυμνασίου και με ποσοστό 11% οι πτυχιούχοι ανώτατων σχολών. Σε σύγκριση με την Περιφέρεια, ο Δήμος εμφανίζει πολύ χαμηλότερα ποσοστά στους πτυχιούχους ανώτατων και ανώτερων σχολών και μεγαλύτερα ποσοστά σε απόφοιτους της βασικής και στοιχειώδους εκπαίδευσης. Τα παραπάνω στοιχεία αναδεικνύουν ότι ο πληθυσμός του Δήμου Κορυδαλλού διαθέτει χαμηλότερο επίπεδο εκπαίδευσης από ότι η Περιφέρεια Αττικής χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι οι διαφοροποιήσεις είναι ιδιαίτερα υψηλές.

✓ Κατά την τελευταία δεκαετία, παρατηρούμε στο Δήμο Κορυδαλλού, τετραπλασιασμό των πτυχιούχων ανώτερων σχολών και διπλασιασμό των πτυχιούχων ανώτατων σχολών. Ταυτόχρονα, παρατηρείται μια δραματική μείωση στους απόφοιτους της στοιχειώδους εκπαίδευσης καθώς και σε αυτούς που δεν τελείωσαν το δημοτικό αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση. Οι μεταβολές αυτές στοιχειοθετούν μια ισχυρή τάση βελτίωσης του εκπαιδευτικού επιπέδου του πληθυσμού του Δήμου Κορυδαλλού.

✓ Η μακρόχρονη διάρκεια της ανεργίας και η συνεχιζόμενη ποσοστιαία αύξησή της, αποτελεί βασικό χαρακτηριστικό του πληθυσμού στο Δήμο Κορυδαλλού. Το ποσοστό ανεργίας καθ' όλη τη διάρκεια της εξεταζόμενης περιόδου ανέρχεται σε ποσοστό που υπερβαίνει το αντίστοιχο της Περιφέρειας (10,93% στο Δήμο Κορυδαλλού το 2001 έναντι 9,71 % στην Περιφέρεια Αττικής). Σημαντικοί προσδιοριστικοί παράγοντες της ανεργίας είναι η ηλικία και το φύλο καθώς το μεγαλύτερο ποσοστό των μελών του νοικοκυριού που βιώνουν την ανεργία είναι το παιδί και η μητέρα. Ειδικότερα, η γυναικεία ανεργία στο Δήμο παρά την καθοδική της τάση είναι υψηλότερη από την αντίστοιχη στην Περιφέρεια καθ' όλη την διάρκεια της δεκαετίας. Τα άτομα νεαρής ηλικίας έως 25 ετών και οι γυναίκες των ηλικιακών ομάδων 30 έως 64 ετών συγκριτικά με τους άνδρες της αντίστοιχης ηλικιακής ομάδας, αντιμετωπίζουν τα μεγαλύτερα προβλήματα στην προσπάθεια ανεύρεσης εργασίας. Επίσης, οι γυναίκες της ίδιας ομάδας αποτελούν το μεγαλύτερο ποσοστό των παλαιών ανέργων στο Δήμο. Επιπρόσθετα, το φαινόμενο εντοπίζεται να πλήττει εντονότερα τις

πληθυσμιακές ομάδες συγκεκριμένων πολεοδομικών ενοτήτων του Κορυδαλλού όπως στην περιοχή του Σχιστού.

✓ Αναφορικά με την κοινωνική σύνθεση του Δήμου Κορυδαλλού, και ειδικότερα με την ύπαρξη ειδικών ομάδων που έχουν ανάγκη τη χρήση κοινωνικών παροχών, παρατηρούμε ότι στο 12% των νοικοκυριών του Δήμου ζουν άτομα με ειδικά προβλήματα και στο 1,45% ευπαθή άτομα. Πιο συγκεκριμένα, στο 53% αυτών των νοικοκυριών ζουν ηλικιωμένα άτομα μη αυτοεξυπηρετούμενα, στο 31% άτομα με ειδικές κινητικές ανάγκες, και στο 16% άτομα διανοητικά καθυστερημένα. Στην κατηγορία των ευπαθών ομάδων, εντοπίζονται μετανάστες και ΡΟΜ<sup>15</sup>. Όλες οι παραπάνω ομάδες, έχουν, κατά κύριο λόγο, χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο και οικογενειακό εισόδημα το οποίο φτάνει στο όριο της φτώχειας.

✓ Επιπρόσθετα, στο Δήμο εντοπίζεται ένα ποσοστό της τάξης του 16% ατόμων με οικογενειακό εισόδημα κάτω των 10.400 ευρώ, το οποίο αποτελεί και το όριο της φτώχειας. Το γεγονός αυτό αντισταθμίζεται ως ένα σημείο με το υψηλό ποσοστό ιδιοκατοίκησης που παρουσιάζεται στο Δήμο. Συγκεκριμένα, η πλειοψηφία των κατοικιών, δηλαδή οι 26.968 κατοικίες ανήκουν ιδιοκτησιακά στα νοικοκυριά που κατοικούν μέσα.

✓ Αναφορικά με την οργάνωση της τοπικής κοινωνίας, ιδιαίτερα υψηλά ποσοστά συγκεντρώνει η αξιολόγηση της δράσης των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων στην περιοχή και ακολουθεί σε σημασία η δράση των αθλητικών σωματείων και εκείνη της εκκλησίας, ενώ σχετικά σημαντική αναδεικνύεται και η δράση των πολιτιστικών συλλόγων.

✓ Τέλος, η περιοχή του Σχιστού και Άνω Δεξαμενής αποτελεί την υποβαθμισμένη περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού. Η περιοχή αυτή συγκεντρώνει πολλαπλά κοινωνικά προβλήματα όπως υψηλά επίπεδα φτώχειας και ανεργίας, άτομα με ειδικά προβλήματα, (14% του πληθυσμού ανήκουν σε ΑΜΕΑ, μετανάστες, ΡΟΜ, μονογονεϊκές οικογένειες, ναρκομανείς), τα οποία συνδυάζονται με περιορισμένες υποδομές κοινωνικής ανάπτυξης. Ωστόσο, το επιχειρησιακό σχέδιο για την ολοκληρωμένη αστική ανάπτυξη της περιοχής Άνω Δεξαμενής - Σχιστού (με μια σειρά δράσεων όπως η δημιουργία παιδικής χαράς, η επάνδρωση του πολυκέντρου κοινωνικών υπηρεσιών, η δημιουργία δύο μονάδων υποστήριξης ΑΜΕΑ, και δύο μονάδων Βοήθεια στο Σπίτι, μία μονάδα υποστήριξης ανέργων, συμβουλευτικές δράσεις για την απασχόληση και η ψηφιοποίηση του Κιν/φικού αρχείου Κορυδαλλού) σε συνδυασμό με την εκπόνηση του ΓΠΣ (ήπια ανάπτυξη της περιοχής και πρόβλεψη κοινοχρήστων χώρων) και τη δημιουργία του αθλητικού κέντρου στα Λατομεία θέτουν τις προϋποθέσεις για τη μελλοντική αναβάθμιση της περιοχής.

Η κοινωνία του Δήμου Κορυδαλλού απαρτίζεται από μια πληθώρα διαφορετικών κατηγοριών ειδικών ομάδων πληθυσμού, χωρίς όμως η ποσοστιαία συμμετοχή τους στο σύνολο του Δήμου να ξεπερνά σε υπερβολικό αριθμό τα αντίστοιχα ποσοστά του συνόλου της Περιφέρειας Αττικής.

---

<sup>15</sup> Οι Ρομά (στον ενικό αριθμό Ρομ), γνωστοί και ως Τσιγγάνοι, Ατσιγγάνοι, Αθίγγανοι, Κατσιβελοί, Σίντηδες ή Γύφτοι, είναι ένας κατά βάση νομαδικός λαός με ινδική καταγωγή.

Από τα παραπάνω, γίνεται κατανοητό ότι θα πρέπει να γίνει μια αξιολόγηση των υφισταμένων κοινωνικών υπηρεσιών του Δήμου και να δοθούν συγκεκριμένες προτεραιότητες σε ομάδες - στόχους για τις οποίες μέχρι σήμερα δεν έχουν προβλεφθεί συγκεκριμένες πολιτικές προστασίας και υποστήριξής τους.

#### **2.1.4 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση**

Στον Δήμο Κορυδαλλού, το σημαντικότερο μερίδιο κατέχει ο κλάδος του *λιανικού εμπορίου* ενώ ακολουθεί το *χονδρικό εμπόριο* και το *εμπόριο αυτοκινήτων και καυσίμων*. Σε κάθε περίπτωση και οι τρεις αυτοί κλάδοι ανήκουν στους κλάδους με το μεγαλύτερο τζίρο στην περιοχή. Για το λιανικό εμπόριο καίριο ρόλο διαδραματίζει ο μεγάλος αριθμός των επιχειρήσεων. Στον κλάδο του χονδρικού εμπορίου συγκεντρώνονται 328 επιχειρήσεις αναδεικνύοντας τη δυναμική του συγκεκριμένου κλάδου στην περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού.

Ο γραμμικός πόλος της Οδού Ταξιαρχών, κύρια δε μεταξύ της Λεωφ. Λαμπράκη και της Πλατείας Ελευθερίας αποτελεί την αιχμή των εμπορικών δραστηριοτήτων του Κορυδαλλού ιδιαίτερα δε του λιανικού εμπορίου. Παράλληλα, ο γραμμικός πόλος της οδού Βασ. Σοφίας που εντοπίζεται μεταξύ της πλατείας Ελευθερίας και της οδού Αθηνάς, όπως και η ίδια η οδός Αθηνάς κυριαρχείται επίσης από εμπορικές χρήσεις.

Όσον αφορά την απασχόληση, ο οικονομικά ενεργός πληθυσμός του Δήμου παρουσιάζει συγκριτικά μεγαλύτερη αύξηση έναντι του μη οικονομικά ενεργού.

##### **2.1.4.1 Αναπτυξιακές Παρεμβάσεις, Χαρακτηριστικά της Τοπικής Οικονομίας και το Πρότυπο της Ανάπτυξης στην Περιοχή Μελέτης**

Στην παράγραφο αυτή παρουσιάζονται εν συντομία τα κυριότερα υλοποιούμενα και σχεδιαζόμενα έργα από το Δήμο που συμβάλλουν με διάφορους τρόπους είτε έμμεσα είτε άμεσα στη τοπική οικονομία και την ανάπτυξη ειδικότερα της περιοχής του Δήμου Κορυδαλλού.

Αναλυτικότερα, ο Δήμος έχει καταφέρει να αξιοποιήσει σε σημαντικό βαθμό την χρηματοδότηση στα πλαίσια του Γ' ΚΠΣ. Η συγκεκριμένη δραστηριότητα του Δήμου Κορυδαλλού στο 3ο ΚΠΣ αποτυπώνεται με εντάξεις έργων τα οποία αφορούν τεχνικές και κοινωνικές υποδομές όπως αναπλάσεις και δίκτυα αποχέτευσης, διαμόρφωση χωρών αναψυχής πρασίνου και κοινωνικές δομές (βοήθεια στο σπίτι, ΚΑΠΗ, ΚΗΦΗ, Βρεφονηπιακοί κλπ), έργα που αφορούν την προώθηση της Κοινωνίας της πληροφορίας καθώς και μέσω της συμμετοχής του στην κοινοτική πρωτοβουλία Equal<sup>16</sup>.

##### **2.1.4.2 Αξιολόγηση της Τοπικής Επιχειρηματικότητας στο Δήμο Κορυδαλλού**

Το διαστημα μετά το 2010 η ραγδαία μείωση της καταναλωτικής ισχύος του πληθυσμού έπληξε τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνταν στο Δήμο. Σημαντικά προβλήματα του Δήμου όπως είχε αναδείχτεί και

<sup>16</sup> Η **equal** αποτελεί εργαλείο της Ευρωπαϊκής Στρατηγικής για την Απασχόληση, χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και στοχεύει στην πειραματική εφαρμογή και διάδοση νέων τρόπων καταπολέμησης των διακρίσεων και της ανισότητας στον τομέα της απασχόλησης

παλαιότερα από έρευνα του Δήμου στους επιχειρηματίες, εξακολουθούν να αποτελούν η έλλειψη χωρών στάθμευσης στην περιοχή του Κορυδαλλού, το κυκλοφοριακό τις ώρες αιχμής, η έλλειψη πεζοδρομήσεων.

Στα διαρθρωτικά χαρακτηριστικά που επηρεάζουν τη βιωσιμότητα των τοπικών επιχειρήσεων, είναι κατά κύριο λόγο ο μικρός χαρακτήρας των μονάδων. Ο μικρός χαρακτήρας των επιχειρήσεων θεωρείται ότι μπορεί να συμβαδίζει με χαμηλότερο βαθμό αποδοτικότητας και ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων.

Οι επιδράσεις από την ένταξη της Ελλάδας στην ΟΝΕ και στο περιβάλλον του ανοιχτού ανταγωνισμού οδήγησαν στην ενδοκλαδική αναδιάρθρωση των επιχειρήσεων, και στην αύξηση του μεριδίου των επιχειρήσεων προσφοράς υπηρεσιών. Οι επιπτώσεις γίνονται πιο αισθητές στο χώρο της μεταποίησης με την αύξηση της διείσδυσης των ξένων προϊόντων (χωρίς την αντίστοιχη εξαγωγική επίδοση). Μια ιδιαίτερη πτυχή στρέβλωσης του ανταγωνισμού αποτελεί το παραεμπόριο, το οποίο τα τελευταία χρόνια έχει πάρει εκτεταμένες διαστάσεις σε πολλούς τομείς της οικονομίας αλλά ιδιαίτερα στον κλάδο του λιανικού εμπορίου. Το φαινόμενο απειλεί την ομαλή λειτουργία της αγοράς και τη βιωσιμότητα των νομίμων επιχειρήσεων, ιδιαίτερα δε των ΜΜΕ.

Παράλληλα, η αξιοποίηση των κοινοτικών κονδυλίων από τις ΜΜΕ ήταν αρκετά περιορισμένη στον Κορυδαλλό. Το 57.70% του δείγματος των επιχειρήσεων δήλωσαν άγνοια των ευρωπαϊκών /κρατικών προγραμμάτων επιδότησης, επιχορήγησης. Το συγκεκριμένο ποσοστό στην περιοχή του Σχιστού ανέρχεται στο 72.12%. Βέβαια, η πορεία υλοποίησης του Γ' ΚΠΣ αποδεικνύει ότι ένα πολύ μικρό ποσοστό ΜΜΕ σε όλη την Ελλάδα έχει υποβάλει προτάσεις και ακόμη μικρότερο έχει εγκριθεί. Η έλλειψη σωστής ενημέρωσης και πληροφόρησης, η ανεπάρκεια κατάλληλων δομών στήριξης των ΜΜΕ για την ένταξη στα προγράμματα αυτά, η πολυπλοκότητα των όρων και το κόστος που συνεπάγεται η σύνταξη και η συμμετοχή σε μια πρόταση θεωρείται ότι παρεμποδίζουν και δρουν αποτρεπτικά στη συμμετοχή των ΜΜΕ στο Γ' ΚΠΣ. Είναι φανερό η ανάγκη δομών στήριξης και ενημέρωσης των ΜΜΕ σε τοπικό επίπεδο.

Η επιχειρηματικότητα στο Δήμο Κορυδαλλού διαθέτει παρά τα έντονα προβλήματά της, σημαντικές δυνατότητες ανάπτυξης. Οι προϋποθέσεις τοπικής ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας σχετίζονται άμεσα με την ανάδειξη και αξιοποίηση των ακόλουθων προωθητικού χαρακτήρα παραμέτρων:

➤ το μικρομεσαίο χαρακτήρα των επιχειρήσεων της περιοχής: Οι ΜΜΕ επιχειρήσεις είναι αλληλένδετες με την έννοια της ανάπτυξης της απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο. Οι μεγάλες επιχειρήσεις λόγω της παγκοσμιοποίησης, της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης και του υψηλού εργατικού κόστους θα μετακινηθούν εκτός ελληνικών συνόρων. Από την άλλη πλευρά, οι ΜΜΕ επιχειρήσεις αναδεικνύουν τοπική σταθερότητα και διασύνδεση. Παράλληλα, η μείωση πλέον των υψηλών σταθερών κοστών για την ανάπτυξη της οικονομίας της πληροφορίας και των επικοινωνιών και οι ευκαιρίες μέσω του Γ' ΚΠΣ αλλά και του Δ' ΚΠΣ αναδεικνύουν νέες δυνατότητες τεχνολογικής εξέλιξης των ΜΜΕ. Η ευελιξία, η γνώση και η ικανότητα αποτελεσματικής διαχείρισης της πληροφορίας, επιτρέπει την αποτελεσματική ανάπτυξη πολλών μικρών επιχειρήσεων.

- Η ύπαρξη ενός ισχυρού εμπορικού κέντρου (γραμμική περιοχή Ταξιαρχών) με υπερτοπική εμβέλεια (Νίκαια, Κερατσίνι) με ΜΜΕ που εξαιτίας του χαμηλού λειτουργικού τους κόστους και της ευελιξίας τους φαίνεται να διατηρούν, ως έναν βαθμό, το συγκριτικό τους πλεονέκτημα σε πολλούς κλάδους του εμπορίου.
- Το χονδρικό εμπόριο λόγω της γεωγραφικής σύνδεσης της περιοχής με εισόδους-πύλες της Αττικής σε συσχετισμό με το χαμηλότερο κόστους ενοικίου στην περιοχή.
- Η εστίαση-ψυχαγωγία-αναψυχή που είναι δυνατόν να προσελκύσει κατοίκους από την ευρύτερη υπερτοπική ζώνη επιρροής του Δήμου (Κερατσίνι, Νίκαια, Αιγάλεω).
- Η ανάπτυξη των πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων στην περιοχή.
- Η πρόωθηση της κοινωνικής οικονομίας.
- Η ανάπτυξη του ανθρωπίνου δυναμικού της περιοχής.

#### *2.1.4.3 Η Ανεργία στο Δήμο Κορυδαλλού*

Το πρόβλημα της ανεργίας απασχολεί ιδιαίτερα έντονα όλους του κατοίκους του Κορυδαλλού. Σε ορισμένες όμως περιοχές, όπως η νεόδμητη περιοχή του Σχιστού, η απειλή της ανεργίας είναι ακόμα πιο έντονη.

Η ανεργία συσχετίζεται και με πολύ χαμηλό επίπεδο οικογενειακού εισοδήματος<sup>17</sup>, γεγονός που εντείνει ακόμα περισσότερο την αναγκαιότητα υιοθέτησης μέτρων πολιτικής για την αντιμετώπισή της.

Η Δημοτική αρχή του Κορυδαλλού αναγνωρίζοντας τη σημαντικότητα του προβλήματος έχει προβεί ήδη από τα προηγούμενα χρόνια στη δημιουργία υποστηρικτικών δομών για την αντιμετώπιση της ανεργίας, τη λειτουργία δηλαδή του Γραφείου Ενημέρωσης Ανέργων και Επιχειρήσεων. Το συγκεκριμένο γραφείο στοχεύει στην ενημέρωση των ανέργων του Δήμου Κορυδαλλού και τη διασύνδεσή τους ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους με επιχειρήσεις που προσφέρουν θέσεις εργασίας.

Η λειτουργία του στο παρελθόν (έρευνα 2005) δεν κρίθηκε ως ικανοποιητική από τους δημότες. Ένα μεγάλο ποσοστό από αυτούς δεν το γνωρίζει ή εάν το γνωρίζει δεν το έχει χρησιμοποιήσει ή το αξιολογεί αρνητικά.

Η αναθεώρηση της λειτουργίας του συγκεκριμένου γραφείου θεωρείται πρώτη προτεραιότητα στο παρόν στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου για την αποτελεσματικότερη υποστήριξη των ανέργων της περιοχής.

<sup>17</sup> Το 24,12% των ερωτηθέντων με άνεργα μέλη του δείγματος της έρευνας του Δήμου Κορυδαλλού έχει ετήσιο εισόδημα του νοικοκυριού κάτω από 10.400 ευρώ, εισόδημα που τοποθετεί τα συγκεκριμένα νοικοκυριά κάτω από το επίπεδο της φτώχειας.



## 2.2 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Στην συγκεκριμένη ενότητα επιχειρείται να γίνει μια συνολική καταγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του ΟΤΑ αρχικά με τα αιρετά όργανα, στη συνέχεια με τις υφιστάμενες οργανικές μονάδες όπως αυτές προσδιορίζονται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.). Στη συνέχεια αναλύονται ορισμένα βασικά χαρακτηριστικά των οργανικών μονάδων ανά τομέα.

Ο Δήμος ουσιαστικά αποτελεί έναν από τους βασικότερους, αν όχι το βασικότερο, παράγοντα για την τοπική ανάπτυξη. Η ανάλυση και καταγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος μας επιτρέπει να αξιολογήσουμε σε ποιο βαθμό η δομή, η οργάνωση και οι μηχανισμοί που διαθέτει ο Δήμος, ικανοποιούν τις σύγχρονες προδιαγραφές παροχής ποιοτικών υπηρεσιών στον τοπικό πληθυσμό και κατά πόσο εμπεριέχουν τα στοιχεία εκείνα που ενισχύουν την αναπτυξιακή διαδικασία σε τοπικό επίπεδο.

### 2.2.1 Τα Αιρετά Όργανα του Δήμου

Για την ολοκληρωμένη καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης αναφορικά με τη διάρθρωση των εσωτερικών δομών του Δήμου Κορυδαλλού θεωρήθηκε σκόπιμο να αναλυθούν ορισμένα βασικά στοιχεία σχετικά με τη δομή των συλλογικών οργάνων του Δήμου όπως αυτά εκφράζονται μέσω του Δημοτικού Συμβουλίου αλλά και της Δημαρχιακής Επιτροπής. Επιπλέον, γίνεται αναφορά στην πολιτική επιτελική ομάδα της Δημοτικής Αρχής, η οποία αποτελείται από την ομάδα των Αντιδημάρχων και προΐσταται πολιτικά των υπηρεσιών του ΟΤΑ.

Σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο όπως αυτό εκφράζεται μέσω του Κ.Δ.Κ. και του Προγράμματος Καλλικράτη, ο Δήμος, έχει τα ακόλουθα όργανα Διοίκησης, πλην του Δημάρχου και των Αντιδημάρχων:

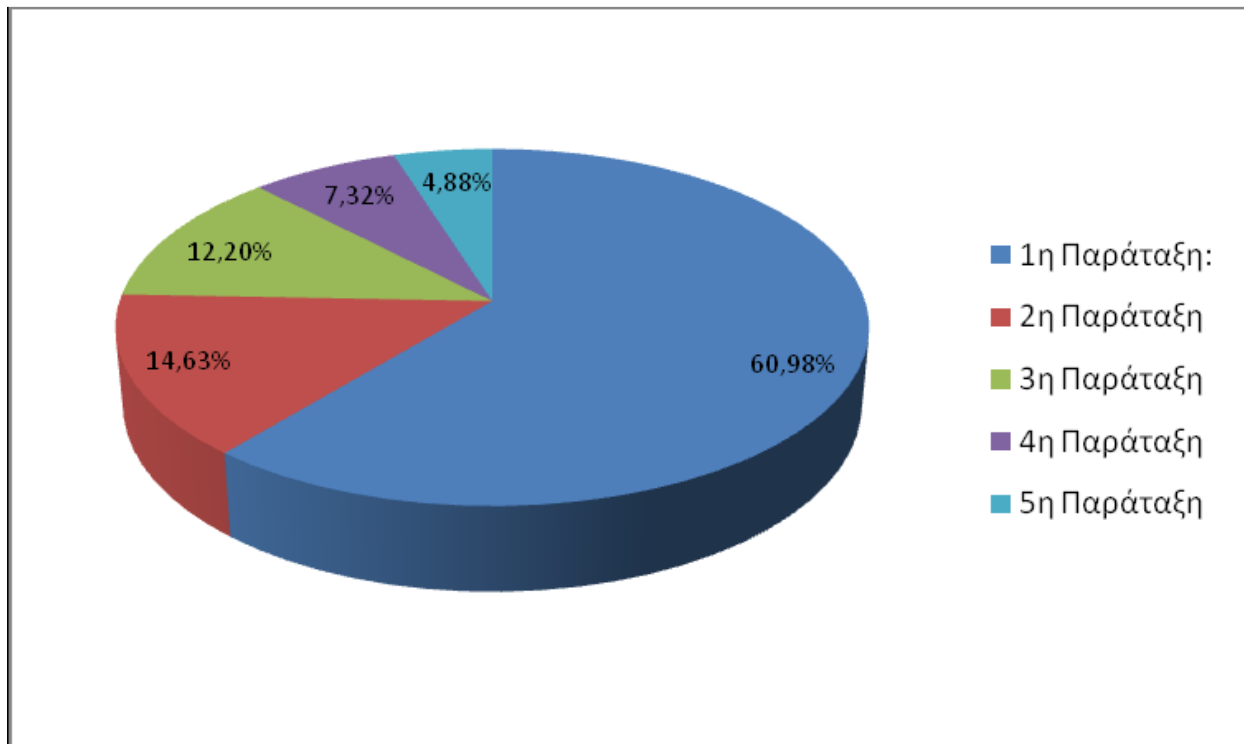
- A) Δημοτικό Συμβούλιο
- B) Οικονομική Επιτροπή
- Γ) Επιτροπή Ποιότητας Ζωής
- Δ) Εκτελεστική Επιτροπή

Επικουρικός και κατά κύριο λόγο γνωμοδοτικός είναι ο ρόλος της Επιτροπής Διαβούλευσης, του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών και του Συμβουλίου Νέων.

### Δημοτικό Συμβούλιο

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της τελευταίας εκλογικής διαδικασίας στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κορυδαλλού μετέχουν πέντε συνδυασμοί. Η ποσοστιαία συμμετοχή του κάθε συνδυασμού, όπως παρουσιάζεται και στο Διάγραμμα του Δημοτικού Συμβουλίου, διαμορφώνεται με το 61% των Συμβούλων να ανήκουν στον επιτυχόντα συνδυασμό, το 14,6% στον δεύτερο, ο τρίτος και ο τέταρτος καταλαμβάνουν ποσοστό της τάξεως του

12,2% και 7,3 % αντίστοιχα, ενώ ο πέμπτος το 4,9%. Το γεγονός της συμμετοχής πέντε διαφορετικών συνδυασμών μπορεί να θεωρηθεί ότι προσδίδει έναν ιδεολογικό πλουραλισμό στο σώμα, το οποίο εκφράζει με μεγαλύτερο εύρος τις αντιλήψεις της τοπικής κοινωνίας από διαφορετικές προσεγγίσεις. Ταυτόχρονα το μέγεθος της πρώτης παράταξης προσδίδει τη δυνατότητα λήψης αποφάσεων με ενισχυμένη πλειοψηφία.



Διάγραμμα 3: Ποσοστιαία Σύνθεση Δημοτικού Συμβουλίου ανά συνδυασμό

ΠΗΓΗ: Τμήμα Δ.Σ. και Δ.Ε, Δήμου Κορυδαλλού

### **Οικονομική Επιτροπή**

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από ενέα τακτικά μέλη μαζί με τον πρόεδρο.

### **Επιτροπή Ποιότητας Ζωής**

Η Επιτροπή Ποιότητας αποτελείται από οκτώ μέλη μαζί με τον πρόεδρο της (με απόφαση Δημάρχου ορίστηκε ο Αντιδήμαρχος Περιβάλλοντος ).

### **Αντιδήμαρχοι**

Στο Δήμο Κορυδαλλού καθήκοντα ασκούν πέντε Αντιδήμαρχοι, όπως προβλέπεται και από το πληθυσμιακό μέγεθος του Δήμου, στα εξής αντικείμενα:

- Καθαριότητας , αρμόδιος για τα θέματα καθαριότητας και ανακύκλωσης :

- Οικονομικών - Αναπληρωτής Δημάρχου.
- Τεχνικών Υπηρεσιών και Καταστημάτων.
- Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης Πολιτισμού και Ισότητας
- Διοικητικών Υπηρεσιών και Αδειών Καταστημάτων.

#### **Εντεταλμένοι Δημοτικοί Σύμβουλοι**

- Εντεταλμένος δημοτικός σύμβουλος για θέματα Διοικητικών Υπηρεσιών, ΚΕΠ, Περιβάλλοντος, Πρασίνου.
- Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος για τους Δημοτικούς Βρεφικούς και Παιδικούς Σταθμούς.
- Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος για θέματα ΕΔΑΠΕ (πρώην ΚΑΠΗ).
- Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος για θέματα παιδείας και μεταναστευτικής πολιτικής.

#### *2.2.2 Διάρθρωση Οργανικών Μονάδων*

#### **Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας**

Σύμφωνα με τον τροποποιημένο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ο οποίος εγκρίθηκε σύμφωνα από το Δημοτικό Συμβούλιο, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και εκρεμεί η έγκριση της αποκεντρωμένης διοίκησης για την έκδοση ΦΕΚ, η Συγκρότηση και Διάρθρωση των Υπηρεσιών του Δήμου Κορυδαλλού διαμορφώνεται ως εξής:

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

- ❖ Γενικός Γραμματέας
- ❖ Αυτοτελές Τμήμα Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου, Ειδικών Συνεργατών, Συμβούλων, Επιστημονικών Συνεργατών & Δημοτικών Παρατάξεων
- ❖ Νομική Υπηρεσία
- ❖ Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
- ❖ Αυτοτελές Γραφείο Ποιότητας και Διαφάνειας
- ❖ Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας

### **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

Η Γενική Διεύθυνση περιλαμβάνει τις παρακάτω οργανικές μονάδες:

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

1) Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α. Τμήμα Έρευνας, Τοπικής Ανάπτυξης και Προγραμματισμού
- β. Τμήμα Τ.Π.Ε.

Η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των Στρατηγικών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχομένων κάθε είδους υπηρεσιών. Επιπρόσθετα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την ανάπτυξη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου, περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882/2010.

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ Γ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

2) Διεύθυνση Πολεοδομίας, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών
- β) Τμήμα Πολεοδομικών και Τοπογραφικών Εφαρμογών
- γ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
- δ) Τμήμα Περιβάλλοντος
- ε) Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων

Είναι σημαντικό να αναφερθεί ότι παρότι προβλέπονται στον ΟΕΥ οι τρεις πρώτες οργανικές δομές δεν είναι ενεργοποιημένες.

Η Διεύθυνση Πολεοδομίας και Πολεοδομικών Εφαρμογών αναλαμβάνει την παρακολούθηση, τον συντονισμό της λειτουργίας και τον έλεγχο των Τμημάτων της. Ακόμη εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία και την αντιμετώπιση των προβλημάτων των τμημάτων.

Περαιτέρω οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης που κατανέμονται μεταξύ των οργανικών της μονάδων περιλαμβάνουν κυρίως υπηρεσίες πολεοδομικών εφαρμογών όπως λόγω χάρη σχετίζονται με τον έλεγχο των τοπογραφικών διαγραμμάτων και των όρων δόμησης, τον ηλεκτρομηχανολογικό και τον αρχιτεκτονικό έλεγχο

των μελετών για έκδοση οικοδομικών αδειών, τον έλεγχο κατά τον ΓΟΚ, καθώς και συντάσσει μηνιαίες καταστάσεις που αφορούν στην διακίνηση των φακέλων οικοδομικών αδειών κ.α. Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.

Παράλληλα, μεριμνά για την τήρηση του αρχείου των πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού, χορηγεί τις βεβαιώσεις οφειλής ή μη της υποχρεωτικής εισφοράς σε χρήμα των οικοπέδων που εντάχθηκαν ή πρόκειται να ενταχθούν στο σχέδιο πόλης. Ακόμη, τηρεί το ισχύον Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο, χορηγεί κάθε στοιχείο που αφορά το περιεχόμενό του και εισηγείται την τροποποίησή του όπως και εισηγείται τις τροποποιήσεις του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου.

Τέλος, ασκεί αρμοδιότητες που αφορούν ζητήματα περιβάλλοντος και κυκλοφοριακού σχεδιασμού. Λ.χ μεριμνά για τη διατήρηση και δημιουργία καλύτερων φυσικών συνθηκών ζωής στην πόλη, φροντίζει για τα προβλήματα ηχορύπανσης, ρύπανσης της ατμοσφαιρας κλπ, καταγράφει και τεκμηριώνει τις αδυναμίες και τα προβλήματα της περιοχής και ύστερα επεξεργάζεται τα στοιχεία που συγκεντρώνονται και εισηγείται προγραμμάτων επεμβάσεων του Δήμου ή άλλων αρμόδιων φορέων για τη βελτίωση της υπάρχουσας κατάστασης. Επιπλέον, συντάσσει κυκλοφοριακές μελέτες και εισηγείται την έγκριση και εφαρμογή τους, όπως και την εκτέλεση έργων σήμανσης και φωτεινών σηματοδοτήσεων, και γενικά ελεγχόμενων εγκαταστάσεων κ.α.

3) Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Σχεδιασμού, Εποπτείας Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
- β) Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων υλικών
- γ) Τμήμα Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων
- δ) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων

Το έργο της Διεύθυνσης κυρίως εναπόκειται στην μελέτη και εισήγηση τρόπων αύξησης της παραγωγικότητας με χρησιμοποίηση πρακτικών και σύγχρονων τεχνολογικών μέτρων. Ακόμη, προβαίνει σε ενέργειες παρακολούθησης και ελέγχου της εφαρμογής των προγραμμάτων και του λειτουργικού καθώς και σε εισηγήσεις για τον τεχνολογικό εξοπλισμό και την ανανέωσή του, όπως και τις ετήσιες οικονομικές ανάγκες της Δ/σης Καθαριότητας σε συνεργασία με το Τμήμα Μελετών Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων για το ύψος των ανταποδοτικών τελών. Παράλληλα μεριμνά για την συγκρότηση, οργάνωση και διαχείριση καθώς και τη συνεργεία άμεσης επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων εργασιών εκτός προγράμματος. Περαιτέρω, φροντίζει για τη στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού κάθε συνεργείου, σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα. Τέλος, επιμελείται της εφαρμογής του προγράμματος της Δημοτικής Συγκοινωνίας και προγραμματίζει και ελέγχει την κίνηση των οχημάτων της.

Ειδικότερα μέσω των τμημάτων της μελετά, συντάσσει και τροποποιεί τα προγράμματα αποκομιδής και περισυλλογής απορριμμάτων (στερεών και ανακυκλώσιμων), οδοκαθαρισμού, πλύσης οδών πεζοδρόμων και πεζοδρομίων και κάθε πρόγραμμα ή ιδέα που αφορά τη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών προς τους Δημότες, φροντίζει για την αποκομιδή και περισυλλογή των απορριμμάτων, τη μεταφορά, τη ζύγιση και προχωράει στη ρίψη τους στη χωματερή ή σε οποιαδήποτε άλλη λύση δύναται να προκύψει για την καταστροφή των απορριμμάτων. Επιπλέον, συντάσσει στατιστικά στοιχεία του ημερήσιου όγκου και βάρους των αποκομιζομένων απορριμμάτων.

Ακόμη, επιμελείται σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού (κάδοι, ανταλλακτικά κλπ) και φροντίζει για τη συντήρηση και το πλύσιμό τους. Ενώ παράλληλα, μεριμνά για την καλή συντήρηση των μηχανημάτων, για τον εφοδιασμό των οχημάτων με επικοινωνιακό εξοπλισμό. Επίσης, παρακολουθεί και ελέγχει από κοντά τις εργασίες επισκευής και συντήρησης των αυτοκινήτων του Δήμου καθώς και τηρεί τα αναγκαία βιβλία για τη χρεοπίστωση των υλικών και των ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται στη συντήρηση και επισκευή των αυτοκινήτων του Δήμου κ.α.

4) Διεύθυνση Πάρκων και Κηποτεχνίας, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

α) Τμήμα Μελετών και Φυτικής Παραγωγής

β) Τμήμα Πάρκων και Δενδροστοιχιών

Η Διεύθυνση με την αρωγή των Τμημάτων της κυρίως φροντίζει για την ανάπτυξη της χλωρίδας, καθώς και την μελέτη επέκτασης του υπάρχοντος πρασίνου της πόλης (καλλιέργεια δένδρων, θάμνων και φυτών) με σκοπό τον εμπλουτισμό των χώρων πρασίνου του Δήμου. Ακόμη μεριμνά για τον καθορισμό, σχεδιασμό και ανάλυση της φυτευτικής λύσης, άρδευσης και μηχανολογικού εξοπλισμού, έργων διαμόρφωσης πρασίνου, με γνώμονα τις οικολογικές και λειτουργικές απαιτήσεις του φυτικού πληθυσμού για την ασφαλή και αποτελεσματική ένταξη του πρασίνου στο σύνολο των λειτουργιών που εξυπηρετεί το κάθε έργο και έχει στόχο την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής κ.α. Επίσης, συντάσσει μελέτες ή κινεί τις διαδικασίες για την εξασφάλιση των υλικών και μέσων καθώς και την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού, μηχανημάτων, φυτών, λιπασμάτων, φυτοφαρμάκων, κλπ ενώ επιπλέον, επιμελείται για τον ψεκασμό και απολύμανση και εν γένει της υγιεινής των δημοτικών κτιρίων, Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων του Δήμου.

Παράλληλα, μεριμνά για την άρτια λειτουργία των χώρων πρασίνου καθώς και για την συντήρηση και εκτέλεση έργων πρασίνου του Δήμου (όπως και των κήπων των Δημοτικών κτιρίων, σχολείων και κοινόχρηστων χώρων). Ταυτοχρόνως, σχετίζεται με ενέργειες επισκευής του μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και για την συντήρηση και επισκευή των εγκαταστάσεων αρδευτικών συστημάτων και των σιντριβανιών. Ακόμη, ασκεί τα απαραίτητα ένδικα μέσα για τη δίωξη των παραβατών σε βάρος των χώρων πρασίνου.

## ΕΝΟΤΗΤΑ Δ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

5) Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Παιδείας που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης – Πρόνοιας και Κοινωνικής Προστασίας
- β) Τμήμα Προστασίας - Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας και Δημόσιας Υγιεινής
- γ) Τμήμα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων
- δ) Τμήμα Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Νέας Γενιάς και Μεταναστευτικής Πολιτικής

Η Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Παιδείας εξελίσσεται σε θεσμό κοινωνικής φροντίδας με ρόλο ανάπτυξης της κοινωνικοποίησης, της κοινωνικής αλληλεγγύης, την ενίσχυση της οικογενειακής ζωής, της υγείας και της ενίσχυσης αποδυναμωμένων ατόμων και κοινωνικών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού.

Η Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών και Παιδείας είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Συγχρόνως η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την προώθηση της Δια Βίου Μάθησης. Σημαντική πλέον είναι η δραστηριότητα της Διεύθυνσης αφού με την εφαρμογή του προγράμματος Καλλικράτης ανέλαβε και την υλοποίηση πολιτικών για την Τρίτη ηλικία.

Μέσω των Τμημάτων της η Διεύθυνση ασχολείται κυρίως με ζητήματα κοινωνικής μέριμνας όπως και ενημέρωσης των ανέργων και των επιχειρήσεων. Επιπλέον σχετίζεται με θέματα πολιτισμού , παιδείας και Νεολαίας.

6) Διεύθυνση Βρεφονηπιακών Σταθμών, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Υποστήριξης
- β) Τμήμα Βρεφικών Σταθμών
- γ) Τμήμα 1ου Παιδικού Σταθμού
- δ) Τμήμα 2ου Παιδικού Σταθμού
- ε) Τμήμα 3ου Παιδικού Σταθμού

Οι Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί αποτελούν Οργανική Διεύθυνση του Δήμου Κορυδαλλού με τίτλο Διεύθυνση Βρεφικών Σταθμών, υπεύθυνοι για την φροντίδα παιδιών προσχολικής ηλικίας. Η συγκεκριμένη δομή μετεξελίχθηκε από νομικό πρόσωπο μετά την εφαρμογή του Καλλικράτη.

Στόχος των Δημοτικών Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών του Δήμου Κορυδαλλού είναι να συμβάλλουν στην ισορροπημένη και πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των παιδιών στο στάδιο της προσχολικής αγωγής. Μέσα σε ένα ζεστό και οικείο παιδαγωγικό περιβάλλον που τηρούνται όλοι οι κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, με σαφείς παιδαγωγικούς στόχους, με την κατάλληλη παιδαγωγική στάση, επιτυγχάνεται η ταυτόχρονη ικανοποίηση των ποικίλων ψυχοσυναισθηματικών, φυσικών και νοητικών αναγκών των παιδιών. Η οργάνωση, η δομή και η στελέχωση των Μονάδων με έμπειρο επιστημονικό προσωπικό, τις καθιστά ουσιαστικά εργαστήρια προπαρασκευής των δεξιοτήτων των μικρών παιδιών.

Οι Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί έχουν σκοπό την καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία νηπίων και βρεφών εργαζόμενων γονέων, την πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών, την προπαρασκευή τους για τη φυσική μετάβασή τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον. Ταυτόχρονα η ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και προβληματισμός των γονέων των παιδιών σε θέματα παιδαγωγικής και παιδικής ψυχολογίας.

Στόχο αποτελεί η εφαρμογή παιδοκεντρικής ενιαίας προσχολικής αγωγής, σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα η οποία επιτυγχάνεται μέσα από τη διαρκή ενημέρωση και επιμόρφωση όλου του προσωπικού καθώς και ο σεβασμός και η τήρηση των δικαιωμάτων του παιδιού όπως ορίζονται στο χάρτη του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε), τις διεθνείς συμβάσεις και τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ Ε : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

7) Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

- α) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
- β) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου
- γ) Τμήμα Αλλοδαπών και Μετανάστευσης
- δ) Τμήμα Προσωπικού
- ε) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Διεκπεραίωσης και Αρχείου

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τον ΟΕΥ φροντίζει κυρίως για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της. Ειδικότερα, μεριμνά για τον τυχόν επαναπροσδιορισμό των ορίων της διοικητικής



περιφέρειας του Δήμου. Ακόμη, προτείνει, ύστερα από συνεννόηση με τη Διοίκηση του Δήμου, στα καθ' ύλην αρμόδια υπουργεία και υπηρεσίες την ίδρυση Δημοσίων Υπηρεσιών και άλλων Οργανισμών στην περιφέρεια του Δήμου και ευθύνεται για την εγκατάσταση των υπηρεσιών των Δημοτικών Καταστημάτων.

Συγκεκριμένα μέσω των τμημάτων της ασκεί αρμοδιότητες διοικητικού χαρακτήρα, όπως την τήρηση του γενικού Πρωτοκόλλου του Δήμου, του βιβλίου αποφάσεων του Δήμου, την διεξαγωγή της αλληλογραφίας διοικητικής φύσεως του Δήμου. Ακόμη συνεργάζεται με την εκάστοτε επιτροπή διεξαγωγής εκλογών, που ορίζεται από το Δήμαρχο και συντονίζει μαζί της, τις ενέργειες εκτέλεσης των Εθνικών, Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, Νομαρχιακών, και Δημοτικών Εκλογών. Επιπλέον, προτείνει στη Διοίκηση, τη σύσταση, κατάργηση ή συγχώνευση από το Δήμο, Νομικών Προσώπων Επιχειρήσεων και Οργανισμών κ.α.

Παράλληλα, επιλαμβάνεται την διεξαγωγή των υποθέσεων των αλλοδαπών και μέριμνα για την πληροφόρηση και ενημέρωση των πολιτών του Δήμου. Επιπλέον, φροντίζει για κάθε είδους διεργασίες που συντείνουν στις δράσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημαρχιακής Επιτροπής (λ.χ συγκέντρωση φακέλων και στοιχείων, σύνταξη και τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων, επιμέλεια θεμάτων προς συζήτηση κλπ).

Επιπρόσθετα, προβαίνει σε ενέργειες που αφορούν το ανθρώπινο δυναμικό του Δήμου, όπως λόγου χάρι θεμάτων μεταβολών της υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού, τήρηση φακέλων του προσωπικού, συνεργασία με επιστημονικούς φορείς της αυτοδιοίκησης (π.χ ΕΕΤΑΑ, το Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης), φροντίζει για προγράμματα εκπαίδευσης του προσωπικού κλπ. Τέλος, μεριμνά για ζητήματα Δημοτικής κατάστασης και ληξιαρχείου. Δηλαδή ενεργεί όλες τις διαδικασίες ενημέρωσης του δημοτολογίου (λ.χ μεταβολές γεννήσεων, γάμου, θανάτου, οικογενειακές μερίδες) καθώς και την έκδοση πιστοποιητικών.

8) Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής Διαχείρισης και Οικονομικής Πληροφόρησης

β) Τμήμα Διαχείρισης Διπλογραφικού Συστήματος

γ) Τμήμα Μισθοδοσίας και Ασφάλισης Προσωπικού

δ) Τμήμα Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας

ε) Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

στ) Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας.

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών προβαίνει κυρίως σε ενέργειες παρακολούθησης και συντονισμού της πορείας υλοποίησης του Προϋπολογισμού του Δήμου, του Τεχνικού Προγράμματος, του Απολογισμού, του Ισολογισμού, την πορεία των εσόδων, εξόδων και πληρωμών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες. Ακόμη

συγκεντρώνει στατιστικά στοιχεία χρήσιμα για τις προβλέψεις του Προϋπολογισμού, και επιβλέπει την πορεία της υλοποίησης του προϋπολογισμού των επιχειρήσεων και των Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου, ως προς τα έσοδα, τα έξοδα και τις πληρωμές.

9) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

α) Τμήμα Μελετών

β) Τμήμα Κατασκευών Έργων

γ) Τμήμα Τεχνικών Συνεργείων

Σύμφωνα με τον ΟΕΥ η Διεύθυνση ασκεί αρμοδιότητες που σχετίζονται με την παρακολούθηση, τον συντονισμό της λειτουργίας και τον έλεγχο των Τμημάτων που υπάγονται σε αυτή. Ακόμη μεριμνά για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των τμημάτων και την αντιμετώπιση των εκάστοτε προβλημάτων και υποθέσεων της αρμοδιότητάς τους. Προβαίνει σε ενέργειες προσδιορισμού των στόχων, που αφορούν την τεχνική δραστηριότητα του Δήμου ως προς την εκτέλεση νέων τεχνικών έργων στην περιοχή του Δήμου, την εκτέλεση εργασιών συντήρησης της υφιστάμενης κοινόχρηστης υποδομής και τις εργασίες των λοιπών σχετικών τομέων.

Στο πλαίσιο λείτουργιας των τμημάτων που υπάγονται στη Διεύθυνση εντάσσονται ενέργειες που αφορούν α) τον έλεγχο και τη θεώρηση όλων των μελετών των υπό του Δήμου εκτελουμένων έργων και προμηθειών, β) την παρακολούθηση της πορείας εξέλιξης των προγραμμάτων καθώς και της κατανομής των τεχνικών μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού, γ) εισηγείται για τη λήψη αποφάσεων που στοχεύουν στη βελτίωση της αξιοποίησης και της απόδοσης των διατιθέμενων τεχνικών μέσων και προσωπικού, δ) τον προσδιορισμό στόχων, ετησίων και μεσοπρόθεσμων, που αφορούν τον προγραμματισμό των μελετών του Δήμου ως προς της εκτέλεση νέων τεχνικών έργων στην περιοχή του Δήμου, ε) τη συνεργασία με το τμήμα Έρευνας Τοπικής Ανάπτυξης και Προγραμματισμού αλλά και το Γραφείο Ποιότητας και Διαχείρισης Ποιότητας για την παρακολούθηση της υλοποίησης του προηγούμενου προγραμματισμού και την τήρηση απολογιστικών και στατιστικών στοιχείων.

10) Διεύθυνση Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

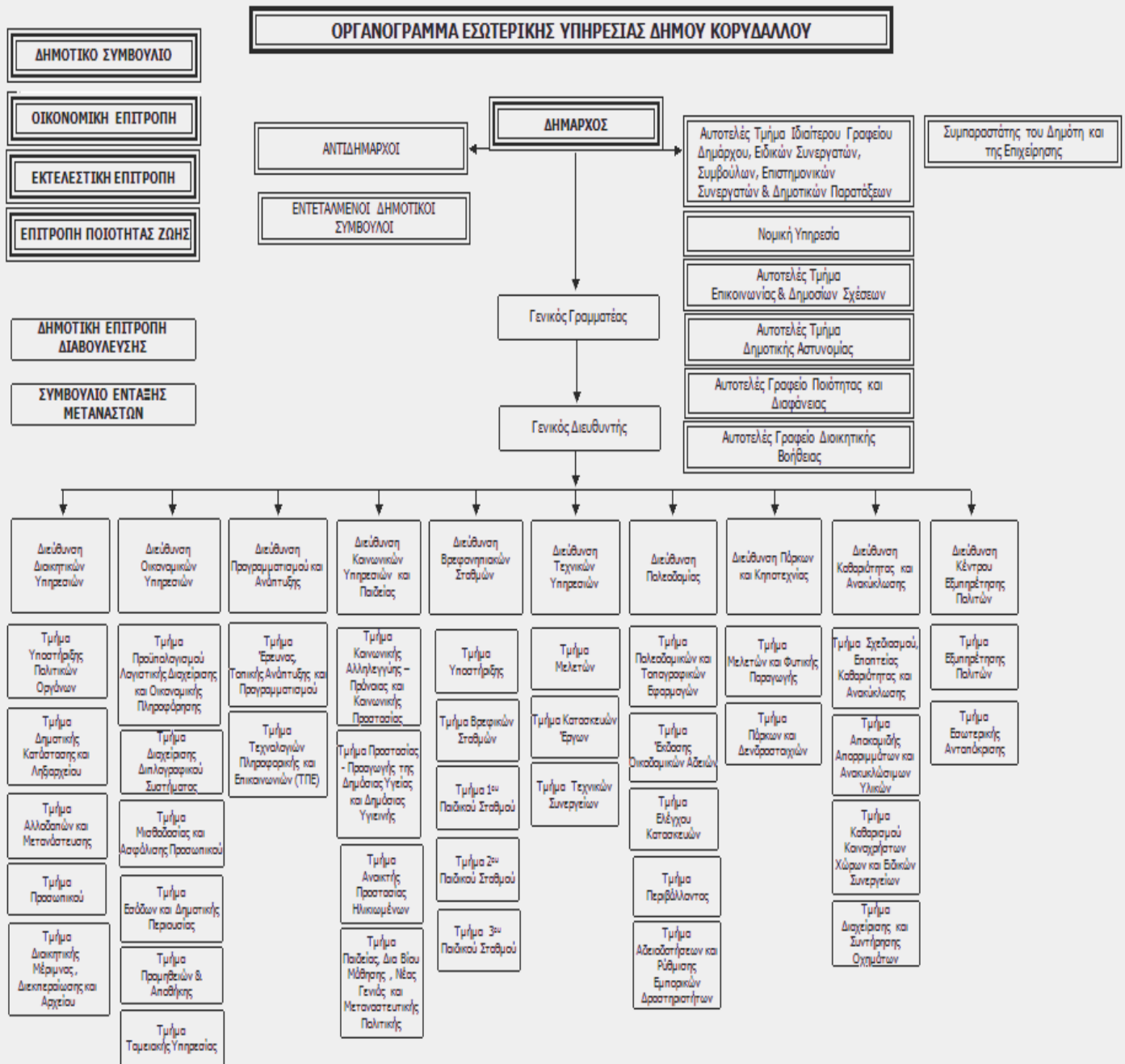
α) Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών

β) Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης

Η κύρια αποστολή του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών είναι η παροχή διοικητικών πληροφοριών και η διεκπεραίωση υποθέσεων των πολιτών, από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες.

Η Διεύθυνση του ΚΕΠ μέσω των Τμημάτων της φροντίζει κυρίως για την παραλαβή αιτήσεων πολιτών και την διαβίβαση των φακέλων των υποθέσεων τους στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία, με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο. Ακόμη επιμελείται την επικύρωση αντιγράφων διοικητικών εγγράφων, θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, την χορήγηση παραβόλων, υπεύθυνων δηλώσεων κ.α.

Επιπλέον τηρούνται στατιστικά στοιχεία σχετικά με τη διακίνηση αιτήσεων των πολιτών, ενώ τέλος, υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.



Πίνακας 1: «Οργανόγραμμα Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Κορυδαλλού»

### 2.2.3 ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

#### Θέσεις Προσωπικού κατά Κατηγορίες και Κλάδους

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του προσωπικού του Δήμου κάθε κατηγορίας σε κλάδους, προσδιορίζονται στη συνέχεια:

#### **A. Ειδικές Κατηγορίες Προσωπικού**

**A.1.** Προσωπικό που διέπεται από τα άρθρα 161 & 162 του Ν. 3584/2007, όπως ισχύουν σήμερα:

α. Μία (1) θέση Ιδιαίτερου Γραμματέα Δημάρχου

**A.2.** Προσωπικό που διέπεται από το άρθρο 165 του Ν. 3584/2007, όπως ισχύει σήμερα:

Μία (1) θέση Δικηγόρων με έμμισθη εντολή

**A.3.** Προσωπικό που διέπεται από το άρθρο 163 του Ν. 3584/2007

Πέντε (5) θέσεις Ειδικών Συμβούλων - Συνεργατών

Για την πλήρωση των θέσεων των Ειδικών Συνεργατών, Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών έχουν ισχύ οι διατάξεις των άρθρων 241 και 242 του Ν. 1188/1981 του άρθρου 67 του Ν. 1416/1984 και η παρ. 10 του άρθ. 57 του Ν. 2218/1994 και του άρθρου 8 παρ. 54, 55 του Ν. 2307/1995.

Για την πλήρωση της θέσης του Γεν. Γραμματέα έχουν ισχύ οι διατάξεις των άρθρων 241 του Ν. 1188/1981 παρ. 1, άρθρο 58 του Ν. 2218/1994, άρθρο 58 παρ. 1 του Ν. 2214/ 1994, άρθρο 8 παρ. 44 και άρθρου 14 παρ. 14 του Ν. 2307/1995.

#### **B. Μόνιμο προσωπικό Δήμου Κορυδαλλού**

##### **B.1. Διάκριση θέσεων κατά κατηγορίες**

Οι θέσεις των μονίμων υπαλλήλων του Δήμου διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

α. Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)

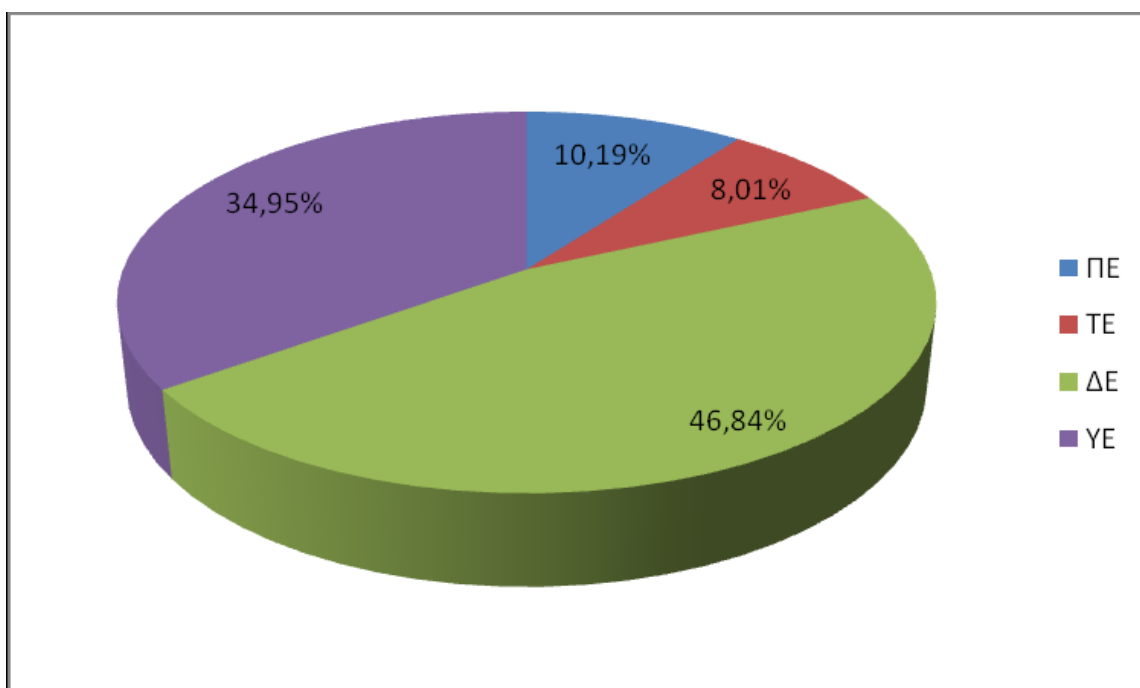
β. Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.)

γ. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.)

δ. Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.)

Στο παρακάτω διάγραμμα απεικονίζεται η σύνθεση του μόνιμου προσωπικού του Δήμου Κορυδαλλού, σύμφωνα με τα τελευταία στοιχεία καταγραφής του ανά εκπαιδευτικό επίπεδο και σχέσης εργασίας. Είναι διακριτή η χαμηλή αναλογία των εργαζομένων πτυχιούχων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Πανεπιστήμια, ΤΕΙ) σε

σχέση με το σύνολο των εργαζομένων. Όπως αποτυπώνεται και στο διάγραμμα το 82% των απασχολούμενων ανήκουν στην κατηγορία ΔΕ και ΥΕ με τη μεγάλη πλειοψηφία του συνολού των απασχολούμενων στο Δήμο να ανήκουν στην κατηγορία ΔΕ 51,08%.



*Διάγραμμα 4: Ποσοστιαία Σύνθεση Προσωπικού Δήμου Κορυδαλλού ανά Εκπαιδευτική Κατηγορία  
ΠΗΓΗ: Επεξεργασία Στοιχείων Γραφείου Προσωπικού Δήμου Κορυδαλλού (2012)*

## **ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Στις θέσεις αυτές εντάσσεται το μόνιμο προσωπικό των δήμων που ήταν ήδη ενταγμένο σε προσωρινές / προσωποπαγείς θέσεις στους υφιστάμενους Ο.Ε.Υ. του Δήμου.

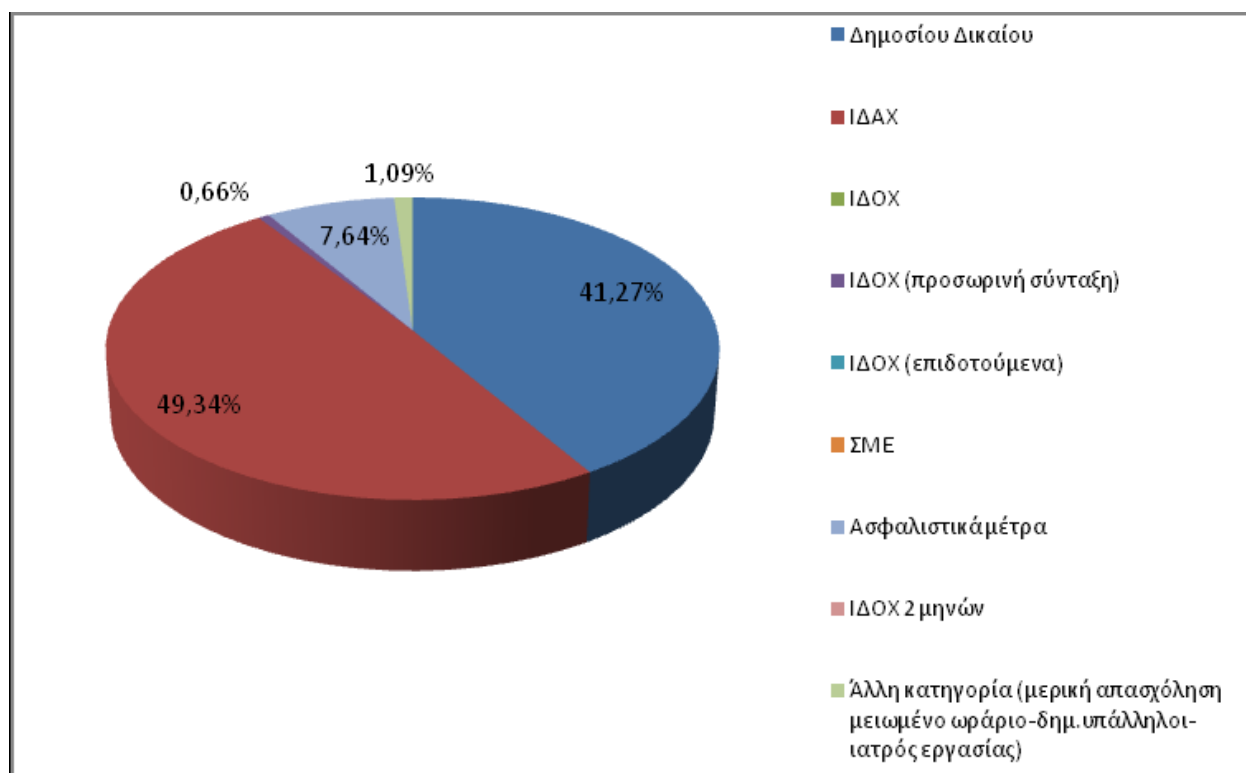
Οι προσωρινές / προσωποπαγείς θέσεις κενούμενες με οποιονδήποτε τρόπο, καταργούνται. Το προσωπικό έχει τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με το προσωπικό που είναι ενταγμένο σε οργανικές θέσεις.

## **ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Προβλέπονται θέσεις που καλύπτονται από προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) και οι οποίες είναι προσωποπαγείς. Οι θέσεις αυτές καταργούνται όταν κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο.

## **ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Προβλέπονται θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διαφόρων ειδικοτήτων, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών καθώς και για κάλυψη αναγκών ανταποδοτικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.



Διάγραμμα 5: Ποσοστιαία Σύνθεση Προσωπικού Δήμου Κορυδαλλού ανά Σχέση εργασίας  
 ΠΗΓΗ: Επεξεργασία Στοιχείων Γραφείου Προσωπικού Δήμου Κορυδαλλού (2012)

Αναφορικά με τη σχέση εργασίας, διαπιστώνεται ότι σε ποσοστό που υπερβαίνει το 81% του συνόλου των εργαζομένων, δηλαδή η σημαντική πλειοψηφία, το προσωπικό του Δήμου έχει μόνιμη σχέση εργασίας (μόνιμοι και αορίστου) με τα πλεονεκτήματα αλλά και μειονεκτήματα που επιφέρει η συγκεκριμένη σχέση και τα οποία σχετίζονται με μια σειρά από σύνθετες παραμέτρους. Σημαντικό στοιχείο που διαφοροποιεί τα δεδομένα είναι η πρόσφατη πρόσληψη των ημιαπασχολούμενων εργαζομένων, οι οποίοι πρόκειται να απασχοληθούν εντός του οργανισμού στις επιμέρους οργανικές μονάδες για το διάστημα των 18 μηνών.

#### 2.2.4 Διαδημοτικές Συνεργασίες – Αδελφοποιήσεις

Ο Δήμος Κορυδαλλού ως τμήμα του ευρύτερου μητροπολιτικού κέντρου, στα πλαίσια σχεδιασμού και υλοποίησης υπερτοπικών πολιτικών συμμετέχει σε μια σειρά από διαδημοτικούς φορείς με στόχο την

αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση υπερτοπικών ζητημάτων αλλά και θεμάτων εξειδικευμένου χαρακτήρα μέσα από τη συλλογική δράση. Οι φορείς στους οποίους ο Κορυδαλλός συμμετέχει είναι οι εξής:

1. Σύνδεσμος Δήμων Πειραιά & Δυτικής Αττικής για το Περιβάλλον
2. ΕΣΔΚΝΑ (Ενιαίος Σύνδεσμος Δήμων Κοινοτήτων Νομού Αττικής)
3. ΚΕΔΕ (Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος )
4. ΠΕΔΑ (Περιφερειακή Ένωση Δήμων Αττικής)

Επίσης, σχετικά δραστηριοποιημένος εμφανίζεται ο Δήμος στον τομέα των αδελφοποιήσεων πραγματοποιώντας τις παρακάτω αδελφοποιήσεις:

1. Δήμος Αστυπάλαιας
2. Κύπρος - Άγιος Δομέτιος
3. Παλαιστίνη-Μπέϊτ Σαχούρ
4. Σλοβακία- Παρτιζανσκι

Η σημαντικότητα των αδελφοποιήσεων για το Δήμο κορυδαλλού έγκειται στους παρακάτω λόγους:

- ✓ Αποτελούν σαφή δήλωση των λαών και των αιρετών τους αντιπροσώπων για την οικοδόμηση της Ευρώπης.
- ✓ Ενισχύουν τις πολιτιστικές ανταλλαγές με πλούτο παραδόσεων και πολιτισμών.
- ✓ Αντιπροσωπεύουν ένα δυναμικό στοιχείο στην υπηρεσία του ιδεώδους της ευρωπαϊκής ενοποίησης που αποτελεί και τον πρωταρχικό στόχο και την αιτία καθιέρωσης της αδελφοποίησης.
- ✓ Ενισχύουν την ανταλλαγή εμπειριών και βέλτιστων πρακτικών σε θέματα που απασχολούν την αυτοδιοίκηση

### 2.2.5 Εκπαίδευση

Στον τομέα της εκπαίδευσης και επιμόρφωσης των εργαζομένων σε όλα τα επίπεδα της ιεραρχίας, δεν είχε αποδοθεί η αρμόζουσα βαρύτητα. Ως αποτέλεσμα τα επίπεδα δυσαρέσκειας των εργαζομένων να εμφανίζουν ιδιαίτερα υψηλά ποσοστά. Στο παρελθόν διεξήχθη έρευνα από το Τμήμα Διαχείρισης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού όσον αφορά τις εκπαιδευτικές ανάγκες του προσωπικού του Δήμου Κορυδαλλού, με αποτέλεσμα τη συλλογή πολύτιμων πληροφοριών που αφορούν στην εργασία του προσωπικού του Δήμου. Πληροφορίες που σχετίζονταν όχι μόνο με τις θεματικές ενότητες στις οποίες επιθυμούσαν να εκπαιδευτούν οι εργαζόμενοι, αλλά και επιπλέον, στοιχεία που αφορούν στο ίδιο το αντικείμενο της εργασίας τους και τελικά το προφίλ των εργαζομένων.

Το ενδιαφέρον τους σύμφωνα με τα αποτελέσματα, εστιάστηκε κυρίως σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα που έχουν ως αντικείμενο τη χρήση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, την Διοίκηση και την Διαχείριση Ανθρώπινου



Δυναμικού, τις Ξένες Γλώσσες και βέβαια την εκπαίδευση σε θέματα που αφορούν την εξειδίκευση στο αντικείμενο της εργασίας τους. Ιδιαίτερα στον τομέα αυτό, δηλαδή στην εξειδίκευση στην εργασία, εκφράστηκαν πολλές και ιδιαίτερα ενδιαφέρουσες προτάσεις. Σε αυτό το πλαίσιο ο Δήμος Κορυδαλλού διοργάνωσε μια σειρά κύκλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων για το Microsoft Word.

Ο Δήμος Κορυδαλλού μέσω της λειτουργίας του Δημοτικού Κέντρου Εκπαίδευσης ως βασικής δομής για την υλοποίηση της πολιτικής επιμόρφωσης και κατάρτισης παρέχει τόσο μεταξύ των δημοτών όσο και των εργαζομένων του Δήμου προγράμματα επιμόρφωσης στον τομέα της πληροφορικής, των ξένων γλωσσών με την προοπτική δραστηριοποίησης και σε άλλες θεματικές.

Παρά τις σημαντικές προσπάθειες, το περιθώριο δράσης στο συγκεκριμένο τομέα είναι μεγάλο, με δεδομένο ότι στο παρελθόν παρατηρήθηκε μεγάλη στασιμότητα και αδρανοποίηση. Η συμμετοχή σε εκπαιδευτικά - επιμορφωτικά προγράμματα, βάση ενός σχεδιασμού με συγκεκριμένους στόχους και σε συνεργασία με τους κατάλληλους φορείς, δε θα πρέπει να αντιμετωπίζεται ως σπατάλη χρόνου ή πολυτέλεια για τους συμμετέχοντες. Οι σύγχρονες απαιτήσεις όπως διαμορφώνονται σε ένα ταχύτατα εξελισσόμενο περιβάλλον, είναι δυνατόν να αντιμετωπισθούν μόνο από ενημερωμένα και εξειδικευμένα, επί του αντικειμένου τους, στελέχη.

#### **2.2.6 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.)**

Το Σ.Δ.Π. ξεκίνησε να εφαρμόζεται στο Δήμο Κορυδαλλού το φθινόπωρο του 2003. Από τότε έχουν γίνει 5 επιθεωρήσεις από τον Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΛΟΤ) (η πιο πρόσφατη 20/6/2008) και 5 Εσωτερικές Επιθεωρήσεις προκειμένου να αποτυπωθεί η ικανότητα του ΣΔΠ να συμμορφώνεται με το πρότυπο ISO 9001: 2000.

Οι δείκτες αφορούν τα τμήματα που παρέχουν υπηρεσίες στο κοινό (εντός ή εκτός των δημοτικών καταστημάτων) και είναι τα παρακάτω:

- Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου
- Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής
- Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας και Δημοτικά Ιατρεία
- Τμήμα Μελετών
- Τμήμα Κατασκευών
- Τμήμα Έργων Συντήρησης και Ηλεκτρομηχανολογικών εργασιών
- Τμήμα Πρασίνου
- Τμήμα Πάρκων, Δεντροστοιχιών και Μηχανολογικού εξοπλισμού
- Τμήμα Περιβάλλοντος και Κυκλοφοριακού Σχεδιασμού
- Διεύθυνση Καθαριότητας και Συγκοινωνιών

- Διεύθυνση Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών
- Τμήμα Αδειών Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος

Το 2005 θεσπίστηκαν 4 βασικοί δείκτες απόδοσης (KPI's: Key Productivity Indicators) που αφορούν παροχή υπηρεσιών σε κοινόχρηστους χώρους. Οι δείκτες αυτοί αφορούν:

- **Καθαριότητα:** συχνότητα δρομολογίων απορριμματοφόρων
- **Πράσινο** (ο δείκτης αυτός αποσύρθηκε το 2006): συχνότητα κλαδέματος δεντροστοιχιών οδών
- **Κοινόχρηστους χώρους:** χρόνος αποκατάστασης ζημιών
- **Εγκαταλειμμένα οχήματα:** χρόνος απόσυρσης

Ο στόχος όλων των δεικτών είναι η απεικόνιση με αριθμητικά δεδομένα της λειτουργίας του Δήμου. Δεν αποσκοπούν σε μέτρηση εργασίας ή κάτι ανάλογο. Θα μπορούσε να ισχυριστεί κανείς ότι αποτελούν ένα κέντρο ελέγχου από όπου μπορεί κάποιος να παρακολουθήσει την εξέλιξη της παροχής υπηρεσιών. Επίσης στόχος είναι η καταγραφή στατιστικών στοιχείων που θα μπορούσαν να βοηθήσουν στην ορθολογικότερη κατανομή πόρων.

### 2.2.7 Αποδοτικότητα

Η έννοια της αποδοτικότητας αποτελεί ένα ζήτημα που απασχολεί έντονα την πολιτική ηγεσία του Δήμου Κορυδαλλού. Ως αρχή της αποδοτικότητας θα μπορούσαμε να ορίσουμε την αναζήτηση της βέλτιστης σχέσης ανάμεσα στους πόρους και τα αποτελέσματα.

Το ισχύον γραφειοκρατικό πρότυπο λειτουργίας των ΟΤΑ και της Δημόσιας Διοίκησης, αποδίδει σημασία αποκλειστικά στην αρχή της νομιμότητας και ελάχιστα στις υπόλοιπες διαστάσεις της λειτουργίας των δημόσιων φορέων. Η ουσιαστική νομιμοποίηση (στη συνείδηση όσων συνδιαλέγονται με αυτούς τους φορείς) όμως των παραπάνω φορέων είναι δυνατόν να εξασφαλισθεί πραγματικά μόνο όταν παράγουν αποτελέσματα προς το κοινωνικό όφελος, των οποίων το κόστος δικαιολογείται συγκεκριμένα. Σε αυτό το πλαίσιο λειτουργίας πρωταρχικό ρόλο δεν επιτελούν οι εισροές αλλά οι εκροές των συστημάτων.

Σαφώς όμως προκειμένου να επιτευχθεί η βελτίωση της αποδοτικότητας αποτελεί προαπαιτούμενο ένα σύστημα αξιολόγησης. Η αξιολόγηση της επίδοσης των ΟΤΑ αναφέρεται στην εκτίμηση των αποτελεσμάτων της λειτουργίας τους σε σχέση με τις ευρύτερες τοπικές ανάγκες, που εντάσσονται στο πεδίο αρμοδιοτήτων τους και τους διαθέσιμους πόρους του κάθε ΟΤΑ.

Οι βασικοί λόγοι της αξιολόγησης έγκεινται :

1. Στην επαλήθευση ή μη του ότι η παρέμβαση καλύπτει ανάγκες που είτε δεν καλύπτονται είτε καλύπτονται ανεπαρκώς.
2. Στην αποτύπωση των αδυναμιών στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση και βελτίωση των παρεμβάσεων.

3. Στην απόδοση λογαριασμού στη διοίκηση και τους πολίτες όσον αφορά στη χρήση των πόρων και την επίτευξη των στόχων.

Στο Δήμο Κορυδαλλού, εκτός από τις διαδικασίες που περιλαμβάνει το ΣΔΠ και οι οποίες μόνο μερικώς θα μπορούσαν να αναδείξουν ορισμένες πτυχές σχετικές με την έννοια της αποδοτικότητας στον οργανισμό, δεν εφαρμόζεται ουσιαστικά κανένας άλλος δείκτης που να συνδέει τους πόρους με τις εκροές. Μοναδικό σημείο αναφοράς χρήσης δεικτών μπορεί να θεωρηθεί η κατάρτιση των ετησίων προγραμμάτων δράσης στα οποία η χρήση των δεικτών θα μπορούσε να χαρακτηριστεί αποτελεσματική.

#### **2.2.8 Τοπική Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση**

Η σημασία διείσδυσης της πληροφορικής αναφορικά με το σύγχρονο ρόλο που καλούνται να διαδραματίσουν οι ΟΤΑ, ιδίως εκείνοι στο μέγεθος του Κορυδαλλού, μπορεί να θεωρηθεί χωρίς καμία τάση μεγαλοποίησης ως ζωτική. Οι τάσεις της τεχνολογίας κατευθύνονται προς τις ευρυζωνικές υπηρεσίες μέσω του Διαδικτύου με τη χρήση οπτικών ινών αλλά και με ασύρματες συνδέσεις αναβαθμίζοντας σημαντικά τις δυνατότητες παροχής ποιοτικών υπηρεσιών, τόσο για τον πολίτη όσο και για τους εμπλεκόμενους (εργαζόμενους και αιρετούς) με τον χώρο της αυτοδιοίκησης.

Σύμφωνα με τα στοιχεία που δόθηκαν από το Τμήμα Πληροφορικής, στο Δήμο Κορυδαλλού η υφιστάμενη κατάσταση είναι σε ικανοποιητικό επίπεδο από άποψη εξοπλισμού και σε μέτριο επίπεδο από άποψη χρηστών και αξιοποίησης δυνατοτήτων. Η χρήση του Internet από τους υπαλλήλους είναι σχετικά ικανοποιητική. Η χρήση του όμως ως παραγωγικό εργαλείο, σύμφωνα με τις δυνατότητες που προσφέρει, είναι περιορισμένη.

Η ύπαρξη μιας οργανωμένης στρατηγικής για την ανάπτυξη και την εφαρμογή των νέων τεχνολογιών στο Δήμο δε βασίζεται σε κάποιο σχεδιασμό αλλά λειτουργεί κυρίως αποσπασματικά βάσει των προκυπτουσών αναγκών.

#### **2.2.9 Καταγραφή της Υφιστάμενης Οικονομικής Κατάστασης και της Οικονομικής Λειτουργίας**

Στα πλαίσια των διαδικασιών προγραμματισμού, οργάνωσης, διαχείρισης και ελέγχου μίας οικονομικής μονάδας (ιδιωτική επιχείρηση, ΔΕΚΟ, οργανισμός τοπικής αυτοδιοίκησης, κ.α.) έχουν αναπτυχθεί από την χρηματοοικονομική επιστήμη διάφορα μέσα και τεχνικές με αντικείμενο την παρακολούθηση και αξιολόγηση των λειτουργιών της.

Η δομή και λειτουργία της οικονομικής υπηρεσίας λαμβάνεται υπόψη στα πλαίσια της εκτέλεσης τόσο της δημοσιονομικής πλευράς (εκτέλεση προϋπολογισμού), όσο και της χρηματοοικονομικής (διπλογραφική μέθοδος). Οι Ο.Τ.Α. αποτελούν μία ιδιαίτερη κατηγορία οικονομικών μονάδων με τα παρακάτω χαρακτηριστικά :

- Παρέχουν υπηρεσίες και κατασκευάζουν υποδομές που χαρακτηρίζονται ως τοπικά δημόσια αγαθά, τα οποία δεν είναι δυνατό να παραχθούν σε ικανοποιητικές ποσότητες ή και με την ανάλογη ποιότητα από την αγορά, ούτε μπορούν να τιμολογηθούν με τις κλασσικές μεθόδους του ιδιωτικού τομέα.
- Δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα όπως οι επιχειρήσεις.
- Αποτελούν φορείς άσκησης δημόσιας εξουσίας σε τοπικό επίπεδο.

Οι οικονομικοί τους στόχοι επικεντρώνονται κατά συνέπεια σε τρεις κατευθύνσεις :

- α) στην άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (παραγωγή τοπικών δημόσιων αγαθών) με το χαμηλότερο δυνατό κόστος, με βάση ορισμένα πρότυπα ποιότητας,
- β) στην εξεύρεση σταθερών και μόνιμων εσόδων που επιτρέπουν την εφαρμογή προγραμματικών διαδικασιών.
- γ) στην εξασφάλιση πλεονάσματος για να επιτευχθεί η υλοποίηση μεσοπρόθεσμων αναπτυξιακών στόχων.

Η κατάρτιση χρηματοοικονομικών αριθμοδεικτών για να αξιολογηθούν οι δραστηριότητες και οι λειτουργίες των πρωτοβάθμιων Ο.Τ.Α. θα πρέπει αφενός μεν να παίρνει υπόψη της τα παραπάνω χαρακτηριστικά, αφετέρου δε να χρησιμοποιεί αξιόπιστα και κατάλληλα δεδομένα και στοιχεία.

Το λογιστικό των ΟΤΑ (δημόσιο) δεν παρέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται για μια ολοκληρωμένη χρηματοοικονομική ανάλυση και κατά συνέπεια οι αριθμοδείκτες που καταρτίζονται, υπόκεινται σε περιορισμούς. Η εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος στους Δήμους είναι σχετικά πρόσφατη και με δυσκολία μπορούν να αξιοποιηθούν για να υπολογιστούν οι σχετικοί αριθμοδείκτες. Σε τοπικό επίπεδο επίσης, τα στατιστικά στοιχεία (πληθυσμιακά, οικονομικά, κοινωνικά) που είναι διαθέσιμα δεν επαρκούν ή απλά δεν υπάρχουν.

Η εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος και του νέου τύπου προϋπολογισμού στους πρωτοβάθμιους ΟΤΑ δίνει τη δυνατότητα εκπόνησης μιας σειράς αριθμοδεικτών που επιτρέπουν μία πλήρη και ολοκληρωμένη αξιολόγηση της οικονομικής τους κατάστασης και των προοπτικών τους.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3<sup>ο</sup>

### ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

#### 3.1 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Η παρούσα διπλωματική εργασία περιλαμβάνει και την διεξαγωγή έρευνας Μέτρησης Ικανοποίησης των Δημοτών και των Κατοίκων απο τις υπηρεσίες ενός ΟΤΑ και συγκεκριμένα απο τις υπηρεσίες του ΟΤΑ Κορυδαλλού.

Ως πληθυσμός-στόχος (target population) της μελέτης θεωρείται το σύνολο των ατόμων που διαμένουν στην γεωγραφική περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού. Όλα τα δεδομένα που συλλέχθηκαν βασίζονται σε ένα αντιπροσωπευτικό δείγμα του πληθυσμού που διαμένει εντός του Δήμου Κορυδαλλού ανεξάρτητα από την εθνικότητα, τη γλώσσα ή το νομικό καθεστώς κατοικίας. Όλα τα πρόσωπα ηλικίας εικοσιέξι (26) ετών και άνω που ανήκουν στο δήμο ήταν επιλέξιμα για συμμετοχή. Συγκεκριμένα, το ερωτηματολόγιο διανεμήθηκε σε 49 δημότες και κατοίκους του Δήμου

Ο σχεδιασμός του ερωτηματολογίου έγινε με πρωτεύον κριτήριο τη συλλογή χρήσιμων πληροφοριών-δεδομένων, που βοηθούν στην ικανοποίηση των στόχων της έρευνας.

Επίσης, ακολουθήθηκαν οι παρακάτω αρχές

- Το ερωτηματολόγιο να είναι ανώνυμο
- Να περιέχονται πλήρη Δημογραφικά στοιχεία
- Να υπάρχουν οι απαραίτητες ερωτήσεις, ώστε αυτές να δίνουν ικανοποιητικές και επαρκείς απαντήσεις

- Στην διατύπωση των ερωτήσεων έγινε χρήση απλών λέξεων

Στις ερωτήσεις χρησιμοποιήθηκε η πεντάβαθμη κλίμακα Likert<sup>18</sup>.

Το είδος των ερωτήσεων που διανεμήθηκε στους δημότες προκειμένου τελικά να μετρηθούν και να αξιολογηθούν, αφορά κυρίως:

---

<sup>18</sup> Το όνομα του Λίκερτ φέρει η κλίμακα την οποία καθιέρωσε ο ίδιος και χρησιμοποιείται σήμερα στη [στατιστική](#). Με την κλίμακα αυτή, οι ερωτώμενοι καλούνται να δηλώσουν το βαθμό στον οποίο συμφωνούν ή διαφωνούν με μία σειρά προτάσεων σχετικά με το αντικείμενο ενδιαφέροντος.

- ✓ Την ικανοποίηση των δημοτών και των κατοίκων απο το ΕΙΔΟΣ και τον ΑΡΙΘΜΟ των παρεχόμενων υπηρεσιών
- ✓ Την ικανοποίηση των δημοτών και των κατοίκων απο τις δραστηριότητες και τις πρωτοβουλίες του Δήμου
- ✓ Την ικανοποίηση των δημοτών και των κατοίκων από τις «Διαστάσεις ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών», όπως ο χρόνος εξυπηρέτησης, η προσβασιμότητα στις υπηρεσίες κλπ
- ✓ Την ενημέρωση των δημοτών για το είδος και την φύση των παρεχόμενων από τον Δήμο υπηρεσιών
- ✓ Την Δυνατότητα συμμετοχής των δημοτών και των κατοίκων στην διαμόρφωση των υπηρεσιων του Δήμου

Από την στιγμή που συγκεντρώθηκαν τα πρωτογενή στοιχεία που απαιτούνταν για την έρευνα, ακολούθησε η επεξεργασία και η ανάλυση αυτών. Τα πρωτογενή, όμως, στοιχεία που συγκεντρώθηκαν δεν ήταν διαθέσιμα για άμεση ανάλυση. Ήταν απαραίτητο να υποστούν κάποια επεξεργασία πριν γίνει η αναλύσή τους. Το επόμενο στάδιο, μετά την συγκέντρωση των ερωτηματολογίων, αφορούσε την κωδικοποίηση αυτών. Η κωδικοποίηση αφορά την διαδικασία με την οποία τα δεδομένα ταξινομούνται σε κατηγορίες. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιήθηκαν αριθμοί που μπορούσαν να ταξινομηθούν και να αναλυθούν.

Το πρώτο βήμα στην κωδικοποίηση ήταν ο καθορισμός των κατηγοριών στις οποίες τοποθετήθηκαν οι απαντήσεις. Η κάθε κατηγορία αντιπροσώπευε την απάντηση του ερωτήματος, που απευθυνόταν στον ερωτώμενο. Κάθε κατηγορία ισοδυναμεί με έναν αριθμό.

Όπως εξάγεται από την αποτύπωση της κωδικοποίησης, για το ερωτηματολόγιο που απευθύνονταν στους κατοίκους/δημότες προέκυψαν ενενήντα πέντε (95) μεταβλητές σε καθεμία από τις οποίες αντιστοιχεί μια κατηγορία δυνατών απαντήσεων και κατ' επέκταση τιμών με βάση την κωδικοποίηση στην οποία έχουν υποβληθεί. Η ταξινόμηση των απαντήσεων με κωδικούς αριθμούς έγινε σύμφωνα με τον κανόνα της αντιστοίχισης στη θετικότερη δυνατή απάντηση της μεγαλύτερης τιμής κωδικού αριθμού π.χ. στην ερώτηση «Θεωρείτε πως ανταποκρίνεται ο Δήμος στην αποστολή του;», η κωδικοποίηση των απαντήσεων είναι η ακόλουθη:

Πάρα πολύ=5, Πολύ=4, Αρκετά=3, Λίγο=2, Καθόλου=1

Η ανάλυση των δεδομένων που συλλέχθηκαν έγινε μετά το τέλος της κωδικοποίησης των ερωτηματολογίων της έρευνας με την βοήθεια του στατιστικού πακέτου SPSS.

Στόχος έρευνας:

Η έρευνα αποσκοπεί να αποτυπώσει στο μέγιστο δυνατό βαθμό τη γνώμη των κατοίκων σχετικά με την υφιστάμενη κατάσταση στους οικονομικούς, κοινωνικούς, περιβαλλοντικούς, πολιτιστικούς τομείς, αλλά και να διερευνήσει τις προσδοκίες και επιθυμίες τους αναφορικά με τη στρατηγική ανάπτυξη της πόλης. Αποτελεί έτσι ουσιαστικό εργαλείο στη διαδικασία του Στρατηγικού Σχεδιασμού και μέσο συμμετοχικότητας των κατοίκων στη λήψη αποφάσεων στρατηγικού χαρακτήρα.

### 3.2 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΩΝ

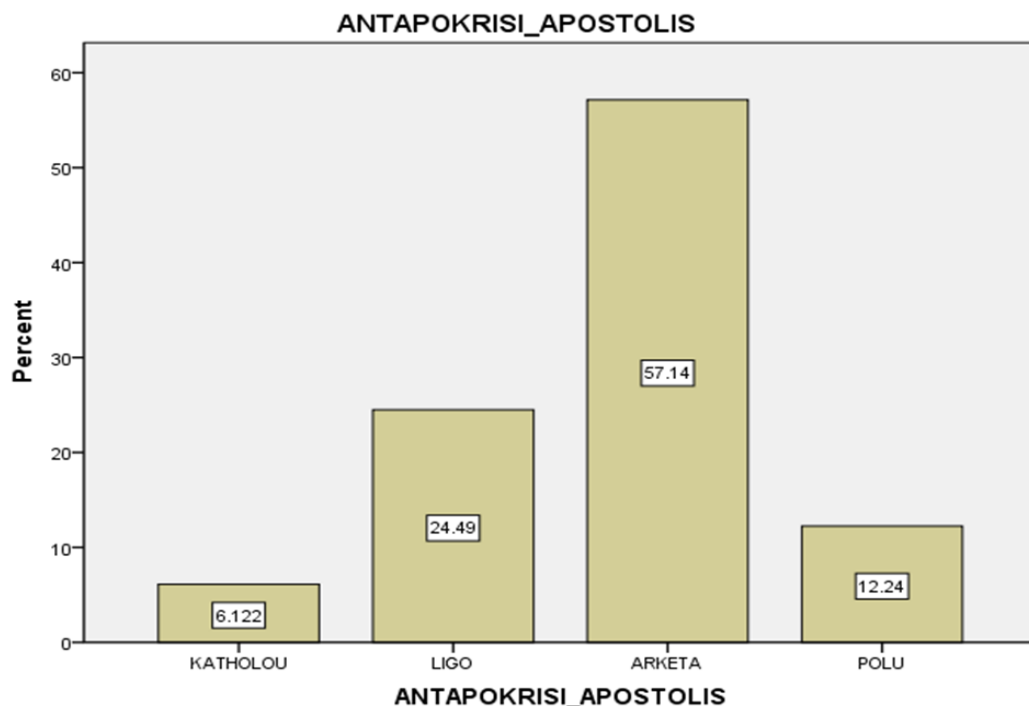
Η ανάλυση του ερωτηματολογίου ξεκινάει με την παράθεση των δημογραφικών χαρακτηριστικών του δείγματος που έλαβε μέρος στην έρευνα. Πρόκειται για ένα δείγμα 49 ατόμων εκ των οποίων το 65,3% είναι γυναίκες και το υπόλοιπο 34,7% άνδρες. το μεγαλύτερο ποσοστό των ερωτώμενων ανήκει στην ηλικιακή κατηγορία των 46 - 60 με ποσοστό 28,6% και ακολουθεί με μικρή απόκλιση 5,26% η ηλικιακή κατηγορία 31-45. Το ποσοστό 10,2% αφορά ηλικίες 26 – 30 και τέλος η ηλικιακή ομάδα 61 και άνω αντιστοιχεί στο 22,4% του δείγματος. Εκ των οποίων το 73,5% είναι Δημότες Κορυδαλλού και το 26,5% Κάτοικοι. Το μεγαλύτερο ποσοστό (32,7%) των κατοίκων / δημοτών διαμένει στον Δήμο Κορυδαλλού 30 – 40 χρόνια, με 26,5% όσοι διαμένουν 40-50 χρόνια και ακολουθούν με ποσοστό 14,3% όσοι έχουν 20 – 30 έτη διαμονής στον Δήμο. Με 10,2% εμφανίζονται 5 άτομα με 1-10 χρόνια και 5 άτομα με 10-20 χρόνια. Τέλος, με 6,1% 3 ερωτώμενοι αγγίζουν τα 50-60 έτη διαμονής στον Δήμο.

Το επίπεδο σπουδών της πλειοψηφίας του δείγματος είναι απόφοιτοι Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με ποσοστό 34,7% και ακολουθούν οι απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με 32,7%.. Στο ίδιο ποσοστό 12,2% ανήκουν οι τελειόφοιτοι Υποχρεωτικής εκπαίδευσης και κάτοχοι Μεταπτυχιακού Τίτλου.

Τέλος, όσον αφορά την δραστηριότητα των ερωτηθέντων, στο 30,6% ανήκει η κατηγορία των «εργαζομένων» είτε στον Ιδιωτικό είτε στον Δημόσιο Τομέα, ακολουθούν με 26,5% οι «ελεύθεροι επαγγελματίες» και οι «συνταξιούχοι», με 12,2% «οικιακά» και με 2% οι «μαθητές / σπουδαστές».

Στο σημείο αυτό θα ξεκινήσει η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της έρευνας, έπειτα από την ανάλυση των δεδομένων με την βοήθεια του Στατιστικού Πακέτου Ανάλυσης Δεδομένων SPSS.

Στην πρώτη ερώτηση επιχειρείται να διερευνηθεί η άποψη των ερωτηθέντων για τον βαθμό ανταπόκρισης του Δήμου στην αποστολή του. Το μεγαλύτερο ποσοστό θεωρεί πως ο Δήμος ανταποκρίνεται αρκετά ( 57,1%) στο «έργο» που έχει να εξετελέσει.



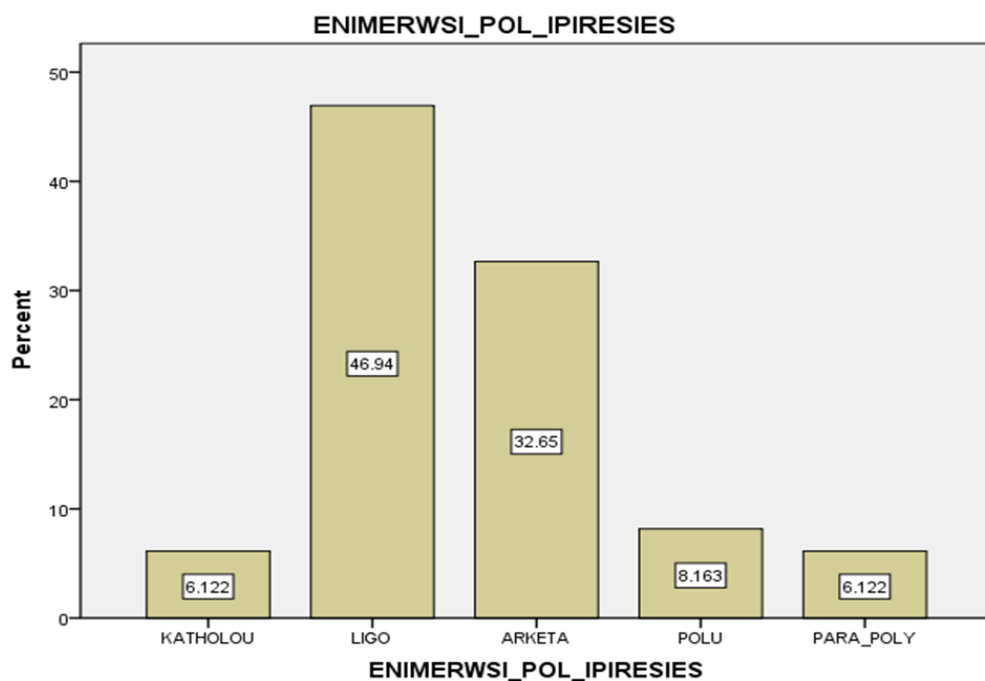
Διάγραμμα 6: Ερώτηση1 «Θεωρείτε πως ανταποκρίνεται ο Δήμος Κορυδαλλού στην αποστολή του;»

Ένα ακόμη σημαντικό σημείο που διερευνήθηκε στην παρούσα Διπλωματική Εργασία, είναι και αυτό της ενημέρωσης των πολιτών σχετικά με τις υπηρεσίες που έχουν την δυνατότητα να χρησιμοποιήσουν. Είναι σαφές ότι η ικανοποίηση των πολιτών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες της Δημόσιας Διοίκησης και μάλιστα στην συγκεκριμένη περίπτωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, είναι ένας ιδιαίτερα σημαντικός δείκτης αξιολόγησης της ποιότητας των υπηρεσιών. Άλλωστε ο δημότης θεωρείται ο εξωτερικός «πελάτης» των υπηρεσιών του Δήμου. Το σημείο αυτό διευκρινήθηκε μέσω των παρακάτω επτά ερωτήσεων που ακολουθούν.

Στην ερώτηση «αν υπάρχει επαρκής ενημέρωση των πολιτών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου», τα αποτελέσματα δεν είναι ικανοποιητικά, μιας και μόνο το 14,3% απάντησε θετικά, και χρήζουν ιδιαίτερης προσοχής απο την μεριά του Οργανισμού, διότι όπως προαναφέρθηκε ο δημότης θεωρείται ο εξωτερικός «πελάτης» του Δήμου και στόχος είναι η άμεση ικανοποίηση του απο τις παρεχόμενες υπηρεσίες, οι οποίες θα πρέπει να τυγχάνουν ευρείας αναγνώρισης.



Ακολουθεί το διάγραμμα με τα αντίστοιχα ποσοστά.



Διάγραμμα 7: Ερώτηση 2 «Θεωρείται πως υπάρχει επαρκής ενημέρωση των πολιτών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού;»

Το επόμενο ερώτημα που υποβλήθηκε στους συμμετέχοντες αφορούσε τον «τρόπο ενημέρωσης» για τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την ανάλυση των δεδομένων που συλλέχθηκαν, παριστάνονται στον παρακάτω πίνακα.

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Τοπικές εφημερίδες και περιοδικά	57,1%	28,6%	14,3%	0	0
Φυλλάδια που βρίσκονται στις υπηρεσίες	55,1%	20,4%	20,4%	0	4,1%
Αφίσες και ανακοινώσεις σε δημόσιους χώρους	22,4%	49%	14,3%	10,2%	4,1%
Έπειτα από τηλεφωνική επικοινωνία με υπαλλήλους του Δήμου	65,3%	6,1%	16,3%	12,2%	0
Συζήτηση με γείτονες/ φίλους/ συγγενείς	24,5%	34,7%	22,4%	18,4%	0
Ποτέ	71,4%	18,4%	4,1%	6,1%	0

Πίνακας 2: Ερώτηση 3 «Με ποιο τρόπο ενημερώνεστε για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου;»

Από τα αποτελέσματα του παραπάνω πίνακα διαπιστώνεται ότι το μεγαλύτερο ποσοστό των πολιτών Κορυδαλλού, 71,4%, απάντησε «Ποτέ» (δεν έχει ενημέρωθει με κάποιον από τους προτεινόμενους τρόπους). Ως προς αυτό το ποσοστό πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη σημασία. Με την ίδια συχνότητα, δηλαδή «Αρκετά», οι πολίτες του Κορυδαλλού ενημερώνονται για τις υπηρεσίες του Δήμου τους, σε ποσοστά 22,4% και 20,4% από «Συζήτηση

με γείτονες, φίλους, συγγενείς» και από «Φυλλάδια που βρίσκονται στις υπηρεσίες» αντίστοιχα. Η « Συζήτηση με γείτονες, φίλους, συγγενείς» αποτελεί ισχυρότερο μέσω ενημέρωσης από τα «Φυλλάδια που βρίσκονται στις υπηρεσίες», αφού αυτή η μορφή ενημέρωσης παρουσιάζει σημαντικότερα ποσοστά στις διάφορες κατηγορίες απαντήσεων.

Επιπλέον, διερευνήθηκε ο βαθμός ικανοποίησης των πολιτών σχετικά με τα χαρακτηριστικά των υπηρεσιών που έχουν χρησιμοποιήσει. Στην συγκεκριμένη ερώτηση επιχειρείται να αποτυπωθεί η άποψη των ερωτηθέντων, τόσο για την Δημοτική Αρχή όσο και για τους υπαλλήλους, σχετικά με την εξυπηρέτηση των πολιτών, τις ικανότητες στο έργο τους, το είδος και τον αριθμό των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος, καθώς και την πρόσβαση και το ωράριο λειτουργίας τους.

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των υπηρεσιών του.	8,2%	36,7%	32,7%	16,3%	6,1%
Την άμεση εξυπηρέτηση και συμπεριφορά του προσωπικού της.	8,2%	20,4%	44,9%	18,4%	8,2%
Την κατάρτιση και το ενδιαφέρον του προσωπικού σχετικά με το αντικείμενό του.	8,2%	28,6%	42,9%	16,3%	4,1%
Τον αριθμό υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.	10,2%	28,6%	38,8%	18,4%	4,1%
Το είδος υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.	12,2%	26,5%	36,7%	20,4%	4,1%
Την πρόσβαση στον χώρο των υπηρεσιών.	12,2%	18,4%	36,7%	28,4%	4,1%
Το ωράριο λειτουργίας των υπηρεσιών.	12,2%	20,4%	40,8%	16,3%	10,2%

*Πίνακας 3: Ερώτηση 4 «Σε ποιο βαθμό είσαστε ικανοποιημένος/-η από τις υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού όσον αφορά:»*

Το μεγαλύτερο ποσοστό απαντήσεων των πολιτών σε όλες τις «προτάσεις», αφορά την «άμεση εξυπηρέτηση και συμπεριφορά του προσωπικού» απέναντι στους πολίτες, με 44,9%, που δηλώνει «Αρκετά» ικανοποιημένο. Στο λιγότερο ποσοστό, εντάσσεται η άποψη των πολιτών ότι η «κατάρτιση και το ενδιαφέρον του προσωπικού σχετικά με το αντικείμενό του» (42,9%) και το «ωράριο λειτουργίας των υπηρεσιών» (40,8%) του παρέχουν «Αρκετή» ικανοποίηση. Ακολουθεί ο αριθμός και το είδος των υπηρεσιών, η πρόσβαση στον χώρο των υπηρεσιών και τελευταία η ικανοποίηση για την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα των υπηρεσιών του Δήμου.

Τα παραπάνω ποσοστά είναι και τα μεγαλύτερα που παρουσιάζονται, όπως προκύπτει και απο τον σχετικό πίνακα, και συνυφαίνονται με την «Αρκετά» καλή ικανοποίηση των πολιτών για τα χαρακτηριστικά των υπηρεσιών.

Στις άλλες κατηγορίες «βαθμού ικανοποίησης» τα ποσοστά όσον αφορά την μέγιστη ικανοποίηση (πολύ-πάρα πολύ) κυμαίνονται μεταξύ 20% με 30% και ένα μικρό ποσοστό 8% με 12% δεν είναι καθόλου ικανοποιημένοι από τις υπηρεσίες του Δήμου.

Μία ακόμη μέθοδος συλλογής των στοιχείων, που σχετίζονται με την ικανοποίηση των πολιτών και των αναγκών τους, είναι και η παροχή της δυνατότητας έκφρασης των παραπόνων και των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν με τις υπηρεσίες. Για το λόγο αυτό, στο ερωτηματολόγιο που διανεμήθηκε, διατυπώθηκε και η εξής πολύ σημαντική ερώτηση, «Σε περίπτωση που αντιμετωπίζετε ένα πρόβλημα με τις υπηρεσίες του Δήμου, που απευθύνεστε συνήθως;», η οποία συνδέεται άμεσα με την ερώτηση «αναφορά στα πιο συχνά προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι πολίτες με τις υπηρεσίες του Δήμου».

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Χρόνος αναμονής μέχρι την ολοκλήρωση των αιτημάτων σας.	10,2%	59,2%	16,3%	8,2%	6,1%
Αδιαφορία για τα αιτημά σας.	34,7%	46,9%	6,1%	6,1%	6,1%
Έλλειψη ουσιαστικής επιθυμίας για την εξυπηρέτησή σας.	34,7%	42,9%	12,2%	4,1%	6,1%
Γραφειοκρατία.	8,2%	38,8%	34,7%	12,2%	6,1%
Δυσκολία επικοινωνίας με τον αρμόδιο υπάλληλο.	28,6%	46,9%	12,2%	6,1%	6,1%
Έλλειψη προσωπικού για κάλυψη των αναγκών σας.	24,5%	36,7%	22,4%	14,3%	2%
Μη λειτουργία των υπηρεσιών τις απογευματινές ώρες.	26,5%	28,6%	12,2%	24,5%	8,2%

Πίνακας 4: Ερώτηση 5 «Αναφέρατε τα δύο πιο συχνά προβλήματα ή δυσκολίες που αντιμετωπίζετε κάθε φορά που συναλλάσσετε με τις υπηρεσίες του Δήμου»

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Υπάλληλο υπηρεσίας	34,7%	4,1%	34,7%	12,2%	14,3%
Προϊστάμενο υπηρεσίας	26,5%	20,4%	24,5%	20,4%	8,2%
Διευθυντή υπηρεσίας	36,7%	14,3%	28,6%	14,3%	6,1%
Αρμόδιο Αντιδήμαρχο	40,8%	20,4%	18,4%	8,2%	12,2%
Δήμαρχο	65,3%	16,3%	6,1%	8,2%	4,1%
Απο τον υπάλληλο έως και τον Δήμαρχο εαν δεν βρω ανταπόκριση	40,8%	14,3%	12,2%	18,4%	14,3%
Σε κανέναν	75,5%	12,2%	2%	4,1%	6,1%

Πίνακας 5: Ερώτηση 6 «Σε περίπτωση που αντιμετωπίζετε ένα πρόβλημα με τις υπηρεσίες του Δήμου, που απευθύνεστε συνήθως;»

Παρατηρώντας τους δύο πίνακες αποτελεσμάτων των δύο παραπάνω ερωτήσεων, συμπεραίνουμε τα εξής:

- Η «Γραφειοκρατία» (34,7%) και η «Έλλειψη προσωπικού» (22,4%) θεωρείται από τους πολίτες ότι είναι προβλήματα που αντιμετωπίζουν «Αρκετά» συχνά και λιγότερο συχνά τον «Χρόνο αναμονής ολοκλήρωσης των αιτημάτων τους» (59,2%), που ίσως να οφείλεται στους προηγούμενους δυο παράγοντες.
- Τα ποσοστά των ερωτώμενων που ανέφεραν τα προβλήματα και τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν με τις συναλλαγές τους είναι μικρά, παρ' αυτά θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να ληφθούν υπόψη και να δημιουργηθούν οι κατάλληλες υποδομές ή να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα για την εξάλειψή τους.
- Το μεγαλύτερο ποσοστό των ερωτώμενων θα απευθύνονταν κυρίως στις κατηγορίες «Υπάλληλο Υπηρεσίας» (34,7%), «Προϊστάμενο Υπηρεσίας» (24,5) και «Διευθυντή Υπηρεσίας» (28,6%), προκειμένου να εκφράσει το πρόβλημά του. Σε συνδυασμό με την απάντηση «Καθόλου» όσον αφορά την κατηγορία «Σε κανέναν», το αποτέλεσμα αυτό αποκαλύπτει την πρόθεση των πολιτών να εκφράσουν την δυσαρέσκεια και την επιθυμία τους να ακουστούν, γεγονός πολύ σημαντικό για την περαιτέρω βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Εν συνεχεία ακολουθούν τα αποτελέσματα που αφορούν την Αναγνωρισιμότητα και την Χρήση των Υπηρεσιών του Δήμου Κορυδαλλού εκ μέρους των Δημοτών και των Κατοίκων αυτού.

Αμέσως μετά παρουσιάζεται ο πίνακας «Αναγνωρισιμότητας» και τα αποτελέσματα αυτού.

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Έκδοση αδειών καταστημάτων	65,3%	12,2%	4,1%	14,3%	4,1%
Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες	30,6%	18,4%	28,6%	14,3%	8,2%
Δημοτολόγιο-Ληξιαρχείο	10,2%	16,3%	24,5%	24,5%	24,5%
Καθαριότητα	16,3%	14,3%	22,4%	28,6%	18,4%
Δημοτικό Κέντρο Επιμόρφωσης	38,8%	28,6%	10,2%	14,3%	8,2%
Υπηρεσία Πρασίνου-Περιβάλλοντος	20,4%	24,5%	10,2%	18,4%	26,5%
Σχολή Γονέων	44,9%	22,4%	8,2%	12,2%	12,2%
Δημοτική Συγκοινωνία	34,7%	20,4%	30,6%	6,1%	8,2%
Πρόγραμμα «στηρίζω» - Δράσεις αλληλεγγύης	46,9%	14,3%	22,4%	10,2%	6,1%
Οικονομικές υπηρεσίες	40,8%	22,4%	24,5%	8,2%	4,1%
Αθλητικός οργανισμός ΚΗΦΗ	22,4%	14,3%	30,6%	22,4%	10,2%
ΚΗΦΗ	42,9%	12,2%	18,4%	12,2%	14,3%

(Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων)					
ΚΑΠΗ	22,4%	10,2%	30,6%	16,3%	20,4%
Δημοτικά ιατρεία	32,7%	32,7%	22,4%	8,2%	4,1%
Βοήθεια στο σπίτι	40,8%	20,4%	16,3%	14,3%	8,2%
Δημοτικό Πάρκιν	28,6%	24,5%	32,7%	4,1%	10,2%
Δημοτικός κινηματογράφος	10,2%	2%	34,7%	32,7%	20,4%
Δημοτική Βιβλιοθήκη	18,4%	12,2%	32,7%	22,4%	14,3%
Γραφείο ανέργων	44,9%	28,6%	10,2%	8,2%	8,2%
ΚΕΠ	8,2%	0	16,3%	24,5%	51%
Παιδικό και βρεφικό σταθμοί	28,6%	8,2%	26,5%	16,3%	20,4%
Σχολές καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων	26,5%	14,3%	18,4%	22,4%	18,4%

Πίνακας 6: Ερώτηση 7 «Σημειώστε ποιες από τις παρακάτω υπηρεσίες γνωρίζετε:»

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα αυτά, αποδεικνύεται ότι οι πλέον γνωστές υπηρεσίες είναι το «ΚΕΠ» με ποσοστό 75%, ο «Δημοτικός Κινηματογράφος» (53,1%), το «Δημοτολόγιο-Ληξιαρχείο» (49%), η «Καθαριότητα» (47%) και η «Υπηρεσία Πράσινου-Περιβάλλοντος» με 44,9%. Τα αποτελέσματα αυτά δεν προκαλούν έκπληξη, διότι οι περισσότερες από τις Υπηρεσίες αυτές είναι «εμφανείς» και «ορατές» καθημερινά στους δημότες και στους κατοίκους του Δήμου Κορυδαλλού. Ιδιαίτερα, η Υπηρεσία Καθαριότητας αποτελεί την υπηρεσία εκείνη, για την οποία φορολογείται ο κάθε δημότης / κάτοικος του Κορυδαλλού και πιστοποιεί την λειτουργία της καθημερινά εξαιτίας της συλλογής απορριμμάτων.

Ακολουθούν οι υπηρεσίες «Σχολές Καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων», «Παιδικό και βρεφικό σταθμοί», «Δημοτική Βιβλιοθήκη» και «ΚΑΠΗ» με ποσοστά 36,7% και ο «Αθλητικός Οργανισμός» (32,6%). Το ίδιο αναμενόμενα αποτελέσματα, με αυτά της Υπηρεσίας Καθαριότητας, αποτελούν και αυτά για την υπηρεσία των ΚΑΠΗ, αφού εδώ και χρόνια αποτελεί στη χώρα μας μια υπηρεσία – θεσμό των ΟΤΑ προς τα άτομα της τρίτης ηλικίας. Όσον αφορά τις Σχολές Καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων, την Δημοτική Βιβλιοθήκη και τον Αθλητικό οργανισμό, τα ποσοστά αυτά μπορούν να θεωρηθούν ικανοποιητικά, δεδομένου ότι δεν πρόκειται για υπηρεσίες που συνδέονται άμεσα με την καθημερινότητα του πολίτη. Εντούτοις, τα ποσοστά της αναγνωρισιμότητας πρέπει να αυξηθούν δεδομένου του πολιτιστικού χαρακτήρα των υπηρεσιών αυτών. Η σωστή προβολή, αλλά και η μέριμνα για την ποιοτική παροχή αυτών των υπηρεσιών, θα συμβάλλουν και στην αύξηση των ποσοστών χρήσης τους, που θα δημιουργήσουν ικανοποιημένους δημότες και κατοίκους.

Οι υπόλοιπες υπηρεσίες παρουσιάζουν μικρά ποσοστά αναγνωρισιμότητας. Αυτές οι υπηρεσίες χρήζουν εντατικότερης προβολής και καμπάνιας, ανάλογα και με τις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής και της στρατηγικής του Οργανισμού.

Με βάση τον πίνακα «Χρήσης των Υπηρεσιών» που ακολουθεί, τα μεγαλύτερα ποσοστά συγκεντρώνουν και σε αυτό το ερώτημα οι υπηρεσίες των «ΚΕΠ» (61,2%) και του «Δημοτικού Κινηματογράφου» (49%). Οι Κοινωνικές Υπηρεσίες παρουσιάζουν ιδιαίτερα υψηλά ποσοστά μη αναγνωρισιμότητας και χρήσης, ενώ αποτελούν ιδιαίτερα σημαντικές και πρωτοποριακές υπηρεσίες. Η προσφορά αυτών των υπηρεσιών κρίνεται αναγκαία, αυτές τις δύσκολες εποχές που βιώνει η Χώρα μας και η συμμετοχή των πολιτών ως προς αυτές θα θεωρούνταν σημαντικός αρωγός καθώς θα συνέβαλε στην αύξηση της χρησιμότητάς και αποτελεσματικότητάς τους. Τετοιές υπηρεσίες είναι, η «Βοήθεια στο σπίτι», το «Πρόγραμμα στηρίζω» και το «ΚΗΦΗ».

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Έκδοση αδειών καταστημάτων	75,5%	14,3%	10,2%	0	0
Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες	36,7%	22,4%	24,5%	6,1%	10,2%
Δημοτολόγιο-Ληξιαρχείο	28,6%	18,4%	22,4%	14,3%	16,3%
Καθαριότητα	26,5%	22,4%	24,5%	8,2%	18,4%
Δημοτικό Κέντρο Επιμόρφωσης	65,3%	24,5%	8,2%	0	2%
Υπηρεσία Πρασίνου-Περιβάλλοντος	38,8%	34,7%	10,2%	8,2%	8,2%
Σχολή Γονέων	73,5%	8,2%	6,1%	4,1%	8,2%
Δημοτική Συγκοινωνία	53,1%	14,3%	20,4%	8,2%	4,1%
Πρόγραμμα «στηρίζω» - Δράσεις αλληλεγγύης	61,2%	16,3%	12,2%	4,1%	6,1%
Οικονομικές υπηρεσίες	59,2%	20,4%	14,3%	0	6,1%
Αθλητικός οργανισμός	44,9%	10,2%	12,2%	22,4%	10,2%
ΚΗΦΗ (Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων)	77,6%	6,1%	10,2%	0	6,1%
ΚΑΠΗ	65,3%	10,2%	4,1%	10,2%	10,2%
Δημοτικά ιατρεία	67,3%	18,4%	8,2%	2%	4,1%
Βοήθεια στο σπίτι	79,6%	8,2%	6,1%	0	6,1%
Δημοτικό Πάρκιν	53,1%	30,6%	6,1%	2%	8,2%
Δημοτικός κινηματογράφος	10,2%	12,2%	28,6%	30,6%	18,4%
Δημοτική Βιβλιοθήκη	34,7%	28,6%	22,4%	6,1%	8,2%
Γραφείο ανέργων	75,5%	12,2%	4,1%	0	8,2%
ΚΕΠ	12,2%	8,2%	18,4%	26,5%	34,7%
Παιδικοί και βρεφικοί σταθμοί	63,3%	8,2%	14,3%	2%	12,2%
Σχολές καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων	38,8%	28,6%	14,3%	2%	16,3%

*Πίνακας 7: Ερώτηση 8 «Σημειώστε ποιες από τις παρακάτω υπηρεσίες χρησιμοποιείτε πιο συχνά:»*

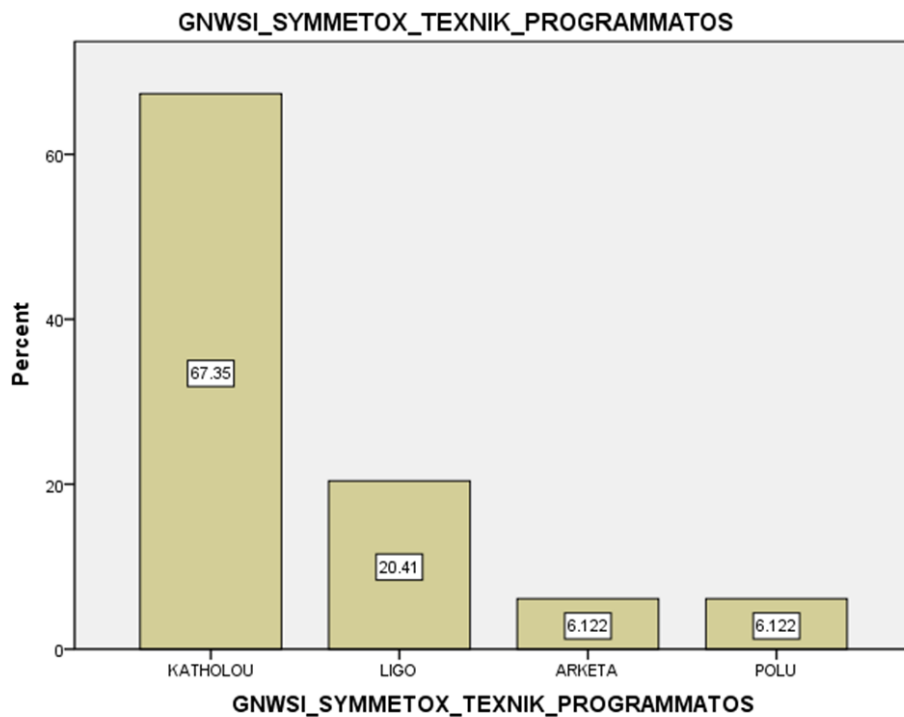
Λίγο πριν την ολοκλήρωση της έρευνας, θεωρήθηκε σκόπιμο να διενεργηθεί σφυγμομέτρηση της γνώμης των ερωτώμενων για τους κυριότερους τομείς δραστηριότητας του Δήμου.

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Καθαριότητα	6,1%	2%	12,2%	10,2%	69,4%
Εξυπηρέτηση πολιτών(ΚΕΠ,Δημοτολόγιο, Ληξιαρχείο κλπ)	6,1%	2%	12,2%	8,2%	71,4%
Κυκλοφορία και στάθμευση	6,1%	4,1%	20,4%	16,3%	53,1%
Ανεργία	8,2%	8,2%	18,4%	24,5%	40,8%
Ενίσχυση επιχειρηματικότητας	14,3%	4,1%	14,3%	26,5%	40,8%
Απομάκρυνση φυλακών	10,2%	0	12,2%	12,2%	65,3%
Ύδρευση- αποχέτευση	4,1%	6,1%	20,4%	24,5%	44,9%
Περιβάλλον	2%	0	14,3%	18,4%	65,3%
Πολιτισμός	6,1%	0	16,3%	22,4%	55,1%
Δημοτικά έργα	6,1%	2%	14,3%	16,3%	61,2%
Παιδεία - εκπαίδευση	6,1%	4,1%	10,2%	16,3%	63,3%
Αθλητισμό	2%	0	12,2%	24,5%	61,2%
Αρχιτεκτονική-Πολοδομία	10,2%	0	14,3%	34,7%	40,8%

Πίνακας 8: *Ερώτηση 9 «Ποιους απο τους παρακάτω τομείς δραστηριότητας θεωρείτε ιδιαίτερα σημαντικούς και απαιτείται κατά την γνώμη σας ιδιαίτερη προσοχή;»*

Από τον παραπάνω πίνακα διαπιστώνεται ότι όλοι οι τομείς θεωρούνται πολύ σημαντικοί απο τους ερωτώμενους, συγκεντρώνοντας πολυ υψηλα ποσοστά. Εστιάζοντας ιδίως, στην «Εξυπηρέτηση πολιτών» (71,4%), την «Απομάκρυνση των Φυλακών» ( 65,3%) που αποτελεί μείζων θέμα εδώ και πολλές δεκαετίες, το «Περιβάλλον» (65,3%), η «Παιδεία-Εκπαίδευση» (63,3%) και τέλος, τα «Δημοτικά έργα» και ο «Αθλητισμός» με ποσοστό 61,2%.

Οι επόμενες δύο ερωτήσεις που υποβλήθηκαν στους συμμετέχοντες αφορούν στην «Γνώση του Συμμετοχικού Προγράμματος» και στην «Πρόθεση συμμετοχής τους».



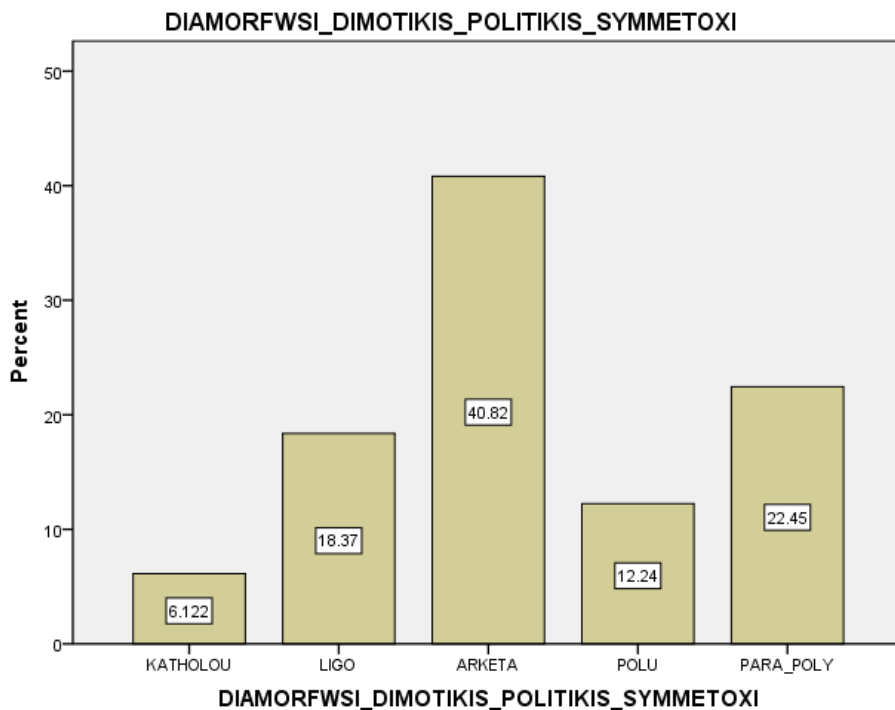
Διάγραμμα 8: *Ερώτηση 10 «Έχετε γνώση του «Συμμετοχικού Τεχνικού Προγράμματος», που πραγματοποιείται κάθε χρόνο μεταξύ Δημάρχου, Αντιδημάρχων και πολιτών; Όπου οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα να καταθέσουν τις προτάσεις τους για νέα έργα, δράσεις και παρεμβάσεις σε επίπεδο πόλης ή γειτονιάς.»*

Όπως φαίνεται και στο παραπάνω διάγραμμα ελάχιστοι έχουν γνώση του «Συμμετοχικού Προγράμματος», η πλειοψηφία των ερωτηθέντων έχει πλήρη άγνοια του Προγράμματος αυτού.

Το επόμενο διάγραμμα αναφέρεται στο τμήμα εκείνο των ερωτηθέντων οι οποίοι δήλωσαν ότι έχουν άγνοια του Συμμετοχικού Προγράμματος και την πρόθεση εξ' αυτών να συμμετέχουν. Από το σύνολο των ερωτηθέντων το 75,51% (αρκετά-πολύ-πάρα πολύ) τοποθετήθηκε θετικά, ενώ το 24,49% αρνητικά.

Αξίζει λοιπόν να σημειωθεί, ότι η συμμετοχή των πολιτών στην διαδικασία λήψης αποφάσεων και στο σχεδιασμό πολιτικής του Δήμου μέσω του Συμμετοχικού Προγράμματος, είναι καίριας σημασίας μιας και τους δίνεται η δυνατότητα, να εκφράζουν την αποψη τους για μείζονος σημασίας θέματα που αφορούν την τοπική κοινωνία. Να δραστηριοποιούνται και να συμμετέχουν στις τρέχουσες εξελίξεις. Η ενεργή εμπλοκή τους στην διαμόρφωση των πολιτικών αποφάσεων, που λαμβάνονται στο πλαίσιο των αρμόδιων αρχών, κρίνεται αναγκαία και επιθυμητή.





Διάγραμμα 9: Ερώτηση 11 «Εάν όχι, θα θέλατε να συμμετέχετε στην διαμόρφωση της Δημοτικής Πολιτικής για θέματα που σας αφορούν;»

Φτάνοντας στο τέλος της έρευνας, η τελευταία ερώτηση ζητούσε από τους συμμετέχοντες να κρίνουν τον βαθμό επίτευξης του «Στόχου και Οράματος» του Δήμου τους. Το 44,9% πιστεύει ότι ο Δήμος του έχει εκπληρώσει ελάχιστα τον στόχο του και το 36,73% αρκετά.

### 3.3 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Η μεθοδολογία έρευνας που ακολουθήθηκε βασίστηκε στη συγκέντρωση πρωτογενών στοιχείων που απαιτούνταν για την έρευνα, μέσω ερωτήσεων που διενεργήθηκαν με τη μορφή ερωτηματολογίου, κατάλληλα διαμορφωμένου ώστε να πληρούνται οι στόχοι της έρευνας. Σε τυχαίο δείγμα εργαζομένων ανά τις επιμέρους διευθύνσεις του Δήμου, οι οποίες αποτέλεσαν και το δειγματοληπτικό πλαίσιο του υπο μελέτη δείγματος.

Ο τρόπος προσέγγισης προς τους ερωτώμενους εργαζομένους ήταν οικείος και φιλικός, με επεξήγηση του σκοπού πραγματοποίησης της έρευνας. Ωστόσο το γεγονός αυτό δεν μείωσε τα ποσοστά άρνησης, τα οποία άγγιξαν το 30% του συνολικού δείγματος. Ο κύριος λόγος της άρνησης ήταν η έλλειψη χρόνου λόγω φόρτου εργασίας, εκ μέρους των ερωτώμενων.

Το δείγμα έφτασε τους 38 ερωτώμενους, και περιέλαβε σχεδόν όλες τις κατηγορίες ερωτώμενων, όπως αυτές περιγράφονται στα Δημογραφικά Στοιχεία του ερωτηματολογίου. Στις ερωτήσεις χρησιμοποιήθηκε η

πεντάβαθμη κλίμακα Likert και ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής. Στις ερωτήσεις κλίμακας οι μεγαλύτεροι αριθμοί σήμαιναν θετικότερη άποψη ή θέση του ερωτώμενου. Η κλίμακα που χρησιμοποιήθηκε ήταν από το ένα (1) μέχρι το πέντε (5). Το ερωτηματολόγιο, αναφέρεται αναλυτικά στο παράρτημα.

### Στόχος έρευνας

Στόχος της έρευνας ήταν οι ερωτηθέντες να προέρχονται από όλες τις υπηρεσίες του Δήμου. Θα πρέπει να αναφερθεί ότι όλοι οι εργαζόμενοι άνηκαν στο μόνιμο προσωπικό.

### Σκοπός έρευνας

Σκοπός της έρευνας που παρουσιάζεται, είναι η καταγραφή, η μελέτη και η διεξαγωγή συμπερασμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία των εσωτερικών δομών. Δεδομένης της πολυπλοκότητας και του εύρους του θέματος η μελέτη επικεντρώθηκε σε συγκεκριμένους άξονες- κλειδιά. Άξονες όπως θέματα διοίκησης προσωπικού (management), εργασιακών σχέσεων και υλικοτεχνικών υποδομών.

Στο σημείο αυτό, και προτού παρουσιαστούν αναλυτικά τα αποτελέσματα της έρευνας που πραγματοποιήθηκε, κρίνεται σκόπιμο να γίνουν γνωστά τα Δημογραφικά Στοιχεία του δείγματος της έρευνας.

Στην παρούσα έρευνα πήραν μέρος 38 συνολικά άτομα, διοικητικοί υπάλληλοι, οι οποίοι απασχολούνται σε διάφορες υπηρεσίες του Δήμου.

Το δείγμα αποτελείται από 19 άνδρες (50%) και αντίστοιχα 19 γυναίκες (50%) . Στο σύνολο του δείγματος, οι ηλικίες των ερωτηθέντων κατανέμονται ως εξής: οι 3 (7,9%) ανήκουν στην ηλικιακή ομάδα των 26 - 30, οι 16 (42,1%) στην ομάδα των 31 – 45 ετών, οι 18 (47,4%) σε εκείνη των 46 – 60 ετών και τέλος 1 (2,6%) ανήκει στην ηλικιακή ομάδα των 61 ετών και άνω.

Αναφορικά με το επίπεδο σπουδών, οι 19 (50%) είναι απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οι 10 (26,3%) απόφοιτοι Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, οι 3 (7,9%) είναι κάτοχοι Μεταπτυχιακού τίτλου και τέλος 6 (15,8%) , που μπορεί να περιλαμβάνει υπαλλήλους με γνώσεις Βασικής ή Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης είτε κατόχους Διδακτορικού Διπλώματος.

Τέλος, όσον αφορά τα έτη προϋπηρεσίας, οι 18 (47,4%) εργάζονται ως υπάλληλοι στο Δήμο για περισσότερο από 10 χρόνια, οι 11 (28,9%) εργάζονται στο Δήμο από 6 έως 10 χρόνια, ενώ οι 9 είναι «νέοι» υπάλληλοι με προϋπηρεσία μικρότερη των 5 χρόνων και αποτελούν το υπολοιπο 23,7%.

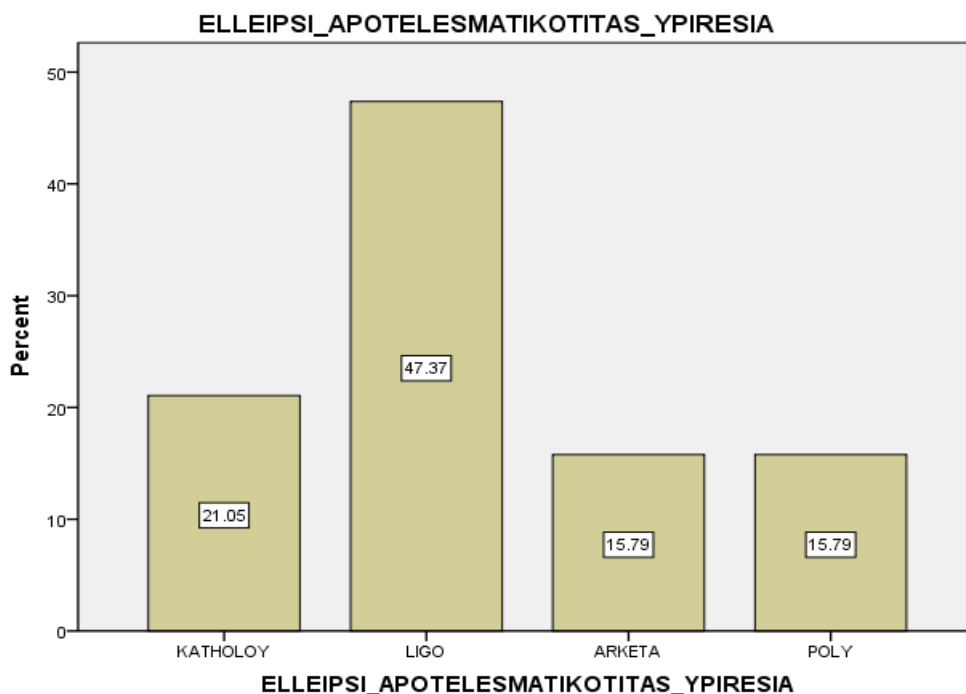
Αξίζει να σημειωθεί ότι στην συγκεκριμένη έρευνα δεν συμμετείχαν οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών, καθώς ορισμένες από τις μεταβλητές που συμπεριλήφθηκαν στο ερωτηματολόγιο αφορούν την «αξιολόγηση» του προϊσταμένου από τους υφισταμένους του, καθώς και την επαγγελματική ικανοποίηση τους από τον προϊστάμενό τους.

### 3.4 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Εν συνεχεία, παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της ανάλυσης των δεδομένων καθώς και τα συμπεράσματα αυτής.

Οι πρώτες 3 ερωτήσεις περιλαμβάνουν αποτελέσματα που αφορούν τις υπηρεσίες του Δήμου σχετικά με την ενημέρωση των πολιτών ως προς αυτές, κατά πόσο ανταποκρίνονται στις ανάγκες των πολιτών και ποια θεωρούν ότι είναι η γνώμη τους για τον Δήμο συνολικά. Διαπιστώνουμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό των υπαλλήλων απάντησε θετικά και στα 3 ερωτήματα, με ποσοστά 57,9%, 71,1% και 71,1% αντίστοιχα, παρόλα τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν.

Το επόμενο ερώτημα αφορά την έλλειψη αποτελεσματικότητας λόγω ανεπαρκούς επιχειρησιακής ετοιμότητας. Το 47,4% των ερωτώμενων θεωρεί ότι επηρεάζεται ελάχιστα εναντι του 31,6% που έχει την ακριβώς αντίθετη άποψη.



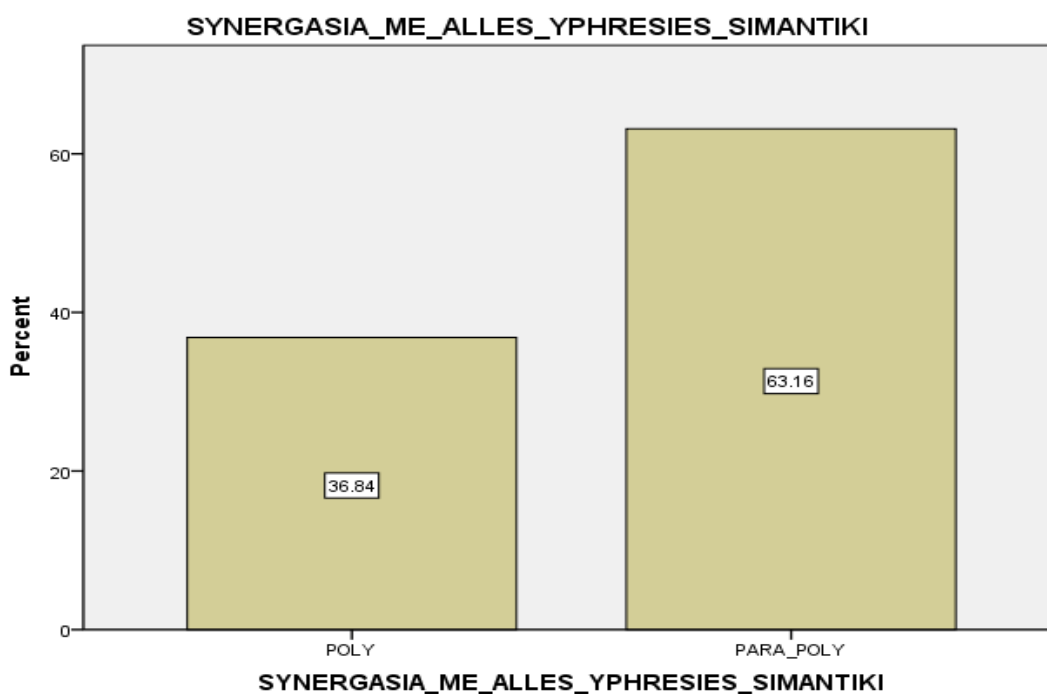
Διάγραμμα 10: Ερώτηση 4 «Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας πάσχει από έλλειψη αποτελεσματικότητας λόγω ανεπαρκούς επιχειρησιακής ετοιμότητας;»

Σε συνέχεια της προηγούμενης ερώτησης, οι υπάλληλοι κλήθηκαν να απαντήσουν στην ερώτηση «ποιος παράγοντας συμβάλλει στην έλλειψη αποτελεσματικότητας», μεταξύ των τεσσάρων επιλογών που τους δόθηκε. Υπερίσχυσε η επιλογή που αφορά την «Υποστελέχωση» με ποσοστό 78,9% έναντι του « Ελλιπή Νομοθετικού

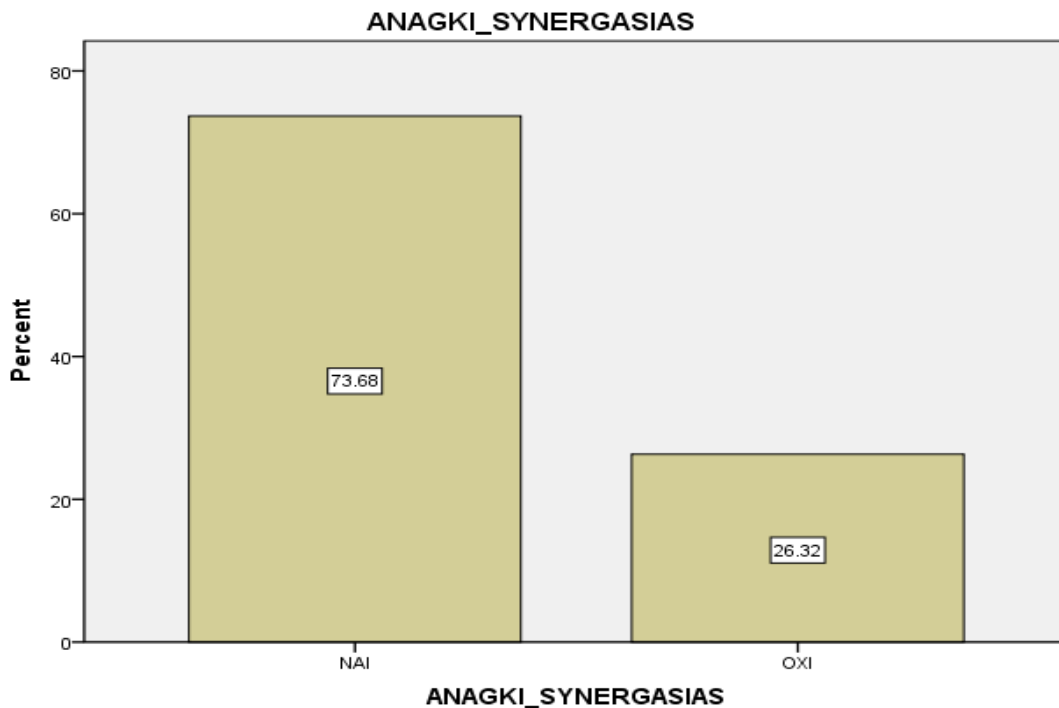
Πλαισίου», που δηλώνει το ακριβώς αντίθετο με 76,3%. Όσον αφορά την επιλογή «Γραφειοκρατία» και «Ελλιπή εκπαίδευση προσωπικού» οι ερωτώμενοι παρουσιάζονται ουδέτεροι, με ποσοστά 47,4%-52,6% και 50%-50%.

Στο ερώτημα αν «θεωρούν ότι υπάρχουν ελλείψεις Προμήθειας ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, Κτιριακής υποδομής, Τεχνικού εξοπλισμού και τέλος, Συστημάτων πληροφορικής», η τελευταία επιλογή υπερτερεί έναντι των υπολοίπων με ποσοστό 71,1%. Σχετικά με την «Κτιριακή υποδομή» και τον «Τεχνικό εξοπλισμό» δηλώνουν την ικανοποίησή τους σε ποσοστά 73,7% και 71,1%.

Το περιεχόμενο των επόμενων δύο ερωτημάτων αφορά το ζήτημα της συνεργασίας με άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες, σε επίπεδο σημαντικότητας και αναγκαιότητας. Όλοι οι ερωτώμενοι υπάλληλοι θεωρούν «σημαντική» (100%) και «αναγκαία» (73,68%) την συνεργασία με τις εμπλεκόμενες στο έργο τους, άλλες Διευθύνσεις του Δήμου. Μόλις ένα ποσοστό 26,32% εξέφρασε αρνητική άποψη, σχετικά με την αναγκαιότητα. Τα αποτελέσματα παρουσιάζονται στα παρακάτω δύο διαγράμματα.



Διάγραμμα 11: Ερώτηση 7 «Θεωρείτε σημαντική την συνεργασία με άλλες υπηρεσίες;»



*Διάγραμμα 12: Ερώτηση 8 «Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες;»*

Τα επόμενα τρία ερωτήματα παρουσιάζονται ως εξής:

	Διαφωνώ απόλυτα	Διαφωνώ	Ουτέ διαφωνώ, ούτε συμφωνώ	Συμφωνώ	Συμφωνώ απόλυτα
Είναι σαφής ο ρόλος μου και οι ευθύνες μου στην εργασία.	2,63%	0	18,42%	50%	28,95%
Αξιοποιούνται οι ικανότητές μου στην δουλειά.	0	0	34,21%	47,37%	18,42%
Οι ανώτεροι μου, μου παρέχουν αρκετή υποστήριξη όταν χρειάζεται.	0	18,42%	21,05%	31,58%	28,95%
Επικοινωνώ καλά με τους προϊστάμενους μου στην δουλειά.	0	0	7,89%	55,26%	36,84%
Επικοινωνώ καλά με τους συναδέλφους μου στην δουλειά.	0	26,32%	7,89%	52,63%	36,84%

Το περιβάλλον στην εργασία μου αλλάζει συνεχώς και γρήγορα	2,63%	42,11%	34,21%	13,16%	7,89%
--	-------	--------	--------	--------	-------

Πίνακας 9: Ερώτηση 9 « Παρακαλώ δηλώστε το βαθμό που συμφωνείτε με τις παρακάτω προτάσεις: »

Όσον αφορά την σαφήνεια με τις εργασίες ανάθεσης, μια σημαντική πλειοψηφία της τάξεως του 78,95% των ερωτηθέντων απάντησαν ότι υπάρχει σαφήνεια σχετικά με τις εργασίες που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της υπηρεσίας τους. Το 2,63% απάντησε αρνητικά ενώ ένα 18,42% έκριναν ότι ορισμένες φορές δεν υπάρχει σαφήνεια αναφορικά με τις εργασίες που αναλαμβάνουν. Η αξιοποίηση των προσόντων, που συνάδει με το προηγούμενο υποερώτημα, αγγίζει το 62,79% των απαντήσεων.

Τα υπόλοιπα υποερωτήματα σχετίζονται με το περιβάλλον εργασίας, το οποίο παρουσιάζει 2 βασικές παραμέτρους. Η πρώτη αναφέρεται στις σχέσεις συνεργασίας μεταξύ των ατόμων (συνάδελφοι – προϊστάμενοι) που εργαζονται στο ίδιο περιβάλλον ενώ η άλλη κυρίως σχετίζεται με τους εξωτερικούς παράγοντες που επηρεάζουν ένα περιβάλλον. Το συντριπτικό ποσοστό των ερωτηθέντων απαντά θετικά αναφορικά με τις σχέσεις. Αναφορικά με το μεταβαλλόμενο περιβάλλον, το 42,11% τάχθηκε αρνητικά, το 13,16% συμφώνησε, με μόλις το 7,89% να συμφωνεί απόλυτα ενώ το 34,21% κράτησε ουδέτερη στάση.

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Η ανανώριση της δουλειάς σας από τον προϊστάμενο.	7,8%	10,53%	15,79%	36,84%	28,95%
Η ομαδικότητα και η κοινή προσπάθεια για επίτευξη στόχων.	7,89%	0	5,26%	52,63%	34,21%
Η αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων και των υποχρεώσεων σας.	0	7,89%	18,42%	39,47%	34,21%
Η ενθάρρυνση ανάληψης πρωτοβουλιών.	0	7,89%	21,05%	28,95%	42,11%
Η δυνατότητα συμμετοχής στην λήψη αποφάσεων.	0	0	23,68%	44,74%	31,58%
Οι ευκαιρίες για συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση.	-	13,16%	15,79%	36,84%	34,21%

Πίνακας 10: Ερώτηση 10 « Σε ποιο βαθμό τα παρακάτω στοιχεία της σχέσης μεταξύ προϊσταμένου και υφισταμένου επιδρούν στην εργασιακή σας ικανοποίηση και αποδοσή σας: »

Το παραπάνω ερώτημα περιγράφει την σχέση μεταξύ προϊσταμένου και υφισταμένου και την επίδραση αυτών στην εργασιακή ικανοποίηση κα απόδοση. Τα αποτελέσματα που προκύπτουν είναι ιδιαίτερος ενθαρρυντικά αφού το σύνολο των ερωτηθέντων μας μεταφέρει μια θετική εικόνα σε σχέση με την επικοινωνία που υπάρχει με τους προϊσταμένους. Ωστόσο υπήρξε κα ένα πολύ μικρό ποσοστό του συνόλου των συμμετεχόντων οι οποίοι εξέφρασαν αρνητική απάντηση σχετικά με το ερώτημα.

	Διαφωνώ απόλυτα	Διαφωνώ	Ουτε διαφωνώ, ούτε συμφωνώ	Συμφωνώ	Συμφωνώ απόλυτα
Διαμορφώνει από κοινού στόχους και να τους υλοποιεί.	10,53%	0	0	57,89%	31,58%
Επιβραβεύει την καλή απόδοση.	0	0	0	42,11%	57,89%
Αντιλαμβάνεται τις αλλαγές σαν ευκαιρίες.	0	5,26%	21,05%	44,74%	28,95%
Τροφοδοτεί τους υφισταμένους του με νέες ιδέες για την αντιμετώπιση κοινών προβλημάτων.	7,89%	0	13,16%	42,11%	36,84%
Ηγείται περισσότερο με τις πράξεις του παρά με τα λόγια του.	0	10,53%	0	50%	39,47%
Παρακολουθεί συστηματικά τις ενέργειες του κάθε υπαλλήλου για να είναι σίγουρος ότι συνδέονται άμεσα με τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.	0	0	26,36%	50%	23,68%

*Πίνακας 11: Ερώτηση 11 «Στο τμήμα που εργάζομαι ο προϊστάμενος μου για να είναι αποτελεσματικός θα πρέπει να:»*

Επιπλέον, οι συμμετέχοντες ερωτήθηκαν σχετικά με το πως αντιλαμβάνονται ένα «υγιές» πρότυπο προϊσταμένου. Το μεγαλύτερο ποσοστό του δείγματος δείχνει να συμφωνεί με τις προτάσεις που του δόθηκαν, υποστηρίζοντας ομόφωνα την «Επιβράβευση της καλής απόδοσης», όπως απεικονίζονται τα αποτελέσματα στον παραπάνω πίνακα.

Το τελευταίο ερώτημα αφορά, κατά πόσο το προσωπικό του Δήμου είναι ενήμερο για την στοχοθεσία του Οργανισμού. Σύμφωνα με το διάγραμμα που ακολουθεί, από το σύνολο των ερωτηθέντων, το μεγαλύτερο ποσοστό, δηλ το 81,58% απάντησε καταφατικά για την ενημέρωση που τους παρέχεται όσον αφορά τους στόχους

επίτευξης της Υπηρεσίας τους, ενώ ένα πολύ μικρό ποσοστό (18,42%) δεν είναι ενήμερο για την στοχοθεσία της Υπηρεσίας του.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4<sup>ο</sup>

### ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

#### 4.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΣ - STAKEHOLDER ANALYSIS

Ο Σ.Σ. αποτελεί ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα που περιλαμβάνει τις βασικές αρχές ανάπτυξης του Δήμου το οποίο αποσκοπεί στην βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω της πραγμάτωσης του οράματος της δημοτικής αρχής και σύμφωνα με την συμβολή και αρωγή μιας διεπιστημονικής ομάδας<sup>19</sup> η οποία θα ακολουθήσει μια συγκεκριμένη μεθοδολογία που θα συντελέσει στην ολοκλήρωση αυτού.

Επίσης, απαραίτητο στοιχείο στην όλη διαδικασία αποτελεί η εξοικείωση του ανθρώπινου δυναμικού του Οργανισμού με τις έννοιες του επιχειρησιακού προγραμματισμού, τους στόχους που θέτονται, τα μέσα υλοποίησής του, αλλά και τις μορφές συμμετοχής τους μέσω της παροχής εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου σε θέματα επιχειρησιακού σχεδιασμού και προγραμματισμού.

Έτσι, στο πρώτο εξάμηνο της δημοτικής περιόδου το Δημοτικό Συμβούλιο είναι αυτό το οποίο καταρτίζει τον Σ.Σ.. Η εκκίνηση των διαδικασιών του Σ.Σ. είναι μια συλλογική διαδικασία για αυτό το λόγο συγκροτείται η «διεπιστημονική ομάδα έργου», η οποία το συντάσσει σε συνεργασία με τα όργανα διοίκησης καθώς και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων<sup>20</sup> του με την αρωγή των υπηρεσιών προγραμματισμού (κατά την διαδικασία του άρθρου 2 που εγκρίνεται από το Δ.Σ.).

Όσον αφορά την υπηρεσία Προγραμματισμού του Δήμου<sup>21</sup>, αυτή είναι αρμόδια για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών του δήμου και των Νομικών Προσώπων του, της ομάδας έργου κατά τις διαδικασίες κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του Σ.Σ. και των ετησίων προγραμμάτων δράσης (στα οποία εξειδικεύεται ο Σ.Σ.).

Η διεπιστημονική ομάδα καθώς και ο υπεύθυνος της ομάδας έργου συγκροτείται με απόφαση Δημάρχου, ο οποίος παράλληλα εποπτεύει και το έργο της ομάδας. Ενδεικτικό παράδειγμα χαρακτηρίζεται το γεγονός ότι, η

---

<sup>19</sup> Η διεπιστημονική ομάδα συγκροτείται με απόφαση του Δημάρχου. Με την ίδια απόφαση ορίζεται και ο υπεύθυνος της ομάδας. Το έργο της ομάδας εποπτεύει ο Δήμαρχος. Στην ομάδα έργου, μπορούν να συμμετέχουν: α) Μέλη των οργάνων διοίκησης και υπάλληλοι των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, με γνώσεις και εμπειρία σε θέματα προγραμματισμού, β) Ειδικοί σύμβουλοι, συνεργάτες του Δημάρχου και εξωτερικοί σύμβουλοι. Για τη συμβουλευτική υποστήριξη των εργασιών της ομάδας έργου, μπορεί να ανατίθενται σχετικές υπηρεσίες σε εξωτερικούς συμβούλους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

<sup>20</sup> Νομικά Πρόσωπα του Δήμου είναι τα Ν.Π.Δ.Δ., τα Δημοτικά ιδρύματα, οι Δημοτικές κοινωφελείς επιχειρήσεις και τέλος οι δημοτικές ανώνυμες εταιρίες

<sup>21</sup> Σε όσους δήμους δεν υπάρχει υπηρεσία προγραμματισμού, ο δήμαρχος ορίζει άλλη υπηρεσία που ασκεί τις αρμοδιότητες της, μέχρι την συγκρότησή της.

ομάδα του έργου μπορεί να απαρτίζεται από μέλη των οργάνων διοίκησης και υπαλλήλων των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου με γνώση και εμπειρία κυρίως σε θέματα που άπτονται προγραμματισμού. Επίσης μπορούν να μετέχουν Ειδικοί Σύμβουλοι, εξωτερικοί σύμβουλοι<sup>22</sup> και συνεργάτες του Δημάρχου.

Οι φορείς επομένως που συμμετέχουν στην διαδικασία του Σ.Σ. με σαφώς καθορισμένο τρόπο είναι:

- Αιρετά Όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, Αντιδήμαρχοι, Διοικητικό Συμβούλιο επιχειρήσεων, Τοπικά Συμβούλια) τα οποία εκφράζουν την πολιτική βούληση - το όραμα μέσω των στρατηγικών στόχων για να υλοποιήσουν την γενικότερη στρατηγική του δήμου.
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προϊστάμενοι υπηρεσιών, διευθυντές δημοτικών επιχειρήσεων, στελέχη της υπηρεσίας Προγραμματισμού) τα οποία έχοντας την κατάλληλη τεχνογνωσία βοηθούν το γενικότερο στόχο να εξειδικευτεί μέσω των κατάλληλων στόχων.
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή και στην λειτουργία του ΟΤΑ, όπου με την σειρά τους εκφράζουν μια προσεγγιστική προσπάθεια για την ευρύτερη συμμετοχή των δημοτών.
- Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (π.χ Περιφέρεια )

Είναι αναγκαίο να υπογραμμιστεί σε αυτό το σημείο ότι ο Στρατηγικός Σχεδιασμός θα πρέπει να συνδυάζει την επιστημονική μεθοδολογία με την εμπειρία των αιρετών και του προσωπικού του ΟΤΑ.

Η διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του Σ.Σ., καθώς και τα όργανα σύνταξης, ελέγχου και αξιολόγησής τους εκδίδονται με Προεδρικό Διάταγμα (Π.Δ.), του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

#### Διαδικασία Κατάρτισης του Στρατηγικού Σχεδιασμού

Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός του Δήμου καταρτίζεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

Αρχικά η ομάδα του έργου συντάσσει σχέδιο με το στρατηγικό σχεδιασμό του δήμου το οποίο και υποβάλει στο Δήμαρχο, αφού έχει νωρίτερα λάβει υπόψη της τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του. Ο Δήμαρχος με την σειρά του εισηγείται το σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού στο Δημοτικό Συμβούλιο και διαβουλεύεται αυτό για ψήφιση.

Από την στιγμή που ψηφιστεί και εγκριθεί το κείμενο του στρατηγικού σχεδιασμού από το Δημοτικό Συμβούλιο δημοσιοποιείται επί δύο (2) εβδομάδες τουλάχιστον, με παράλληλη καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, εάν υπάρχει, καθώς και σε κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Κατά την διάρκεια της περιόδου δημοσιοποίησης

---

<sup>22</sup> Ως αρωγοί στην διαδικασία του προγραμματισμού του Επιχειρησιακού προγράμματος λειτουργούν και οι εξωτερικοί σύμβουλοι. Ο ρόλος τους συνίσταται στο να λειτουργήσουν ως «καταλύτες και διευκολυντές» της όλης διαδικασίας, εγγυώμενοι την μεθοδολογική της διάσταση και όχι στο να υποκαταστήσουν τον ουσιαστικό ρόλο των άμεσα εμπλεκόμενων, που συνίσταται στην εισήγηση και λήψη των στρατηγικών και επιχειρησιακών αποφάσεων

υποβάλλονται προτάσεις έγγραφα ή ηλεκτρονικά από τα συμβούλια των τοπικών διαμερισμάτων, από πολίτες ή ενώσεις πολιτών και από τοπικούς κοινωνικούς φορείς. Ακόμη με απόφαση του Δημάρχου μπορεί να οργανωθεί ημερίδα, θεματικές συναντήσεις, δημόσια συνάντηση και οποιαδήποτε άλλη ενεργεία κριθεί αναγκαία.

Στην συνέχεια οι υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, έχοντας ενημερωθεί με το σχετικό κείμενο Στρατηγικού Σχεδιασμού, προτείνουν με γραπτή εισήγηση τους, τους άξονες και τα μέτρα του Στρατηγικού Σχεδιασμού, τους στόχους της κάθε υπηρεσίας για την επόμενη περίοδο και τις δράσεις για την επίτευξη των στόχων αυτών και μάλιστα ιεραρχημένες με σειρά προτεραιότητας. Να σημειωθεί πως το Διοικητικό Συμβούλιο του κάθε Ν.Π. του Δήμου λαμβάνει απόφαση για τους στόχους και τις δράσεις που το αφορούν εντός μιας εβδομάδας.

Ακολούθως η ομάδα του έργου συντάσσει το σχέδιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού, το οποίο υποβάλλει στο Δήμαρχο έχοντας ήδη επεξεργαστεί και συνθέσει τις προτάσεις των υπηρεσιών, τις αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων και των Ν.Π. καθώς και τις προτάσεις που προέκυψαν ύστερα από τις διαδικασίες διαβούλευσης.

Τέλος ο Δήμαρχος εισηγείται το σχέδιο Στρατηγικού Σχεδιασμού στο Δημοτικό Συμβούλιο για συζήτηση και για ψήφιση έχοντας επισυνάψει τις αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων των Ν.Π. του. Επομένως ύστερα από τον έλεγχο νομιμότητας από το Γενικό Γραμματέα της περιφέρειας, μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης για την ορθή τήρηση της διαδικασίας κατάρτισης του, δημοσιεύεται.

Στο πλαίσιο σχεδιασμού του Στρατηγικού Σχεδίου, οι δράσεις μπορούν να επηρεαστούν από διάφορους εμπλεκόμενους ανθρώπους ή φορείς. Μερικοί από αυτούς θα έχουν περισσότερη επιρροή στην έκβαση του έργου από κάποιους άλλους. Για το λόγο αυτό, είναι εξαιρετικά σημαντικό να γνωρίζει κανείς ποιοί είναι αυτοί οι άνθρωποι, πριν την αρχή ενός έργου ή κάποιας πρωτοβουλίας. Αυτό συμβαίνει γιατί το ενδεχόμενο επιτυχίας του έργου είναι μεγαλύτερο, όταν η ομάδα εργασίας προσπαθεί ενεργά να έχει την υποστήριξη αυτών των ατόμων, των βασικών εμπλεκομένων (key stakeholders).

Η εφαρμογή μεθόδων Ανάλυσης Εμπλεκομένων (Stakeholder Analysis) είναι ένας χρήσιμος τρόπος για να ταυτοποιηθούν αυτοί οι άνθρωποι ή φορείς. Μέσω αυτής, είναι δυνατή η αναγνώριση των προσώπων από τους οποίους απαιτείται υποστήριξη, ώστε να στεφθεί το έργο με επιτυχία.

Η Ανάλυση Εμπλεκομένων αποτελείται από δύο στάδια:

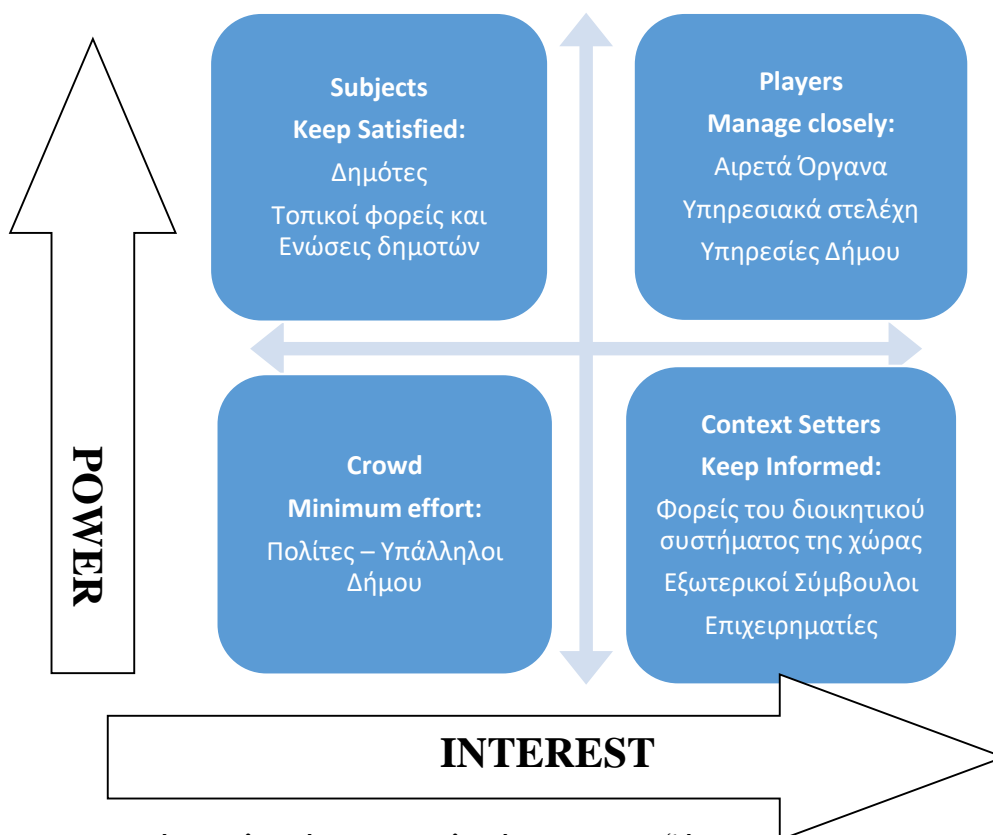
Πρώτον, η ομάδα έργου πρέπει να σκεφτεί μία λίστα ανθρώπων οι οποίοι θα μπορούσαν να έχουν κάποιο ενδιαφέρον επί του έργου. Αυτή η λίστα μπορεί να περιλαμβάνει τον χρηματοδότη του έργου, ανώτερα στελέχη, συναδέλφους ή ακόμη και ενώσεις πολιτών. Είναι πιθανό να υπάρξει ένας μακρύς κατάλογος ανθρώπων, μερικοί

από τους οποίους θα έχουν μεγάλη επιρροή στις διάφορες δράσεις, ενώ άλλοι μπορεί να μην έχουν καθόλου επιρροή.

Στο δεύτερο στάδιο, πρέπει να αποτυπωθούν όλοι αυτοί οι άνθρωποι ή φορείς πάνω σε ένα Πλέγμα Ισχύος/Ενδιαφέροντος (PVI GRIDS), ώστε να γίνει οπτική αναπαράσταση της επιρροής που ασκούν στο έργο. Το Πλέγμα Ισχύος/Ενδιαφέροντος χωρίζεται σε τέσσερα τεταρτημόρια. Οι δράσεις που πρέπει να ληφθούν για κάθε πρόσωπο θα αποφασιστούν από το πού βρίσκονται στο γράφημα. Οι εμπλεκόμενοι σχεδιάζονται στον κάθετο άξονα σύμφωνα με το πόσο ισχυροί είναι και στον οριζόντιο σύμφωνα με το πόσο ενδιαφέρονται για το έργο. Μόλις αποτυπωθούν όλοι οι εμπλεκόμενοι επάνω στο γράφημα, πρέπει να αποσαφηνιστεί τί κινητοποιεί αυτούς τους ανθρώπους. Για παράδειγμα, τί οικονομικό ή συναισθηματικό συμφέρον έχουν για το έργο, ποιός επηρεάζει τις γνώμες τους, κλπ.

Είναι πολύ πιθανό να υπάρχουν θερμοί υποστηρικτές του έργου ανάμεσα στους εμπλεκόμενους, ενώ κάποιιοι άλλοι μπορεί να προσπαθήσουν να εμποδίσουν τις προσπάθειες της ομάδας εργασίας.

Σχήμα 1: «PVI GRIDS» - Ομάδες Εμπλεκόμενων Σ.Σ.



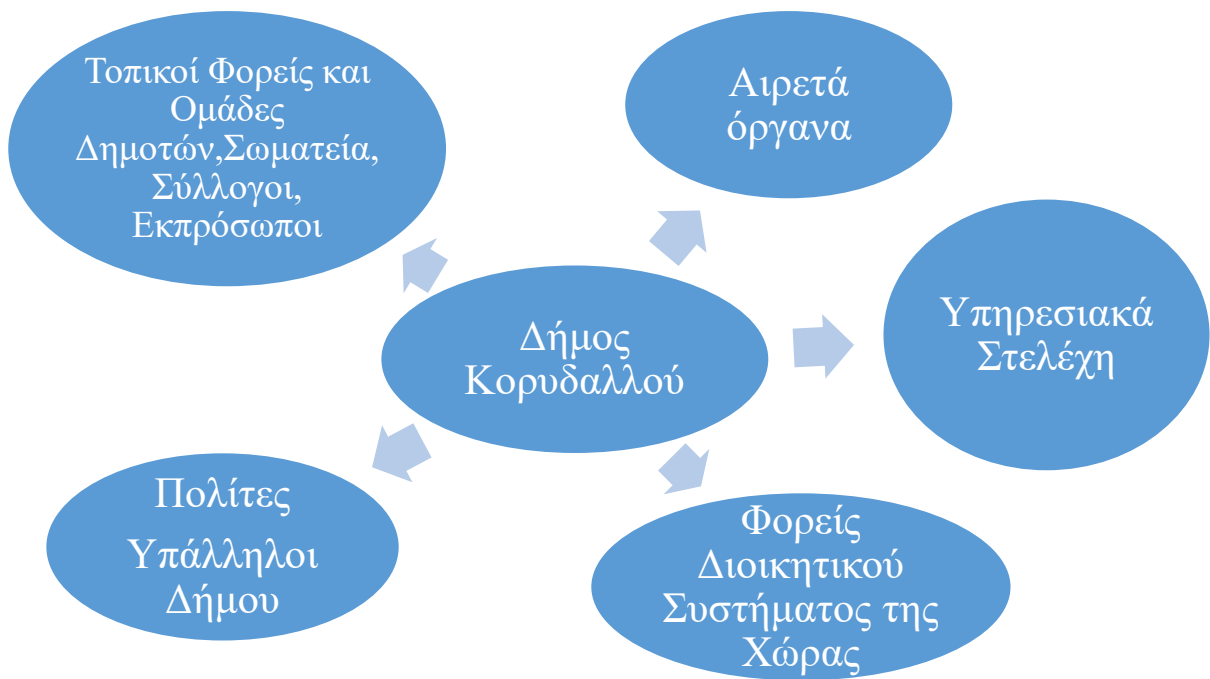
Κατηγοριοποιήσαμε λοιπόν τους εμπλεκόμενους ως εξής:

- **SUBJECTS:** άτομα και ομάδες όπως οι δημότες, οι εκπρόσωποι των δημοτών, Τοπικοί Φορείς, Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, Σχολή Γονέων, Σωματεία ( Εμπορικός σύλλογος Κορυδαλλού, Γυναικείος σύλλογος Κορυδαλλού), Εκπρόσωποι επιχειρήσεων, Σύλλογοι Ευαίσθητων Κοινωνικών Ομάδων ( Σύλλογος ΑΜΕΑ,

Σύλλογος Μεταναστών) και Ευαίσθητες Κοινωνικές Ομάδες που έχουν μεν χαμηλή εξουσία αλλά πρέπει να είναι συνεχώς ικανοποιημένοι γιατί η ικανοποίησή τους προϋποθέτει την εκπλήρωση της αποστολής του οργανισμού και της δημόσιας αξίας

- **CROWD**: συμπεριλαμβάνονται άτομα και ομάδες όπως οι υπάλληλοι του Δήμου, πολίτες (κάτοικοι και δημότες), Άτομα με Ειδικές Ανάγκες, μετανάστες / πρόσφυγες με μικρή εξουσία αλλά επειδή είναι μεγάλες σε μέγεθος και έχουν απαιτήσεις ως προς τις παροχές του οργανισμού πρέπει να τίθενται υπό έλεγχο για να πειστούν για την αξία του οργανισμού και να μην προβάλλουν σημαντικές διαφωνίες
- **PLAYERS**: Η κατηγορία περιλαμβάνει τα άτομα εκείνα με τη μεγαλύτερη δύναμη και ενδιαφέρον όπως ο Δήμαρχος και σημαντικά μέλη της Δημοτικής Αρχής ( Αντιδήμαρχος, Δημοτικό Συμβούλιο, Εκτελεστική Επιτροπή, Επιτροπή Διαβούλευσης, Επιτροπή Δημοτικού Συμβουλίου), Διεπιστημονική Ομάδα Έργου καθώς και Υπηρεσιακά Στελέχη, Διευθυντές Δημοτικών Επιχειρήσεων, Στελέχη Υπηρεσίας Προγραμματισμού και Τεχνικών Υπηρεσιών και Ειδικοί Επιστήμονες που θα παίζουν καθοριστικό ρόλο στην πορεία του Στρατηγικού Σχεδιασμού και θα πρέπει να είναι συνεχώς ενήμεροι.
- **CONTEXT SETTERS**: εδώ ανήκουν ομάδες με μικρό μεν ενδιαφέρον αλλά μεγάλη εξουσία καθώς έχουμε ανάγκη από τη βοήθειά τους και κρίνεται απαραίτητο να πειστούν προκειμένου να ενεργήσουν υπέρ του οργανισμού. Φορείς του Διοικητικού Συστήματος της χώρας ( Υπουργεία, Νομαρχίες, Περιφέρειες), όμοροι Δήμοι, ΚΕΔΕ, Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης( παροχή κοινωνικών υπηρεσιών), Εκπαιδευτικοί φορείς, ΟΚΑΝΑ, ΜΚΟ, Εθελοντικοί οργανισμοί, Ακαδημαϊκά Ιδρύματα, ΕΣΔΔΑ, Επιχειρηματίες / Ιδιώτες, Εξωτερικοί Σύμβολοι που η βοήθειά τους κρίνεται αναγκαία και πολύτιμη. Η συνεργασία με αυτούς τους φορείς εκπληρώνει την επίτευξη κάποιων από τους στόχους του Οργανισμού.

Στο παρακάτω Σχήμα, παρουσιάζονται διαγραμματικά οι ομάδες που εμπλέκονται στην διαδικασία του Στρατηγικού Σχεδιασμού.



Σχήμα 2: «Ομάδες Εμπλεκόμενων Σ.Σ.»

#### 4.2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο Δήμος Κορυδαλλού αποτελεί Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού και λειτουργεί ως Ν.Π.Δ.Δ.. Οι βασικοί νόμοι, που διέπουν τη λειτουργία του, είναι ο **N.3463/2006** (Κ.Δ.Κ., ΦΕΚ Α΄ 114/8-6-2006) και ο **N.3852/2010** (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης, ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010).

Η Ελληνική Εταιρία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης, ως επιστημονικός σύμβουλος και αρωγός της αναπτυξιακής προοπτικής των ΟΤΑ, επιμελήθηκε, σε συνεργασία με το ΥΠΕΣΔΔΑ και την ΚΕΔΕ, την έκδοση του Κ.Δ.Κ.. Τα άρθρα που έχουν συνταχθεί, κάνουν αναφορά στη σύσταση και τις αρμοδιότητες των δήμων, στις εκλογές των δημοτικών και κοινωνικών αρχών, στη τοπική δημοκρατία, στην οικονομική διοίκηση των Ο.Τ.Α., στα επιχειρησιακά προγράμματα, στις επιχειρήσεις οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και σε διάφορα ζητήματα που αφορούν στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Όσον αφορά το σχέδιο του προγράμματος Καλλικράτης ή ακριβέστερα, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης, ονομάζεται ο ελληνικός νόμος 3852/2010, με τον οποίο μεταρρυθμίστηκε η διοικητική διαίρεση της Ελλάδας το 2011 και επανακαθορίστηκαν τα όρια των αυτοδιοικητικών μονάδων, ο τρόπος εκλογής των οργάνων και οι αρμοδιότητές τους.

Ο Ν. 3852/10 επέφερε σημαντικές αλλαγές στους σκοπούς των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στην επιχειρηματική δραστηριότητα των ΟΤΑ. Αυτές οι θεσμικές αλλαγές συνεπάγονται πρώτον ποσοτικές

μεταβολές στον αριθμό των νομικών προσώπων και δεύτερον θεσμικές μετατροπές στα χαρακτηριστικά και στις δράσεις τους.

Με την κατανομή αυτή είναι σαφές ότι επιδιώκεται η αναβάθμιση των Ν.Π.Δ.Δ. ως φορέων παροχής δημοτικών υπηρεσιών (βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών μέσω της εξειδίκευσης, καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων.δημιουργία οικονομιών κλίμακας, καλύτερη οργάνωση, στελέχωση με επιστημονικό προσωπικό, ουσιαστική λειτουργία των διοικητικών τους συμβουλίων, αυτοτέλεια των υπηρεσιών τους, κυρίως των διοικητικών και οικονομικών κ.α.).

Ο **Νόμος 3979/2011** σχετίζεται με την ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Σκοπός του νόμου αυτού είναι:

- α) η αναγνώριση του δικαιώματος των φυσικών προσώπων και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου (εφεξής Ν.Π.Ι.Δ.) να επικοινωνούν και να συναλλάσσονται με τους φορείς του δημόσιου τομέα με χρήση ΤΠΕ και
- β) η ρύθμιση της χρήσης των ΤΠΕ από τους φορείς του δημόσιου τομέα εντός του πλαισίου και για τις ανάγκες της λειτουργίας τους και την υποστήριξη της άσκησης των αρμοδιοτήτων και συναλλαγών τους.

Η ορθή αντιμετώπιση του πολίτη απο τη δημόσια διοίκηση είναι κοινή συνείδηση και στην κατεύθυνση αυτή τέθηκαν οι βάσεις με τον **Οδηγό Ορθής Διοικητικής Συμπεριφοράς του Υ.ΔΙ.Μ.Η.Δ. κατόπιν συνεργασίας με τον Συνήγορο του Πολίτη(2012)**<sup>23</sup>. Σκοπός του οδηγού αυτού είναι η ανάδειξη ενιαίων κανόνων ηθικής συμπεριφοράς στην δράση των δημοσίων υπαλλήλων, η συνεπής τήρηση και εφαρμογή τους στην λειτουργία των δημόσιων υπηρεσιών.

Επιπλέον, με τους **Νόμους 3812/2009 και 3839/2010** για προσλήψεις και προαγωγές, καθίσταται η Δημόσια Διοίκηση περισσότερο αντικειμενική, με τον **Νόμο 3861/2010**, «Πρόγραμμα Διαύγεια», περισσότερο διαφανή, με τον **Νόμο 4024/2011**, για το Βαθμολόγιο περισσότερο αξιοκρατική, περισσότερο ποιοτική στην εφαρμογή των πολιτικών που εκφράζονται μέσω των **Νόμων 4048/2012** για τη θέσπιση αρχών, διαδικασιών και μέσων καλής νομοθέτησης και περισσότερο ευαίσθητη στην τήρηση της νομιμότητας με το Νόμο για την αναμόρφωση του πειθαρχικού δικαίου **ν.4057/2012**, (Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.),

Τέλος, όσον αφορά το θεσμικό πλαίσιο του Σ.Σ., οι «εντολές» που τον διέπουν παρουσιάζονται κάτωθεν.

<sup>23</sup> [http://www.ydmed.gov.gr/wpcontent/uploads/20120405\\_oods54\\_odigos\\_orthis\\_dioikitikis\\_siberiforas.pdf](http://www.ydmed.gov.gr/wpcontent/uploads/20120405_oods54_odigos_orthis_dioikitikis_siberiforas.pdf)

## **Νόμος 3230/2004**

Με το Ν. 3230/2004 εισάγεται στη Δημόσια Διοίκηση ένα σύστημα διοίκησης με στόχους σε συνδυασμό με τη μέτρηση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών.

## **Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006)**

Το Πρόγραμμα του Σ.Σ. εισάγεται για πρώτη φορά στην ελληνική έννομη τάξη με το νέο Κ.Δ.Κ. (Ν.3463/2006), άρθρα 203 – 207.

**Το άρθρο 203 του Κ.Δ.Κ.** αναφέρει ότι Σ.Σ. εκπονούν οι Δήμοι, οι Κοινότητες και οι Σύνδεσμοι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους και για την εκπλήρωση της αποστολής τους.

**Το άρθρο 204** καθορίζει τους υπόχρεους εκπόνησης Σ.Σ. οι οποίοι είναι α) οι Δήμοι με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων και Δήμοι πρωτευουσών Νομών, β) οι Δήμοι που προέρχονται από εθελούσια συνένωση, γ) οι Δήμοι, οι Κοινότητες και οι Σύνδεσμοι που καλύπτουν τις προϋποθέσεις οι οποίες καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και μετά από γνώμη της Κ.ΕΔ.Κ.Ε. και δ) άλλοι Δήμοι ή Κοινότητες σε εθελοντική βάση.

**Το άρθρο 205** αναφέρει ότι η εκπόνηση του Σ.Σ. πραγματοποιείται μέσα στο πρώτο εξάμηνο της δημοτικής περιόδου και μπορεί να αναθεωρείται κάθε διετία.

**Το άρθρο 206** θέτει το πλαίσιο για το **περιεχόμενο** και τη **δομή** του Σ.Σ..

Τέλος, **το άρθρο 207** που αφορά στην **κατάρτιση και εκτέλεση** του Σ.Σ. ορίζει ότι η διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης, καθώς και τα όργανα σύνταξης, ελέγχου και αξιολόγησης των Προγραμμάτων καθορίζεται με Προεδρικό Διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών<sup>24</sup>.

Προς διευκρίνιση των παραπάνω διατάξεων του Κ.Δ.Κ. εκδόθηκε η **Εγκύκλιος 45/2006**, η οποία αναφέρεται μεταξύ άλλων στο σκοπό, στους επιμέρους στόχους και στη γενική διάρθρωση του Σ.Σ..

## **Υπουργική Απόφαση 18183/2007**

Με την Υ.Α. 18183/2007 καθορίζεται το **περιεχόμενο**, η **δομή** και ο **τρόπος υποβολής** του Σ.Σ. των Ο.Τ.Α. α' βαθμού κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 206 του Κ.Δ.Κ.

## **Προεδρικό Διάταγμα 185/2007**

Το Π.Δ. 185/2007 καθορίζει τα **όργανα** και τη **διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης** του Σ.Σ. των Ο.Τ.Α. α' βαθμού κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 207 του Κ.Δ.Κ.

## **Οδηγός κατάρτισης Προγράμματος Σ.Σ. Ο.Τ.Α.**

Το Σεπτέμβριο του 2007 εκδίδεται από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. ο «Οδηγός κατάρτισης Προγραμμάτων Σ.Σ. Ο.Τ.Α.» με σκοπό την υποστήριξη των Ο.Τ.Α. στην προσπάθειά τους να εκπονήσουν τον πρώτο τους Σ.Σ. για την περίοδο 2007 – 2010.

<sup>24</sup> Το εν λόγω Διάταγμα είναι το Π.Δ. 185/2007



## Ειδικότερο θεσμικό πλαίσιο για τα Ετήσια Προγράμματα Δράσης

Εγκύκλιος 8/2009 ΥΠ.ΕΣ.: Για την υποβοήθηση των Ο.Τ.Α κατά την κατάρτιση των Ε.Π.Δ. εξεδόθη η συγκεκριμένη Εγκύκλιος, η οποία περιέχει τον Οδηγό κατάρτισης Ε.Π.Δ. 2009 της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Σύμφωνα με τον Οδηγό και τη σχετική νομοθεσία, σκοπός των Ε.Π.Δ. είναι η εξειδίκευση και ο λεπτομερέστερος προγραμματισμός των δράσεων που προβλέπεται από τον πενταετή Σ.Σ. ότι θα υλοποιηθούν κατά το επόμενο έτος.

Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός, επικυρώθηκε με το **Ν. 3852/2010** (ΦΕΚ 87/7.6.2010, Τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (άρθρο 203).

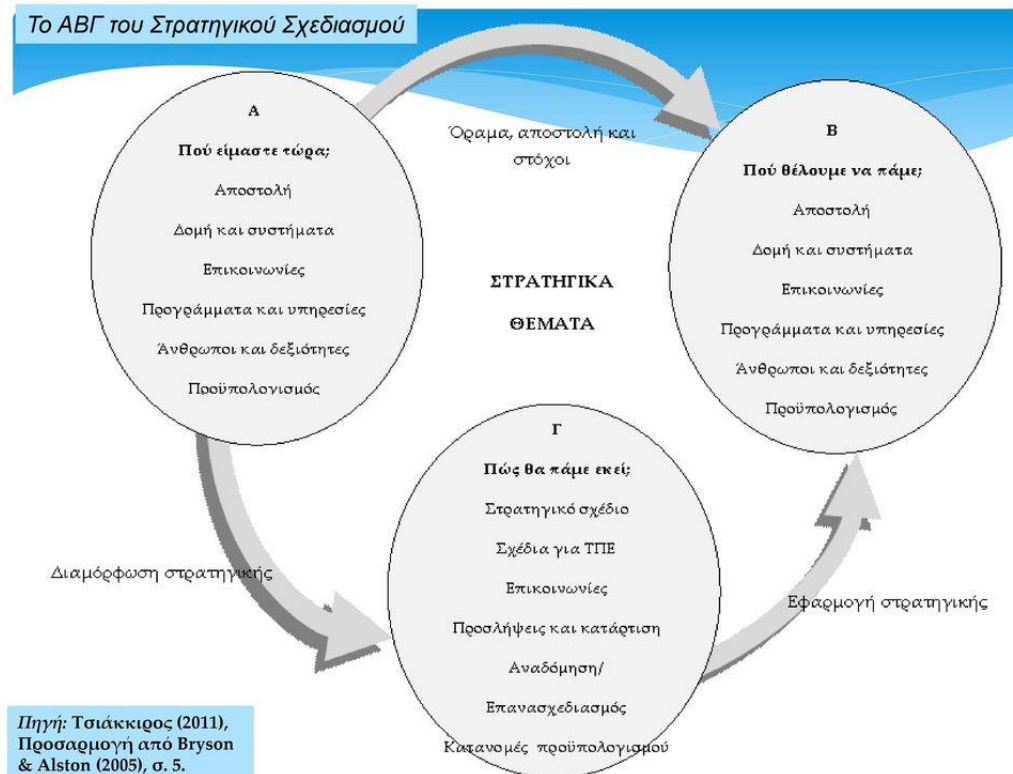
### **4.3 ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Η αποστολή του στρατηγικού σχεδίου είναι να αναδείξει στρατηγικές και σχέδια δράσεις, εντοπίζοντας εμπόδια και αποσαφηνίζοντας τις ανάγκες που πρέπει να ικανοποιηθούν στα επόμενα πέντε χρόνια.

Κύριο μέλημα του Δήμου Κορυδαλλού είναι να αναβαθμίσει την ποιότητα ζωής των πολιτών καθώς και να ενισχύσει την τοπική κοινωνία, αντλώντας οικονομικούς πόρους για την κάλυψη των τοπικών αναγκών και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

Η αποστολή του Οργανισμού προσιορίζεται με την απάντηση στα πιο κάτω ερωτήματα:

- ✓ Ποιοι και τι είμαστε, τι κάνουμε τώρα και γιατί;
- ✓ Τι θέλουμε να είμαστε και να κάνουμε στο μέλλον και γιατί;
- ✓ Πώς από εδώ που είμαστε θα φτάσουμε εκεί που θέλουμε;



Σχήμα 3: «Το ΑΒΓ του Σ.Σ.», ΠΗΓΗ: Τσιάκκιρος (2011), Προσαρμογή από Bryson & Alston (2005)

Η πρώτη ερώτηση, αφορά τις καθημερινές διαδικασίες ρουτίνας για τη λειτουργία του Οργανισμού, τι κάνει και πώς το κάνει. Αυτές θεωρούνται, κρίσιμες για την εύρυθμη λειτουργία του φορέα. Αντίθετα, η απάντηση στο ερώτημα «Πού θέλουμε να πάμε;», διοχετεύει τις ενέργειες του προσωπικού στην εκπόνηση στρατηγικών, οι οποίες επιλύουν νέα και αναδυόμενα σημαντικά προβλήματα που έχουν επίδραση στη λειτουργία του φορέα.

Οι παραπάνω ερωτήσεις παρ'όλο που εκ πρώτης όψεως φαίνονται εύκολες, είναι ίσως οι πιο δύσκολες ερωτήσεις που οι «υπεύθυνοι» του Οργανισμού πρέπει να δώσουν απάντηση. Όταν οι υπεύθυνοι του ΣΣ διαπιστώσουν ότι ο Οργανισμός δεν ακολουθεί την συγκεκριμένη πορεία την οποία έχει χαράξει, τότε πρέπει να αναπροσδιορίσει την αποστολή του, απαντώντας στα τρία βασικά ερωτήματα που θέσαμε παραπάνω.

Η αποστολή του Οργανισμού θα πρέπει να διακρίνεται από σαφήνεια και ακρίβεια και να γίνεται γνωστή σε όλο το ανθρώπινο δυναμικό του Οργανισμού, ακόμη και εκτός του Οργανισμού καθώς και σε άλλες ομάδες κοινού που ο Οργανισμός συνεργάζεται. Η περιγραφή και η γνωστοποίηση της αποστολής του Οργανισμού, κατευθύνουν και συντονίζουν για την απο κοινού πραγματοποίηση των στόχων του Οργανισμού.

Οι κλασσικές αξίες της Δημόσιας Διοίκησης για ισότητα και νομιμότητα εξακολουθούν να αποτελούν το θεμέλιο λίθο. Θεωρούνται αναγκαίες προϋποθέσεις για την δημιουργία νέων αξιών. Οι νέες αυτές αξίες είναι<sup>25</sup>:

- α) Η Διαφάνεια. Οι πολίτες έχουν δικαίωμα να γνωρίζουν πως εργάζεται η Διοίκηση, ποιες είναι οι αρμοδιότητες και οι επιτρεπόμενες ενέργειες του κάθε δημόσιου υπαλλήλου, ποιος είναι υπεύθυνος κ.ο.κ.
- β) Η Συμμετοχή των Πολιτών. Οι πολίτες δεν είναι πια παθητικοί αποδέκτες των αποφάσεων, ιδιαίτερα σε θέματα που τους αφορούν άμεσα.
- γ) Η Ικανοποίηση των Απαιτήσεων των Πολιτών. Η Διοίκηση καταβάλλει προσπάθειες για να ικανοποιήσει τις ανάγκες ή τις επιθυμίες του κάθε πολίτη. Η φιλοσοφία «μία υπηρεσία για όλους τους πολίτες» έχει αντικατασταθεί με τη νέα αντίληψη για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας με πολλούς τρόπους, έτσι ώστε να ικανοποιούνται όλοι οι πολίτες. Για παράδειγμα, ένας πολίτης μπορεί να ζητήσει μια πληροφορία από τη Διοίκηση γραπτά, προφορικά, τηλεφωνικά ή με φαξ, ανάλογα με τις επιθυμίες του.
- δ) Η Προσβασιμότητα. Οι πολίτες πρέπει να έχουν εύκολη πρόσβαση στη Διοίκηση, σε ώρες που τους διευκολύνουν και με πολλούς τρόπους-μέσα.

Ως πρωτοβάθμιος Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ο Δήμος Κορυδαλλού ασκεί αρμοδιότητες σε τοπικό επίπεδο για τη βελτίωση του επιπέδου διαβίωσης των δημοτών και την καλύτερη εξυπηρέτησή τους.

Η δημοτική αρχή διαχειρίζεται και ρυθμίζει όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Κατά συνέπεια η αποστολή του Δήμου όπως έχει ενσωματωθεί και στο θεσμικό πλαίσιο είναι:

*«Η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με άνωτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής».*

#### 4.4 ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT

Το συγκεκριμένο κεφάλαιο έχει ως στόχο την προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας σύνταξης του Σ.Σ.. Σκοπός του σταδίου αυτού είναι η συνθετική διάγνωση της παρούσας κατάστασης και των μελλοντικών τάσεων εξέλιξης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κορυδαλλού. Τα αποτελέσματα του σταδίου αυτού είναι ο προσδιορισμός των κρίσιμων ζητημάτων, τα οποία αντιπροσωπεύουν

---

<sup>25</sup> Χάρτης δικαιωμάτων του Δημότη, νοείται ως η συνηθέστερη μορφή διατύπωσης των δικαιωμάτων. Εξασφαλίζουν την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου, προκαλώντας την αυτοδέσμευση των δημοτικών αρχών για την επίτευξη των επιθυμητών αποτελεσμάτων για τους δημότες

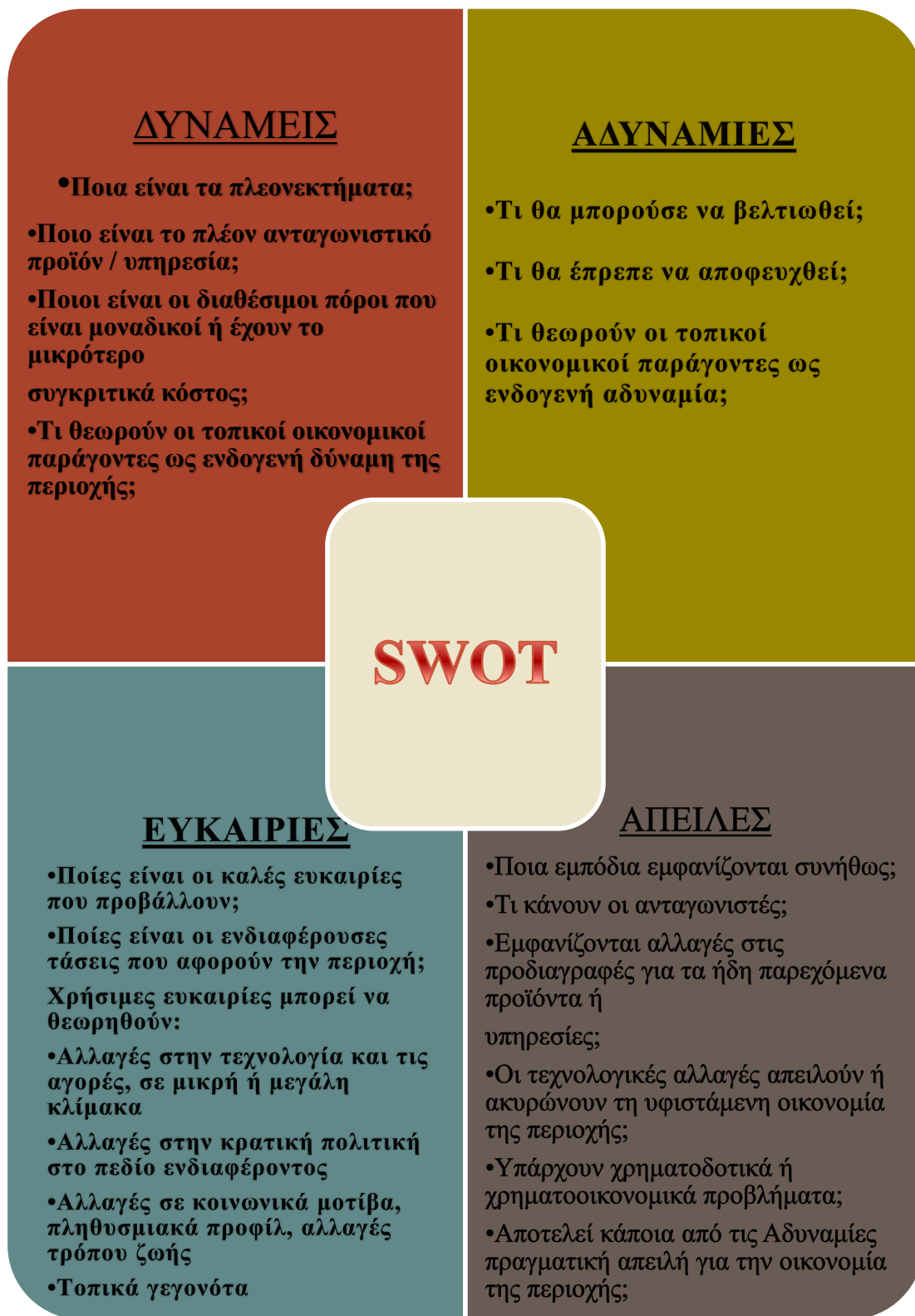
κρίσιμες περιοχές ή παράγοντες που ο Δήμος πρέπει να δώσει ιδιαίτερη προσοχή ώστε η δράση του να συμβάλει αποτελεσματικά στην ανάπτυξη της περιοχής του και στην εσωτερική οργανωτική ανάπτυξη του.

Η ανάλυση **SWOT**<sup>26</sup> είναι ένα εργαλείο στρατηγικού σχεδιασμού το οποίο χρησιμοποιείται για την ανάλυση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος ενός Οργανισμού, όταν ο Οργανισμός πρέπει να λάβει μία απόφαση σε σχέση με τους στόχους που έχει θέσει ή με σκοπό την επίτευξή τους.

Κατά την ανάλυση SWOT μελετώνται τα δυνατά (Strengths) και αδύνατα (Weaknesses) σημεία ενός οργανισμού, καθώς και οι ευκαιρίες (Opportunities) και οι απειλές (Threats) που υπάρχουν. Τα δυνατά και αδύνατα σημεία αφορούν το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης καθώς προκύπτουν από τους εσωτερικούς πόρους που αυτή κατέχει (π.χ. ικανότητες προσωπικού και στελεχών, ιδιότητες και χαρακτηριστικά της επιχείρησης, τεχνογνωσία, χρηματοοικονομική υγεία και ικανότητα να ανταποκριθεί σε νέες επενδύσεις, κλπ.). Αντιθέτως οι ευκαιρίες και οι απειλές αντανακλούν μεταβλητές του εξωτερικού περιβάλλοντος της επιχείρησης τις οποίες η επιχείρηση θα πρέπει να εντοπίσει, να προσαρμοστεί σε αυτές ή ακόμα και να τις προσαρμόσει όπου κάτι τέτοιο είναι εφικτό (π.χ. είσοδος νέων ανταγωνιστών, ρυθμίσεις στο νομικό περιβάλλον, δημιουργία ή/και εμφάνιση νέων αγορών, κλπ.). Γενικά, κατά την εφαρμογή της ανάλυσης επιχειρείται να απαντηθούν με όσο το δυνατόν πιο ποσοτικοποιημένο τρόπο ερωτήματα για την περιοχή όπως εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακά SWOT:

---

<sup>26</sup> Η λέξη SWOT προκύπτει από τις αγγλικές λέξεις: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (αντίστοιχα στα ελληνικά: δυνατά σημεία, αδύνατα σημεία, ευκαιρίες, απειλές).



Σχήμα 4: «Υπόδειγμα SWOT»

Σαν εργαλείο, η ανάλυση SWOT δεν αποτελεί πλήρη μελέτη ενός υπό εξέταση θέματος αλλά ένα χρήσιμο και συμπληρωματικό μέσο που βοηθά συχνά στην προκαταρκτική εξέταση και την εξαγωγή βασικών συμπερασμάτων. Χρησιμοποιείται συμπληρωματικά με την μέθοδο Pest, η ανάλυση της οποίας ακολουθεί αμέσως μετά.

Η αναλυτική μελέτη της υφιστάμενης κατάστασης, που προηγήθηκε στο Κεφάλαιο 2, επέτρεψε τη συνολική διεξαγωγή συμπερασμάτων για τις δυνάμεις, αδυναμίες, τις ευκαιρίες και τις απειλές της οικονομικής, κοινωνικής και περιβαλλοντικής ανάπτυξης του Δήμου Κορυδαλλού (SWOT Analysis).

Ακολουθεί η παρουσίαση δυνάμεων, αδυναμιών, ευκαιριών και απειλών της κοινωνικοοικονομικής και περιβαλλοντικής ανάπτυξης του Δήμου.

### Παρουσίαση Δυνάμεων

- 1) Ιδιόκτητες εγκαταστάσεις του Δήμου που καλύπτουν σε μεγάλο βαθμό τις λειτουργικές ανάγκες του ίδιου και των δημοτών σε ένα ευρύ φάσμα υπηρεσιών (Διοικητικές, Κοινωνικές, Πολιτιστικές, Αθλητικές)
- 2) Οι σύγχρονες, υψηλού επιπέδου κτιριακές εγκαταστάσεις που διαθέτει και ότι αυτό συνεπάγεται τόσο για το εργασιακό περιβάλλον που παρέχει στο ανθρώπινο δυναμικό του όσο και στην εξυπηρέτηση των πολιτών
- 3) Ο εξοπλισμός ΤΠΕ στο Δήμο Κορυδαλλού μπορεί να υποστηριχθεί ότι είναι σε ικανοποιητικό επίπεδο τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά. Η αναλογία Η/Υ ανά εργαζόμενο που είναι χρήστης Η/Υ προσεγγίζει τον ένα προς ένα και ίσως να το υπερβαίνει
- 4) Η συσσωρευμένη τεχνογνωσία και εμπειρία σε θέματα: Στρατηγικού σχεδιασμού  
Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων  
Υπηρεσίες Κοινωνικού χαρακτήρα
- 5) Η προσβασιμότητα, ως προς τα σημεία χωροθέτησης των κτιρίων του στα κεντρικότερα σημεία της πόλης
- 6) Το μεγάλο εύρος παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες
- 7) Ύπαρξη ισχυρού κέντρου λιανικού εμπορίου και κέντρου ψυχαγωγίας- αναψυχής- εστίασης τα οποία έχουν υπερτοπικό χαρακτήρα
- 8) Ικανοποιητικός αριθμός υποδομών κοινωνικής φροντίδας
- 9) Ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς το δημότη και αναδιάρθρωση των υπηρεσιών προς αποδοτικότερες δομές.
- 10) Η ύπαρξη των δημοτικών επιχειρήσεων στηρίζει την απασχόληση, προσφέρει χαμηλού κόστους υπηρεσίες (σχολές χορού, θεάτρου κλπ) και διευκολύνει τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης στην ανάληψη καινοτόμων δράσεων

- 11) Θετική ανταπόκριση και σημαντική αύξηση συμμετοχής, δημοτών αλλά και δημοτών από τους γύρω Δήμους στα πολιτιστικά δρώμενα
- 12) Αύξηση των εγγραφών σε όλα τα τμήματα πολιτιστικών δρώμενων 30% μέσο όρο
- 13) Η οργάνωση, ο συντονισμός και η λειτουργία του Αθλητικού Οργανισμού (Α.Ο.), τόσο στον τομέα των δράσεων που υλοποιεί, όσο και στο θέμα της εξυπηρέτησης των δημοτών και των διοργανώσεων που αναλαμβάνει
- 14) Η αποδοχή και η συμμετοχή των δημοτών στις δράσεις του Α.Ο. είναι από τις μεγαλύτερες σε όλο το Δήμο. Καθημερινά αθλούνται στα προγράμματα που υλοποιούνται περισσότεροι από 700 κάτοικοι της πόλης, μικροί και μεγάλοι
- 15) Θετική στάση των δημοτών για το υλοποιούμενο μέχρι τώρα έργο της δημοτικής αρχής
- 16) Επιτυχής εφαρμογή προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης με τη συμμετοχή σχολείων του Δήμου Κορυδαλλού στη φύτευση του όρους Αιγάλεω. Ο συνδυασμός αναδάσωσης και περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης νέων επιτυγχάνεται με την προσφορά βασικού φυτικού υλικού από τον Αναπτυξιακό Σύνδεσμο Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ)

#### Παρουσίαση Αδυναμιών

- 1) Αδυναμία πρόσληψης εξειδικευμένου προσωπικού προκειμένου να ανταποκριθεί στις σύγχρονες προκλήσεις
- 2) Περιορισμένη στελέχωση των υπηρεσιών του Δήμου και των Δημοτικών επιχειρήσεων/ νομικών προσώπων με μόνιμο προσωπικό, ιδιαίτερα σε υπηρεσίες αιχμής
- 3) Η απουσία σαφούς προσδιορισμού του ρόλου και των καθηκόντων κάθε υπαλλήλου, με αποτέλεσμα την επικάλυψη αρμοδιοτήτων, η οποία οδηγεί σε καθυστερήσεις και απώλεια της ενέργειας των υπαλλήλων, σε συγκρούσεις και αποσπασματικές ενέργειες
- 4) Περιορισμένη συμμετοχή των υπαλλήλων σε επιμορφωτικά και εξειδικευμένα σεμινάρια προκειμένου να είναι σε θέση να αντεπεξέρχονται στις σύγχρονες προσκλήσεις και τα νέα δεδομένα των κοινωνικών αναγκών καθώς και έλλειψη ίσων ευκαιριών για επιμόρφωση
- 5) Οι υπάλληλοι του Δήμου λόγω της ελλιπούς εκπαίδευσης, του φόβου και της άγνοιας απέναντι στις νέες τεχνολογίες έχουν ένα μεγάλο βαθμό δυσκολίας να τις κατανοήσουν και να τις χρησιμοποιήσουν επαρκώς
- 6) Η απουσία προγραμματισμού των δράσεων κάθε υπηρεσίας και η ένταξή της σε μια συνολική στρατηγική οδηγεί σε αποσπασματικότητα των δράσεων και στη περιορισμένη αποτελεσματικότητά της
- 7) Αδυναμία ενσωμάτωσης νέων τεχνολογιών στις λειτουργίες του Οργανισμού
- 8) Αδυναμία εφαρμογής νέων μοντέλων διοίκησης

- 9) Αδυναμία επικοινωνιακής πολιτικής του Δήμου τόσο για την προβολή του έργου του ΟΤΑ όσο και την πρόσβαση των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου
- 10) Η περιορισμένη ενημέρωση των πολιτών για τις προσφερόμενες κοινωνικές υπηρεσίες. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα, να μην προσεγγίζονται από τις υπηρεσίες οι «ομάδες-στόχοι» που χρειάζονται ιδιαίτερη υποστήριξη αλλά αντίθετα, κάποια άτομα από αυτές τις ομάδες να έρχονται με δική τους πρωτοβουλία
- 11) Αδυναμία ολοκληρωμένη στρατηγική κοινωνικής πολιτικής
- 12) Οι υφιστάμενες πολιτικές για νέους δεν είναι επαρκείς σε σύγκριση με τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν (π.χ. ανεργία, νεανική παραβατικότητα)
- 13) Έλλειψη χώρων στάθμευσης
- 14) Έλλειψη χώρων πρασίνου ιδιαίτερα στον Κάτω Κορυδαλλό και εν γένει ελεύθερων χώρων
- 15) Απουσία κοινωνικού εξοπλισμού (εκπαίδευση, πολιτισμός, πρόνοια και αθλητισμός) στη ζώνη του Σχιστού Κορυδαλλού
- 16) Οι αθλητικές αίθουσες δεν καλύπτουν τις βασικές προδιαγραφές άθλησης, όπως θέρμανση, κλιματισμός, αποδυτήρια, επαρκής φωτισμός, διπλές τουαλέτες
- 17) Έντονο κυκλοφοριακό πρόβλημα ιδιαίτερα γύρω από το εμπορικό κέντρο του Δήμου
- 18) Η ύπαρξη των φυλακών υποβαθμίζει την εικόνα του Κορυδαλλού με άμεσες επιπτώσεις στην κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη του Δήμου
- 19) Χαμηλή εξοικείωση όλων των κατοίκων του Δήμου Κορυδαλλού με νέες τεχνολογίες
- 20) Χαμηλό ποσοστό ενεργοποίησης της κοινωνίας των πολιτών
- 21) Περιβάλλον: Αισθητική υποβάθμιση του Δήμου  
 Παράνομη και ανεξέλεγκτη βοσκή αιγοπροβάτων στο δασύλλιο Σχιστό Κορυδαλλού
- 22) Απασχόληση: Χαμηλό μορφωτικό επίπεδο  
 Ανεργία  
 Αδυναμία παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών προς ανέργους

### Παρουσίαση Απειλών

- 1) Γενικότερη δυσχερής οικονομική κατάσταση
- 2) Περικοπές μισθών
- 3) Συνταξιοδοτήσεις
- 4) Αυξητική τάση του δείκτη γήρανσης, των διαζυγίων και του δείκτη της ανεργίας με επακόλουθο την φτώχεια
- 5) Η μη υλοποίηση ή καθυστέρηση υλοποίησης καίριων έργων υποδομής π.χ απομάκρυνση των φυλακών, υπογειοποίηση της Γρ. Λαμπράκη, χώρων στάθμευσης



6) Κίνδυνος υποβάθμισης και καταστροφής δασυλλίου Σχιστό Κορυδαλλού

Παρουσίαση Ευκαιριών

- 1) Χρηματοδότηση των σχεδιασμένων δράσεων μέσω των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ
- 2) Ανταγωνιστικά Προγράμματα Ευρωπαϊκής Επιτροπής
- 3) Ένταξη των δράσεων του Διαχειριστικού Σχεδίου Προστασίας και Αναβάθμισης του Όρους Αιγάλεω και του Δασυλλίου Σχιστού σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα Προστασίας του Περιβάλλοντος
- 4) Κονδύλια των πόρων του Προγράμματος Δημόσιων Επενδύσεων της Περιφέρειας Αττικής
- 5) Ενίσχυση Συμμετοχικών Διαδικασιών στην λήψη αποφάσεων
- 6) Ενδυνάμωση Σχέσεων με την Ακαδημαϊκή Κοινότητα, τα υπόλοιπα επίπεδα της δημόσια διοίκησης αλλά και το χώρο των επιχειρήσεων αναμένεται να διαμορφώσει νέες προοπτικές για την ανάπτυξη σε τοπικό επίπεδο
- 7) Συνεργασία Δημοτικού Εκπαιδευτικού Κέντρου με εξωτερικό φορέα (ΕΚΔΔ ή κάποιο ΚΕΚ), για την συνεχή επιμόρφωση του προσωπικού
- 8) Προώθηση της καινοτομίας για δράσεις όπως είναι η προώθηση πολιτικών χρήσης ΤΠΕ για την προώθηση εναλλακτικών μορφών απασχόλησης (τηλεργασία). Μέσω τέτοιου τύπου δράσεων επιδιώκεται να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις για την αποτελεσματική αξιοποίηση της τηλεργασίας ως εργαλείου εφαρμογής ευέλικτων μορφών απασχόλησης, δημιουργώντας τις κατάλληλες συνθήκες για τη συμφιλίωση ελεύθερου και επαγγελματικού χρόνου
- 9) Η βελτίωση της ποιότητας ζωής του πολίτη (πεζοδρόμηση, διαμόρφωση χώρων πρασίνου και ελεύθερων χώρων, ανάπτυξη δραστηριοτήτων για νέους, ρύθμιση της κυκλοφορίας, νέες θέσεις πάρκινγκ, αποσυγκέντρωση κοινωνικών υπηρεσιών, αποτελεσματικές δημοτικές υπηρεσίες κ.λ.π.
- 10) Δημιουργία Αθλητικού Κέντρου στα πρώην λατομεία
- 11) Πργραμματισμένες παρεμβάσεις στο χώρο των «88 στρεμμάτων»<sup>27</sup>
- 12) Αξιοποίησης του μελλοντικού ελεύθερου χώρου των φυλακών με μέτρα πολιτικής που στοχεύουν σε: α) παρεμβάσεις ανάπλασης του χώρου και διασύνδεσης του με τις υπόλοιπες περιοχές έλξης της πόλης (Σχιστό, κέντρο λιανικό εμπόριου) και β) σχετικά μέτρα ανάδειξης του ως εναλλακτικό πολύχωρο στο οποίο θα συγκεντρώνονται πολλαπλές δραστηριότητες (οικολογικό -εναλλακτικό επιχειρηματικό πάρκο με τη δημιουργία σχετικών επιχειρηματικών μονάδων - κοινωνικών επιχειρήσεων, πολιτιστικοί χώροι).
- 13) Αναβάθμισης και προβολής του εμπορικού κέντρου της πόλης (γραμμικός άξονας Ταξιαρχών) ως κέντρου υπερτοπικού λιανικού εμπορίου με μέτρα πολιτικής που στοχεύουν: α) στη διασύνδεση των δύο περιοχών

---

<sup>27</sup> Αφορά τον περιβάλλον χώρο γύρω από τον χώρο των φυλακών

του Κορυδαλλού με την υπογειοποίηση της Γρ. Λαμπράκη, β) στη δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης και γ) τέλος στην προβολή του

- 14) Ανάδειξη των Πλατειών της περιοχής Κορυδαλλού με μέτρα πολιτικής που στοχεύουν: α) στην ανάπλαση και τη διασύνδεση των πλατειών του Κορυδαλλού β) στην προβολή του χαρακτήρα τους ως κέντρο παροχής υπηρεσιών αναψυχής- εστίασης (π.χ πλατεία Μέμου, εστίαση, πλατεία Ελευθερίας, Βενιζέλου καφέ-μπαρ).
- 15) Η ολοκλήρωση του μετρό της γραμμής Χαϊδάρη –Πειραιά θα συνδέσει τον Κορυδαλλό με ολόκληρη τη μητροπολιτική περιοχή της Αθήνας και των προαστίων της με σειρά πολλαπλασιαστικών επιπτώσεων.
- 16) Δυνατότητα ανάπτυξης εναλλακτικών μορφών αθλητισμού στην περιοχή του Σχιστού, στα αθλήματα της αναρρίχησης, πεζοπορίας, ορεινής ποδηλασίας και με παράλληλο προσανατολισμό του τριτογενή τομέα (π.χ. αναψυκτήριο, καταστήματα πώλησης ειδών αναρρίχησης)
- 17) Δυνατότητα δημιουργίας κέντρου Βιολογικής καλλιέργειας στο Βοτανικό Κήπο σε συνεργασία με εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα όπως η Ανώτατη Γεωπονική Σχολή, το Μπενάκειο Φυτοπαθολογικό Ινστιτούτο και το ΤΕΙ Αθήνας

#### 4.5 ANALYSE PEST

Η ανάλυση PEST είναι ένα χρήσιμο στρατηγικό εργαλείο που χρησιμοποιείται για την ανάλυση του Μακροπεριβάλλοντος ενός Οργανισμού. Με την έννοια του περιβάλλοντος δεν εννοούμε το φυσικό περιβάλλον αλλά τα συστήματα και τις δομές που περιβάλλουν έναν Οργανισμό. Έτσι η ανάλυση PEST αναλύει:

- Το Πολιτικό περιβάλλον (Political)
- Το Οικονομικό περιβάλλον (Economical)
- Το Κοινωνικό περιβάλλον (Social)
- και τέλος το Τεχνολογικό περιβάλλον (Technological)

Το PEST προέρχεται από τα αρχικά των παραπάνω (στα αγγλικά). Η ανάλυση PEST αποτελεί από μόνη της ανεξάρτητο εργαλείο και μπορεί να εφαρμοστεί για οποιαδήποτε κατάσταση. Η ανάλυση PEST εκτείνεται σε ένα ευρύτερο πεδίο, που αποτελεί το ενδιαφέρον περιβάλλον ενώ η ανάλυση SWOT επικεντρώνεται σε μια συγκεκριμένη μονάδα, αλλαγή, δράση κ.ο.κ. Συνήθως τα ευρήματα της ανάλυσης PEST μπορούν να προσανατολίσουν την ανάλυση SWOT.

Το εξωτερικό περιβάλλον που θα ιδρυθεί αλλά και θα λειτουργήσει ο Οργανισμός είναι καθοριστικό για την πορεία του και θα πρέπει να εξεταστεί με προσοχή και διορατικότητα. Ένας Οργανισμός έχει μεγαλύτερη αποδοτικότητα όταν μπορεί να διαισθάνεται τις αλλαγές του περιβάλλοντός του, αφού με αυτό τον τρόπο έχει την ευκαιρία να διαφοροποιήσει τη στρατηγική του έγκαιρα.

Στο **Πολιτικό περιβάλλον** εμπίπτει η πολιτική σταθερότητα, οι νόμοι, το πολιτικό καθεστώς και η μορφή κυβέρνησης. Το κράτος επηρεάζει σε κάποιο βαθμό τις συνθήκες λειτουργίας του Οργανισμού, διότι θεσπίζει νόμους για ένα μεγάλο αριθμό θεμάτων που αφορούν έναν δημόσιο οργανισμό. Οι νόμοι και οι κανονισμοί για το πως θα λειτουργήσει ένας δημόσιος οργανισμός, αλλάζουν σε καθημερινή βάση. Οι επεμβάσεις και οι δραστηριότητες του κράτους επίσης επηρεάζουν τις επιλογές των στρατηγικών αποφάσεων. Το κράτος μπορεί να αυξήσει τις ευκαιρίες ή απειλές για έναν Οργανισμό ενώ μερικές φορές και τα δύο.

Ο Σ.Σ. θα πρέπει να περιέχει κυρίως διοικητικούς στόχους και να είναι αποτέλεσμα διοικητικών διεργασιών και να μην περιορίζεται στις προεκλογικές δεσμεύσεις και επιθυμίες των αιρετών.

Όσον αφορά το **Κοινωνικό Περιβάλλον**, η δομή της κοινωνίας, οι αντιλήψεις των κατοίκων μίας συγκεκριμένης κοινότητας, τα δημογραφικά, ψυχογραφικά και άλλα κριτήρια σαφώς επηρεάζουν τον Οργανισμό που δραστηριοποιείται σε αυτή τη κοινωνία και γι' αυτό μελετάται στην ανάλυση PEST. Τα στοιχεία εκείνα τα οποία συνθέτουν το κοινωνικό περιβάλλον μιας κοινωνίας αποδίδονται σε διάφορους θεσμούς, όπως είναι η σημασία του θεσμού της οικογένειας, η σημασία της θρησκείας, ο ρόλος του αθλητισμού, ο ρόλος και η σημασία των τεχνών, ο ρόλος της γυναίκας και της μητέρας στη δεδομένη κοινωνία, η σημασία του περιβάλλοντος. Καθώς επίσης, ιδιαιτερότητες της τοπικής κοινωνίας σε ήθη και έθιμα, τοπικές αποφάσεις σωματείων και συλλόγων, αγοραστικές και εμπορικές συνήθειες, μεταβολές στην ηλικία του πληθυσμού, για παράδειγμα εάν ο ρυθμός γεννήσεων μειώνεται και η υγειονομική περίθαλψη βελτιώνεται, φυσικό είναι να αναμένεται ότι περισσότεροι ηλικιωμένοι και λιγότεροι νέοι άνθρωποι θα κατοικούν στην περιοχή αυτή. Η μεταβολή αυτής της κατανομής πληθυσμού θα επηρεάσει τις στρατηγικές ενός Δημόσιου Οργανισμού.

Ταυτόχρονα ένα νέο μεγάλο πρόβλημα έχει διαφανεί στην Ελλάδα, το προσφυγικό, μια πρόκληση ιδιαίτερη με πολλές διαστάσεις και επιμέρους ζητήματα, με κύριο πάντα άξονα για την επίλυσή του, τον ανθρωπισμό.

Το **Οικονομικό περιβάλλον** αναφέρεται στην οικονομική ζωή μίας χώρας ή κοινωνίας. Μερικοί από τους σημαντικότερους παράγοντες που επηρεάζουν το οικονομικό περιβάλλον είναι η οικονομική ανάπτυξη, η οικονομική κρίση που επικρατεί σε εθνικό αλλά και σε τοπικό επίπεδο, το ύψος της ανεργίας, τα προγράμματα επιδότησης και χρηματοδότησης που ισχύουν ή αναμένονται.

Η οικονομική κατάσταση της Χώρας, τόσο στο παρόν όσο και στο μέλλον, μπορεί να επηρεάσει τις προοπτικές και τη στρατηγική ενός Οργανισμού. Οι οικονομικοί παράγοντες, μπορεί να εμποδίσουν ή να συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων του Οργανισμού και να συντελέσουν στην επιτυχία ή να είναι υπεύθυνοι για την αποτυχία της στρατηγικής του Οργανισμού.

Την περίοδο που διανύουμε η χώρα μας βρίσκεται σε βαθιά ύφεση, το οικονομικό σύστημα χαρακτηρίζεται από έντονη κυβερνητική αστάθεια, αποτέλεσμα της αδυναμίας αντιμετώπισης της κρίσης και της

μη εξόδου της χωράς από την ύφεση. Όλο αυτό το αρνητικό κλίμα που έχει δημιουργηθεί έχει σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία κλίματος αβεβαιότητας, δημιουργώντας προβλήματα στον προϋπολογισμό του Δήμου.

Από τα παραπάνω προκύπτει, ότι οι υπεύθυνοι του Στρατηγικού Σχεδιασμού θα πρέπει να έχουν υπόψη τους, τους οικονομικούς παράγοντες στις στρατηγικές τους αποφάσεις, επειδή οι παράγοντες αυτοί παρουσιάζουν απειλές ή ευκαιρίες για τον Οργανισμό.

Τέλος, το **Τεχνολογικό περιβάλλον** έχει και αυτό καθοριστικό ρόλο στην διαμόρφωση του Μακροπεριβάλλοντος του Οργανισμού. Το τεχνολογικό περιβάλλον του Οργανισμού αναφέρεται στις τεχνολογικές τάσεις ή στα τεχνολογικά επιτεύγματα τα οποία μπορούν να έχουν σημαντική επίδραση στον Οργανισμό και τη στρατηγική του. Οι τάσεις αυτές μπορούν να αποτελέσουν ευκαιρία για τον Οργανισμό, εαν καταφέρει να τις εντάξει αποδοτικά στην δραστηριότητα του και να τις εκμεταλλευτεί με τέτοιο τρόπο ώστε να συμβάλλει άμεσα στην αποτελεσματική εξυπηρέτηση των πολιτών μέσω των παρεχόμενων υπηρεσιών του και παράλληλα να «βοηθήσει» τις εσωτερικές δομές των Υπηρεσιών του, καλύπτοντας έτσι όλες τις απαιτήσεις.

#### 4.6 ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Κατά την διάρκεια του σταδίου αυτού προσδιορίζονται οι στρατηγικές επιλογές του ΟΤΑ για την επόμενη μακροπρόθεσμη προγραμματική περίοδο με σκοπό την αντιμετώπιση των κρίσιμων ζητημάτων που ήδη εντοπίστηκαν στο προηγούμενο στάδιο. Οι σημαντικές αυτές επιλογές καθορίζουν την πορεία δράσης του ΟΤΑ δηλαδή το πλαίσιο εντός του οποίου θα κινηθεί ο ΟΤΑ στην επόμενη προγραμματική περίοδο. Το πλαίσιο αυτό αποτελεί τον προσανατολισμό για την επιλογή των πράξεων που θα υλοποιήσει ο ΟΤΑ στην τετραετία δηλαδή για τον τετραετή προγραμματισμό δράσης του.

Συνοψίζοντας και ιεραρχώντας τα προβλήματα, προκύπτουν τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης σε κάθε θέμα. Τα κρίσιμα ζητήματα είναι πολυάριθμα και σημαντικής στρατηγικής σημασίας προβλήματα της περιοχής του Δήμου, τα οποία θα πρέπει να αντιμετωπίσει κατά την επόμενη περίοδο, αξιοποιώντας τις σχετικές Δυνατότητες και Ευκαιρίες, προκειμένου να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του απέναντι στους πολίτες, θέτοντας ταυτόχρονα τον Δήμο σε αναπτυξιακή τροχιά βασιζόμενος σε στέρεα θεμέλια. Εναλλακτικά τα κρίσιμα ζητήματα είναι οι σημαντικές Δυνατότητες και Ευκαιρίες που θα πρέπει να αξιοποιήσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο, προκειμένου να αντιμετωπίσει τα Προβλήματα.

Βασικός στόχος του «βήματος» αυτού, είναι να επιλέξει τις «κατάλληλες» στρατηγικές. Η επιλογή της καλύτερης στρατηγικής θα πρέπει :

- ✓ να μπορεί να δρα ρεαλιστικά στο εξωτερικό περιβάλλον και να αξιοποιεί τις ευκαιρίες, αδρανοποιώντας ή εξουδετερώνοντας τις απειλές,

- ✓ να είναι συνεπής με το όραμα/αποστολή/στόχους του Στρατηγικού Σχεδίου,
- ✓ να είναι εφικτή,
- ✓ να είναι συμπληρωματική με τυχόν άλλες παρόμοιες στρατηγικές, και
- ✓ να προσαρμόζεται σε λογικές αλλαγές

Η ομάδα του Στρατηγικού Σχεδιασμού αφού εντόπισε τα πιο κρίσιμα ζητήματα προχώρησε στη διατύπωση των ακόλουθων στρατηγικών θεμάτων.

**1<sup>ο</sup> Στρατηγικό Θέμα:** Με ποιο τρόπο θα βελτιωθεί και θα αναβαθμισθεί η ποιότητα ζωής των κατοίκων;

**2<sup>ο</sup> Στρατηγικό Θέμα:** Με ποιες ενέργειες θα βοηθήσει ο Δήμος στην τόνωση της Τοπικής Οικονομίας και Επιχειρηματικότητας;

**3<sup>ο</sup> Στρατηγικό Θέμα:** Πως θα ενισχυθεί η κοινωνική συνοχή και οι παροχές στους τομείς του πολιτισμού, παιδείας και αθλητισμού;

**4<sup>ο</sup> Στρατηγικό Θέμα:** Μέσα από ποια μέτρα θα μπορέσει να επιτευχθεί η Διοικητική Αναδιοργάνωση των Υπηρεσιών του Δήμου;

#### 4.7 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός αποτελεί ένα πρόγραμμα που περιγράφει τους στόχους της διοίκησης σε μια δημοτική περίοδο με απώτερο σκοπό την υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του ΟΤΑ. Οι στόχοι καθορίζονται με τρόπο ώστε να είναι:

- ✓ Συγκεκριμένοι (Specific)
- ✓ Μετρήσιμοι (Measurable)
- ✓ Συμφωνημένοι (Agreed)
- ✓ Ρεαλιστικοί (Realistic)
- ✓ Χρονικά Προσδιορισμένοι (Timed)

Οι στόχοι του φορέα πρέπει να συνδέονται με τους πόρους που διαθέτει και να επιμερίζονται ανά δραστηριότητα. Με την απουσία στοχοθεσίας όχι μόνον χάνεται ο προσανατολισμός, αλλά υπάρχει αδυναμία ελέγχου και στη συμμετοχή και επίδοση του ανθρώπινου δυναμικού. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα την απαξίωση του παραγόμενου έργου και ακόμα χειρότερα τον κίνδυνο στρεβλής αξιολόγησης του ανθρώπινου δυναμικού.

Μέσω του Στρατηγικού Σχεδιασμού προσδιορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες, οι οποίες εκφράζονται με την μορφή αξόνων.

Η στρατηγική του ΟΤΑ Κορυδαλλού καθορίζεται σε 2 στάδια. Αρχικά καθορίζεται από το Δημοτικό συμβούλιο η συνολική στρατηγική του ΟΤΑ και η στρατηγική του κάθε Άξονα<sup>28</sup> προτεραιότητας μέσω της διατύπωσης των γενικών στόχων. Στην συνέχεια εξειδικεύονται οι γενικοί στόχοι και επιλέγεται η στρατηγική του κάθε Μέτρου<sup>29</sup>, μέσω της διατύπωσης των ειδικών στόχων.

Οι Άξονες που έχουν επιλεγεί θεωρείται ότι ταιριάζουν στη φυσιογνωμία του Δήμου Κορυδαλλού, επιλύουν προβλήματα, αξιοποιούν δυνατότητες και μπορούν να οδηγήσουν σε επιτυχημένες επιλογές έργων και δραστηριοτήτων. Οι Άξονες χωρίζονται σε Μέτρα και τα Μέτρα σε επιμέρους κύριες δράσεις (έργα, λειτουργίες) και υποστηρικτικές (προμήθειες και προσλήψεις) που συμβαδίζουν με την υφιστάμενη κατάσταση, τις τάσεις και τις πολιτικές του Δήμου και τα αποτελέσματα της διαδικασίας διαβούλευσης και που πρέπει να υλοποιηθούν ιεραρχικά από τον ΟΤΑ την επόμενη τετραετία.

Αξίζει να σημειωθεί, πως ένας τουλάχιστον από τους άξονες προτεραιότητας ενός δήμου πρέπει να αποσκοπεί πρώτον στην ανάπτυξη του ΟΤΑ και του Νομικού Προσώπου του ως οργανισμών και δεύτερων στην βελτίωση των σχέσεων με τους πολίτες, την πολιτεία και τους τοπικούς φορείς. Ο συγκεκριμένος αυτός άξονας ενδεικτικά θα αφορά: α) Την γενική οργάνωση και λειτουργία του Ο.Τ.Α. καθώς και σε ζητήματα αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας και χρηστής τοπικής διαχείρισης, β) Τις οριζόντιες ή υποστηρικτικές λειτουργίες του Ο.Τ.Α. και των Ν.Π. του γ) Τις ανάγκες υποστήριξης των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών για την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων τους καθώς και τη γενικότερη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Ο.Τ.Α.

Ο δήμος λοιπόν λαμβάνει κυρίως υπ' όψη τις ανάγκες του, το κοινωνικό περιβάλλον της περιοχής, τις γενικότερες στρατηγικές και επενδύσεις του κράτους. Περαιτέρω, θα υπολογίσει και τους ευρύτερους σχεδιασμούς και τις ανάγκες της περιφέρειας στην οποία ανήκει, τις κατευθύνσεις και το πρόγραμμα των Δημοσίων Επενδύσεων μιας και οι πόροι που θα χρησιμοποιήσει σε μεγάλο βαθμό προέχοντα από πόρους που διαθέτει σε αυτήν η πολιτεία. Μέσω της εικόνας της κατανομής των οικονομικών πόρων σε κάθε άξονα προτεραιότητας ελέγχεται η σχετική βαρύτητα που αποδίδει η δημοτική αρχή σε κάθε επί μέρους τομέα πολιτικής, σε κάθε μέτρο ή πράξη.

Ύστερα από την εφαρμογή όλων των απαραίτητων θεσμικών βημάτων, όπως αυτά αναφέρθηκαν παραπάνω στις «Εντολές» του Οργανισμού, καταλήγουμε στον Στρατηγικό Σχεδιασμό του Δήμου Κορυδαλλού. Ο

---

<sup>28</sup> Άξονας: Γενική προτεραιότητα του επιχειρησιακού προγράμματος. Μέσω του Στρατηγικού Σχεδιασμού προσδιορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες, οι οποίες εκφράζονται με την μορφή αξόνων. Το όραμα του Δήμου αναλύεται σε Άξονες και κάθε Άξονας αναλύεται σε ένα σύνολο συναφών Μέτρων

<sup>29</sup> Μέτρο: Προτεραιότητα του επιχειρησιακού προγράμματος. Είναι η αμέσως επόμενη υποδιαίρεση ενός Άξονα, στο δένδρο των προτεραιοτήτων. Περιλαμβάνει έναν ή περισσότερους συναφείς γενικούς στόχους

εν λόγω Στρατηγικός Σχεδιασμός διαρθρώνεται στους τέσσερις (4) Άξονες Προτεραιότητας και σε επιμέρους Μέτρα που ακολουθούν:

### Άξονας 1: Βιώσιμη Αστική Αναζωογόνηση - Αναβάθμιση Ποιότητα ζωής

Περιλαμβάνει κυρίως τη μελέτη των βασικών υποδομών του Δήμου με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Ειδικότερα, τομείς όπως το περιβάλλον, η πολεοδομική οργάνωση, ο συγκοινωνιακός σχεδιασμός, η διαχείριση των απορριμμάτων καθώς και η δυνατότητα εφαρμογής ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, αποτελούν αντικείμενο εκτεταμένης ανάλυσης η οποία θα οδηγήσει στη διεξαγωγή συμπερασμάτων και διατύπωση προτάσεων.

Περιλαμβάνει τα εξής μέτρα:

- Μέτρο 1.1.: Περιβαλλοντική Διαχείριση και Προστασία
- Μέτρο 1.2: Πολεοδομικός Σχεδιασμός- Αστικές Παρεμβάσεις
- Μέτρο 1.3: Μεταφορές- Προσπελασιμότητα
- Μέτρο 1.4: Διαχείριση απορριμμάτων
- Μέτρο 1.5: Ύδρευση- Αποχέτευση

### Άξονας 2: Τοπική ανάπτυξη και Οικονομία και Επιχειρηματικότητα

Αναφέρεται στους παράγοντες που επιδρούν στην τοπική ανάπτυξη και στην ανταγωνιστικότητα της τοπικής οικονομίας. Μελετούνται οι βασικοί δείκτες για την ανεργία και την απασχόληση της περιοχής. Διερευνάται ακόμη η δυνατότητα υλοποίησης καινοτόμων δράσεων όπως αυτή της κοινωνικής οικονομίας στην τοπική κοινωνία. Τέλος αξιολογούνται οι υπάρχουσες δομές τοπικής επιχειρηματικότητας καθώς και οι προϋποθέσεις προσαρμογής της λειτουργίας τους στα νέα δεδομένα.

Περιλαμβάνει τα εξής μέτρα:

- Μέτρο 2.1.: Αντιμετώπιση Ανεργίας- Προώθηση Απασχόλησης
- Μέτρο 2.2: Τοπική Επιχειρηματικότητα
- Μέτρο 2.3: Προώθηση Καινοτομίας
- Μέτρο 2.4: Ενίσχυση της Κοινωνικής Οικονομίας

### Άξονας 3: Κοινωνική Συνοχή – Πολιτισμός – Αθλητισμός - Παιδεία

Περιλαμβάνει βασικούς τομείς κοινωνικής πολιτικής όπως την κοινωνική φροντίδα, τον πολιτισμό, τον αθλητισμό και την παιδεία. Επιδίωξη του συγκεκριμένου άξονα είναι η αξιολόγηση των υφιστάμενων πολιτικών καθώς και ο σχεδιασμός και η προώθηση νέων πολιτικών που ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Περιλαμβάνει τα εξής μέτρα:

- Μέτρο 3.1.: Πολιτικές Κοινωνικής Φροντίδας
- Μέτρο 3.2: Ο πολιτισμός κεντρικό στοιχείο της ταυτότητας της πόλης
- Μέτρο 3.3: Ανάπτυξη Υποδομών Αθλητισμού
- Μέτρο 3.4: Ανάπτυξη Υποδομών Παιδείας

#### Άξονας 4: Διοικητική Αναδιοργάνωση Οργανισμού - Ποιότητα Υπηρεσιών

Ο άξονας Διοικητική Αναδιοργάνωση Οργανισμού - Ποιότητα Υπηρεσιών του Δήμου αποτελείται από τέσσερα μέτρα και στοχεύει στην αναδιάρθρωση των εσωτερικών δομών του οργανισμού. Τα βασικά μέτρα για την επίτευξη του παραπάνω στόχου περιλαμβάνουν δράσεις όπως, την βελτίωση ποιότητας υπηρεσιών, την επιμόρφωση και την κατάρτιση του προσωπικού και των αιρετών, την διεξόδυση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών και τέλος την υποστήριξη σύγχρονων επιτελικών μορφών οργάνωσης.

Περιλαμβάνει τα εξής μέτρα:

- Μέτρο 4.1. : Προώθηση Ποιότητας Υπηρεσιών
- Μέτρο 4.2: Ένταξη Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών - Έξυπνη Πόλη
- Μέτρο 4.3: Σύγχρονες Μορφές οργάνωσης
- Μέτρο 4.4: Συμμετοχικές Διαδικασίες

Εν συνεχεία, βρίσκονται οι ιεραρχημένες δράσεις για την επίτευξη των στόχων του εκάστοτε μέτρου και πιο συγκεκριμένα καθορίζονται οι δράσεις πρώτης προτεραιότητας. Σε αυτές συμπληρώνεται τυποποιημένο έντυπο προγραμματισμού στο οποίο τουλάχιστον προσδιορίζεται:

- α) Ο άξονας και το μέτρο του επιχειρησιακού προγράμματος, όπου εντάσσεται η δράση
- β) Οι στόχοι του μέτρου στην επίτευξη των οποίων θα συμβάλλουν τα αναμενόμενα αποτελέσματα της δράσης
- γ) Ο προϋπολογισμός δαπανών
- δ) Η χωροθέτηση της δράσης
- ε) Η υπηρεσία που είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση της δράσης
- στ) Οι πηγές χρηματοδότησης



Λόγω της ευρύτερης οικονομικής αβεβαιότητας και της συνεχόμενης συρρίκνωσης των πόρων του Δήμου πολλές από τις επιδιωκόμενες δράσεις παρουσιάζουν μηδενικό προϋπολογισμό. Βασικό στόχο του Δήμου αποτελεί η εύρεση άλλων χρηματοδοτικών μέσων για την υλοποίηση των συγκεκριμένων δράσεων όπως τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ, ανταγωνιστικά προγράμματα της ευρωπαϊκής ένωσης αλλά και ίδιοι πόροι που μπορεί να προκύψουν μέσω της εξοικονόμησης και της ορθολογικοποίησης στη λειτουργία του οργανισμού. Για ορισμένες από τις ενέργειες αυτές που έχουν μηδενικό κόστος, προβλέπεται η χρησιμοποίηση του διαθέσιμου ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και των υφιστάμενων υποδομών του.

## **ΑΞΟΝΑΣ 1: Βιώσιμη Αστική Αναζωογόνηση - Αναβάθμιση Ποιότητα ζωής**

### **Μέτρο 1.1.: Περιβαλλοντική Διαχείριση και Προστασία**

Στο παρόν Μέτρο εντοπίζουμε κυρίως δράσεις που στοχεύουν στην περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των δημοτών του Κορυδαλλού μέσω υλοποίησης συντονισμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων όπως επίσης και μέσω ενημερωτικών εκστρατειών. Αυτό που επιδιώκεται ακόμη είναι η στροφή των πολιτών σε εναλλακτικές μορφές ενέργειας μέσω των παρακάτω δράσεων και η υιοθέτηση μίας νέας περιβαλλοντικής κουλτούρας.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.1.:** 413.000 €

#### **Στόχοι**

- Διεύρυνση και αναβάθμιση των χώρων πρασίνου και των κοινόχρηστων χώρων
- Εκτίμηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων των επιμέρους δράσεων και έργων που υλοποιούνται, παρακολούθηση και έλεγχός τους όπου κριθεί απαραίτητο.
- Προστασία και ανάδειξη της φυσικής κληρονομιάς του όρους Αιγάλεω.
- Επίτευξη υγιεινού, ελκυστικού και καθαρού αστικού περιβάλλοντος.
- Περιβαλλοντική Ευαισθητοποίηση του τοπικού πληθυσμού.
- Συνεργασία και Συντονισμός με όμορους Δήμους και τους σχετικούς φορείς.
- Συμμετοχή σε δίκτυα πόλεων εθνικού και υπερεθνικού χαρακτήρα σχετικά με το περιβάλλον
- Διασύνδεση με την κοινωνία των πολιτών και τους οργανισμούς που δραστηριοποιούνται στο συγκεκριμένο πεδίο (ΜΚΟ, συλλόγους, κλπ)
- Έλεγχος και αντιμετώπιση της ρύπανσης (ατμόσφαιρας, εδάφους, υδάτων) και των πηγών ακτινοβολίας.
- Προώθηση καινοτόμων περιβαλλοντικών δράσεων (πχ πράσινες ταράτσες, κλπ).

#### **Δράσεις**

### **ΔΡΑΣΗ 1.1.1: Περιβαλλοντική Ευαισθητοποίηση Κοινού**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση αυτή αφορά μια Καμπάνια ενημέρωσης του κοινού και των επιχειρήσεων για μείωση οικιακών αποβλήτων και διαλογή στην πηγή. Η Καμπάνια είναι δυνατόν να υλοποιηθεί μέσω μιας συνδυασμένης χρήσης έντυπου υλικού, διαδικτυακής ενημέρωσης, με ειδικά περίπτερα σε προεπιλεγμένα σημεία.

Κύριο μέλημα είναι η ευαισθητοποίηση των δημοτών μέσω ποικίλων τρόπων πληροφόρησης και ενημέρωσης με απώτερο σκοπό την μείωση του όγκου των απορριμμάτων.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΕΠΑΠΕΚ

Πηγή χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, ΥΠΕΧΩΔΕ

### **ΔΡΑΣΗ 1.1.2: Υλοποίηση Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων Περιβαλλοντικού Χαρακτήρα**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Σε αυτή τη δράση προβλέπεται η Εισαγωγή εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε σχολεία και Γυμνάσια / Λύκεια για τη σημασία της ανακύκλωσης αλλά και γενικότερα για την ευαισθητοποίηση των νέων σε θέματα περιβάλλοντος. Χαρακτηριστικό στοιχείο της δράσης αυτής είναι η ευαισθητοποίηση των μαθητών για το περιβάλλον το οποίο θα επιτευχθεί με συστηματική πληροφόρηση και ενημέρωση.

Συνέργια με άλλα έργα: Πρόγραμμα Ανακύκλωσης και Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης του Κοινού

Πηγή χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού

### **ΔΡΑΣΗ 1.1.3: «Πράσινη Πόλη»**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Είναι αναγκαία η αναζήτηση ελεύθερων χώρων ανά πολεοδομική ενότητα / γειτονιά για την δημιουργία χώρων πρασίνου και αναψυχής και η διασύνδεση αυτών με το όρος Αιγάλεω. Στο έργο αυτό συμπεριλαμβάνεται και η δράση για τις πράσινες ταράτσες.

Παροχή κινήτρων σε ιδιοκτήτες κατοικιών για το πρασίνισμα των προσόψεών τους και διατήρησης της «πίσω αυλής». Συνεργασία με το φυτώριο του Δήμου και διαγωνισμός για την «πιο πράσινη βεράντα». Παράλληλα, δημιουργία βάσης δεδομένων περιβαλλοντικής πληροφορίας για την διευκόλυνση του περιβαλλοντικού σχεδιασμού και της εφαρμογής της περιβαλλοντικής νομοθεσίας. Στόχος της δράσης είναι η αισθητική αναβάθμιση της πόλης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής.

Φορέας υλοποίησης: Τμήμα Πρασίνου

Συνέργια με άλλα έργα: Πράσινες Διαδρομές<sup>30</sup> καθώς και με όλες τις δράσεις Περιβαλλοντικής Πολιτικής του Δήμου

Πηγή χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Νομαρχία, ΥΠΕΧΩΔΕ

#### **ΔΡΑΣΗ 1.1.4: Εκπόνηση Διαχειριστικού Σχεδίου Προστασίας και Αναβάθμισης του Όρους Αιγάλεω και του Δασυλλίου Σχιστού**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η παραπάνω δράση αποσκοπεί στην:

- Εντατικοποίηση των προγραμμάτων πυρασφάλειας, αναδάσωσης και αισθητικής αναβάθμισης του όρους Αιγάλεω
- Σύσταση Επιτροπής Παρακολούθησης της εφαρμογής των προτάσεων του Γ.Π.Σ. στην περιοχή του όρους Αιγάλεω ιδιαίτερα όσον αφορά την άμβλυση των οικιστικών πιέσεων στις νέο χαρακτηριζόμενες περιοχές
- Αποτελεσματικότερη προστασία του όρους Αιγάλεω μέσω καταγραφής των οικολογικών διαθεσίμων και του ελέγχου της οικιστικής επέκτασης του Δήμου στο όρος. Η δράση συγκαταλέγεται σε ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα προστασίας.

Συνέργια με άλλα έργα: Χρήση γης Όρους Αιγάλεω και περιοχής Σχιστού, Εκπόνηση μελέτης οικονομικής ανάπτυξης περιοχής

Πηγή χρηματοδότησης: Θησέας, Δήμος Κορυδαλλού, ΥΠΕΧΩΔΕ, ΑΣΔΑ, Νομαρχία

#### **ΔΡΑΣΗ 1.1.5: Μελέτη κατασκευής Κέντρου ΑΠΕ**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση περιλαμβάνει εκπόνηση μελέτης για την μακροπρόθεσμη (5-10 χρόνια) δυνατότητα δημιουργίας προϋποθέσεων οικονομικής ανάπτυξης προσανατολισμένης στις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ΑΠΕ). Προτείνεται σε αυτό το αρχικό στάδιο σκέψεων και απόψεων η προώθηση του Δήμου ως Κέντρου Προσέλκυσης Επενδυτών / Εταιριών ΑΠΕ. Η πρόταση μπορεί να συνδυαστεί με τις παρακάτω δράσεις:

- α) Συνεργασία με το ΚΑΠΕ (Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας) και την Ευώνυμο Βιβλιοθήκη<sup>31</sup> για την παροχή τεχνογνωσίας και επικοινωνίας με παρόμοιες προσπάθειες σε εθνικό και διεθνές επίπεδο

<sup>30</sup> «πράσινες διαδρομές» ή μονοπατια, που προορίζονται για μη-μηχανοκίνητα μέσα μεταφοράς, για χρήση από πεζούς, ΑΜΕΑ και ποδηλάτες σε αυτόνομες διαδρομές, όπως εγκαταλελειμμένες σιδηροδρομικές γραμμές, αρχαία δρομολόγια ιστορικής σημασίας σε αστικές ή αγροτικές περιοχές.

<sup>31</sup> Το κτίριο στο οποίο στεγάζεται αποτελεί πρότυπο ενεργειακό κτίριο αφού ενσωματώνει τις αρχές του βιοκλιματικού αρχιτεκτονικού σχεδιασμού και της εξοικονόμησης ενέργειας. Κατά αυτόν τον τρόπο δρα επίσης ως Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης εθνικής εμβέλειας σε θέματα «Πράσινης Ενέργειας»

β) Προτάσεις χρηματοδότησης προγράμματος εγκατάστασης ενεργειακών συστημάτων ΑΠΕ σε νεοαναγειρόμενα κτίρια στην νεοενταχθείσα στο σχέδιο πόλης περιοχής του Σχιστού από διεθνή ερευνητικά προγράμματα και Κοινοτικές πρωτοβουλίες (π.χ. SAVE, ALTENER, JOULE-THERMIE, SYNERGY, TACIS)

γ) προσφορά χώρου στο νέο Δημοτικό Κέντρο για την στέγαση γραφείων Επενδυτών / Εταιριών που δραστηριοποιούνται στον διεθνή και εθνικό χώρο των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ)

Κύριο μέλημα είναι η προγραμματιζόμενη απομάκρυνση των Φυλακών η οποία θα προσφέρει νέους προς αξιοποίηση χώρους στον Δήμο Κορυδαλλού. Οι χώροι αυτοί, μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε δραστηριότητες που θα στοχεύουν στην συσσώρευση επιχειρηματικών (άμεσα) και εμπορικών (έμμεσα) δραστηριοτήτων και έτσι στην άνοδο του βιοτικού επιπέδου των δημοτών διαμέσου της δημιουργίας «πράσινων» θέσεων εργασίας αλλά και στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής τους.

Συνέργια με άλλα έργα: Το έργο λειτουργεί συμπληρωματικά με τις εναλλακτικές παρεμβάσεις που προτείνονται σε όλα τα επίπεδα προκειμένου να εξασφαλίσουν ένα μοντέλο ανάπτυξης με κυρίαρχο στοιχείο αυτό της βιωσιμότητας.

Πηγή χρηματοδότησης: ΣΔΙΤ - Αυτοχρηματοδότηση

### **ΜΕΤΡΟ 1.2: Πολεοδομικός Σχεδιασμός- Αστικές Παρεμβάσεις**

Στο παρόν Μέτρο εντοπίζουμε κυρίως δράσεις που στοχεύουν στην εκπόνηση ειδικών μελετών που αφορούν το χωροταξικό σχεδιασμό του Δήμου Κορυδαλλού. Μέσω αυτού του μέτρου επιδιώκονται παρεμβάσεις αναπλάσεων σε πλατείες δρόμους κλπ ώστε σε κάθε Πολεοδομική Ενότητα να επιφέρουν ανάπτυξη της περιοχής και γενικότερα την βελτίωση της αισθητικής της πόλης.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.2.:** 8.646.000 €

#### **Στόχοι**

- Διευθέτηση χρήσεων γης και αντιμετώπιση φαινομένων συγκρούσεων χρήσεων γης μέσω της έγκρισης του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου και προώθηση των απαιτούμενων διαδικασιών για την ένταξη των νέων περιοχών στο σχέδιο πόλης.
- Αναβάθμιση της λειτουργικότητας και ποιότητας ζωής σε υποβαθμισμένες περιοχές του Δήμου
- Εφαρμογές Πολεοδομικού Σχεδίου (απαλλοτριώσεις, αγορές, ανταλλαγές)

- Δραστικός περιορισμός της εκτός σχεδίου δόμησης και της δόμησης αυθαιρέτων.
- Αναβάθμιση κι εξυγίανση του αστικού περιβάλλοντος και του δομημένου χώρου.
- Αναπλάσεις αστικού χώρου
- Σταδιακή αξιοποίηση και ενσωμάτωση του χώρου των φυλακών
- Αισθητική αναβάθμιση κτιριακού αποθέματος.

#### **ΔΡΑΣΗ 1.2.1: Εκπόνηση Μελέτης Αύξησης βαδισιμότητας**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Ως στόχο η συγκεκριμένη δράση έχει την αύξηση «βαδισιμότητας» πεζοδρομίων / πεζοδρόμων με την απομάκρυνση εμποδίων και την κατάλληλη διαμόρφωση τους και προσαρμογή τους στις ιδιαίτερες απαιτήσεις των μετακινήσεων ευπαθών ομάδων όπως ΑΜΕΑ, έγκυες γυναίκες και ηλικιωμένοι.

Φορέας Υλοποίησης: Δήμος Κορυδαλλού-Ακαδημαϊκό Ίδρυμα

Πηγή χρηματοδότησης: ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ

#### **ΔΡΑΣΗ 1.2.2: Εκπόνηση Ειδικής Μελέτης οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής Σχιστού και του Όρους Αιγάλεω**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Σε μεσομακροπρόθεσμο χρονικό ορίζοντα, θα κατασκευαστούν, σε συνεργασία με τους όμορους δήμους στους οποίους ανήκουν τμήματα του όρους Αιγάλεω, υποδομές αθλητικού τουρισμού προσανατολισμένες σε ήπιες δραστηριότητες (ορεινή ποδηλασία, αναρρίχηση, πεζοπορία) σε αρμονία με το φυσικό περιβάλλον το οποίο θα έχει σταδιακά αποκατασταθεί και εμπλουτιστεί, δημιουργώντας έτσι τις προϋποθέσεις για την προσέλκυση επισκεπτών. Είναι σαφές πως η περιοχή του Σχιστού θα λειτουργήσει ως χώρος υποδοχής νέων, σπουδαστών /ερευνητών και επισκεπτών ολιγοήμερης παραμονής με την σταδιακή δημιουργία των κατάλληλων υποδομών ( π.χ κέντρο ενημέρωσης επισκεπτών κ.α.). Η σύνδεσή του δε με το υπόλοιπο πολεοδομικό συγκρότημα του Δ. Κορυδαλλού και με άλλες αστικές ζώνες επιρροής (Πειραιάς, Αθήνα, γειτονικοί Δήμοι) μέσω των «πράσινων διαδρόμων» και ενός αποτελεσματικού συστήματος συγκοινωνιακής υποδομής, ενδέχεται να τονώσει την εισροή επισκεπτών αλλά και να διασπείρει τα οφέλη της οικονομικής ανάπτυξης στο σύνολο του Δήμου

Στο κομμάτι αυτό η δράση επικεντρώνεται στην γενικότερη αναβάθμιση της περιοχής είτε επικεντρωνόμαστε στην οικονομική ανάπτυξη είτε για το περιβάλλον (ευαισθητοποίηση). Ακόμη στοχεύεται η προώθηση νέων εναλλακτικών μορφών αθλητισμού.

Συνέργια με άλλα έργα: Χρήση γης Όρους Αιγάλεω και περιοχής Σχιστού

Πηγή χρηματοδότησης: Θησέας. Δήμος Κορυδαλλού, ΥΠΕΧΩΔΕ, ΑΣΔΑ, Νομαρχία

### **ΔΡΑΣΗ 1.2.3: Αναπλάσεις Πλατειών**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση αυτή προβλέπει Ανάπλαση πλατειών εντός των ορίων του Δήμου Κορυδαλλού για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων μέσω των παρεμβάσεων που θα πραγματοποιηθούν. Σε πρώτη φάση τα έργα που θα πραγματοποιηθούν είναι τα ακόλουθα: Ανάπλαση Πλατείας Ελευθερίας, Διαμόρφωση Πλατείας Μέμου, Ανακατασκευή πλατείας 25ης Μαρτίου, Διαμόρφωση πλατείας μεταξύ πεζοδρόμου Καραολή- Δημητρίου και πεζοδρόμου Κοζάνης, διαμόρφωση Πλατείας στη περιοχή Κακοσούλι.

Στόχοι δράσης: Αύξηση ελεύθερων χώρων, βελτίωση της λειτουργικότητας που θα οδηγήσει στην αισθητική αναβάθμιση της πόλης.

Συνέργια με άλλα έργα: Πράσινη Πόλη, Όμορφη Πόλη

Πηγή χρηματοδότησης: ΠΕΠ-ΑΤΤΙΚΗΣ, ΥΠΕΧΩΔΕ, ΑΣΔΑ

### **ΔΡΑΣΗ 1.2.4: «Όμορφη Πόλη»**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση αυτή προβλέπει την:

- Παραχή κινήτρων για την αισθητική αναβάθμιση της πρόσοψης των κτιρίων σε επιλεγμένες περιοχές (υπαβαθμισμένες περιοχές και περιοχές εμπορικής δραστηριότητας)
  - Εκπόνηση μελέτης για την αισθητική αναβάθμιση του συνόλου του Δήμου Κορυδαλλού
  - Εκπόνηση μελέτης καταγραφής, διάσωσης και ανάδειξης κτιρίων ιστορικού και αρχιτεκτονικού ενδιαφέροντος. Διερεύνηση της πιθανότητας χρήσης τους από τις υπηρεσίες του Δήμου (αναζήτηση συνεργασίας κατά την εκπόνηση με αρμόδιο εκπαιδευτικό ίδρυμα). Ενσωμάτωση των προτάσεων της μελέτης στην επικαιροποίηση της μελέτης «Διασύνδεσης Μεγάλων Ελεύθερων Χώρων»
- Στοιχεία της δράσης αυτής είναι η αισθητική αναβάθμιση της πόλης και η ανάδειξη κτιρίων ιδιαίτερου κάλλους.

Φορέας υλοποίησης: Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, ΥΠΕΧΩΔΕ

### **Μέτρο 1.3: Μεταφορές– Προσπελασιμότητα**

Το παρόν μέτρο έχει ως στόχο τη μελέτη κατασκευής δρόμων ήπιας κυκλοφορίας, ποδηλατοδρόμων και γενικότερα κάθε ειδών μελέτες κυκλοφοριακού χαρακτήρα που θα επιφέρουν αποσυμφόρηση του κυκλοφοριακού. Επιπλέον επιδιώκονται κατασκευές χώρων στάθμευσης.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.3.:** 644.000 €

## Στόχοι

- Αναθεώρηση προς έναν αποτελεσματικότερο κυκλοφοριακό σχεδιασμό στην πόλη
- Μείωση της χρήσης του Ι.Χ. αυτοκινήτου και αντιμετώπισης της κυκλοφοριακής συμφόρησης, μείωσης των αέριων ρύπων και των επιπέδων θορύβου που σχετίζονται με το αυτοκίνητο.
- Αντιμετώπιση του προβλήματος της στάθμευσης με μέτρα διέλευσης και οργανωμένης στάθμευσης οχημάτων.
  - Επίτευξη διασύνδεσης των χώρων (πολεοδομικό κέντρο με συνοικίες και την περιοχή του περιαστικού πρασίνου, με δράσεις όπως οι «πράσινες διαδρομές»).
  - Προώθηση εναλλακτικών παρεμβάσεων (προώθηση ποδηλατοδρόμων, δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας, πεζοδρομήσεις).
  - Προώθηση της βαδισιμότητας
  - Αύξηση της προσβασιμότητας σε κομβικά σημεία σύνδεσης μεταφορικών δικτύων (π.χ. ΜΕΤΡΟ).
  - Δράσεις επιτάχυνσης της κατασκευής του μετρό (τοπικές και υπερτοπικές)
  - Προώθηση της χρήσης των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς
  - Διασφάλιση της προσπελασιμότητας για τις ομάδες του πληθυσμού με κινητικά προβλήματα
  - Ενσωμάτωση των Νέων Τεχνολογιών στον κυκλοφοριακό σχεδιασμό, τον έλεγχο και την παρακολούθηση

### **ΔΡΑΣΗ 1.3.1: Μελέτη κατασκευής διαδρόμων ήπιας κυκλοφορίας και ποδηλατοδρόμων**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η Υλοποίηση της συγκεκριμένης δράσης αφορά την διασύνδεση προεπιλεγμένων περιοχών μέσω διαδρόμων ήπιας κυκλοφορίας και ποδηλατοδρόμων, όπως αυτές θα προκύψουν μέσα από την κυκλοφοριακή μελέτη της περιοχής του Δήμου Κορυδαλλού. Κύριο σημείο του στόχου αυτού είναι η ενθάρρυνση μορφών ήπιας κυκλοφορίας για την αποτροπή χρήσης του αυτοκινήτου.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΠΑΠΕΚ

Συνέργια με άλλα έργα: Κυκλοφοριακή μελέτη, Πράσινες Διαδρομές

Πηγή Χρηματοδότησης: Θησέας, Υπουργείο Εσωτερικών

### **ΔΡΑΣΗ 1.3.2: Μελέτη για την υπογειοποίηση της Λ. Γρηγορίου Λαμπράκη**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Στη δράση αυτή περιλαμβάνεται η ενσωμάτωση των προτάσεων του νέου Γ.Π.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού με έμφαση στην υπογειοποίηση της Λεωφόρου Γρηγορίου Λαμπράκη από την οδό Σολωμού έως Αττάλειας, ως πάγιο αίτημα και κύρια προτεραιότητα της τελευταίας 15ετίας, Η υλοποίηση του

έργου θα λειτουργήσει ενοποιητικά για τα δύο τμήματα του Κορυδαλλού και μάλιστα στο πιο κεντρικό σημείο της πόλης συμβάλλοντας παράλληλα και στην αποφόρτιση του κυκλοφοριακού προβλήματος.

Με τη δράση αυτή οδηγούμαστε σε αποτελέσματα όπως η ενοποίηση της πόλης του Κορυδαλλού, αποσυμφόρηση του κυκλοφορικού, βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών και τέλος δίνονται δυνατότητες περαιτέρω οικονομικής ανάπτυξης.

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες

Συνέργια: με όλες τις παρεμβάσεις κυκλοφοριακού χαρακτήρα

Πηγή χρηματοδότησης: Θησέας, Δήμος Κορυδαλλού, ΥΠΕΧΩΔΕ

### **ΔΡΑΣΗ 1.3.3: Κατασκευή Χώρων Στάθμευσης**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση αυτή αφορά την δημιουργία υπόγειων /υπέργειων χώρων στάθμευσης σε περιοχές εμπορικής δραστηριότητας (σύνδεση με εκπονούμενη κυκλοφοριακή μελέτη) καθώς και κατασκευή υπόγειου χώρου στάθμευσης στην πλατεία Μέμου.

Στόχοι δράσης: Δημιουργία χώρων στάθμευσης με αποτέλεσμα την αποσυμφόρηση του κυκλοφοριακού.

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Πηγή Χρηματοδότησης: ΣΔΙΤ - ΥΠΕΧΩΔΕ

### **Μέτρο 1.4: Διαχείριση Απορριμμάτων**

Το εν λόγω μέτρο αποσκοπεί στην διαχείριση των απορριμμάτων της πόλης μέσω της εισαγωγής νέων μεθόδων φιλικότερων προς το περιβάλλον στηριζόμενα σε μια οικονομοτεχνική μελέτη που αφορά την επεξεργασία αυτών.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.4.: 0 €**

#### **Στόχοι**

- Διατήρηση υψηλού επιπέδου καθαριότητας και υγιεινής εντός των ορίων του Δήμου.
- Ενίσχυση του συλλεγόμενου όγκου ανακυκλούμενων υλικών
- Διαμόρφωση και εφαρμογή ενός αποτελεσματικού σχεδίου διαχείρισης απορριμμάτων
- Διάδοση μεθόδων οικιακής ανακύκλωσης / κομποστοποίησης κλπ.
- Ενθάρρυνση και συντονισμός για τη συμμετοχή των επιχειρήσεων στις σχετικές πολιτικές.
- Ενίσχυση της ευαισθητοποίησης του Τοπικού Πληθυσμού.



- Διαχείριση Ογκωδών Αντικειμένων και πρασίνου με συρρίκνωση του όγκου τους που καταλήγει στο ΧΥΤΑ
- Συμμετοχή σε διαδημοτικές δράσεις
- Αύξηση των εσόδων του Δήμου από τη βελτιστοποίηση της διαχείρισης
- Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού

#### **ΔΡΑΣΗ 1.4.1: Μελέτη Εφαρμογής Διαδημοτικού προγράμματος Ανακύκλωσης**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η εκπόνηση της μελέτης γίνεται σε συνεργασία με υπερτοπικούς φορείς (Αναπτυξιακή Εταιρία δήμων και Πειραιά, ΕΣΔΔΑ, ΚΕΔΚΕ, Νομαρχία Πειραιώς, Σύνδεσμος για το Περιβάλλον) επιχειρήσεις, περιβαλλοντικές ομάδες και εθελοντές για την εφαρμογή διαδημοτικού προγράμματος.

Ο σκοπός της παρούσας δράσης είναι η ανάδειξη και προστασία του περιβάλλοντος καθώς και η ορθή διαχείριση των απορριμμάτων.

Προτεραιότητα της δράσης είναι η συμβολή στην ευρύτερη περιβαλλοντική προστασία με δράση που αφορά την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση καθώς και την αύξηση των εσόδων.

Φορέας υλοποίησης: Ιδιώτες

Πηγή Χρηματοδότησης: ΥΠΕΧΩΔΕ, ΘΗΣΕΑΣ, ΕΣΔΚΝΑ

#### **ΔΡΑΣΗ 1.4.2: «Οικονομοτεχνική Μελέτη Πρότυπης Μονάδας Κομποστοποίησης Οργανικών Αποβλήτων»**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση προβλέπει συνεργασία του Δήμου με επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην περιοχή για την δημιουργία πρότυπης μονάδας κομποστοποίησης οργανικών αποβλήτων με πιθανή συνεργασία με σχετική ιδιωτική επιχείρηση. Το παράγωγο προϊόν θα διατίθεται στην εθνική αγορά για την αύξηση των εσόδων του Δήμου καθώς και στα φυτώρια του Δήμου για την χρήση του ως λίπασμα («Εκπόνηση μελέτης οικονομικής βιωσιμότητας»).

Κύριο σημείο της δράσης αυτής είναι η διαχείριση των Απορριμμάτων με την εισαγωγή νέων μεθόδων όπως είναι η κομποστοποίηση των οργανικών Αποβλήτων καθώς και περαιτέρω οικονομικά οφέλη.

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες, Διεύθυνση Καθαριότητας

Πηγή Χρηματοδότησης: Θησέας

#### **ΔΡΑΣΗ 1.4.3.: Μελέτη Δημιουργίας Σταθμού μεταφόρτωσης**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Βασικό μέλημα είναι η κατασκευή και δημιουργία σταθμού μεταφόρτωσης ογκωδών απορριμμάτων σε γήπεδο του δήμου.

Φορέας υλοποίησης: Διεύθυνση Καθαριότητας, Ιδιώτες

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Θησέας, ΥΠΕΧΩΔΕ

### **Μέτρο 1.5: Ύδρευση - Αποχέτευση**

Εδώ τίγεται το μείζονος σημασίας θέμα της ύδρευσης και αποχέτευσης όπου είναι βασικό όχι μόνο για την πόλη του Κορυδαλλού αλλά για κάθε πόλη.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.5.:** 175.000 €

#### **Στόχοι**

- Επέκταση Δικτύων όμβριων.

#### **ΔΡΑΣΗ 1.5.1. Επέκταση Δικτύων όμβριων**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Βασικό μέλημα είναι η κατασκευή και δημιουργία δικτύων για την πρόληψη των όμβριων υδάτων σε όλη την περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού.

Φορέας υλοποίησης: Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Πηγή Χρηματοδότησης: Θησέας, ΥΠΕΧΩΔΕ, ΠΕΠ

### **ΑΞΟΝΑΣ 2: Τοπική Ανάπτυξη, Οικονομία και Επιχειρηματικότητα**

#### **Μέτρο 2.1: Αντιμετώπιση Ανεργίας- Προώθηση Απασχόλησης**

Εδώ δίνεται έμφαση στο φλέγον ζήτημα που αφορά την απασχόληση. Αυτό επιτυγχάνεται δίνοντας βάρος σε θέματα ενημέρωσης, κατάρτισης, επιμόρφωσης κυρίως των ευπαθών ομάδων καθώς και μέσω συμβουλευτικών μεθόδων από ειδικούς. Επιπλέον μέσω ειδικών δράσεων όπως το Γραφείο Απασχόλησης του Δήμου επιδιώκεται η καταγραφή μιας πλήρους εικόνας για την ανεργία και λειτουργώντας παράλληλα και με άλλες δράσεις επιδιώκεται η αναβάθμιση και περαιτέρω ανάπτυξη της περιοχής.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.1.:** 0 €

#### **Στόχοι**

- Ενίσχυση του Δημοτικού Κέντρου Εκπαίδευσης ως την βασική δομή κατάρτισης του Δήμου για τον τοπικό πληθυσμό

- Ενίσχυση προκατάρτισης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης των κατοίκων της περιοχής με την υλοποίηση στοχευμένων προγραμμάτων.
- Ενδυνάμωση προγραμματισμού, συντονισμού και αποτελεσματικής εφαρμογής των μέτρων για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την ενίσχυση της απασχόλησης
- Ανάπτυξη των απαραίτητων εσωτερικών Δομών και Μηχανισμών που θα λειτουργήσουν αποτελεσματικά για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την προώθηση της απασχόλησης.
- Στοχευμένες δράσεις για ειδικές πληθυσμιακές ομάδες οι οποίες αντιμετωπίζουν αυξημένα προβλήματα όπως η ένταξη των γυναικών στην αγορά εργασίας μέσω μέτρων συνδυασμού οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής
- Ενίσχυση των δομών πρόνοιας που θα διευκολύνουν τις πληθυσμιακές ομάδες που πλήττονται (πχ βρεφονηπιακοί σταθμοί για τις νεαρές μητέρες)

#### **ΔΡΑΣΗ 2.1.1: Τοπικό σχέδιο δράσης για την απασχόληση στην περιοχή του Κορυδαλλού**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η παραπάνω δράση προβλέπει την ενίσχυση της τοπικής απασχόλησης σε συνεργασία με τους τοπικούς φορείς. Το συγκεκριμένο σχέδιο θα υλοποιεί τους στρατηγικούς στόχους του Στρατηγικού Σχεδίου σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς σε τοπικό επίπεδο.

Η ενέργεια θα αφορά δράσεις σύστασης θεσμικής μορφής συνεργασίας μεταξύ ΟΤΑ και τοπικών φορέων για την προώθηση της απασχόλησης στην περιοχή μέσω της εκπόνησης συγκεκριμένου επιχειρησιακού προγράμματος.

Ο κύριος σκοπός της δράσης είναι η ανάπτυξη της περιοχής όπου περικλείει δράσεις ορθολογικές για την ενίσχυση της απασχόλησης στην περιοχή καθώς και την στήριξη της επιχειρηματικότητας. Επιπλέον προωθεί την ενδυνάμωση της εταιρικής σχέσης σε τοπικό επίπεδο μέσω κατάλληλης διαχείρισης των οικονομικών πόρων της περιοχής.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΕΠΑΠΕΚ , Δήμος Κορυδαλλού σε συνεργασία με τους τοπικούς οικονομικούς και κοινωνικούς εταίρους της περιοχής.

Συνέργια με άλλα έργα: Η ενέργεια δρα συμπληρωματικά με τα όλα έργα που αφορούν την ανάπτυξη του ανθρωπίνου δυναμικού, την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας στη περιοχή καθώς και με όλες τις δραστηριότητες που εντάσσονται στο πλαίσιο των κοινωνικών παρεμβάσεων

Πηγή Χρηματοδότησης: ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, Θησέας

#### **ΔΡΑΣΗ 2.1.2: Γραφείο προώθησης της Απασχόλησης**

**Χαρακτηριστικά Δράσης:** Το Γραφείο Προώθησης της Απασχόλησης με σκοπό την ενημέρωση και στήριξη ανέργων ουσιαστικά αποτελεί ενίσχυση του Γραφείου Ανέργων που ήδη λειτουργεί στο Δήμο. Η ενίσχυση του θα στηρίζεται στην στελέχωση του με εξειδικευμένο προσωπικό, έστω και μερικής απασχόλησης, καθώς και στο προσανατολισμό των δραστηριοτήτων έως εξής:

- Ενημέρωση των ανέργων για τις θέσεις εργασίας και την τοποθέτηση τους
- Ατομική συμβουλευτική και εμπύχωση του ανέργου κατά την διάρκεια της ανεργίας με δημιουργία ατομικού προφίλ και προσπάθεια ενίσχυσης του (προώθηση προς κατάρτιση)
- Παροχή εξατομικευμένων υπηρεσιών κοινωνικής υποστήριξης και προώθησης στην απασχόληση σε άτομα που απειλούνται ή πλήττονται από κοινωνικό και οικονομικό αποκλεισμό, προκειμένου να έχουν ίσες ευκαιρίες πρόσβασης στην αγορά εργασίας.
- Ηλεκτρονική βάση καταγραφής των ανέργων
- Διασύνδεση και ηλεκτρονική βάση συνεργασίας με τον επιχειρηματικό κόσμο
- Συστηματική παρακολούθηση της ανεργίας στη περιοχή του δήμου

-συνεργασία με όμορους δήμους και την Νομαρχία

-συνεργασία με κεντρικούς φορείς προώθησης της απασχόλησης

- Διεξαγωγή σε ετήσια βάση της ημερίδας «Ημέρες Σταδιοδρομίας<sup>32</sup>»

Το συγκεκριμένο γραφείο θα πρέπει να συνεργάζεται άμεσα με το γραφείο Επιχειρηματικότητας, το οποίο αποσκοπεί στην ενημέρωση και υποστήριξη των ήδη υφιστάμενων επιχειρήσεων της περιοχής ή ατόμων που επιθυμούν να συστήσουν επιχειρήσεις ιδιαίτερα όσον αφορά την δυνατότητα χρηματοδότησης από ευρωπαϊκά προγράμματα και τη προώθηση της χρήσης νέων τεχνολογιών καθώς και στην κάλυψη των κενών θέσεων των επιχειρήσεων. Προτείνεται παράλληλα η εκπόνηση οικονομοτεχνικής μελέτης για τη βιωσιμότητα σύστασης ανεξάρτητου Κέντρου Απασχόλησης και Επιχειρηματικότητας το οποίο θα περιλαμβάνει τα δύο γραφεία.

Η δράση αυτή στοχεύει στην προώθηση της απαραίτητης παρέμβασης σε δομές και υπηρεσίες του δήμου (πχ Γραφείο Ανέργων) και ειδικότερα σε αναβάθμιση των κοινωνικών υπηρεσιών. Για την ορθολογικότερη επίτευξη αυτού του στόχου θα πρέπει να υπάρξει συνεργασία όλων των φορέων σε τοπικό και διαδημοτικό επίπεδο για την καταπολέμηση της ανεργίας. Μάλιστα και με την είσοδο των γυναικών στην αγορά εργασίας θα συντελέσει επιπρόσθετα και στην γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής. Επομένως η δράση αυτή θα λειτουργήσει και ως αρωγός για την συγκρότηση του πληθυσμού στο δήμο.

Φορέας Υλοποίησης: Δημοτική Αρχή

---

<sup>32</sup> Εκδήλωση για την επιχειρηματικότητα και τον επαγγελματικό προσανατολισμό

Συνέργια με άλλα έργα: Η ενέργεια δρα συμπληρωματικά με έργα που αφορούν τον άξονα κοινωνικής πολιτικής και με δράσεις του άξονα της εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου.

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Κοινοτικά Προγράμματα, ΟΑΕΔ, ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ (Τοπικές Πρωτοβουλίες Απασχόλησης)

### **ΔΡΑΣΗ 2.1.3: Ενέργειες για την δημιουργία δομής επαγγελματικής κατάρτισης και επιμόρφωσης του Δήμου Κορυδαλλού**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Η δημιουργία π.χ δομής επαγγελματικής κατάρτισης π.χ. ΚΕΚ ή διαρκούς επιμόρφωσης π.χ. ΚΕΕ θα συμβάλλει στην δυνατότητα της αναβάθμισης των προσόντων του ανθρωπίνου δυναμικού της περιοχής. Οι ενέργειες για τη δημιουργία της δομής θα πρέπει να περιλαμβάνουν την εκπόνηση μελέτης για τις ανάγκες διαρκούς επιμόρφωσης (θεματικό περιεχόμενο εξειδίκευσης) στην περιοχή και τις εναλλακτικές δυνατότητες κάλυψης των (ΚΕΚ, ΙΕΚ, ΚΕΕ). Ήδη λειτουργεί αποτελεσματικά στον Κορυδαλλό το Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας, η χρηματοδότηση του οποίου από το ΕΠΕΕΑΚ ΙΙ θα πρέπει να εξασφαλιστεί και με το τέλος της τρέχουσας περιόδου προγραμματισμού. Στην συνέχεια θα πρέπει να προχωρήσουν οι νομικές διαδικασίες σύστασης της μορφής, η στελέχωση της και η εξεύρεση των αναγκαίων χώρων.

Η δράση επικεντρώνεται στην προώθηση της διαρκούς επιμόρφωσης - κατάρτισης των κατοίκων της περιοχής με στόχο την αναβάθμιση των προσόντων του ανθρωπίνου δυναμικού και ενίσχυση της απασχόλησης μέσω αξιοποίησης κάποιων κοινοτικών κονδυλίων.

Φορέας υλοποίησης: Δημοτική Αρχή

Συνέργια με άλλα έργα: Η συγκεκριμένη ενέργεια θα στηρίζει τις ενέργειες κατάρτισης και διαρκούς επιμόρφωσης του ανθρωπίνου δυναμικού της περιοχής αλλά και του Δήμου

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, ΟΑΕΔ, ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΕΠ, Ευρωπαϊκά Προγράμματα

### **ΔΡΑΣΗ 2.1.4: Ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης ανέργων νέων στις υπό σύσταση δομές**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η ενέργεια αφορά την εξειδίκευση πτυχιούχων ΑΕΙ και ΤΕΙ με σκοπό την στελέχωση των Δομών και Υπηρεσιών (π.χ Κέντρο Απασχόλησης και Επιχειρηματικότητας του Δήμου, Γραφείο Διαχείρισης Χρόνου του Δημότη κτλ) που είναι απαραίτητο να συστηθούν για την αντιμετώπιση των κοινωνικών θεμάτων της ανεργίας, της υποστήριξης ειδικών ομάδων, της υποβοήθησης των γυναικών να ενταχθούν στην αγορά εργασίας κ.λπ.

Η ενέργεια θα αφορά δράσεις κατάρτισης με θεματικά αντικείμενα σχετικά με τις ανάγκες των συγκεκριμένων Δομών, όπως αυτές προκύπτουν από την περιγραφή των λειτουργιών τους, που πρόκειται να στελεχώσουν οι καταρτιζόμενοι καθώς και απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας σε σχετικούς φορείς. Σε

οποιαδήποτε περίπτωση όμως η κατάρτιση της ομάδας αυτής θα αποσκοπεί στην απόκτηση ειδικών προσόντων ενώ είναι απαραίτητη και η επιδότηση της απασχόλησης μετά το τέλος της κατάρτισης.

Η διάρκεια των προγραμμάτων αυτών θα πρέπει να είναι περίπου 400ώρες (θεωρία και πρακτική) και θα υλοποιηθούν σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και Φορείς ανάλογα με το ειδικό αντικείμενο κατάρτισης κάθε ομάδας.

Πρωταρχικός στόχος της δράσης είναι η καταπολέμηση της ανεργίας. Αποβλέπει στην υποστήριξη και αναβάθμιση των κοινωνικών παρεχόμενων υπηρεσιών του δήμου και έχει παρόμοιους στόχους με την παραπάνω δράση. Επιπλέον η ενέργεια αυτή αποσκοπεί στην υποστήριξη ειδικών ομάδων, στην είσοδο των γυναικών στην αγορά εργασίας, στην ορθολογική αξιοποίηση των οικονομικών πόρων της περιοχής και τέλος στην γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής.

Φορέας υλοποίησης: Το προτεινόμενο Δημοτικό ΚΕΚ ή σχετικός φορέας

Συνέργια με άλλα έργα: Η ενέργεια δρά συμπληρωματικά με τα έργα που αφορούν όλες τις κοινωνικές υποδομές καθώς και με όλες τις δραστηριότητες που εντάσσονται στο πλαίσιο των κοινωνικών παρεμβάσεων.

Πηγή Χρηματοδότησης: ΠΕΠ, Κοινοτικά Προγράμματα (π.χ. Equal), ΟΑΕΔ

#### **ΔΡΑΣΗ 2.1.5: Πρόγραμμα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης επιχειρηματιών / γυναικών / ευπαθών ομάδων σε θέματα ευέλικτων μορφών εργασίας**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η συγκεκριμένη δράση αφορά υλοποίηση εκστρατειών ενημέρωσης, επιμόρφωσης και ευαισθητοποίησης που θα πραγματοποιηθεί με συνεργασία των τοπικών δημοτικών φορέων (π.χ ΔΕΕΠΑΠΕΚ) και των τοπικών κοινωνικών και οικονομικών εταίρων και θα περιέχει:

- Διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων με τους τοπικούς φορείς και σωματεία με στόχο την παρουσίαση των νέων μορφών ευέλικτης εργασίας (Εμπορικός Σύλλογος Κορυδαλλού, Γυναικείος Σύλλογος Κορυδαλλού κ.τ.λ)
- Επιμέρους θεματικά workshops<sup>33</sup> όπου θα πραγματοποιείται ανταλλαγή απόψεων α)μεταξύ εργαζόμενων και διεύθυνσης δημοτικών επιχειρήσεων β) μεταξύ των γυναικών και των εμπορικών επιχειρήσεων (Εμπορικός Σύλλογος Κορυδαλλού και Γυναικείος Σύλλογος Κορυδαλλού) για την δυνατότητα υιοθέτησης νέων μορφών εργασίας.
- Διοργάνωση ημερίδας στον Κορυδαλλό με θέμα «Νέες μορφές οργάνωσης της Εργασίας - τηλεργασία και γυναικεία απασχόληση» με συμμετοχή των τοπικών φορέων (Εμπορικός Σύλλογος,

<sup>33</sup> Το **workshop** είναι ένα πρακτικό εργαστήριο που περιλαμβάνει ένα θεωρητικό πλαίσιο αλλά δίνει και ίση, αν όχι μεγαλύτερη, έμφαση στην πρακτική εφαρμογή και εξάσκηση.

Γυναικείος Σύλλογος, Δήμος Κορυδαλλού) προώθηση εντύπων σε επιχειρηματικούς φορείς και οργανώσεις, των τοπικών κοινωνιών μέσω ταχυδρομείου αλλά και μέσω e-mail.

Ο σκοπός της δράσης είναι η τόνωση της τοπικής οικονομίας μέσω δράσεων για την συγκρότηση των θέσεων απασχόλησης, δημιουργία θέσεων μερικής απασχόλησης και τέλος αύξηση της γυναικείας απασχόλησης στην περιοχή.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΕΠΑΠΕΚ

Συνέργια: Η ενέργεια δρα συμπληρωματικά με μέτρα κατάρτισης και επανακατάρτισης σε νέες μορφές ευέλικτης εργασίας (τηλεεργασία).

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, ΠΕΠ-Equal

### **Μέτρο 2.2. Τοπική Επιχειρηματικότητα**

Το μέτρο αυτό περιλαμβάνει ενέργειες κατάρτισης και επιμόρφωσης σε συγκεκριμένες ομάδες πολιτών όπως είναι οι επιχειρηματίες, γυναίκες βοηθώντας τους και κατευθύνοντας τους γύρω από θέματα εργασίας, τεχνολογίας όπου θα μπορούν να είναι πιο ανταγωνιστικοί. Βασικός στόχος είναι η στήριξη της επιχειρηματικότητας που θα επιφέρει συγκράτηση των δημοτών αλλά και παράλληλα ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.2.: 0 €**

#### **Στόχοι**

- Έργα υποδομής και μέτρα πολιτικής που βελτιώνουν την ελκυστικότητα της περιοχής ως εμπορικό κέντρο, κέντρο εστίασης και αναψυχής και κέντρο παροχής πολιτιστικών, αθλητικών δραστηριοτήτων.
- Αξιοποίηση Δημοτικής Περιουσίας - Διαθέσιμων χώρων με στόχο την ενίσχυση της ελκυστικότητας και της κινητικότητας στην πόλη τονώνοντας και την εμπορική δραστηριότητα
- Προώθηση κατάρτισης, επανακατάρτισης και προώθησης της δια βίου εκπαίδευσης των επιχειρηματιών κυρίως σε νέες τεχνολογίες.
- Προώθηση ενημέρωσης, πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης του επιχειρηματικού κόσμου για τις νέες ευέλικτες μορφές εργασίας και τις αρχές της κοινωνικής εταιρικής ευθύνης.
- Προώθηση δράσεων προγραμματισμού, συντονισμού και αποτελεσματικής εφαρμογής των μέτρων για την ενίσχυση της απασχόλησης δηλαδή την ανάπτυξη των απαραίτητων Δομών και Μηχανισμών.
- Προώθηση συνδυασμένης ενεργοποίησης τοπικών φορέων και ανθρώπινου δυναμικού για την προώθηση θεμάτων τοπικής ανάπτυξης.
- Ενίσχυση δομών και δράσεων για την ενδυνάμωση της ψηφιακής οικονομίας.

- Ενίσχυση της γυναικείας επιχειρηματικότητας
- Ενίσχυση της εμπλοκής του Δήμου μέσω σχετικών δομών που διαθέτει για ενημέρωση και πληροφόρηση σε ευκαιρίες χρηματοδότησης.
  - Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού
  - Αξιοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων για την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων - κινητοποίηση φορέων περιοχής - συνεργασία φορέων στην υποβολή προτάσεων.
  - Υποστήριξη των επιχειρήσεων (τεχνογνωσία, πηγές χρηματοδότησης κ.λπ.) για τη συμμετοχή τους σε ανταγωνιστικά προγράμματα και τη διεκδίκηση πρόσθετων πόρων για την ανάπτυξη νέων προϊόντων.

**ΔΡΑΣΗ 2.2.1: Ενέργειες κατάρτισης και επιμόρφωσης των επιχειρηματιών σε θέματα νέων τεχνολογιών και νέων μορφών εργασίας**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η συγκεκριμένη ενέργεια αφορά δράσεις κατάρτισης και επιμόρφωσης των επιχειρηματιών της περιοχής με στόχο την εξοικείωση τους στις νέες τεχνολογίες και την ανάδειξη του ρόλου των σύγχρονων τεχνολογιών γενικότερα στη δυναμική ανάπτυξη της σύγχρονης επιχείρησης.

Υπολογίζεται ότι απαιτείται η οργάνωση συγκεκριμένων σειρών σεμιναρίων σε συνεργασία με τον Εμπορικό σύλλογο με θέμα το διαδικτυό και τις υπηρεσίες που αυτό προσφέρει (π.χ διαφήμιση εταιρείας, πώληση προϊόντων) και την κατάρτιση αυτών στην εφαρμογή ανάλογων πρακτικών. Παράλληλα, η συγκεκριμένη κατάρτιση θα παρουσιάζει τα πλεονεκτήματα των ευέλικτων μορφών εργασίας στην επιχειρησιακή δομή προκειμένου να ενισχυθεί η μερική απασχόληση και η τηλεεργασία στις επιχειρήσεις του Κορυδαλλού. Αποκλειστικός στόχος της δράσης είναι η στήριξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και ανταγωνιστικότητας με την διάδοση τεχνογνωσίας και πληροφόρησης μέσω διαδικτύου. Με τον τρόπο αυτό προωθούνται και νέες ευέλικτες μορφές εργασίας που ευνοούν τον συνδυασμό οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής, όπως και την γυναικεία απασχόληση.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΠΕΠΑΚ, Εμπορικός σύλλογος, ΚΕΚ

Πηγή Χρηματοδότησης: Εμπορικός σύλλογος Κορυδαλλού, ΠΕΠ-Υπουργείο Ανάπτυξης- EOMMEX

**ΔΡΑΣΗ 2.2.2: Ενέργειες κατάρτισης των εργαζομένων στις νέες τεχνολογίες και τις νέες μορφές ευέλικτης εργασίας**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η συγκεκριμένη ενέργεια αφορά δράσεις κατάρτισης και επιμόρφωσης και γενικότερα την εκπαίδευση των εργαζόμενων σε θέματα αναφορικά με τις δυνατότητες της τηλεεργασίας ως ευέλικτης μορφής εργασίας. Βασική επιδίωξη αποτελεί η δημιουργία ενός θεωρητικού υποβάθρου σχετικά με τα



πλεονεκτήματα εφαρμογής της τόσο για τους εργαζομένους όσο και για τις επιχειρήσεις, για κάποιες βέλτιστες πρακτικές αλλά και για τις πιθανές δυσκολίες εφαρμογής της.

Η επιδίωξη του δράσης είναι η άμεση διατήρηση των θέσεων απασχόλησης των γυναικών, μέσω της ενημέρωσης, της κατάρτισης και της δημιουργίας κίνητρων για τις γυναίκες, για θέσεις ευέλικτων μορφών εργασίας που συνδυάζει την οικογενειακή και επαγγελματική ζωή.

Έτσι προβλέπεται η συγκρότηση των θέσεων απασχόλησης του πληθυσμού στην περιοχή και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων στην περιοχή.

Φορέας υλοποίησης: Δημοτικό ΚΕΚ ή άλλος σχετικός φορέας

Πηγή Χρηματοδότησης: ΠΕΠ-Κοινοτική Πρωτοβουλία Equal

### **Μέτρο 2.3. Προώθηση Καινοτομίας**

Το μέτρο αυτό έρχεται να δώσει άλλη μορφή στην πόλη βασιζόμενο στις κοινωνικές υπηρεσίες και την επιχειρηματικότητα. Με την αρωγή του αποσκοπεί στην ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας και της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων μέσω εφαρμογής νέων τεχνολογιών. Ακόμη επιδιώκεται η στήριξη κοινωνικών ομάδων για την επίτευξη της κοινωνικής συνοχής και ευρύτερα της τοπικής ανάπτυξης

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.3.:** 0 €

#### **Στόχοι**

- Συμμετοχή σε δίκτυα πόλεων για την προώθηση και ενίσχυση της καινοτομίας.
- Εφαρμογή καινοτόμων δράσεων προσαρμοσμένων στις ειδικές ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες της πόλης, με σημαντικά πολλαπλασιαστικά οφέλη
  - Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού
  - Ο Δήμος εμπνευστής της προώθησης της καινοτομίας σε όλα τα πεδία οικονομικής και κοινωνικής δραστηριότητας
  - Προώθηση της κοινωνικής καινοτομίας
  - Προώθηση εναλλακτικών δράσεων στις περιοχές του περιβαστικού πρασίνου
  - Αξιοποίηση των ευκαιριών της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020

#### **ΔΡΑΣΗ 2.3.1 : Γραφείο επιχειρηματικότητας Δήμου Κορυδαλλού / Θυρίδες επιχειρηματικότητας**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Το Γραφείο Επιχειρηματικότητας αποσκοπεί στην ενημέρωση και υποστήριξη των ήδη υφιστάμενων επιχειρήσεων της περιοχής καθώς και των ατόμων που επιθυμούν να συστήσουν επιχειρήσεις. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην ενημέρωση χρηματοδότησης από ευρωπαϊκά προγράμματα και στην

προώθηση της χρήσης νέων τεχνολογιών στις επιχειρήσεις του Κορυδαλλού. Οι δράσεις του θα αφορούν κυρίως την ανάπτυξη εταιρικής σχέσης των επιχειρήσεων και της τοπικής αρχής για την ανταλλαγή εμπειριών και δεδομένων (μέσω και της Δημιουργίας Παρατηρητηρίου Απασχόλησης στην περιοχή) και τον σχεδιασμό ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας στην περιοχή, την πληροφόρηση των επιχειρήσεων για θέματα που αφορούν την παραγωγική τους δραστηριότητα με την διοργάνωση κλαδικών εκθέσεων στην περιοχή και άλλων ενεργειών, την εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων για υποψήφιους επενδυτές, την προώθηση επιχειρηματικών πακέτων για τη χρηματοδότησή τους από τα αρμόδια Υπουργεία, την ανάπτυξη μονάδος ηλεκτρονικού εμπορίου, την προβολή των τοπικών επιχειρήσεων καθώς και την διεξαγωγή ερευνών επιχειρηματικών αναγκών.

Η δράση αυτή δημιουργήθηκε προκειμένου να ενισχυθεί η τοπική επιχειρηματικότητα και απασχόληση καθώς και να αυξηθεί η ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων μέσω εφαρμογών νέων τεχνολογιών ώστε να συντελέσει στην γενικότερη τοπική ανάπτυξη

Φορέας Υλοποίησης : Δημοτική Αρχή

Συνέργια με άλλα έργα: Με τη δράση που αφορά το Γραφείο Απασχόλησης

Πηγή Χρηματοδότησης: Κεντρική Διοίκηση (Υπουργείο Απασχόλησης, Γ.Γ. Νέας Γενιάς), ΘΗΣΕΑΣ, Ιδιωτικές Επιχειρήσεις

### **ΔΡΑΣΗ 2.3.2: Πιλοτική λειτουργία κοινωνικών επιχειρήσεων στο Δήμο Κορυδαλλού**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης θα ιδρυθούν πιλοτικά κοινωνικές επιχειρήσεις στα όρια του Δήμου. Η νομική και οργανωτική μορφή τους θα προσανατολίζεται σε συλλογικά και συνεταιριστικά σχήματα, επιτρέποντας τη συμμετοχή της τοπικής αυτοδιοίκησης (κυρίως της ΔΕΕΠΑΠΕΚ), των συλλόγων που εκπροσωπούν ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες ατόμων και εθελοντικών οργανώσεων (π.χ Σύλλογος ΑΜΕΑ, σύλλογος Μεταναστών, σύλλογοι Γυναικών).

Η τελική επιλογή των γενικών δραστηριοτήτων θα γίνει ύστερα από διάλογο με άτομα που προέρχονται από ευπαθείς κοινωνικές ομάδες, με αναπτυξιακούς φορείς και με κοινωνικούς - εθελοντικούς φορείς.

Ειδικότερα, οι γενικές δραστηριότητες των νέων δημιουργούμενων κοινωνικών επιχειρήσεων θα μπορούσαν να είναι οι κάτωθι:

- Κοινωνική επιχείρηση info-cafe: Η κοινωνική επιχείρηση θα έχει ως αντικείμενο την λειτουργία internet café, απασχολώντας κατά προτεραιότητα άτομα ευπαθών ομάδων
- Κοινωνική επιχείρηση οικολογικών προϊόντων: Η κοινωνική επιχείρηση θα έχει ως αντικείμενο την προώθηση και εμπορία οικολογικών προϊόντων απασχολώντας κατά προτεραιότητα γυναίκες. Οι κοινωνικοί στόχοι της επιχείρησης θα είναι η επαγγελματική ένταξη γυναικών, η συμφιλίωση

οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής και η βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων της περιοχής με την κατανάλωση ποιοτικών και υγιεινών τροφών. Η νομική και οργανωτική μορφή της επιχείρησης θα στηριχθεί στη συνεργασία της ΔΕΕΠΑΠΕΚ και τους γυναικείους συλλόγους της περιοχής.

➤ Κοινωνική επιχείρηση Παλινοστούντων στο τομέα της εστίασης catering (Ήδη στην περιοχή του Κορυδαλλού χρηματοδοτείται από το ΠΕΠ Αττικής 2000-2006 η δημιουργία Δομής παλινοστούντων με στόχο την είσοδο των συγκεκριμένων ατόμων στην απασχόληση): Η κοινωνική επιχείρηση έχει ως αντικείμενο το catering όλων των πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου.

➤ Παραγωγικών Εργαστηρίων ΑΜΕΑ: Δημιουργία τηλεκυψελών ως κέντρο απασχόλησης ΑΜΕΑ

Κυρίαρχος ρόλος είναι η στήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων για την επίτευξη της κοινωνικής συνοχής και τοπικής ανάπτυξης. Επιπλέον η προώθηση της έννοιας της κοινωνικής οικονομίας και δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης στην περιοχή.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΕΠΑΠΕΚ

Συνέργια με άλλα έργα: Δρα συμπληρωματικά με τα μέτρα κατάρτισης και επανακατάρτισης ευπαθών ομάδων καθώς και με τα μέτρα ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας των συγκεκριμένων ομάδων και ακόμη με την δράση για την ανάπτυξη των χωρών των φυλακών και του Σχιστού.

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινοτικά Προγράμματα (Equal), Ιδιώτες, ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ

#### **Μέτρο 2.4. Ενίσχυση της Κοινωνικής Οικονομίας**

Χαρακτηριστικό του μέτρου αυτού είναι η συμβολή στην τοπική κοινωνία και την κοινωνική οικονομία των επιχειρηματιών μέσω δράσεων κατάρτισης - επιμόρφωσης. Επιπλέον υφίσταται ο σχεδιασμός για τοπική ανάπτυξη μέσω εναλλακτικών μεθόδων παρέμβασης στην περιοχή των φυλακών και στήριξη των ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.4.:** 0 €

#### **Στόχοι**

- Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού
- Ενημέρωση και προετοιμασία συμμετεχόντων και απασχολούμενων.
- Ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης και των τοπικών φορέων για τις υπηρεσίες, τα προϊόντα και τους κοινωνικούς στόχους των επιχειρήσεων.
- Ίδρυση και οργάνωση υποδομών των επιχειρήσεων.

- Επιλεκτική συνεργασία με αντίστοιχους οργανισμούς του εξωτερικού.
- Προώθηση της εταιρικής ευθύνης και πολιτική κινήτρων και επιβράβευσης.
- Αξιοποίηση των ευκαιριών της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020 σχετικά με την κοινωνική οικονομία. Προώθηση και στήριξη πρωτοβουλιών κοινωνικής οικονομίας και καινοτομίας μέσα από την αξιοποίηση ευρωπαϊκών, εθνικών και τοπικών πόρων.

**ΔΡΑΣΗ 2.4.1 : Πρόγραμμα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης επιχειρηματιών τοπικής κοινωνίας για την προώθηση της κοινωνικής οικονομίας**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Το συγκεκριμένο μέτρο προβλέπει τις εξής τρεις (3) ενέργειες:

1. Καμπάνια ενημέρωσης του τοπικού πληθυσμού για την ανάπτυξη του τρίτου τομέα (φυλλάδια, ημερίδες)
2. Δημιουργία δικτύου συνεργασίας με γειτονικούς δήμους και την νομαρχία για την ανταλλαγή πληροφοριών και καλών πρακτικών
3. Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του δημόσιου τομέα για τις δυνατότητες της κοινωνικής οικονομίας

Στόχος της δράσης είναι η τοπική ανάπτυξη και επίτευξη της κοινωνικής συνοχής. Όπου αυτά συνθέτονται με την προώθηση της έννοιας της κοινωνικής οικονομίας με την δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης στην περιοχή και πιο συγκεκριμένα την ευαισθητοποίηση του κοινωνικού ρόλου των επιχειρήσεων στο χώρο του ΟΤΑ.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΕΠΑΠΕΚ

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινοτικά Προγράμματα, Ιδιώτες

**ΔΡΑΣΗ 2.4.2.: Στρατηγικό Επιχειρησιακό σχέδιο για την ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής των φυλακών**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση θα αφορά δράσεις όπως:

- Μελέτες για τη σκοπιμότητα και τη βιωσιμότητα δημιουργίας θεματικού πάρκου επιχειρήσεων με οικολογικό προσανατολισμό (οικολογικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις ΑΠΕ) ή για τη δημιουργία πολιτιστικών επιχειρήσεων και δραστηριοτήτων στην περιοχή, την δημιουργία αίθουσα πολλαπλών χρήσεων και χωρών πρασίνου.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης του πληθυσμού για τις παραπάνω εναλλακτικές δραστηριότητες
- Ενίσχυση της καλλιέργειας βιολογικών προϊόντων στην περιοχή του Σχιστού
- Δράσεις επίσης τεχνικού χαρακτήρα για την διαμόρφωση των χωρών

Στόχος της δράσης είναι η προώθηση ενός αναπτυξιακού προφίλ του δήμου εστιασμένου γύρω από την εναλλακτικότητα της τοπικής ανάπτυξης όπου συντελείτε με την δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης στην περιοχή και στην στήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων για την επίτευξη της κοινωνικής συνοχής

Φορέας Υλοποίησης: ΔΕΕΠΑΠΕΚ

Πηγή Χρηματοδότησης: ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, Θησέας, Δήμος Κορυδαλλού

### **ΑΞΟΝΑΣ 3: Κοινωνική Συνοχή – Πολιτισμός – Αθλητισμός - Παιδεία**

#### **Μέτρο 3.1 Πολιτικές Κοινωνικής Φροντίδας**

Στο μέτρο αυτό ενισχύεται ο κοινωνικός διάλογος μεταξύ φορέων και δημοτών. Αυτό που επιδιώκεται είναι κυρίως η συμμετοχικότητα όπως και η συνεργασία με διάφορους φορείς με στόχο το δημόσιο διάλογο. Εστιάζεται ακόμη στην ενημέρωση όλων των κοινωνικών ομάδων ώστε να απολαύσουν και να χρησιμοποιήσουν όλες τις υπηρεσίες που τους παρέχει ο Δήμος.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.1.: 0 €**

#### **Στόχοι**

- Αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, βελτίωση προγραμματισμού και συντονισμού των δράσεων καθώς και αναβάθμιση της οργάνωσης των υποδομών και του ανθρώπινου δυναμικού των υπηρεσιών.
- Διασύνδεση και Αξιοποίηση όλων των κρατικών υπηρεσιών κοινωνικής πολιτικής μέσα από διαδικασίες ενημέρωσης και συνεργασίας για την παραπομπή δημοτών με σχετικά αιτήματα.
- Συνεργασία με εθελοντικές οργανώσεις και ΜΚΟ που προσφέρουν κοινωνικές υπηρεσίες στην περιοχή του Κορυδαλλού αλλά και ευρύτερα (ειδικά για τους δημόσιους οργανισμούς π.χ Εκκλησία, φιλανθρωπικά ταμεία, ΟΚΑΝΑ, κλπ).
- Χάραξη μακροχρόνιας και ολοκληρωμένης κοινωνικής πολιτικής.
- Προώθηση των δράσεων δημοσιότητας των κοινωνικών υπηρεσιών και καθιέρωση μηχανισμών επικοινωνίας με την τοπική κοινωνία.
- Αύξηση της Προσπελασιμότητας στις κοινωνικές υπηρεσίες.
- Προώθηση νέων θεσμών( όπως για παράδειγμα του κοινωνικού λειτουργού ανά γειτονιά).
- Προώθηση πολιτικών για τη νεανική παραβατικότητα
- Αξιοποίηση των ευκαιριών της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020 σχετικά με την κοινωνική οικονομία.

- Προώθηση και στήριξη πρωτοβουλιών κοινωνικής οικονομίας και καινοτομίας μέσα από την αξιοποίηση ευρωπαϊκών, εθνικών και τοπικών πόρων.
- Συμμετοχή σε δίκτυα συνεργασίας με ΟΤΑ, δημόσιους φορείς, εθελοντικές οργανώσεις και ιδιώτες
- Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού

### **ΔΡΑΣΗ 3.1.1: Ενέργειες δημοσιοποίησης και ενημέρωσης των δημοτών για τις προσφερόμενες κοινωνικές υπηρεσίες του ΟΤΑ**

**Χαρακτηριστικά Δράσης:** Η συγκεκριμένη ενέργεια αφορά δράσεις ενημέρωσης και πληροφόρησης (έκδοση φυλλαδίων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών) των κατοίκων του Κορυδαλλού από τον ίδιο το Δήμο αλλά και τις υφιστάμενες παρεχόμενες κοινωνικές υπηρεσίες στην περιοχή της Αττικής, οι οποίες έχουν υπερτοπικό χαρακτήρα και μπορούν να καλύψουν περιστατικά του δήμου Κορυδαλλού. Η συγκεκριμένη ενημερωτική καμπάνια θα πρέπει να οργανώνεται σε τακτικά χρονικά διαστήματα προκειμένου η ενημέρωση να λαμβάνει υπ' όψιν της και τις τρέχουσες κάθε φορά αλλαγές.

**Στόχοι δράσης:** Η ενημέρωση όλων των δημοτών αλλά ιδιαίτερα των ευπαθών ομάδων για το παρεχόμενο έργο της κοινωνικής πολιτικής του ΟΤΑ.

**Φορέας Υλοποίησης:** ΔΕΕΠΑΠΕΚ, Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης

**Συνέργια με άλλα έργα:** Η δράση αυτή είναι άμεσα αλληλένδετη με την εσωτερική επικοινωνιακή πολιτική του Δήμου και με τη δράση της δημιουργίας κινητής μονάδας πληροφόρησης που παρέχει εξειδικευμένες συμβουλές ανά ομάδα – στόχο.

**Πηγή Χρηματοδότησης:** Δήμος Κορυδαλλού, Κοινοτικά προγράμματα, Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας

### **ΔΡΑΣΗ 3.1.2: Δημόσιος Διάλογος με όλους τους φορείς παροχής κοινωνικών πολιτικών σε επίπεδο ΟΤΑ**

**Χαρακτηριστικά Δράσης :** Η συγκεκριμένη δράση αφορά ανταλλαγή πληροφοριών και απόψεων με τις εθελοντικές οργανώσεις και τους κρατικούς φορείς που προσφέρουν κοινωνικές υπηρεσίες στη περιοχή του Κορυδαλλού αλλά και ευρύτερα (ειδικά για τους δημόσιους οργανισμούς, π.χ Εκκλησία, φιλανθρωπικά ταμεία, ΟΚΑΝΑ). Ουσιαστικά, η δράση αφορά την θεσμοθέτηση ενός δημόσιου διαλόγου σε επίπεδο ΟΤΑ. Ο διάλογος αυτός μπορεί να διεξάγεται με επίσημο χαρακτήρα (ημερίδα) δύο φορές το χρόνο και να οδηγεί στον εντοπισμό προβλημάτων και την ανταλλαγή προτάσεων, οι οποίες θα πρέπει να λαμβάνονται σοβαρά υπόψη στη διαμόρφωση του ετήσιου προγραμματισμού κοινωνικής πολιτικής του ΟΤΑ.

Στόχοι δράσης: Η κατάρτιση αποτελεσματικού ετήσιου προγράμματος κοινωνικής πολιτικής ΟΤΑ.

Φορέας Υλοποίησης: Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού

### **ΔΡΑΣΗ 3.1.3: Δημιουργία κινητής μονάδας πληροφόρησης ευπαθών ομάδων**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η συγκεκριμένη δράση αφορά τη δημιουργία και στελέχωση μια μικρής κινητής ομάδας Πληροφόρησης που θα παρέχει εξειδικευμένες ανά ομάδα - στόχο συμβουλές σε θέματα κοινωνικής, οικονομικής και νομικής προστασίας καθώς και στα υφιστάμενα δικαιώματα τους.

Παράλληλα, η συγκεκριμένη κινητή μονάδα μπορεί να διανέμει φυλλάδια για την ενημέρωση και πληροφόρηση των κατοίκων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες σε επίπεδο ΟΤΑ.

Στόχοι δράσης: Η επιτόπου ενημέρωση των δημοτών και των δημοτών και των ευπαθών ομάδων, η αύξηση της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών με επίτευξη ευνοϊκότερων δεικτών χρονικής και χωρικής προσπελασιμότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Φορέας υλοποίησης: Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης

Συνέργια με άλλα έργα: Συνέργια με τη δράση για την ενημέρωση των πολιτών σε θέματα παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Κοινοτικά Προγράμματα, ΘΗΣΕΑΣ, Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας

### **ΔΡΑΣΗ 3.1.4: Θεσμοθέτηση του λειτουργού ανά γειτονιά**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Σύμφωνα με το συγκεκριμένο μέτρο προβλέπεται για κάθε συνοικία, η θεσμοθέτηση ενός κοινωνικού λειτουργού, ο οποίος θα μπορεί να έχει την έδρα του στο ΚΑΠΗ της περιοχής και θα αναλάβει τις παρακάτω δράσεις:

- Εντοπισμός και καταγραφή των ευπαθών ομάδων της περιοχής ευθύνης του. Δημιουργία βάσης δεδομένων καταγραφής των χαρακτηριστικών των ευπαθών ομάδων. Η βάση αυτή θα ανανεώνεται κάθε τρία χρόνια και θα διευκολύνει τόσο την προσέγγιση των ευπαθών ομάδων όσο και τον στρατηγικό προγραμματισμό της Δ/σης κοινωνικών υπηρεσιών.
- Πληροφόρηση των ευπαθών ομάδων για την άμεση πρόσβαση τους σε κοινωνικές υπηρεσίες και συντονισμός των δράσεων έτσι ώστε να υπάρχει μια ολοκληρωμένη προσέγγιση των προβλημάτων του κάθε ωφελούμενου.

- Ανάπτυξη συνεργασιών με τις εθελοντικές οργανώσεις της ευρύτερης συνοικίας (εκκλησία, φιλόπρωχα ταμεία κλπ) για την αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων
- Προώθηση και στήριξη του εθελοντισμού
- Στενή συνεργασία με την Δ/ση Κοινωνικών Υπηρεσιών για την ενημέρωση της και για την παραπομπή περιστατικών.

Στόχοι δράσης: Είναι η αποκέντρωση των κοινοτικών υπηρεσιών του Δήμου, η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής σε επίπεδο γειτονίας, η αποτελεσματικότερη και άμεση αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων καθώς και η ενημέρωση των πολιτών.

Φορέας Υλοποίησης: Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης

Συνέργια με άλλα έργα: Δρα συμπληρωματικά με τις δράσεις της επικοινωνιακής πολιτικής του Δήμου και με την δημιουργία της κινητής μονάδας πληροφόρησης και ενημέρωσης.

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Κοινοτικά Προγράμματα, Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας

### **ΔΡΑΣΗ 3.1.5: Παροχή δωρεάν μετακίνησης ΑΜΕΑ στους χώρους Κοινωνικών Υπηρεσιών**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Η συγκεκριμένη ενέργεια προβλέπει τη ανάπτυξη υπηρεσιών μεταφοράς των ΑΜΕΑ στα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης καθώς και στις κοινωνικές υπηρεσίες που χρησιμοποιούν. Η προσέλευση των ΑΜΕΑ στους συγκεκριμένους χώρους στηρίζεται στην δυνατότητα που οι ίδιοι έχουν για μετακίνηση (οικογένεια, φίλους) και στην πρόσβαση στις συγκεκριμένες υπηρεσίες. Αν αυτή η δυνατότητα είναι περιορισμένη, περιορίζεται και η χρησιμότητα λειτουργίας των συγκεκριμένων δομών. Το συγκεκριμένο πρόβλημα επιλύεται με την αγορά οχήματος για την μετακίνηση των ΑΜΕΑ προς και από συγκεκριμένους χώρους σε καθορισμένες ώρες κατά την διάρκεια της ημέρας.

Στόχοι δράσης: Ενίσχυση της προσπελασιμότητας των κοινωνικών υπηρεσιών από όλες τις κοινωνικές ομάδες.

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινοτικά Προγράμματα, Δήμος Κορυδαλλού, Υπ.Υγείας και Πρόνοιας.

### **ΔΡΑΣΗ 3.1.6: Δημιουργία κέντρου Πρόληψης - Ενημέρωσης για την αποφυγή χρήσης τοξικών ουσιών**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η δράση προβλέπει την δημιουργία κέντρου Πρόληψης - Ενημέρωσης για την αποφυγή χρήσης τοξικών ουσιών, σε κεντρικό σημείο του δήμου με μελλοντική αποκέντρωση σε επιλεγμένα δημοτικά διαμερίσματα. Περιλαμβάνει επίσης επιμέρους δράσεις για την ενημέρωση των δημοτών, ιδιαίτερα των νεανικών ηλικιών ( έντυπο υλικό, επισκέψεις σε σχολεία με τη συμμετοχή ειδικών επιστημόνων, συνεργασία με



θεραπευτικές κοινότητες) καθώς και παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών σε νυν και πρώην χρήστες (συνεργασία με ΟΚΑΝΑ και κοινότητες για ενημέρωση σε θέματα υποκατάστατων, απεξάρτησης και επαγγελματικής και κοινωνικής επανένταξης.

Στόχοι δράσης: Αποφυγή της νεανικής παραβατικότητας, βελτίωση της κοινωνικής και οικογενειακής συνοχής και ομαλή επανένταξη των χρηστών στον κοινωνικό βίο.

Φορέας Υλοποίησης: Κοινωνικές Υπηρεσίες Δήμου

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού

### **Μέτρο 3.2 Ο πολιτισμός κεντρικό στοιχείο της ταυτότητας της πόλης**

Μεταξύ των άλλων υπάρχει και το μέτρο που αφορά τον πολιτισμό. Συγκεκριμένα προωθούνται οι τέχνες μέσω προγραμμάτων για τους νέους, ορχηστρών και του κινηματογράφου. Όλα αυτά συμβάλλουν στην παιδεία των δημοτών.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.2.: 0 €**

#### **Στόχοι**

- Διαμόρφωση - ανάδειξη πολιτιστικής ταυτότητας της πόλης - διακριτό στίγμα πολιτισμού.
- Ενσωμάτωση της πολιτιστικής στρατηγικής στις άλλες πολιτικές του Δήμου.
- Ολοκληρωμένη αξιοποίηση διαθέσιμων χώρων για τη δημιουργία πολιτιστικών υποδομών υπερτοπικού ενδιαφέροντος (χώρος φυλακών, λατομεία κ.λπ.), που θα αναδείξουν την ταυτότητα της πόλης.
- Ολοκλήρωση του πολιτιστικού σχεδιασμού στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου Κορυδαλλού.

#### **ΔΡΑΣΗ 3.2.1: Βελτίωση των πολιτιστικών δομών και Δημιουργία Πολιτιστικής Ταυτότητας Δήμου**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Πρόκειται για πολυδιάστατο έργο και περιλαμβάνει επιμέρους δράσεις για τη βελτίωση των δομών του δήμου σε σχέση με τον πολιτισμό. Αυτές είναι η δημιουργία δημοτικού πολιτιστικού δικτύου είτε με όμορους δήμους είτε με δήμους από την ελληνική περιφέρεια. Μελέτη για τις πολιτιστικές ανάγκες και προτιμήσεις των κατοίκων και με βάση αυτή, στροφή του στρατηγικού προσανατολισμού σε θεματικούς άξονες που ήδη έχουν καθιερωθεί στο Δήμο λόγω της ευρείας αποδοχής τους (π.χ. κινηματογράφος, βιβλίο, ) και μπορούν να προσδώσουν μια ιδιαίτερη πολιτιστική αναγνωρισιμότητα στην περιοχή του Δήμου Κορυδαλλού.

Σταδιακά προβλέπεται η επέκταση και σε εναλλακτικές μορφές πολιτιστικής έκφρασης και η χρησιμοποίηση μέρους των φυλακών (μετά την απομάκρυνση) ως υπερτοπικό πολιτιστικό κέντρο

Στόχοι δράσης: Η ενέργεια δρα ουσιαστικά για την Αναγνώριση του Δήμου Κορυδαλλού ως περιοχή που παράγει πολιτισμό, εξυπηρέτηση όλων των πολιτιστικών αναγκών των δημοτών και καθιέρωση της περιοχής ως πόλο πολιτιστικής έλξης των δυτικών προαστίων και του Πειραιά.

Φορέας Υλοποίησης: Δ.Ε.Ε.Π.Α.Π.Ε.Κ.

Πηγή Χρηματοδότησης: Υπουργείο Πολιτισμού, Δήμος Κορυδαλλού, Γ.Γ. Νέας Γενιάς.

### **ΔΡΑΣΗ 3.2.2 : Πολιτιστικά Προγράμματα Νέων**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η ενέργεια αυτή προβλέπει την δημιουργία δραστηριοτήτων για νέους του Δήμου με έμφαση τους θερινούς μήνες. Οι δραστηριότητες αυτές, περιλαμβάνουν εκδρομές με χαρακτήρα αναψυχής και εκπαιδευτικό (π.χ. αναδάσωση, συντήρηση μονοπατιών σε κοινότητες, θερινά μπάνια, συμμετοχή σε φεστιβάλ νεολαίας) ανταλλαγές μαθητών σχολείων με άλλους δήμους εκτός Αττικής (δημιουργία δημοτικού δικτύου μαθητικών ανταλλαγών), διοργάνωση πανελλήνιου φόρουμ νεολαίας στον Κορυδαλλό με πολλαπλές εκδηλώσεις (μουσική ,φιλοξενία εκθεμάτων από νέους καλλιτέχνες).

Αυτό που επιδιώκεται μέσω της δράσης είναι η ενεργοποίηση της νεολαίας του Κορυδαλλού να μπορεί να πάρει μεγάλη ώθηση από τις παραπάνω δράσεις, με αλληλεπίδραση στην γενικότερη κοινωνική συνοχή της πόλης

Φορέας Υλοποίησης: Δ.Ε.Ε.Π.Α.Π.Ε.Κ

Συνέργια με άλλα έργα: Δημιουργία πολιτιστικής ταυτότητας Δήμου Κορυδαλλού

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Γ.Γ. Νέας Γενιάς, Υπουργείο Πολιτισμού

### **Μέτρο 3.3 Ανάπτυξη Υποδομών Αθλητισμού**

Ένα άλλο κομμάτι της ζωής του δήμου, που αποτελεί και μέτρο, είναι ο αθλητισμός. Έτσι το μέτρο αυτό έγκειται στην κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων μέσω των οποίων προωθούνται τα διάφορα αθλήματα. Ακόμη επιδιώκεται η ενδυνάμωση του αθλητικού κινήματος στο Δήμο και γίνεται διερεύνηση ανάπτυξης νέων μορφών εναλλακτικού αθλητισμού

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.3.:** 552.408 €

#### **Στόχοι**

- Αποτελεσματικότερη αξιοποίηση χώρων αθλητισμού - πολυλειτουργική αξιοποίηση.
- Νέα σχήματα αξιοποίησης αθλητικών υποδομών με τη συνεργασία του ιδιωτικού τομέα - Βελτίωση πρόσβασης σε αθλητικές υποδομές.
- Αξιοποίηση ελεύθερων χώρων για τη διενέργεια πολιτιστικών εκδηλώσεων.

- Υποστήριξη της δραστηριότητας των τοπικών φορέων σε σχέση με τη χρήση των υποδομών του δήμου.

### **ΔΡΑΣΗ 3.3.1: Ένταξη σχολικών εγκαταστάσεων στα αθλητικά προγράμματα**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Η ένταξη των σχολικών εγκαταστάσεων στα προγράμματα του Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού, αναμένεται να πραγματοποιηθεί ύστερα από προκαταρκτική μελέτη στις αθλητικές εγκαταστάσεις των σχολείων και επιλογή των αρτιότερων εξ αυτών προκειμένου να διευρυνθούν οι δραστηριότητες του αθλητικού φορέα του Δήμου. Η επιλογή θα γίνει και με γνώμονα την αντιπροσώπευση όλων των δημοτικών διαμερισμάτων, έτσι ώστε να εξυπηρετεί όχι μόνο ποσοτικά αλλά και χωρικά.

Στόχοι δράσης: Είναι η αποκέντρωση και διάχυση των δραστηριοτήτων του Α.Ο.Δ.Κ. σε όλη την πόλη, αύξηση της συμμετοχικότητας των δημοτών καθώς και ο πολλαπλασιασμός των αθλητικών εγκαταστάσεων και κατ' επέκταση του μαζικού αθλητισμού.

Φορέας Υλοποίησης: ΔΑΟΚ

Συνεργία με άλλα έργα: Επέκταση αθλητικών προγραμμάτων

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού

### **ΔΡΑΣΗ 3.3.2: «Κατασκευή κλειστού γυμναστηρίου στο χώρο των 88 στρεμμάτων»**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Ως κύριο μέλημα η δράση αυτή έχει την κατασκευή κλειστού γυμναστηρίου στο χώρο των «88 στρεμμάτων», το οποίο θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί για μια πλειάδα αθλημάτων εσωτερικού χώρου (καλαθοσφαίριση, πετοσφαίριση, χειροσφαίριση κλπ) καθώς επίσης θα είναι κατάλληλο για τη δημιουργία εκδηλώσεων είτε αθλητικού είτε πολιτιστικού χαρακτήρα.

Στόχοι δράσης: Εξυπηρέτηση ενός μεγάλου αριθμού σωματείων και αθλητών, αποσυμφόρηση των ήδη υπάρχοντων αθλητικών εγκαταστάσεων, αναγνωσιμότητα του Α.Ο.Δ.Κ. και των προγραμμάτων του και αύξηση της ποιότητας των αθλητικών υπηρεσιών.

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες

Πηγή Χρηματοδότησης: Γενική Γραμματεία Αθλητισμού

### **ΔΡΑΣΗ 3.3.3: Γεωφυσική και Γεωτεχνική μελέτη για την κατασκευή αθλητικού κέντρου στο Σχιστό Κορυδαλλού**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Αποτελεί προϋπόθεση για την κατασκευή του αθλητικού κέντρου στο Σχιστό. Θεωρείται απαραίτητη προκειμένου να ξεκινήσει η πρώτη φάση του έργου η οποία περιλαμβάνει το στίβο, τα δύο γήπεδα ποδοσφαίρου, το κλειστό γυμναστήριο και τις εργασίες στον περιβάλλοντα χώρο. Αναμένεται να αναδειξει

τις περιβαλλοντικές επιδράσεις του έργου στην περιοχή και να θέσει τις δομές για τη σύνδεσή του με τον πολεοδομικό ιστό (όμβρια ύδατα, αποχέτευση, κλπ). Οι υπόλοιπες εγκαταστάσεις θα ολοκληρωθούν σε δεύτερη φάση.

Στόχοι δράσης: Προετοιμασία για την έναρξη των τελικών εργασιών στην περιοχή του Σχιστού και μακροπρόθεσμη βελτίωση των αθλητικών υποδομών της ευρύτερης περιοχής

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες

Πηγή Χρηματοδότησης: Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς

#### **ΔΡΑΣΗ 3.3.4: Επέκταση αθλητικών προγραμμάτων**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Αύξηση των αθλητικών προγραμμάτων στα πλαίσια της ενδυνάμωσης του μαζικού αθλητικού κινήματος στο Δήμο. Περιλαμβάνει έρευνα για τις αθλητικές προτιμήσεις των δημοτών, θέσπισης ποσοτικών στόχων με ορίζοντα πενταετίας σε επιμέρους κοινωνικές ομάδες (π.χ. ένταξη του 20% των μαθητών), θέσπιση μονίμων θέσεων γυμναστών στον οργανισμό του αθλητικού φορέα, εναλλακτικές προτάσεις αθλητισμού και εκμετάλλευση των δυνατοτήτων του Ποικίλου όρους<sup>34</sup> για την πραγματοποίησή τους (π.χ. ορεινή ποδηλασία

Στόχοι δράσης: Ενδυνάμωση του μαζικού αθλητικού κινήματος στο Δήμο, θέσπιση ποσοτικών στόχων και τέλος διερεύνηση προοπτικών ανάπτυξης νέων μορφών εναλλακτικού αθλητισμού.

Φορέας Υλοποίησης: Δ.Α.Ο.Κ

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού, Γεν. Γραμματεία Αθλητισμού

#### **Μέτρο 3.4. Ανάπτυξη Υποδομών Παιδείας**

Σημαντικό είναι και το μέτρο αυτό που αφορά την παιδεία. Έχει ως βασικές ενέργειες την κατασκευή, επισκευή, συντήρηση σχολικών κτιρίων όπως και την δημιουργία θεσμών φιλοξενίας των νέων όλη την ημέρα και άλλων ευέλικτων τέτοιων δομών. Με αυτό τον τρόπο διασυνδέεται το σχολείο με την τοπική κοινωνία και δρα ως μέτρο πρόληψης των διάφορων αρνητικών επιπτώσεων των νέων.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.4.:** 178.281 €

#### **Στόχοι**

---

<sup>34</sup> Το Ποικίλο Όρος είναι χαμηλό βουνό (465 m) της Αττικής. Εκτείνεται σε μήκος 11 km με κατεύθυνση από ΝΔ προς ΒΑ, μεταξύ του Όρους Αιγάλεω (χωρίζεται από τη Λεωφόρο Αθηνών) και της Πάρνηθας, και αποτελεί το φυσικό όριο ανάμεσα στο Λεκανοπέδιο Αθηνών και το Θριάσιο Πεδίο.

- Ολοκλήρωση των νέων σχολικών μονάδων και διερεύνηση χωροκατανομής των σχολικών κτιρίων.
- Ολοκληρωμένο πρόγραμμα σε συνεργασία με τις σχολικές επιτροπές για την αποτελεσματικότητα στις δράσεις συντήρησης
  - Αξιοποίηση των ευκαιριών της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020 σχετικά με τα κτιριακά ζητήματα τόσο σε επίπεδο κατασκευών και συντηρήσεων όσο και ενεργειακών ζητημάτων.
  - Συμμετοχή σε δίκτυα συνεργασίας με ΟΤΑ, δημόσιους φορείς, εθελοντικές οργανώσεις και ιδιώτες

#### **ΔΡΑΣΗ 3.4.1: Δημιουργία του Θεσμού των Ανοικτών Σχολείων**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Το συγκεκριμένο μέτρο στοχεύει στην υιοθέτηση ενός νέου ρόλου για τα σχολεία κάθε γειτονιάς. Ο ρόλος αυτός οριοθετεί ότι τα σχολεία μπορούν να δρουν ως χώροι φιλοξενίας των νέων καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας με αθλητικά και πολιτιστικά προγράμματα έτσι ώστε να αποτελούν τον πυρήνα δράσης των νέων. Με αυτό το τρόπο και η εκπαιδευτική διαδικασία βελτιώνεται και οι νέοι αποκτούν ένα χώρο έκφρασης και δημιουργικής απασχόλησης. Αυτό βέβαια δημιουργεί την ανάγκη για εξοπλισμό των σχολείων με αθλητικές και πολιτιστικές δομές καθώς και την στενή διασύνδεση και συνεργασία με θεσμούς του Δήμου και άλλων κοινωνικών φορέων. Ουσιαστικά πρόκειται για την διασύνδεση του σχολείου με την τοπική κοινωνία

Στόχοι δράσης: Δημιουργική απασχόληση νέων και παιδιών καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας, πρόληψη αρνητικών επιπτώσεων των νέων(ναρκωτικά, παραβατικότητα) καθώς και ενίσχυση του αθλητισμού και τού πολιτισμού στην τοπική κοινωνία.

Φορέας Υλοποίησης : Δημοτική Αρχή, Σχολή Γονέων και Εκπαιδευτικοί Φορείς

Συνέργια με άλλα έργα: Δρα συμπληρωματικά με το στόχο για την ενίσχυση της πολιτιστικής δραστηριότητας στο δήμο και με τον στόχο για την ανάπτυξη πολιτικών για την νεανική παραβατικότητα

Πηγή Χρηματοδότησης: Θησέας, ΥΠΕΣΔΔΑ

#### **ΔΡΑΣΗ 3.4.2: Διαμόρφωση Αυλών Σχολικών Χώρων και Εξοπλισμός Σχολικών Κτιρίων**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Η ενέργεια αυτή προβλέπει την βελτίωση των συμπληρωματικών υποδομών, καθώς και κάνει δράσης με μέτρα διαμόρφωσης «πρασίνων» σχολικών αυλών με συμμετοχή και των μαθητών και εξοπλισμός σχολικών κτιρίων με μέσα που προάγουν την πολιτιστική και αθλητική δραστηριότητα των εκπαιδευόμενων.

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Συνέργια με άλλα έργα: Δρα συμπληρωματικά με το στόχο για την ενίσχυση της πολιτιστικής δραστηριότητας στο δήμο και με τον στόχο για την ανάπτυξη πολιτικών για την νεανική παραβατικότητα. Κατά κύριο λόγο λειτουργεί συμπληρωματικά με το θεσμό των ανοικτών σχολείων.

Πηγή Χρηματοδότησης: ΥΠΕΣΔΔΑ

### **ΔΡΑΣΗ 3.4.3.: Γενικές Επισκευές και Συντηρήσεις Σχολικών Κτιρίων**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Προβλέπει όλες τις απαραίτητες δράσεις για τη σωστή λειτουργία των ήδη υπαρχόντων σχολικών μονάδων της περιοχής όπως Επισκευές και συντηρήσεις.

Φορέας Υλοποίησης: Δημοτική αρχή

Πηγή Χρηματοδότησης: ΥΠΕΣΔΔΑ

### **ΔΡΑΣΗ 3.4.4 :Μονώσεις Σχολικών Κτιρίων**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Προβλέπει όλες τις απαραίτητες δράσεις για τη μόνωση των ήδη υπαρχόντων σχολικών μονάδων της περιοχής και επιπλέον την βελτίωση συνθηκών διδασκαλίας και εξοικονόμηση ενέργειας

Φορέας Υλοποίησης: Δημοτική αρχή

Πηγή Χρηματοδότησης: Νομαρχία

## **ΑΞΟΝΑΣ 4: Διοικητική Αναδιοργάνωση Οργανισμού- Ποιότητα Υπηρεσιών**

### **Μέτρο 4.1 Προώθηση Ποιότητας Υπηρεσιών**

Στο παρόν μέτρο περιγράφεται η παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών. Αυτό γίνεται φανερό μέσω της δημιουργίας κέντρων πληροφόρησης για τους πολίτες.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.1.: 0 €**

### **ΔΡΑΣΗ 4.1.1: Μελέτη δημιουργίας κέντρων πληροφόρησης του πολίτη στα όρια του Δήμου**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Τα Κέντρα Πληροφόρησης του Πολίτη θα λειτουργήσουν στα πρότυπα λειτουργίας του Κέντρου Πληροφόρησης Νέων σε επιλεγμένες περιοχές στα όρια του Δήμου όπως αυτές θα καθοριστούν ύστερα από τη μελέτη. Με τον τρόπο αυτό διευρύνονται οι δυνατότητες πρόσβασης και χρήσης των ΤΠΕ από τους πολίτες.

Στόχοι δράσης: Η διάδοση της γνώσης και της πληροφορίας ως θεμέλιο του δημοκρατικού προγραμματισμού .Οι σύγχρονες επικοινωνιακές τεχνολογίες μπορούν να ενδυναμώσουν την δημόσια συνομιλία

γεγονός που ενισχύει τις δημοκρατικές αξίες και θεσμούς. Οι δυνατότητες παγκόσμιας πρόσβασης με οικονομικό τρόπο στις πηγές πληροφόρησης είναι σημαντικό στοιχείο για την ουσιαστική συμμετοχή των φορέων αλλά και του πολίτη στα κοινά. Οι δυνατότητες άμεσης αμφίδρομης επικοινωνίας που παρέχονται είναι τεράστιες. Προωθούνται νέες εναλλακτικές μορφές απασχόλησης όπως η τηλεεργασία.

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Συνέργια με άλλα έργα: Ευρυζωνικά δίκτυα, Ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση, Κέντρο πληροφόρησης νέων

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινωνία της Πληροφορίας, Δήμος Κορυδαλλού, ΠΕΠ

#### **Μέτρο 4.2. Ένταξη Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών- Έξυπνη Πόλη**

Στο μέτρο αυτό εισάγονται νέες τεχνολογίες που θα κάνουν την ζωή των δημοτών πιο εύκολη καθώς και θα βοηθήσουν την διοίκηση του δήμου να διαχειριστεί τις υποθέσεις του πιο ευέλικτα. Μέσω των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών θα δίνονται άμεσα κάθε ειδών πληροφορίες για το Δήμο και θα είναι και πιο άμεση η εξυπηρέτηση των πολιτών.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.2.:** 704.000 €

#### **Στόχοι**

- Προώθηση της ευρυζωνικότητας.
- Πλήρης αξιοποίηση των υφιστάμενων εφαρμογών.
- Αναβάθμιση του υπάρχοντος λογισμικού
- Σύνδεση σε ενιαίο δίκτυο όλων των υπηρεσιών του Δήμου (intranet-extranet).
- Πλήρης αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχει το εθνικό δίκτυο «Σύζευξις<sup>35</sup>».
- Πλήρη αξιοποίηση της διαδικτυακής πύλης (Portal) με τη διεύρυνση των παρεχομένων υπηρεσιών ψηφιακά
- Αύξηση των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών στους πολίτες.
- Ανάπτυξη συνεργασιών με τον ιδιωτικό χώρο προς όφελος της τοπικής κοινότητας

#### **ΔΡΑΣΗ 4.2.1 : Ανάπτυξη ευρυζωνικών υποδομών και υπηρεσιών**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Τα συγκεκριμένα δίκτυα παρέχουν τη δυνατότητα μεταφοράς μεγάλου όγκου πληροφοριών μεταξύ των επικοινωνούντων συστημάτων (τηλεπικοινωνιών, πληροφορικής κ.λπ.) και των τελικών

---

<sup>35</sup> Το έργο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» σχεδιάστηκε για να αποτελέσει το Εθνικό Δίκτυο της Δημόσιας Διοίκησης. Το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» προσφέρει από 1/1/2006 ευρυζωνικές υπηρεσίες δικτύου και διακίνησης Φωνής-Εικόνας-Δεδομένων σε φορείς του Ελληνικού Δημοσίου.

χρηστών, οι οποίοι θα έχουν πλέον συνεχή σύνδεση με παρόχους περιεχομένου πολυμέσων και τη μετάδοση καλής ποιότητας διαδραστικού video.

Επίσης, τα ευρυζωνικά δίκτυα παρέχουν στους χρήστες πρόσβαση σε μια μεγάλη ποικιλία εξελιγμένων υπηρεσιών και εφαρμογών. Οι υπηρεσίες που θα έχουν πρωταγωνιστικό ρόλο στο άμεσο μέλλον αναμένεται να είναι: όλες οι «τηλέ»-υπηρεσίες (π.χ. τηλε-εργασία, τηλε-εκπαίδευση, τηλε-ιατρική, τηλε-συνεδρίαση κτλ.), οι δικτυακές υπηρεσίες ανάμεσα σε ομότιμους κόμβους (peer-to-peer networking services<sup>36</sup>), η μετάδοση video υψηλής ποιότητας, καθώς και ένα μεγάλο σύνολο υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας που σχετίζονται με την παροχή πληροφοριών, ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων, αλλά και εμπορικών συναλλαγών (π.χ. κλείσιμο ενός δωματίου σε ξενοδοχείο κ.λπ.).

Στόχοι δράσης: Ανάπτυξη τηλεματικών Υπηρεσιών (τηλεϊατρική, τηλεργασία, τηλεδιασκέψεις κλπ), ταχεία πρόσβαση στο διαδίκτυο για σχολεία και κατοίκους, Τηλεφωνικές υπηρεσίες, Υπηρεσίες ψυχαγωγίας (βίντεο κατά παραγγελία).

Φορέας Υλοποίησης: Τεχνική Υπηρεσία, Ιδιώτες

Συνέργια με άλλα έργα: Το συγκεκριμένο έργο αποτελεί την πλατφόρμα για την ανάπτυξη όλων των σημαντικών έργων ΤΠΕ

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινωνία της Πληροφορίας

#### **ΔΡΑΣΗ 4.2.2: Ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Η δημιουργία κόμβου παροχής υπηρεσιών στο διαδίκτυο θα αποτελέσει ένα εργαλείο στην υπηρεσία του Δήμου για τη δημιουργία ενός σύγχρονου και ευέλικτου διαύλου επικοινωνίας και συναλλαγής με τους δημότες αλλά και με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς . Το έργο θα αποτελείται από τα παρακάτω μέρη:

- Portal<sup>37</sup>
- Διαχείριση Σχέσεων με τον Πολίτη C.R.M.<sup>38</sup>
- Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο
- Ηλεκτρονική Διαχείριση εγγράφων (document image processing)

<sup>36</sup> Ένα δίκτυο υπολογιστών peer-to-peer (ή P2P) είναι ένα δίκτυο που επιτρέπει σε δύο ή περισσότερους υπολογιστές να μοιράζονται τους πόρους τους ισοδύναμα. Το δίκτυο αυτό χρησιμοποιεί την επεξεργαστική ισχύ, τον αποθηκευτικό χώρο και το εύρος ζώνης (bandwidth) των κόμβων. Όλοι οι κόμβοι του δικτύου έχουν ίσα δικαιώματα. Πληροφορίες που βρίσκονται στον ένα κόμβο, ανάλογα με τα δικαιώματα που καθορίζονται, μπορούν να διαβαστούν από όλους τους άλλους και αντίστροφα.

<sup>37</sup> Portal. Πρόκειται για ένα site βασισμένο πάνω σε έναν κατάλογο πληροφοριών Internet το οποίο προσπαθεί να κάνει τους χρήστες να το επισκέπτονται κάθε φορά που ζητούν κάτι μέσα από το δίκτυο και δεν γνωρίζουν πού θα το βρουν.

<sup>38</sup> CRM (Customer Relationship Management), εξασφαλίζει την παροχή αναβαθμισμένων υπηρεσιών στον πολίτη. Ευνοεί την εξυπηρέτηση πολιτών, εστιάζει στην συλλογή, ταξινόμηση και αξιοποίηση των πληροφοριών που συλλέγονται από τους πολίτες.



- E.R.P.<sup>39</sup>

Στόχοι δράσης: Στόχος είναι μέσα από την Πύλη να δίνονται πληροφορίες σχετικά με τα πολιτιστικά και αθλητικά γεγονότα, λειτουργίες του Δήμου και των υπηρεσιών του, δικαιώματα των δημοτών, δρομολόγια δημοτικής συγκοινωνίας ενημέρωση καιρού, ιστορικές και τουριστικές πληροφορίες της περιοχής, έρευνα αγοράς, θέσεις εργασίας, δικαιολογητικά που χρειάζονται τα αιτήματα στο Δήμο, Δημοτικούς διαγωνισμούς και άλλες υπηρεσίες.

Ταυτόχρονα θα παρέχεται η δυνατότητα παροχής υπηρεσιών με τη λογική one-stop-shop<sup>40</sup> όπως για παράδειγμα η υποβολή αιτήσεων για την έκδοση διαφόρων πιστοποιητικών και αδειών, η παρακολούθηση των σταδίων διεκπεραίωσης κάποιου αιτήματος, π.χ η έκδοση οικοδομικής άδειας, ηλεκτρονική πληρωμή δημοτικών προστίμων και πολλές άλλες υπηρεσίες. Το έργο αφορά όλους, Πολίτες, Διοίκηση, Εργαζομένους.

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Ιδιώτες

Συνέργια με άλλα έργα: Ευρυζωνικά Δίκτυα.

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινωνία της Πληροφορίας

#### **ΔΡΑΣΗ 4.2.3: Πιλοτική χρήση έξυπνων καρτών για την εξυπηρέτηση του πολίτη**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Οι έξυπνες κάρτες έχουν τη δυνατότητα κρυπτογράφησης και αποκρυπτογράφησης δεδομένων και ευκολία χρήσης και μεταφοράς. Παρέχουν μεγάλη ασφάλεια στη διεξαγωγή ηλεκτρονικών συναλλαγών

Στόχος είναι η χρήση της να είναι αυστηρά προσωπική και ο κάτοχός της θα μπορεί να τη χρησιμοποιεί για να έχει ασφαλή απομακρυσμένη πρόσβαση σε υπηρεσίες του Δήμου, που θα παρέχονται μέσω της Δικτυακής Πύλης. Όσον αφορά στα ιατρικά δεδομένα, θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν από το Δημοτικό Πολυιατρείο ή από νοσοκομεία της ευρύτερης περιοχής του Κορυδαλλού.

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες

Συνέργια με άλλα έργα: Ευρυζωνικά Δίκτυα, Ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινωνία της Πληροφορίας

#### **ΔΡΑΣΗ 4.2.4: Ανάπτυξη εφαρμογών με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS)**

<sup>39</sup> Τα συστήματα ενδοεπιχειρησιακού σχεδιασμού (enterprise resource planning, ERP) ενσωματώνουν εσωτερικές και εξωτερικές πληροφορίες διαχείρισης σε έναν ολόκληρο οργανισμό συνδυάζοντας χρηματοδότηση/λογιστική, κατασκευή, πωλήσεις και υπηρεσίες, διαχείριση πελατειακών σχέσεων κτλ. Τα συστήματα ERP αυτοματοποιούν αυτές τις δραστηριότητες με μια ολοκληρωμένη εφαρμογή λογισμικού. Ο σκοπός τους είναι να διευκολύνουν τη ροή των πληροφοριών μεταξύ όλων των επιχειρησιακών λειτουργιών μέσα στα όρια της οργάνωσης και να καταφέρουν τις συνδέσεις προς τα έξω με τα ενδιαφερόμενα μέρη.

<sup>40</sup> «κατάστημα μιας στάσης», ολοκληρωμένες υπηρεσίες

Χαρακτηριστικά Δράσης : Το Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών θα χρησιμοποιηθεί για διαχείριση και ανάλυση χαρτογραφικών δεδομένων με επιμέρους συσχετίσή τους με περιγραφικά δεδομένα.

Στόχοι δράσης: Ψηφιοποίηση Πολεοδομικών και ρυμοτομικών σχεδίων και χαρτών, διαχείριση Πολεοδομικών θεμάτων, δίκτυα Κοινής Ωφελείας και Αστική Οδοποιία, Περιβάλλον και Αποτύπωση Οικονομικό κοινωνικών στοιχείων

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες, Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Διεύθυνση Πολεοδομίας

Συνέργια με άλλα έργα: Ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση

Πηγή Χρηματοδότησης: Κοινωνία της Πληροφορίας, Δήμος Κορυδαλλού

### **Μέτρο 4.3 Σύγχρονες Μορφές οργάνωσης**

Το μέτρο αυτό έχει στόχο να υλοποιηθούν δράσεις όπως αυτή του Τοπικού παρατηρητηρίου ανάπτυξης έτσι ώστε να γίνεται μια σαφής καταγραφή και παρακολούθηση των τάσεων αστικής ανάπτυξης και η προώθηση συνεργασιών μεταξύ διαφόρων φορέων.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.3:** 0 €

#### **Στόχοι**

- Ολοκλήρωση της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας
- Ενίσχυση των σχετικών με τον προγραμματισμό δομών
- Αναθεώρηση διαδικασιών ελέγχου και αξιολόγησης.
- Συντονισμός και συνεργασία με άλλους φορείς που εμπλέκονται στις αναπτυξιακές και προγραμματικές διαδικασίες όπως, η Περιφέρεια, τα υπουργεία κλπ.
- Ανάπτυξη Συνεργασιών με τον ιδιωτικό χώρο - μεταφορά τεχνογνωσίας
- Συμμετοχή σε δίκτυα του εθνικού και ευρωπαϊκού χώρου.
- Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού
- Αξιοποίηση των ευκαιριών της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020

#### **ΔΡΑΣΗ 4.3.1: Δημιουργία Τοπικού Παρατηρητηρίου Ανάπτυξης**

Χαρακτηριστικά Δράσης : Τα Τοπικά Αστικά Παρατηρητήρια μπορούν να αποτελέσουν ένα σημαντικό μηχανισμό υποβοήθησης αλλά και αναβάθμισης της λειτουργίας των ΟΤΑ που θα τα ιδρύσουν. Η λειτουργία τους απαντά με σταθερό και αξιόπιστο τρόπο στις ανάγκες των ΟΤΑ για τεχνική και επιστημονική στήριξη για τη γενικότερη αναβάθμιση και ενδυνάμωση του ρόλου τους. Ένα Τοπικό Αστικό Παρατηρητήριο αποτελεί έναν

εξουσιοδοτημένο θεσμό σε τοπικό επίπεδο, στο οποίο απασχολείται ειδικευμένο προσωπικό για μια σειρά από ζητήματα.

Στόχοι δράσης: Διάγνωση και παρακολούθηση των συνθηκών και τάσεων αστικής ανάπτυξης, συστηματική συλλογή και επεξεργασία στοιχείων και τον υπολογισμό αστικών δεικτών, ανάπτυξη εργαλείων και μεθόδων παρακολούθησης της αστικής ανάπτυξης, προώθηση της επαφής και συνεργασίας μεταξύ των φορέων λήψης αποφάσεων και των ενδιαφερομένων ομάδων της τοπικής κοινωνίας (κοινωνικές ομάδες και οργανώσεις, ιδιωτικός τομέας, μη κυβερνητικές οργανώσεις κλπ). Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και κατάρτισης προς τους ΟΤΑ που συμμετέχουν. Δικτύωση με άλλα Τοπικά και Εθνικά Παρατηρητήρια για την ανταλλαγή γνώσεων, πληροφορίας, βέλτιστων πρακτικών κλπ

Φορέας Υλοποίησης: Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Πηγή Χρηματοδότησης: Δήμος Κορυδαλλού

#### **Μέτρο 4.4 Συμμετοχικές Διαδικασίες**

Το μέτρο αυτό έχει προς το παρόν μία δράση που το αφορά αυτή των Επιτροπών Γειτονίας. Κύριο στόχο έχει την συμμετοχικότητα, την συνεργασία και το διάλογο των δημοτών με προβλήματα που τους αφορούν με στόχο την επίλυση τους.

**Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.4.: 0 €**

#### **Στόχοι**

- Σταδιακή επα-ενεργοποίηση των συμμετοχικών διαδικασιών στις οποίες έχει αναπτυχθεί αξιόλογη εμπειρία στο παρελθόν όπως ο συμμετοχικός προϋπολογισμός.
- Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας αναφορικά με τις συμμετοχικές διαδικασίες.
- Προώθηση της Ηλεκτρονικής Δημοκρατίας και της Ανοικτής διακυβέρνησης σε τοπικό επίπεδο μέσω των δημοτικών ψηφιακών υποδομών
- Προώθηση θεσμοθετημένων συλλογικών οργάνων για υπηκόους άλλων χωρών όπως το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών
- Ενίσχυση Λειτουργίας οργάνων όπως η Επιτροπή Διαβούλευσης
- Βελτίωση των διαδικασιών πληροφόρησης και ενημέρωσης των πολιτών
- Συμμετοχή σε δίκτυα του εθνικού και ευρωπαϊκού χώρου.
- Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς, οργανισμούς, ακαδημαϊκά ιδρύματα για τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ενίσχυση της εφαρμογής καλών πρακτικών στο Δήμο του Κορυδαλλού

- Αξιοποίηση των ευκαιριών της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020
- Διεύρυνση των συμμετοχικών διαδικασιών σε νέα πεδία
- Ενίσχυση της πολυεπίπεδης διακυβέρνησης
- Ενίσχυση συμμετοχικής έκφρασης τοπικών φορέων στη χάραξη τοπικής πολιτιστικής πολιτικής.
- Προώθηση ενεργού συμμετοχής (νέων, ηλικιωμένων και μεταναστών) στις δράσεις του Δήμου.
- Ίση δυνατότητα πρόσβασης σε δραστηριότητες πολιτισμού & αθλητισμού όλων των κοινωνικών ομάδων.
- Η διάσταση του φύλου στη συμμετοχή στη λήψη των αποφάσεων.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.4.1 Επιτροπές Γειτονιάς**

Χαρακτηριστικά Δράσης: Αυτό που επιδιώκεται από τη συγκεκριμένη δράση είναι η ενθάρρυνση της δημιουργίας σε επίπεδο γειτονιάς και από τους δημότες επιτροπών γειτονιάς με στόχο την συνεργασίας και το διάλογο των δημοτών για τα προβλήματα της περιοχής τους μέσω υποβολής προτάσεων για την επίλυση τους

Φορέας Υλοποίησης: Ιδιώτες, Διεύθυνση Δημοσίων Σχέσεων

Εν συνεχεία, ακολουθεί και το αντίστοιχο Σχεδιάγραμμα Δράσης, που απεικονίζει συνοπτικά τον Στρατηγικό Σχεδιασμό του Δήμου.

Πίνακας 12: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Βιώσιμη Αστική Αναζωογόνηση-Αναβάθμιση Ποιότητας Ζωής»

<b>1.ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΣΤΙΚΗ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗ – ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ</b>	
1.1.: Περιβαλλοντική Διαχείριση και Προστασία	
1.2: Πολεοδομικός Σχεδιασμός- Αστικές Παρεμβάσεις	
1.3: Μεταφορές– Προσπελασιμότητα	
1.4: Διαχείριση Απορριμμάτων	
1.5: Ύδρευση - Αποχέτευση	
<b>Φορέας Υλοποίησης</b>	ΔΕΕΠΑΠΕΚ, Τμήμα Πρασίνου, Ακαδημαϊκό Ίδρυμα, Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Ιδιώτες, Διεύθυνση Καθαριότητας
<b>Χρηματοδότηση</b>	Δήμος Κορυδαλλού, ΥΠΕΧΩΔΕ, Νομαρχία, Θησέας, ΑΣΔΑ, ΣΔΙΤ, ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, Υπουργείο Εσωτερικών, ΕΣΔΚΝΑ, ΠΕΠ
<b>Δράσεις</b>	1.1.1: Περιβαλλοντική Ευαισθητοποίηση Κοινού 1.1.2: Υλοποίηση Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων Περιβαλλοντικού Χαρακτήρα 1.1.3: «Πράσινη Πόλη» 1.1.4: Εκπόνηση Διαχειριστικού Σχεδίου Προστασίας και Αναβάθμισης του Όρους Αιγάλεω και του Δασυλλίου Σχιστού 1.1.5: Μελέτη κατασκευής Κέντρου ΑΠΕ 1.2.1: Εκπόνηση Μελέτης Αύξησης βαδισιμότητας 1.2.2: Εκπόνηση Ειδικής Μελέτης οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής Σχιστού και του Όρους Αιγάλεω 1.2.3: Αναπλάσεις Πλατειών 1.2.4: «Όμορφη Πόλη» 1.3.1: Μελέτη κατασκευής διαδρόμων ήπιας κυκλοφορίας και ποδηλατοδρόμων 1.3.2:Μελέτη για την υπογειοποίηση της Λ. Γρηγορίου Λαμπράκη 1.3.3: Κατασκευή Χώρων Στάθμευσης 1.4.1: Μελέτη Εφαρμογής Διαδημοτικού προγράμματος Ανακύκλωσης 1.4.2: Οικονομοτεχνική Μελέτη Πρότυπης Μονάδας Κομποστοποίησης Οργανικών Αποβλήτων 1.4.3.: Μελέτη Δημιουργίας Σταθμού μεταφόρτωσης απορριμμάτων 1.5.1. Επέκταση Δικτύων όμβριων
<b>Οφέλη</b>	1.Μείωση του όγκου των απορριμμάτων 2.Ευαισθητοποίηση των μαθητών για το περιβάλλον 3.Αισθητική αναβάθμιση της πόλης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής 4.Αποτελεσματικότερη προστασία του όρους Αιγάλεω 5.Ανοδο του βιοτικού επιπέδου των δημοτών 6.Αύξηση ελεύθερων χώρων 7.Αποσυμφόρηση κυκλοφοριακού 8.Οικονομική ανάπτυξη 9.Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση
<b>Χρονοδιάγραμμα</b>	12/2018 έως 12/2019

<b>Προϋπολογισμός</b>	A.Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.1.: 413.000 € B.Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.2.: 8.646.000 € Γ.Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.3.: 644.000 € Δ.Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.4.: 0 € E. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 1.5.: 175.000 €
-----------------------	--

Πίνακας 13: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Τοπική Ανάπτυξη, Οικονομία και Επιχειρηματικότητα»

<b>2. ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ</b>	
2.1: Αντιμετώπιση Ανεργίας- Προώθηση Απασχόλησης 2.2. Τοπική Επιχειρηματικότητα 2.3. Προώθηση Καινοτομίας 2.4. Ενίσχυση της Κοινωνικής Οικονομίας	
<b>Φορέας Υλοποίησης</b>	ΔΕΕΠΑΠΕΚ, Δημοτική Αρχή, Δημοτικό ΚΕΚ, Εμπορικός σύλλογος
<b>Χρηματοδότηση</b>	Θησέας, ΠΕΠ, Δήμος Κορυδαλλού, Κοινοτικά Προγράμματα, ΟΑΕΔ, ΤΕΠ, Ευρωπαϊκά Προγράμματα, Equal, Εμπορικός σύλλογος Κορυδαλλού, Υπουργείο Ανάπτυξης, ΕΟΜΜΕΧ, Υπουργείο Απασχόλησης, Γ.Γ. Νέας Γενιάς
<b>Δράσεις</b>	2.1.1: Τοπικό σχέδιο δράσης για την απασχόληση στην περιοχή του Κορυδαλλού 2.1.2: Γραφείο προώθησης της Απασχόλησης 2.1.3: Ενέργειες για την δημιουργία δομής επαγγελματικής κατάρτισης και επιμόρφωσης του Δήμου Κορυδαλλού 2.1.4: Ενέργειες προκατάρτισης-κατάρτισης ανέργων νέων στις υπό σύσταση δομές 2.1.5: Πρόγραμμα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης επιχειρηματιών / γυναικών / ευπαθών ομάδων σε θέματα ευέλικτων μορφών εργασίας 2.2.1: Ενέργειες κατάρτισης και επιμόρφωσης των επιχειρηματιών σε θέματα νέων τεχνολογιών και νέων μορφών εργασίας 2.2.2: Ενέργειες κατάρτισης των εργαζομένων στις νέες τεχνολογίες και τις νέες μορφές ευέλικτης εργασίας 2.3.1 : Γραφείο επιχειρηματικότητας Δήμου Κορυδαλλού / Θυρίδες επιχειρηματικότητας 2.3.2: Πιλοτική λειτουργία κοινωνικών επιχειρήσεων στο Δήμο Κορυδαλλού 2.4.1 : Πρόγραμμα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης επιχειρηματιών τοπικής κοινωνίας για την προώθηση της κοινωνικής οικονομίας 2.4.2.: Στρατηγικό Επιχειρησιακό σχέδιο για την ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής των φυλακών
<b>Οφέλη</b>	1.Ενδυνάμωση της εταιρικής σχέσης 2.Αναβάθμιση των κοινωνικών υπηρεσιών 3.Καταπολέμηση της ανεργίας 4.Αναβάθμιση των προσόντων του ανθρώπινου δυναμικού 5.Ενίσχυση της απασχόλησης 6.Είσοδο των γυναικών στην αγορά εργασίας

	7. Δημιουργία θέσεων μερικής απασχόλησης 8. Τόνωση της τοπικής οικονομίας 9. Στήριξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και ανταγωνιστικότητας 10. Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων 11. Κοινωνική συνοχή
<b>Χρονοδιάγραμμα</b>	12/2018 έως 12/2019
<b>Προϋπολογισμός</b>	Α. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.1.: 0 € Β. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.2.: 0 € Γ. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.3.: 0 € Δ. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 2.4.: 0 €

Πίνακας 14: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Κοινωνική Συνοχή-Πολιτισμός-Αθλητισμός-Παιδεία»

<b>3: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΟΧΗ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ - ΠΑΙΔΕΙΑ</b>	
3.1 Πολιτικές Κοινωνικής Φροντίδας 3.2 Ο πολιτισμός κεντρικό στοιχείο της ταυτότητας της πόλης 3.3 Ανάπτυξη Υποδομών Αθλητισμού 3.4. Ανάπτυξη Υποδομών Παιδείας	
<b>Φορέας Υλοποίησης</b>	ΔΕΕΠΑΠΕΚ, Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης, Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικές Υπηρεσίες Δήμου, ΔΑΟΚ, Ιδιώτες, Σχολή Γονέων, Εκπαιδευτικοί Φορείς, Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών,
<b>Χρηματοδότηση</b>	Δήμος Κορυδαλλού, Κοινοτικά Προγράμματα, Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, ΘΗΣΕΑΣ, Υπουργείο Πολιτισμού, Γ.Γ. Νέας Γενιάς, Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, ΥΠΕΣΔΔΑ, Νομαρχία
<b>Δράσεις</b>	3.1.1: Ενέργειες δημοσιοποίησης και ενημέρωσης των δημοτών για τις προσφερόμενες κοινωνικές υπηρεσίες του ΟΤΑ 3.1.2: Δημόσιος Διάλογος με όλους τους φορείς παροχής κοινωνικών πολιτικών σε επίπεδο ΟΤΑ 3.1.3: Δημιουργία κινητής μονάδας πληροφόρησης ευπαθών ομάδων 3.1.4: Θεσμοθέτηση του λειτουργού ανά γειτονιά 3.1.5: Παροχή Δωρεάν μετακίνησης ΑΜΕΑ στους χώρους Κοινωνικών Υπηρεσιών 3.1.6: Δημιουργία κέντρου Πρόληψης - Ενημέρωσης για την αποφυγή χρήσης τοξικών ουσιών 3.2.1: Βελτίωση των πολιτιστικών δομών και Δημιουργία Πολιτιστικής Ταυτότητας Δήμου 3.2.2 : Πολιτιστικά Προγράμματα Νέων 3.3.1: Ένταξη σχολικών εγκαταστάσεων στα αθλητικά προγράμματα 3.3.2: «Κατασκευή κλειστού γυμναστηρίου στο χώρο των 88 στρεμμάτων» 3.3.3: Γεωφυσική και Γεωτεχνική μελέτη για την κατασκευή αθλητικού κέντρου στο Σχιστό Κορυδαλλού 3.3.4: Επέκταση αθλητικών προγραμμάτων 3.4.1: Δημιουργία του Θεσμού των Ανοικτών Σχολείων

	3.4.2: Διαμόρφωση Αυλών Σχολικών Χώρων και Εξοπλισμός Σχολικών Κτιρίων 3.4.3.: Γενικές Επισκευές και Συντηρήσεις Σχολικών Κτιρίων 3.4.4 :Μονώσεις Σχολικών Κτιρίων
<b>Οφέλη</b>	1.Ενημέρωση για το παρεχόμενο έργο της κοινωνικής πολιτικής 2.Εντοπισμός προβλημάτων και ανταλλαγή προτάσεων 3.Αύξηση της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών 4.Αποκέντρωση των κοινοτικών υπηρεσιών του Δήμου 5.Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής 6.Αποτελεσματικότερη και άμεση αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων 7. Εξυπηρέτηση όλων των πολιτιστικών αναγκών των δημοτών 8.Ενίσχυση της προσπελασιμότητας των κοινωνικών υπηρεσιών από ευπαθείς ομάδες 9.Αποφυγή της νεανικής παραβατικότητας 10.Ομαλή επανένταξη των χρηστών στον κοινωνικό βίο 11.Αύξηση της συμμετοχικότητας των δημοτών στα αθλητικά προγράμματα 12.Πολλαπλασιασμός των αθλητικών εγκαταστάσεων 13.Αποσυμφόρηση των ήδη υπαρχόντων αθλητικών εγκαταστάσεων 14.Αύξηση ποιότητας αθλητικών υπηρεσιών 15.Βελτίωση των αθλητικών υποδομών της ευρύτερης περιοχής του Σχιστού 16.Ανάπτυξη νέων μορφών εναλλακτικού αθλητισμού 17.Πρόληψη αρνητικών επιπτώσεων των νέων (ναρκωτικά-παραβατικότητα) 18.Βελτίωση υποδομών παιδείας
<b>Χρονοδιάγραμμα</b>	12/2018 έως 12/2019
<b>Προϋπολογισμός</b>	Α. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.1.: 0 € Β. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.2.: 0 € Γ. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.3.: 552.408 € Δ. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 3.4.: 178.281 €

Πίνακας 15: «Σχεδιάγραμμα Δράσης: Διοικητική Αναδιοργάνωση-Ποιότητα Υπηρεσιών»

<b>4. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ – ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	
4.1 Προώθηση Ποιότητας Υπηρεσιών 4.2. Ένταξη Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών- Έξυπνη Πόλη 4.3 Σύγχρονες Μορφές οργάνωσης 4.4 Συμμετοχικές Διαδικασίες	
<b>Φορέας Υλοποίησης</b>	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Τεχνική Υπηρεσία, Ιδιώτες, Διεύθυνση Πολεοδομίας, Διεύθυνση Δημοσίων Σχέσεων
<b>Χρηματοδότηση</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας, Δήμος Κορυδαλλού, ΠΕΠ,
<b>Δράσεις</b>	4.1.1: Μελέτη δημιουργίας κέντρων πληροφόρησης του πολίτη στα όρια του Δήμου 4.2.1 : Ανάπτυξη ευρυζωνικών υποδομών και υπηρεσιών 4.2.2: Ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση



	<p>4.2.3: Πιλοτική χρήση έξυπνων καρτών για την εξυπηρέτηση του πολίτη</p> <p>4.2.4: Ανάπτυξη εφαρμογών με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS)</p> <p>4.3.1: Δημιουργία Τοπικού Παρατηρητηρίου Ανάπτυξης</p> <p>4.4.1 Επιτροπές Γειτονιάς</p>
<b>Οφέλη</b>	<p>1.Ενισχύση δημοκρατικών αξιών και θεσμών</p> <p>2.Προώθησή νέων εναλλακτικών μορφών απασχόλησης</p> <p>3.Ανάπτυξη τηλεματικών Υπηρεσιών</p> <p>4.Ταχεία πρόσβαση στο διαδίκτυο για σχολεία και κατοίκους</p> <p>5.Παροχλη πληροφοριώμ μέσω της «Πύλης»</p> <p>6.Παροχή υπηρεσιών με τη λογική one-stop-shop</p> <p>7.Ασφαλή απομακρυσμένη πρόσβαση σε υπηρεσίες του Δήμου</p> <p>8. Ψηφιοποίηση Πολεοδομικών και ρυμοτομικών σχεδίων και χαρτών</p> <p>9.Προώθηση της επαφής και συνεργασίας μεταξύ των φορέων λήψης αποφάσεων και των ενδιαφερομένων ομάδων της τοπικής κοινωνίας</p> <p>10.Ενθάρρυνση συνεργασίας και διάλογο των δημοτών για τα προβλήματα της περιοχής τους</p>
<b>Χρονοδιάγραμμα</b>	12/2018 έως 12/2019
<b>Προϋπολογισμός</b>	<p>A. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.1.: 0 €</p> <p>B. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.2.: 704.000 €</p> <p>Γ. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.3.: 0 €</p> <p>Δ. Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Μέτρου 4.4.: 0 €</p>

#### 4.8 ΥΙΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Ο Δήμος Κορυδαλλού ενόψει της κατάρτισης και υλοποίησης του Στρατηγικού του Σχεδίου για την περίοδο 2016-2019 θέτει ρεαλιστικούς στόχους, σύμφωνα με τις πραγματικές δυνατότητες του Δήμου. Οι δυνατότητες αυτές, βασίζονται στα οικονομικά δεδομένα, το υπάρχον ανθρώπινο δυναμικό και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης που υπάρχουν για τον Δήμο Κορυδαλλού.

Αυτή η προσέγγιση στην κατάρτιση του Σ.Σ., όπως αποτυπώνεται και στο πρότυπο προγράμμα Σ.Σ. που δημοσίευσε το ΥΠΕΣ., οδηγεί σε έναν ρεαλιστικό στρατηγικό σχεδιασμό, που αντιμετωπίζει τα προβλήματα της καθημερινότητας αλλά ταυτόχρονα δίνει μια πραγματική αναπτυξιακή χροιά στην πολιτική του Δήμου, με άξονα πάντα την δημιουργία ενός οικονομικού σταθερού περιβάλλοντος για τον Δήμο ως οργανισμό, αλλά και για τους δημότες του.

Οι εμπλεκόμενοι του Σ.Σ. αφού εξετάσανε:

- Κατά πόσο οι προβλεπόμενες δράσεις είναι συναφείς με την ισχύουσα νομοθεσία και με τα εγκεκριμένα Εθνικά και περιφερειακά προγράμματα.
- Εάν τηρήθηκε ο νόμος στην διαδικασία κατάρτισης και δημοσιοποίησης του προγράμματος.
- Εάν υπάρχουν οι αντίστοιχες προβλέψεις στον προϋπολογισμό για την υλοποίηση των δράσεων που περιλαμβάνονται στον Σ.Σ.

συναίνεσαν, αποδέχτηκαν και υιοθέτησαν το συγκεκριμένο Στρατηγικό Σχέδιο.

#### 4.9 ΟΡΑΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Για την ανάπτυξη της στρατηγικής του Δήμου Κορυδαλλού κυρίαρχο ρόλο έχει το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή. Το όραμα αποτελεί συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής επιδιώξιμης κατάστασης της περιοχής του Δήμου και του ίδιου του Δήμου Κορυδαλλού, ως οργανισμού, για την επόμενη μεσοπρόθεσμη περίοδο, την οποία θα επιδιώξει με την εφαρμογή της στρατηγικής που θα επιλέξει και με την ευρύτερη δυνατή κοινωνική συναίνεση. Η στρατηγική και ο προσδιορισμός της αποτελείται από εκείνες τις γενικές στρατηγικές τις οποίες υλοποιώντας τις, ο Δήμος Κορυδαλλού, θα πετύχει το όραμά του.

Ο Δήμος Κορυδαλλού δεσμεύεται λοιπόν για:

- ✓ Την ταχύτερη δυνατή εξυπηρέτηση των δημοτών – πολιτών
- ✓ Τη μέριμνα της καθημερινότητας των δημοτών και
- ✓ Τη συμμόρφωση με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές απαιτήσεις

Το **Όραμα** του Δήμου Κορυδαλλού για την περίοδο αναφοράς 2016 - 2019, με βάση την ανάλυση του Στρατηγικού Σχεδιασμού, τις επιδιώξεις και δεσμεύσεις της δημοτικής αρχής και τις παραμέτρους που επηρεάζουν την εξέλιξη του Δήμου, αφορά στη

« δημιουργία μιας σύγχρονης, λειτουργικής, φιλικής, συμμετοχικής και ανθρώπινης πόλης, βελτιώνοντας τις υπάρχουσες δομές ώστε να είναι σε θέση να μπορεί να ανταποκριθεί στις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες των πολιτών»

Το όραμα του Δήμου για την εσωτερική λειτουργία και ανάπτυξή του εξυπηρετείται από στρατηγικές και επιχειρησιακές επιλογές που στοχεύουν στην αντιμετώπιση των προβλημάτων και περιορισμών που εντοπίστηκαν κατά την ανάλυση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου. Οι επιλογές αυτές αποσκοπούν στη δημιουργία των προϋποθέσεων για την:

- Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου στη βάση των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης, της αξιοκρατίας, της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας.
- Άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του πολίτη.

- Καταπολέμηση της γραφειοκρατίας και διαρκή αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Δημιουργία μιας σύγχρονης, αποτελεσματικής και αποκεντρωμένης διοικητικής δομής, με την αξιοποίηση της Τ.Π.Ε..
- Παροχή σύγχρονων κοινωνικών και προνοιακών υπηρεσιών.
- Συμμετοχή των πολιτών και των φορέων στη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων στο πλαίσιο του δημοκρατικού προγραμματισμού και του αποτελεσματικού ελέγχου.
- Ενίσχυση της εξωστρέφειας και της συνεργασίας με φορείς και οργανώσεις εντός και εκτός της χώρας.

#### 4.10 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Οι προκλήσεις των καιρών είναι πιο έντονες από ποτέ σε σχέση με τις τελευταίες δεκαετίες, ενώ η κοινωνική πίεση είναι συνεχώς αυξανόμενη. Η οικονομική ανάκαμψη δεν έχει έρθει και οι προοπτικές δεν διαφαίνονται ευόαινες, σύμφωνα με τους ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς. Οι αντίξοες συνθήκες σε όλους τους τομείς της καθημερινότητας συνθέτουν ένα ασταθές σκηνικό, που δημιουργεί προβλήματα στο κράτος, την τοπική αυτοδιοίκηση αλλά και τους πολίτες. Και το πρόβλημα αυτό διογκώνεται μέρα με τη μέρα, καθώς δεν υπάρχει στον ορίζοντα μια λύση, που θα μπορούσε να κινητοποιήσει τις δημιουργικές δυνάμεις του τόπου.

Αυτά είναι τα βασικά δεδομένα της σημερινής εποχής, τα οποία ο Δήμος Κορυδαλλού λαμβάνει υπόψη για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των πολιτικών του, όπως αυτές εκφράζονται στον στρατηγικό σχεδιασμό για την περίοδο 2016-2019.

Ταυτόχρονα, ο Δήμος Κορυδαλλού λαμβάνει υπόψη και τα δεδομένα της περιοχής, που δεν συνδέονται με τις σημερινές συνθήκες της κρίσης, αλλά αποτελούν σταθερούς παράγοντες, προκλήσεις και ευκαιρίες ανάπτυξης ή και σε κάποιες περιπτώσεις χρόνια προβλήματα, που διαιωνίζονται στην περιοχή.

Έτσι, ο Στρατηγικός Σχεδιασμός του Δήμου Κορυδαλλού δεν στοχεύει αποκλειστικά στην αντιμετώπιση των φαινομένων που δημιουργεί η κρίση, αλλά συνθετικά επιχειρεί να δημιουργήσει ένα σταθερό περιβάλλον ανάπτυξης που θα βασίζεται σε στέρεα βήματα δίνοντας αναπτυξιακή πνοή, θέτοντας τις βάσεις για να επιλύσει χρόνια προβλήματα της περιοχής, εκμεταλλευόμενος τα συγκριτικά της πλεονεκτήματα αλλά και αντιμετωπίζοντας στον βαθμό που μπορεί τις κοινωνικές ανισορροπίες που δημιουργούνται.

Το Πρόγραμμα του Σ.Σ. συνθέτει το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών του Δήμου Κορυδαλλού και να είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζομένους, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Επιπροσθέτως, το Πρόγραμμα Σ.Σ. αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και συγχρόνως οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των

διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

Η δυνατότητα εφαρμογής του Σ.Σ. στο πλαίσιο των ιδιαίτερων συνθηκών που έχει προκαλέσει η οικονομική κρίση, θα εξαρτηθεί από την διασφάλιση πόρων ικανών ώστε ο Δήμος να μπορέσει να ασκήσει τις θεσμοθετημένες δραστηριότητες του. Χαρακτηριστικό στοιχείο αποτελεί σύμφωνα με τα στοιχεία που παραθέτει η ΚΕΔΕ ότι η αθροιστική μείωση των ΚΑΠ κατά την περίοδο της κρίσης υπερβαίνει το 60%, ενώ η αντίστοιχη συρρίκνωση στη ΣΑΤΑ για έργα αναπτυξιακού χαρακτήρα υπερβαίνει το 85%. Τα παραπάνω στοιχεία είναι δυνατόν να ανατρέψουν κάθε προσπάθεια σοβαρού αναπτυξιακού προγραμματισμού.

Η επιτυχία του Στρατηγικού Σχεδιασμού και η υλοποίηση των προβλεπόμενων δράσεων σε μεγάλο βαθμό θα εξαρτηθούν από τη διαμόρφωση των ευρύτερων συνθηκών και τη σταθεροποίηση των οικονομικών δεδομένων.

#### **4.11 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Στο κεφαλαίο αυτό συγκαταλέγονται οι διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του Σ.Σ.. Η πλέον σαφής και «επαληθεύσιμη» διατύπωση των στόχων προϋποθέτει την μέτρηση τους, μέσω της χρήσης κατάλληλων δεικτών. Ο στόχος όλων των δεικτών είναι η απεικόνιση με αριθμητικά δεδομένα της λειτουργίας του Δήμου. Δεν αποσκοπούν σε μέτρηση εργασίας ή κάτι ανάλογο. Θα μπορούσε να ισχυριστεί κανείς ότι αποτελούν ένα κέντρο ελέγχου από όπου μπορεί κάποιος να παρακολουθήσει την εξέλιξη της παροχής υπηρεσιών. Επίσης στόχος είναι η καταγραφή στατιστικών στοιχείων που θα μπορούσαν να βοηθήσουν στην ορθολογικότερη κατανομή πόρων

Να σημειωθεί πως η χρησιμότητα των δεικτών συνίσταται στην ποσοτικοποίηση των στόχων με σκοπό την παρακολούθηση της προόδου επίτευξής τους. Ένας ακόμη λόγος που μπορεί να εντοπιστεί είναι το γεγονός ότι θεωρούνται κατάλληλοι για την διενέργεια διαχρονικών συγκρίσεων στο εσωτερικό του ίδιου του ΟΤΑ με σκοπό την αξιολόγηση της δράσης του και στην λήψη μέτρων για την βελτίωση του.

Η μέτρηση και η παρακολούθηση αποτελεί ταυτόχρονα το τέρμα και την αφετηρία για την ανάπτυξη και την εφαρμογή μιας πολιτικής για την βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η μέτρηση είναι ο μοναδικός τρόπος να ληφθούν πληροφορίες για το περιεχόμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

**Οι Δείκτες Παρακολούθησης** του Σ.Σ. διακρίνονται σε δύο μεγάλες κατηγορίες :

- α) Δείκτες αποτελεσμάτων, με τους οποίους παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων, γενικών και ειδικών, του Σ.Σ.
- β) Δείκτες εισροών και εκροών, με τους οποίους παρακολουθείται η υλοποίηση των δράσεων ενός ΟΤΑ

**Οι Δείκτες Αποτελεσμάτων** διακρίνονται σε :

- Δείκτες ανάπτυξης και ωφελειών: Οι δείκτες αυτοί μετρούν τα αποτελέσματα των δραστηριοτήτων στους αποδέκτες (ωφέλειες) και στην περιοχή (αναπτυξιακές επιπτώσεις) του ΟΤΑ.
- Δείκτες δραστηριοτήτων & εξυπηρέτησης του πολίτη: Οι δείκτες αυτοί μετρούν την επάρκεια, την ποιότητα και το βαθμό εξυπηρέτησης του πολίτη καθώς και την αποδοτικότητα των δραστηριοτήτων.
- Δείκτες ανθρώπινου δυναμικού και υλικοτεχνικής υποδομής: Οι δείκτες αυτοί αναφέρονται στα αποτελέσματα της διαχείρισης των πόρων του ΟΤΑ και ανάλογα με το είδος των πόρων διακρίνονται σε: δείκτες ανθρώπινου δυναμικού (πολιτικού και υπηρεσιακού προσωπικού), δείκτες μηχανοργάνωσης, δείκτες οχημάτων και Η/Μ εξοπλισμού, δείκτες κτιριακών εγκαταστάσεων.
- Οικονομικοί Δείκτες: Για την μέτρηση των οικονομικών αποτελεσμάτων αξιοποιούνται Δείκτες εσόδων-εξόδων (δείκτες διάρθρωσης και διαχρονικής εξέλιξης των εσόδων και δαπανών, δείκτες συσχέτισης εσόδων και δαπανών), Δείκτες προϋπολογισμού-απολογισμού(δείκτες αποκλίσεων μεταξύ προϋπολογισθέντων και απολογιστικών οικονομικών μεγεθών), Δείκτες ρευστότητας, Δείκτες δανειακής επιβάρυνσης, Δείκτες επενδύσεων

Οι **Δείκτες Εκροών και Εισροών** αφορούν ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τις εκροές που παράγονται ή τις εισροές (πόρους) που καταναλώνονται για την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Αξιοποιώντας τους δείκτες εισροών, εκροών και αποτελεσμάτων προκύπτουν οι **Δείκτες Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας και Αποδοτικότητας** της λειτουργίας ενός ΟΤΑ και επομένως της υλοποίησης του Σ.Σ.

Ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά στη Δημόσια Διοίκηση, σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν.3230/04, αποσαφηνίζονται οι έννοιες αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα και ορίζονται ως: **Αποτελεσματικότητα** είναι η ικανότητα ενός δημόσιου φορέα να εκπληρώνει τους προγραμματισθέντες στόχους και **Αποδοτικότητα** είναι η ικανότητα του να επιτυγχάνει στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό τους στόχους αυτούς με το μικρότερο δυνατό κόστος.

Για την αποτίμηση της Αποτελεσματικότητας και Αποδοτικότητας χρησιμοποιούνται δείκτες μέτρησης, οι οποίοι εξειδικεύονται περαιτέρω σε γενικούς και ειδικούς που ακολουθούν συγκεκριμένο τρόπο εφαρμογής, με καθορισμένη περιοδικότητα, όχι μεγαλύτερη του τριμήνου. Στην περίπτωση που υπάρχει απόκλιση δίνεται η δυνατότητα επανακαθορισμού ή τροποποίησης του ετήσιου χρονοδιαγράμματος.

Όλοι οι δείκτες καταγράφονται σε αναφορές που εκδίδονται κάθε μήνα και στις οποίες αναφέρεται η τιμή των δεικτών στο τέλος κάθε μήνα. Τα στοιχεία βασίζονται σε μέτρηση πρωτογενών δεδομένων, όπως αυτά προκύπτουν από την καθημερινή χρήση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας<sup>41</sup> (Σ.Δ.Π.). Οι δείκτες συνήθως

<sup>41</sup> Το Σ.Δ.Π. ξεκίνησε να εφαρμόζεται στο Δήμο Κορυδαλλού το φθινόπωρο του 2003. Από τότε έχουν γίνει 5 επιθεωρήσεις από τον ΕΛΟΤ (η πιο πρόσφατη 20/6/2008) και 5 Εσωτερικές Επιθεωρήσεις προκειμένου να αποτυπωθεί η ικανότητα του ΣΔΠ να συμμορφώνεται με το πρότυπο ISO 9001: 2000.

απεικονίζουν την εξέλιξη των εργασιών, δηλαδή το λόγο των ολοκληρωμένων εργασιών / το σύνολο των εργασιών προς διαχείριση κάθε μήνα. Δεν δίνουν όμως πληροφορίες για τον απαιτούμενο χρόνο ούτε για την «ποιότητα» των εργασιών (πχ πλήθος καθυστερημένων ή/και λανθασμένων υπηρεσιών). Οι δείκτες αφορούν τα τμήματα που παρέχουν υπηρεσίες στο κοινό ο.π.<sup>42</sup>

Δεν υπάρχουν δείκτες για τα τμήματα που δεν έχουν επαφή με το κοινό π.χ. Τμήμα Διοίκησης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστικής Διαχείρισης κλπ.

Σύμφωνα λοιπόν με τη δομή του Σ.Σ του Δήμου Κορυδαλλού, όπως διαρθρώνεται μέσω συγκεκριμένων αξόνων προτεραιότητας και επιμέρους μέτρων χρησιμοποιούνται μια σειρά από δείκτες οι οποίοι αντλήθηκαν από:

- Το Global Reporting Initiative's<sup>43</sup> (GRI)
- Το κείμενο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης.
- Τον οδηγό των Βασικών Δεικτών Habitat Agenda,
- Τον οδηγό παρακολούθησης - αξιολόγησης Προγραμμάτων Στρατηγικού Σχεδιασμού της Ελληνικής Εταιρίας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης
- Τον κατάλογο με τους ενδεικτικούς δείκτες μέτρησης αποτελεσματικότητας & αποδοτικότητας ανά τομέα πολιτικής που εξέδωσε το Υπουργείο Εσωτερικών στο πλαίσιο της εφαρμογής της διοίκησης μέσω στόχων.

Το σύστημα μέτρησης της απόδοσης παρέχει την αναγκαία υποστήριξη για τον έλεγχο προόδου της στρατηγικής, τη δημιουργία μιας μεθοδολογίας αναφορών και την παροχή ενός μέσου για την αξιολόγηση της προόδου των εξελισσόμενων έργων.

Τα στοιχεία σχετικά με την εφαρμογή του συστήματος στα επιμέρους τμήματα και τη χρήση των σχετικών δεικτών που προβλέπει το σύστημα, για την ποσοτικοποιημένη αξιολόγηση των διαδικασιών παρουσιάζονται στους παρακάτω πίνακες:

---

<sup>42</sup> Βλ.Κεφάλαιο 2, 2.2.6 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ)

<sup>43</sup> Αποστολή του Οργανισμού Global Reporting Initiative (GRI) είναι η παροχή ενός πλαισίου κατευθυντήριων αρχών και οδηγιών στην έκδοση Κοινωνικών Απολογισμών, το οποίο να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από όλους τους οργανισμούς σε οποιοδήποτε μέγεθος ή κλάδο κι αν ανήκουν. Οι κατευθυντήριες αυτές αρχές και οδηγίες έκδοσης Κοινωνικών Απολογισμών του GRI, λειτουργούν ως ένα γενικά αποδεκτό πλαίσιο αναφοράς, τόσο της οικονομικής, όσο και της περιβαλλοντικής και κοινωνικής επίδοσης ενός οργανισμού.

## ΒΑΣΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΒΑΣΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΚΡΙ'S)	ΣΤΟΧΟΣ	01/20 17	02/20 17	03/20 17	04/20 17	05/20 17	06/20 17	07/20 17	08/20 17	09/20 17	10/20 17	11/20 17	12/20 17	ΜΕΣΗ ΤΙΜΗ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ ΑΠΟ ΣΤΟΧΟ
Χρόνος έκδοσης αδειών κατ/των υγ.ενδ. (σε εργ.ημέρες)		2,7	15,4	29,5	19,0	30,0	41,0	56,0	41,0	60,5	83,5	58,0	39,7	-	2,7
Μέσος χρόνος αναμονής στα Δημοτικά ιατρεία (σε εργάσιμες ημέρες)		6,0	8,0	7,0	7,0	6,9	7,5	7,5	17,1	8,7	4,2	6,3	-	7,8	
Τεχνικές εργασίες συντήρησης εντός 15 εργ.ημερών	15	2,6	3,6	2,6	2,5	1,9	2,6	2,6	-	-	-	-	-	2,6	12,4
Απάντηση αιτήσεων τμ.Πρασίνου σε 35 εργ.ημέρες	35	20,0	58,0	36,0	23,0	24,0	16,0	24,0	14,0	44,0	30,0	30,0	-	29,0	6,0
Μέγιστος χρόνος απάντησης αιτημάτων τμήματος Κατασκευών σε 20 εργάσιμες ημέρες (πλήθος ληξιπρόθεσμων)	0	—	—	—	—	0	2	3	4	-	-	-	-	2,3	-2,3
Απομάκρυνση εγκ/νων οχημάτων εντός 20 εργ.ημερών από τη συμπλήρωση των νόμιμων προϋποθέσεων	20	99,8	151,9	164,0	56,0	157,0	154,0	46,0	-	-	-	-	-	118,4	-98,4
Τρέχον πλήθος εγκαταλειμμένων οχημάτων	—	146	141	143	159	116	121	108	103	-	-	-	-	129,6	-

ΒΑΣΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΚΡΙ'S)	ΣΤΟΧΟΣ	01/20 17	02/20 17	03/20 17	04/20 17	05/20 17	06/20 17	07/20 17	08/20 17	09/20 17	10/20 17	11/20 17	12/20 17	ΜΕΣΗ ΤΙΜΗ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ ΑΠΟ ΣΤΟΧΟ
Πλήθος ληξιπρόθεσμων μη αποσυρθέντων οχημάτων	<b>0</b>	143	129	121	131	62	81	77	98					<b>105,3</b>	<b>-105,3</b>
Καθημερινή αποκομιδή οργανικών απορριμμάτων σε 8 από τις 12 περιοχές του Δήμου	<b>8</b>	8	8	8	8	8	8	8						<b>8,0</b>	<b>0,0</b>
Αποκομιδή ανακυκλώσιμων απορριμμάτων κάθε δεύτερη ημέρα σε 8 από τις 12 περιοχές του Δήμου	<b>8</b>	—	—	—	—	8	8	8						<b>8,0</b>	<b>0,0</b>
Καθημερινός οδοκαθαρισμός σε 26 (από τις 29) περιοχές του Δήμου	<b>26</b>	—	—	—	—	25	18							<b>21,5</b>	<b>-4,5</b>
Πλύσιμο κάδων τουλάχιστον 1 φορά το μήνα σε όλες (12) τις περιοχές τους μήνες 5 - 10	<b>12</b>	—	—	—	—	12	12	12						<b>12,0</b>	<b>0,0</b>

Πίνακας 16: « Βασικοί Δείκτες Αποδοτικότητας έτους 2017», Πηγή: Γραφείο Έρευνας Ανάπτυξης και Διαχείρισης Ποιότητας, Δήμου Κορυδαλλού



## ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΔΕΙΚΤΩΝ 2017

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΤΜΗΜΑ / ΓΡΑΦΕΙΟ	ΣΤΟΧΟΣ	01/2017	02/2017	03/2017	04/2017	05/2017	06/2017	07/2017	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	Μ.Ο. ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ ΑΠΟ ΣΤΟΧΟ
Τμήμα Δ.Σ. και Δ.Ε.	55%	66,0 %	59,0 %	62,0 %	83,0 %	48,0%	86,0%	93,0%	28,0%	61,0%	92,0%	53,0%	92,0%	68,6%	13,6%
Τμήμα Δημ.Κατάστασης και Ληξιαρχείου	90%	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %					100,00 %	10,00%
Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας	35%	93,0 %	89,8 %	80,0 %	79,4 %	93,3%	84,8%	92,9%	87,5%	94,4%	83,3%	100,0 %	100,0%	89,9%	54,9
Τμήμα Υγείας	-	52,6 %	52,4 %	70,8 %	46,0 %	46,3%	50,7%	43,8%	13,7%	32,9%	51,1%	43,1%	13,1%	43,4%	-
Τμήμα Μελετών	60%	91,7 %	75,0 %	92,3 %	93,8 %	92,9%	88,2%	92,3%	60,0%	66,7%	83,3%	75,0%	90,0%	83,4%	23,4%
Τμήμα Κατασκευών	-	54,3 %	69,9 %	73,7 %	70,5 %	68,3%	55,3%	48,7%	62,9%	57,1%	57,2%	53,6%	59,9%	61,0%	-
Τμήμα τεχνικών συνεργείων	60%	91,1 %	85,2 %	87,9 %	94,1 %	83,2%	58,1%							83,3%	23,3%
Τμήμα Πρασίνου	46%	17,9 %	12,8 %	40,7 %	32,2 %	40,3%	44,0%	17,6%	14,1%	29,1%	25,3%	17,9%	25,8%	26,5%	-19,5%
Τμήμα Πάρκων και Δενδροστοιχιών	36%	19,3 %	24,8 %	37,3 %	32,9 %	50,1%	40,6%	49,7%	46,5%	28,1%	28,2%	28,7%	34,0%	35,0%	-1,0%
Τμήμα Περιβάλλοντος	70%	70,0 %	75,0 %	94,1 %	90,0 %	83,3%								82,5%	12,5%
Διεύθυνση Καθαριότητας	75%	96,6 %	97,2 %	96,5 %	96,3 %	96,2%								96,6%	21,6%
<b>ΠΛΗΘΟΣ ΣΥΛΛΕΧΘΕΙΣΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ</b>	-	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		-

*Πίνακας 17: «Παρακολούθηση Δεικτών έτους 2017», Πηγή: Γραφείο Έρευνας Ανάπτυξης και Διαχείρισης Ποιότητας, Δήμος Κορυδαλλού*

### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

Οι Δείκτες αφορούν το ποσοστό ολοκληρωμένων υποθέσεων ανά μήνα, δηλώνουν το υπόλοιπο έργου προς υλοποίηση και θα πρέπει να έχουν πτωτική τάση.

Στον παραπάνω πίνακα απεικονίζεται ποσοτικοποιημένα, ο ετήσιος στόχος που έχει τεθεί για μια σειρά από Διευθύνσεις / Τμήματα του Δήμου και σε ποιο βαθμό ο στόχος έχει επιτευχθεί. Αποτελεί ουσιαστικά έναν δείκτη αποτελεσματικότητας. Στις περιπτώσεις που απεικονίζει ο πίνακας, τα αποτελέσματα όπου εμφανίζονται όχι μόνο δεν παρουσιάζουν σημαντικές αποκλίσεις σε σχέση με τον στόχο που τέθηκε στα αντίστοιχα τμήματα

αλλά υπερκαλύπτουν τον επιθυμητό στόχο. Απόκλιση του στόχου παρουσιάζει το Τμήμα της Διεύθυνσης Πρασίνου.

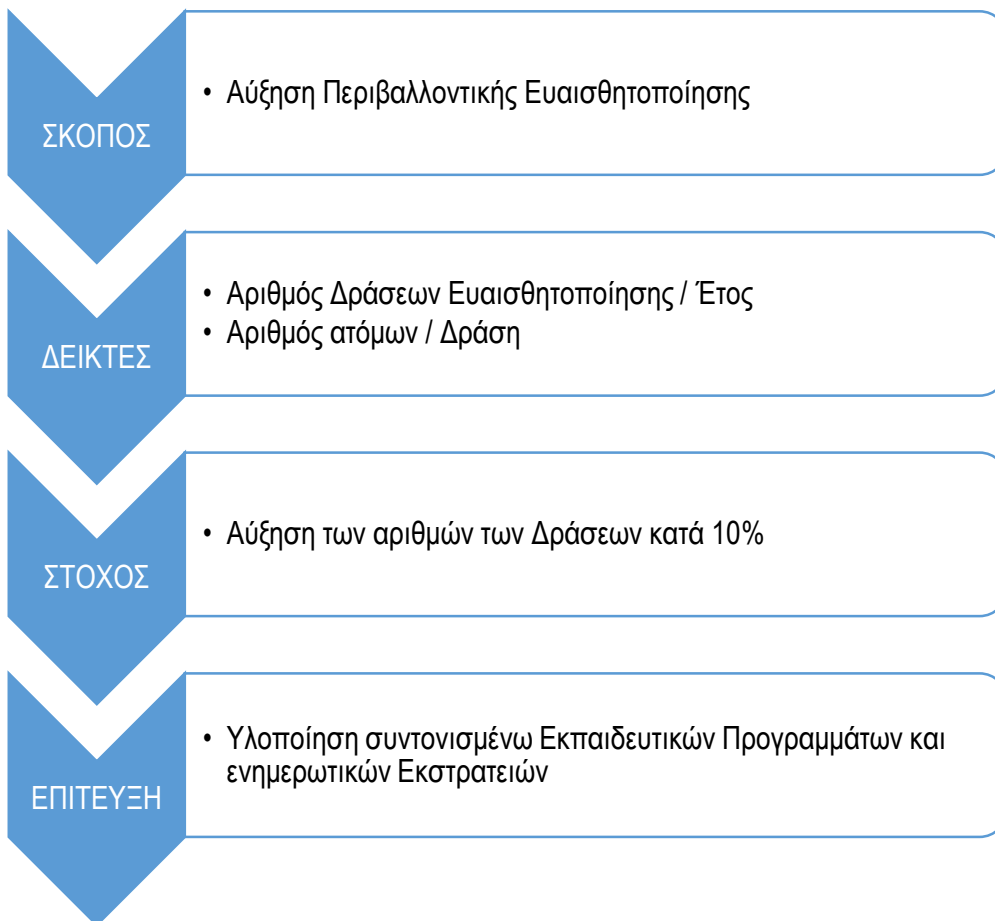
Παρόλα αυτά κάποιες πρώτες παρατηρήσεις σε σχέση με τα παραπάνω στοιχεία μπορούν να επικεντρωθούν στα εξής σημεία:

- Απουσιάζει αριθμός τμημάτων τα οποία δεν έχουν υιοθετήσει πλήρως την εφαρμογή του ΣΔΠ
- Σε τουλάχιστον τρεις περιπτώσεις ο μέσος όρος της επίτευξης των στόχων προκύπτει από τα στοιχεία τεσσάρων μηνών.

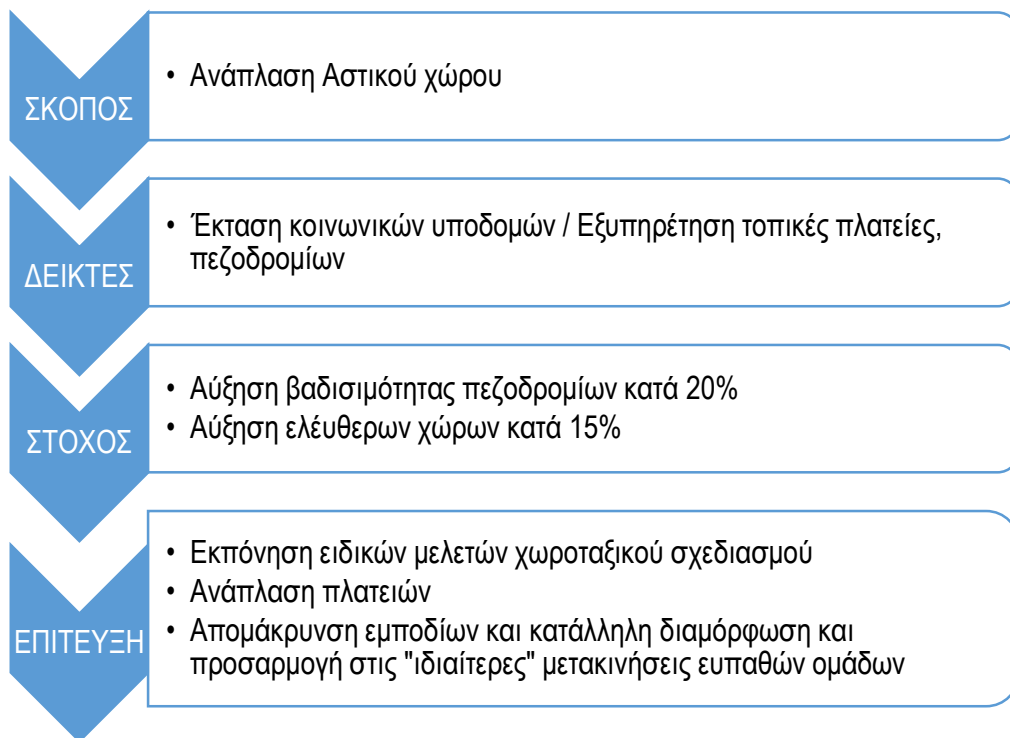
Στην συνέχεια επιχειρείται η παρουσίαση ορισμένων στόχων σε Στρατηγικό επίπεδο.

Στρατηγική 1: Βελτίωση Βιώσιμης Αστικής Αναζωογόνησης – Αναβάθμιση Ποιότητας Ζωής

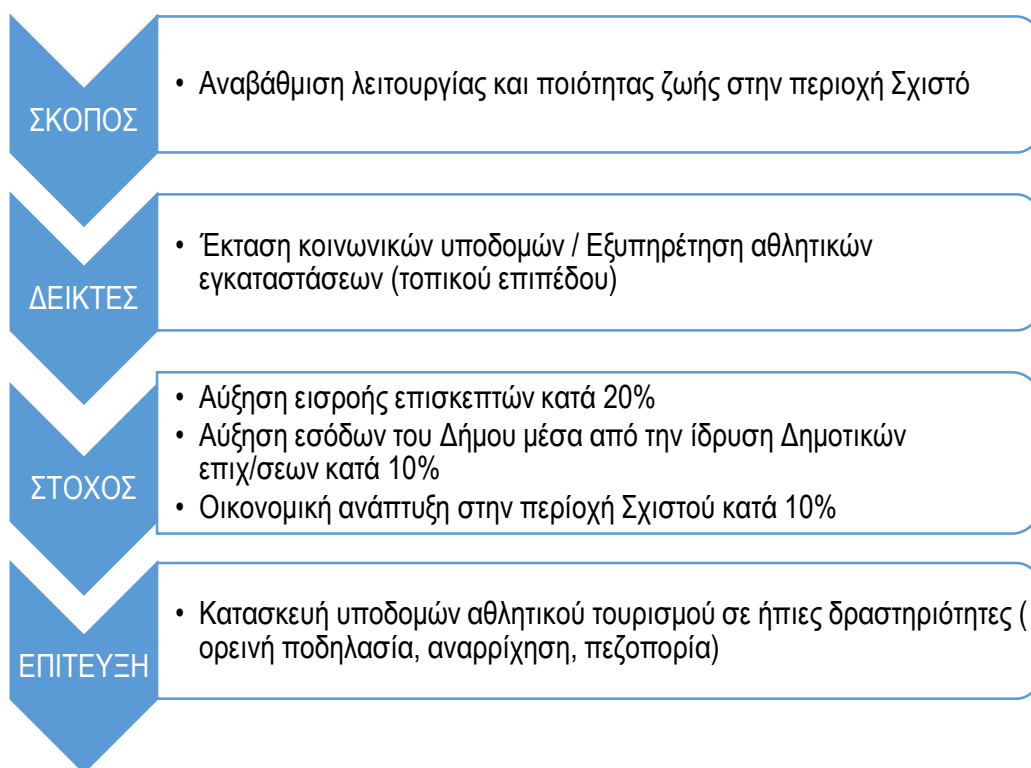
Μέτρο 1.1



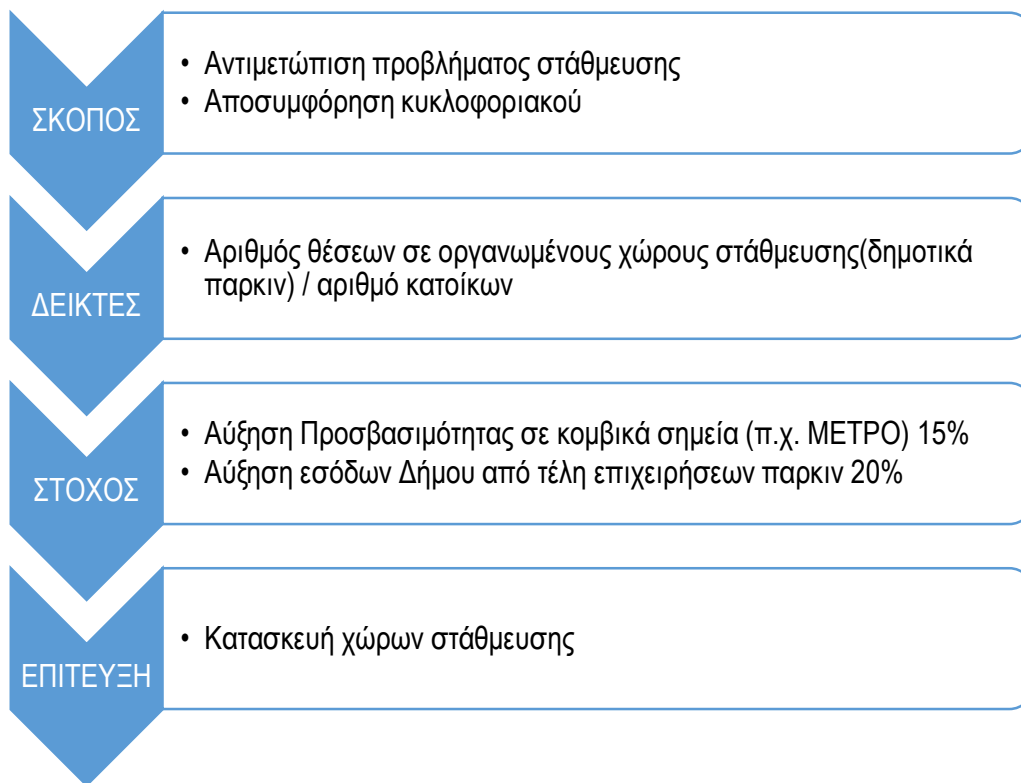
## Μέτρο 1.2



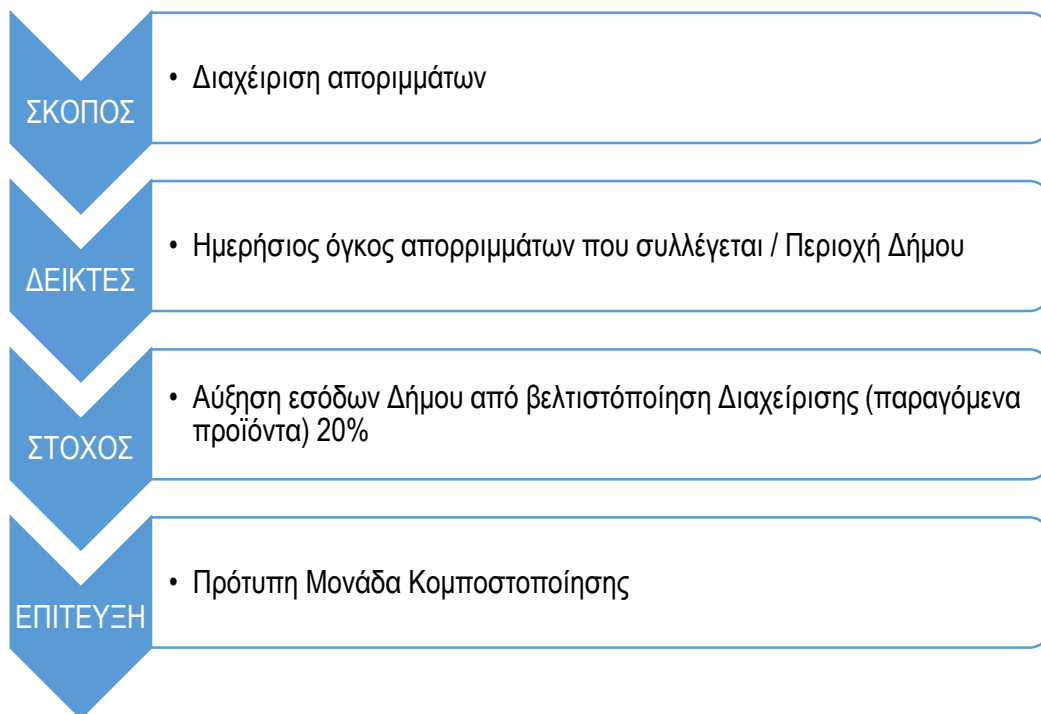
## Μέτρο 1.2



### Μέτρο 1.3

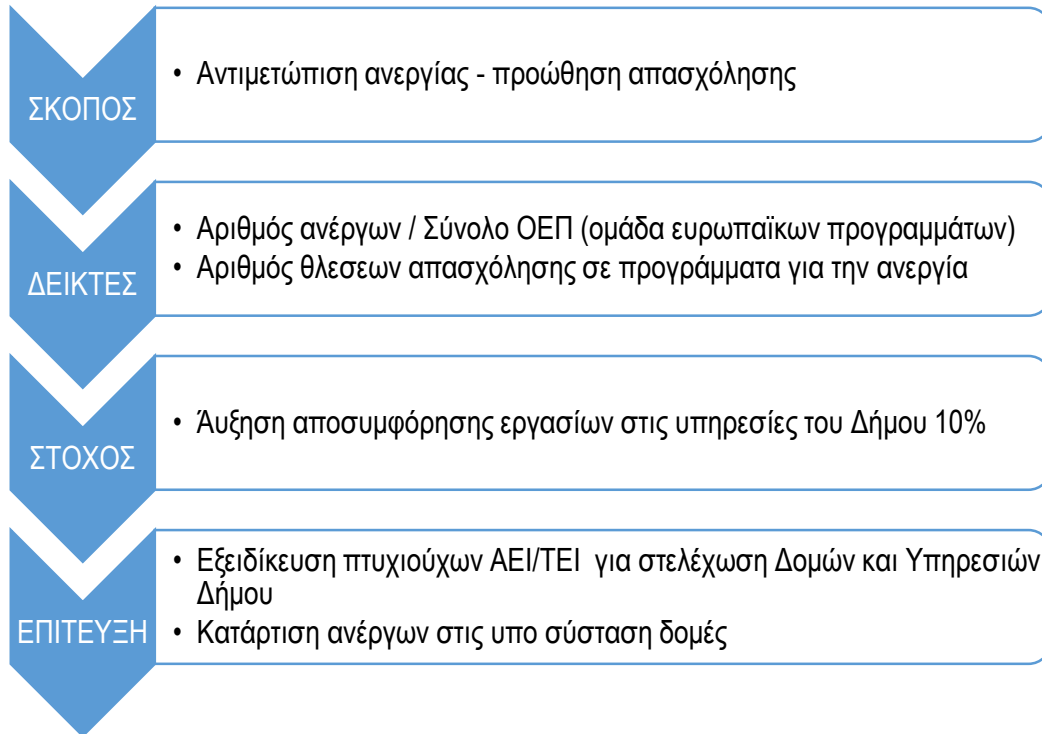


### Μέτρο 1.4

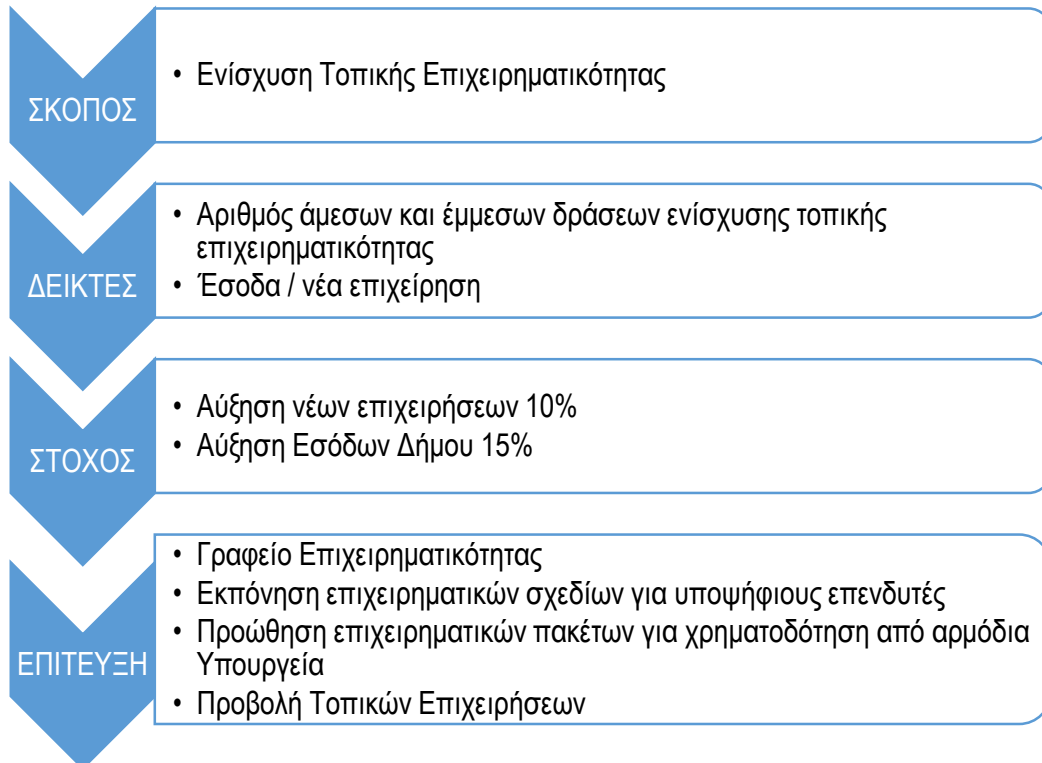


## Στρατηγική 2: Τοπική ανάπτυξη και Επιχειρηματικότητα

### Μέτρο 2.1

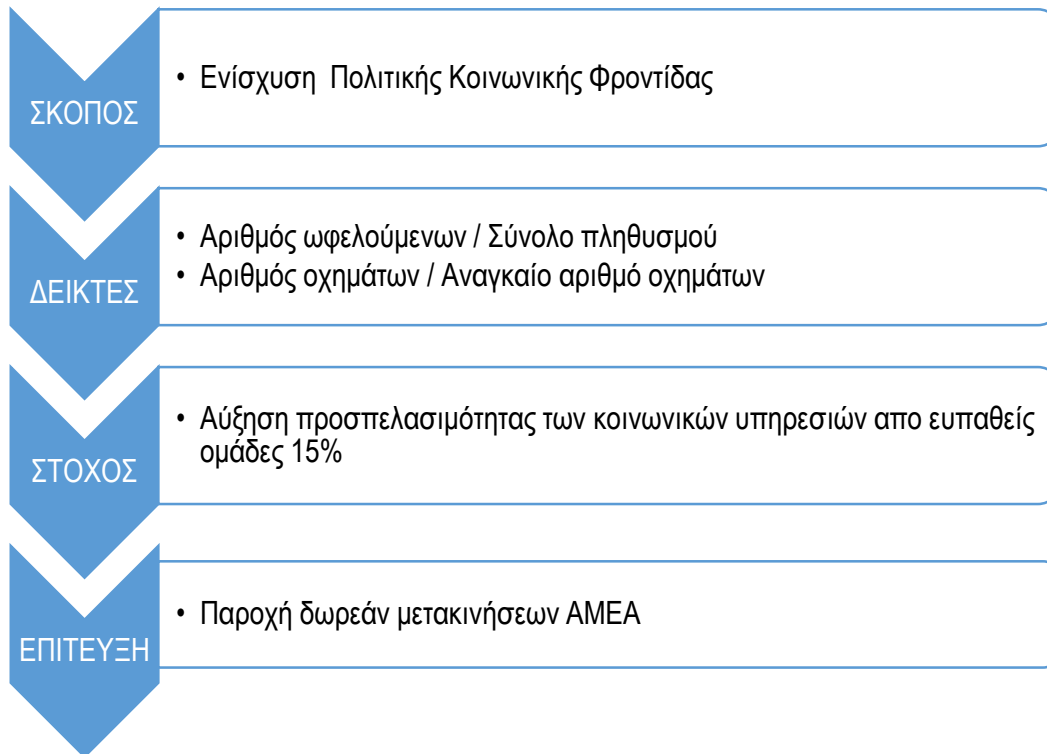


### Μέτρο 2.2

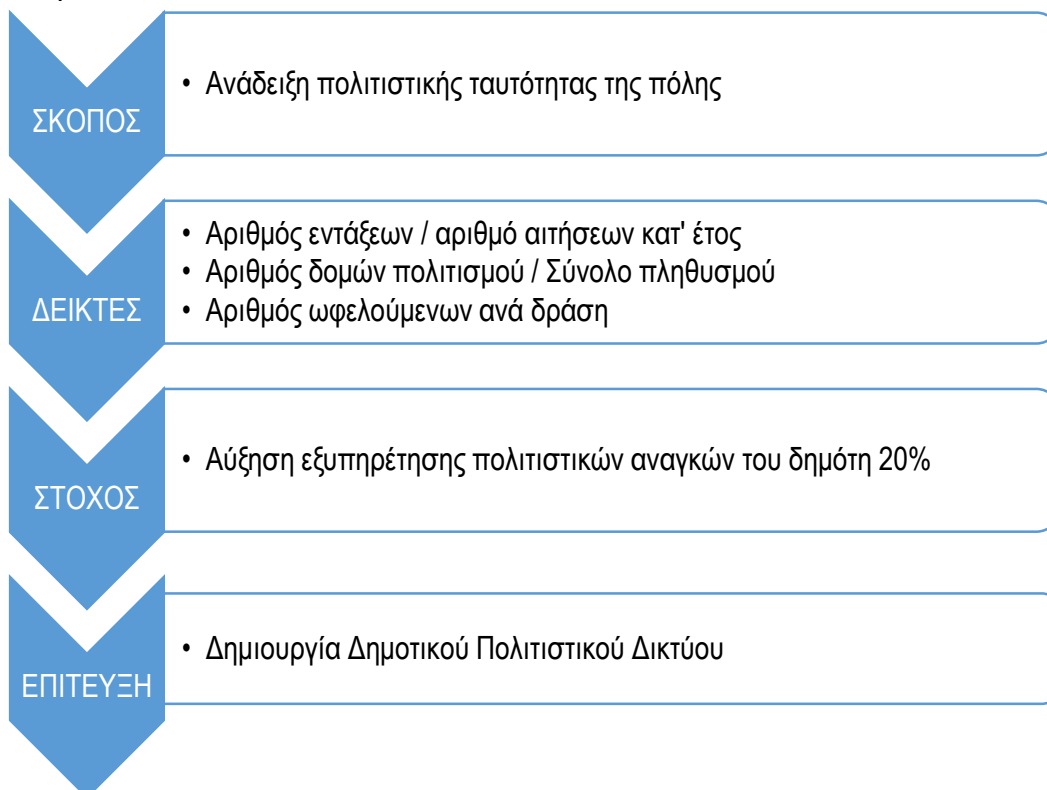


### Στρατηγική 3: Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής, του πολιτισμού, του αθλητισμού και της παιδείας

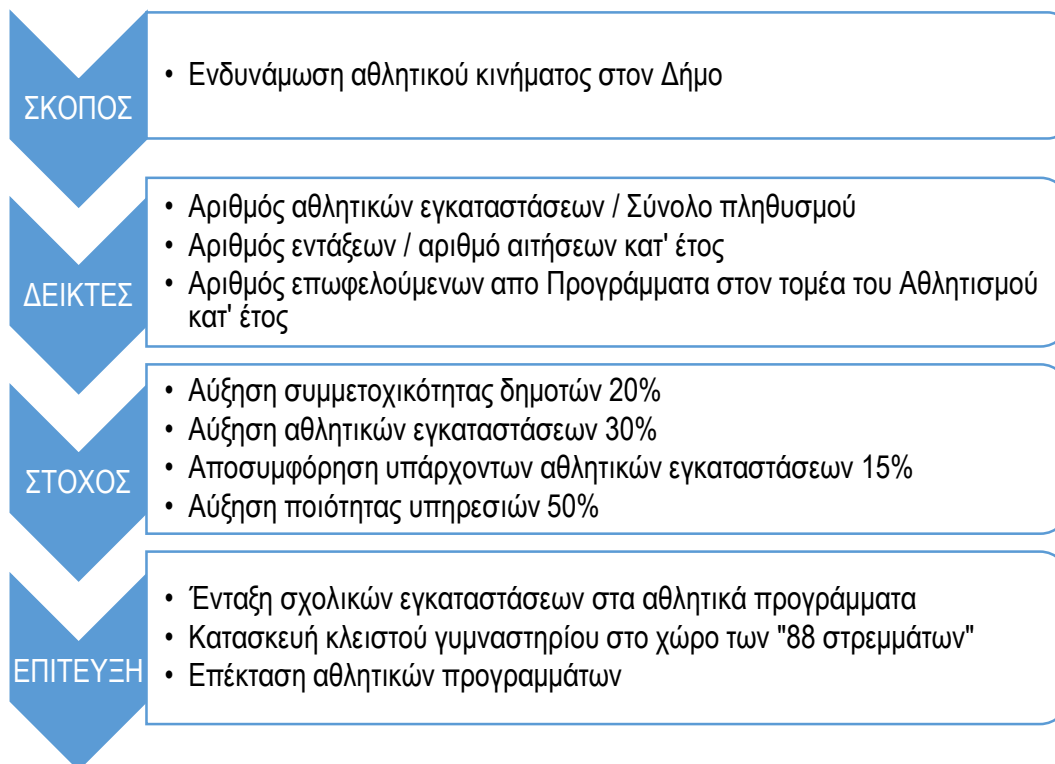
#### Μέτρο 3.1



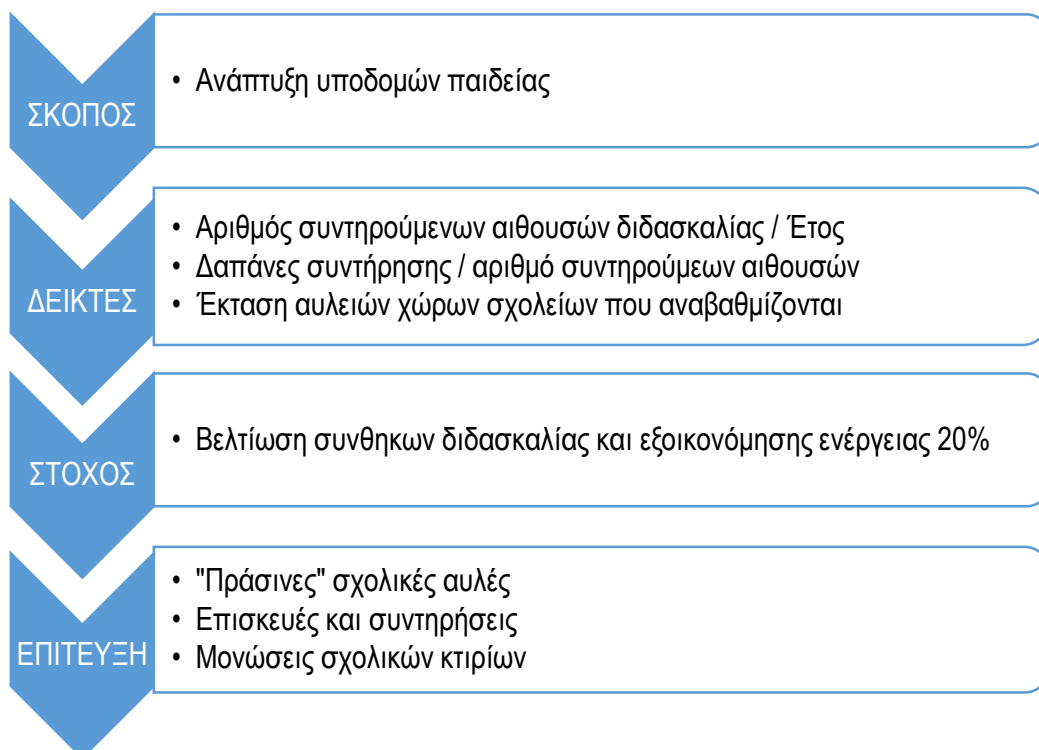
#### Μέτρο 3.2



### Μέτρο 3.3

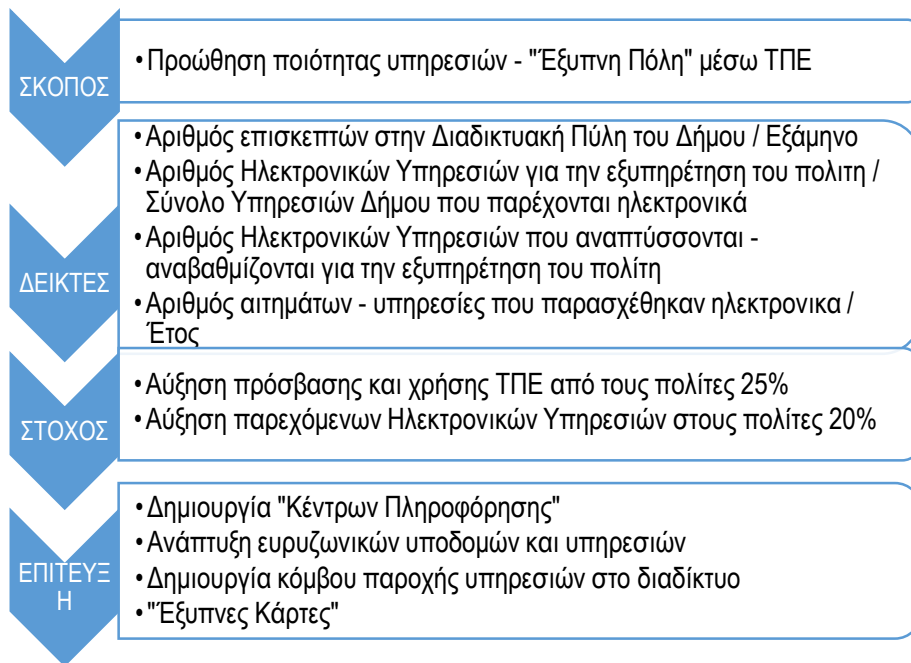


### Μέτρο 3.4



## Στρατηγική 4: Διοικητική Αναδιοργάνωση – Ποιότητα Υπηρεσιών

### Μέτρο 4.2



Τα προβλήματα σχετικά με την πλήρη εφαρμογή της ποσοτικοποίησης και μέτρησης των λειτουργιών των Διευθύνσεων / Τμημάτων / Γραφείων μέσω συγκεκριμένων δεικτών αποτελούν αναμφισβήτητα μια δυσκολία. Οι ενέργειες όμως αυτές έχουν χρονικό ορίζοντα υλοποίησης την τριετία οπότε και θα γίνει επιθεώρηση επαναξιολόγησης. Το διάστημα αυτό είναι αναγκαίο και για την ωρίμανση που απαιτείται, ώστε η εφαρμογή του συστήματος να γίνει πλήρως αποδεκτή από το σύνολο του Οργανισμού.

#### 4.12 ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Με την εκ των προτέρων αξιολόγηση και τον συνεχή έλεγχο των Προγραμμάτων Δράσης επιχειρείται μία πρώτη εκτίμηση του ποσοστού επίτευξης των τιθέμενων στόχων. Σε περίπτωση που εκτιμηθούν σημαντικές αποκλίσεις ή διαπιστωθεί ότι οι αρχικοί στόχοι ήταν μάλλον ανέφικτοι, το Πρόγραμμα θα πρέπει να αναπροσαρμόζεται κατάλληλα και έγκαιρα.

Καθώς ο Σ.Σ. εξελίσσεται, δίνεται η δυνατότητα να προστίθενται, να μεταβάλλονται ή να αφαιρούνται δράσεις ή έργα, να πραγματοποιούνται οι αντίστοιχες προληπτικές και διορθωτικές ενέργειες προκειμένου να επιτευχθούν αποτελεσματικότερα οι στόχοι του Προγράμματος.



Έτσι, με τον επανασχεδιασμό δίνεται η δυνατότητα να επιτευχθούν ριζικές αλλαγές στα κρίσιμα ζητήματα που καθορίζουν την αποδοτικότητα ενός φορέα (κόστος, εξυπηρέτηση, ποιότητα, ταχύτητα.)

Αξίζει να σημειωθεί, ότι το Πρόγραμμα του Σ.Σ. αξιολογείται<sup>44</sup> κάθε έτος και μέχρι τέλος Νοεμβρίου για το τρέχον έτος. Με βάση την αξιολόγηση μπορούν να πραγματοποιούνται και επιμέρους αλλαγές, τροποποιήσεις αναμορφώσεις του Ετήσιου ή του συνολικού Στρατηγικού Σχεδίου. Οι αλλαγές του ετήσιου ή γενικού Προγράμματος πραγματοποιούνται μόνο με αποφάσεις του Δημοτικού συμβουλίου. Συνολικά αξιολογείται ο Σ.Σ. στο τέλος της τέταρτης περιόδου ( 4<sup>ο</sup> έτος), με βάση τις αξιολογήσεις από τις περιφέρειες και την γενική έκθεση αξιολόγησης από το ΥΠΕΣΔΔΑ.

---

<sup>44</sup> Η διαδικασία αξιολόγησης μπορεί να περιλαμβάνει τα εξής σημεία:α) Αξιολόγηση από το Δ.Σ. ή το Κοινοτικό Συμβούλιο μέχρι το τέλος Νοεμβρίου εφόσον υπάρχει απόφαση., β) αποστολή των τροποποιήσεων στην περιφέρεια και ενημέρωση της βάσης δεδομένων που τηρείται, γ) έγκριση των τροποποιήσεων από το γενικό γραμματέα της περιφέρειας, δ) συνολική αξιολόγηση αποτίμηση του ΕΠ στο τέλος της δημοτικής περιόδου (4ετία), ε) έκθεση αξιολόγησης των ΕΠ από την περιφέρεια, αποστολή τους στο ΥΠΕΣΔΔΑ και στους υπόχρεους ΟΤΑ, στ) έκθεση αξιολόγησης των ΕΠ από το ΥΠΕΣΔΔΑ, κοινοποίηση τους στη ΚΕΔΚΕ και στα συναρμόδια Υπουργεία.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5<sup>ο</sup>

### ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Το Πρόγραμμα Σ.Σ. επιφέρει μεγάλες αλλαγές στον τρόπο διοίκησης και άσκησης των λειτουργιών των Ο.Τ.Α. α' βαθμού στην Ελλάδα. Οι αλλαγές αυτές είναι ως επί το πλείστον θετικές, καθώς εισάγουν στους Δήμους διαδικασίες στρατηγικού προγραμματισμού των δράσεων και ενεργειών, συνδέουν την υλοποίηση των δράσεων με ένα ευρύτερο όραμα της επιθυμητής μεσοπρόθεσμης κατάστασης στην οποία θα ήθελε να βρεθεί ο Δήμος και συμβάλλουν στην καλύτερη διαχείριση των οικονομικών εσόδων και στην εξεύρεση νέων πηγών χρηματοδότησης. Επίσης, επηρεάζουν την καθημερινή λειτουργία του Δήμου και στρέφουν τη δράση του συνόλου των υπηρεσιών προς την επίτευξη σαφέστερα καθορισμένων στόχων και μετρήσιμων αποτελεσμάτων.

Όσον αφορά στην επίτευξη του οράματος, είναι φανερό και από την περίπτωση μελέτης, ότι οι Δήμοι έχουν την τάση να υιοθετούν οράματα εξαιρετικά φιλόδοξα που είναι αντικειμενικά πολύ δύσκολο να επιτευχθούν σε μια περίοδο τετραετίας ή πενταετίας. Όμως και σε αυτή την περίπτωση το Πρόγραμμα του Σ.Σ. τους βοηθάει ώστε να προσεγγίσουν το όραμα που υιοθετούν και να το επιτύχουν έστω και εν μέρει.

Σύμφωνα με την εμπειριστατωμένη έρευνα που διεξήχθη, καταλήγουμε συνοπτικά πως το Πρόγραμμα Σ.Σ. αποτελεί ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου, με χρονικό ορίζοντα μιας τετραετίας και περιλαμβάνει στόχους, τόσο για την ανάπτυξη της περιοχής όσο και για την βελτίωση του ίδιου του Δήμου ως φορέα παροχής υπηρεσιών.

Δίνεται επίσης η δυνατότητα, να παρακολουθήσει με δείκτες την υλοποίηση των εκροών δράσεων του, να μετρήσει τα αποτελέσματα και να αξιολογήσει όλη την πορεία του προγράμματος του. Επιπλέον περιλαμβάνει δράσεις για την επίτευξη των στόχων, του προϋπολογισμό και όλα έτσι όπως ορίζει το χρονοδιάγραμμα.

Ακόμη δίνεται η δυνατότητα στο Δήμο να ιεραρχήσει σωστά τις προτεραιότητες του, να εντοπίσει όλες τις διαστάσεις των προβλημάτων του και να βάλει στόχους για την αντιμετώπισή τους, διασφαλίζοντας έτσι την αποτελεσματικότητα των παρεμβάσεων του. Μάλιστα στο πλαίσιο του Σ.Σ. αντιμετωπίζονται ζητήματα τα οποία αφορούν τόσο το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου, όσο και ζητήματα που αφορούν την ανάπτυξη της περιοχής στους τομείς και κλάδους που θα ιεραρχήσει η εκάστοτε Δημοτική Αρχή. Το παραπάνω αποτελεί μια άριστη ευκαιρία για την εισαγωγή διαδικασιών που θα ενισχύσουν, τη συνεργασία όλων των δομών και υπηρεσιών του Δήμου και θα ωθήσουν στη συμμετοχή και αξιοποίηση όλου του ανθρώπινου δυναμικού του, τον τρόπο λειτουργίας του, τις παρεχόμενες από αυτόν υπηρεσίες, τις εσωτερικές διαδικασίες, τα οικονομικά του και την περιουσία του.

Το Πρόγραμμα Σ.Σ. μαζί με τα Ε.Π.Δ. που το εξειδικεύουν, ως νέοι θεσμοί, χρειάζονται τον αναγκαίο χρόνο προκειμένου να αξιοποιηθούν πλήρως από την Τ.Α. και να αφομοιωθούν από το ανθρώπινο δυναμικό της. Η πλήρης αξιοποίησή τους απαιτεί ορισμένες προσαρμογές του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου αλλά και ουσιαστικές αλλαγές του υφιστάμενου τρόπου διοίκησης και οικονομικής διαχείρισης των δημοτικών υπηρεσιών.

Επομένως, όλες οι υπηρεσίες, δομές και φορείς του Δήμου, αντιμετωπίζονται ως συντελεστές που θα πρέπει να συντονίζονται και να συνεργάζονται στην κατεύθυνση της διασφάλισης του οράματος και των προτεραιοτήτων της δημοτικής αρχής.

Υπάρχουν ωστόσο κάποια σημεία που χρήζουν βελτιωτικών προτάσεων, με στόχο να καταστούν αυτά ακόμα πιο αποτελεσματικά εργαλεία του Σ.Σ.. Οι προτάσεις που προέκυψαν στα πλαίσια της εργασίας συνοψίζονται ως εξής:

- Αναβάθμιση υπαρχόντων και δημιουργία νέων πληροφοριακών συστημάτων για την βελτίωση των διαδικασιών σε όλα τα επίπεδα οργάνωσης και λειτουργίας του Δήμου. Για την υποστήριξη διαδικασιών τυποποίησης των εσωτερικών λειτουργιών και της παραγωγής του δημοτικού έργου, διαχείρισης και παρακολούθησης των πόρων και των έργων Για την ηλεκτρονική καταγραφή και επεξεργασία στοιχείων και δεδομένων που αφορούν στους τομείς δράσης του Δήμου και την ανάπτυξη των δυνατοτήτων πρόσβασης σε βάσεις δεδομένων και αρχεία που έχουν σχέση με το δημοτικό έργο.
- Αξιοποίηση και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων για την αυτοματοποίηση και εν γένει υποστήριξη της επικοινωνίας των πολιτικών και υπηρεσιακών δομών του Δήμου με τις αντίστοιχες δομές της Περιφέρειας, των Υπουργείων και άλλων κρατικών οργανισμών, με τα συλλογικά όργανα και φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην Ελλάδα και στην Ευρώπη έτσι ώστε να είναι άμεση και γρήγορη η πληροφόρηση μεταξύ τους. Εντούτοις για να υλοποιηθεί στο μέγιστο βαθμό η παραπάνω πρόταση καλό θα είναι να γίνει προώθηση θεσμών και των διαδικασιών εκπαίδευσης σε θέματα που αφορούν τη χρήση νέων τεχνολογιών σε υψηλής προτεραιότητα επιχειρησιακής επιλογής του Δήμου ως προς το προσωπικό του.
- Ενίσχυση της δημοκρατικής συμμετοχής και διασφάλισης της διαφάνειας στην υλοποίηση του δημοτικού έργου
- Αναβαθμισμένα μηχανογραφημένα συστήματα, με ειδικά εξειδικευμένο προσωπικό.
- Λειτουργίες διαρκούς επιμόρφωσης των αιρετών αξιοποιώντας διάφορα προγράμματα ενημέρωσης και πληροφόρησης έτσι ώστε να αποκτήσουν πιο εξειδικευμένες γνώσεις , να αναπτύξουν ειδικές ικανότητες έτσι ώστε να καλοί γνωστές σε θέματα τοπικής αυτοδιοίκησης
- Επικοινωνία με άλλους ΟΤΑ με στόχο την ανταλλαγή τεχνογνωσίας πάνω σε καίρια ζητήματα που τους απασχολούν.

- Ανασχεδιασμός των διαδικασιών λειτουργίας με σκοπό την απογραφειοκρατικοποίηση, την αποδοτικότητα και την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών στο δημότη
- Η αποτελεσματικότητα της τοπικής αυτοδιοίκησης συναρτάτε άμεσα με τη βελτίωση του κοινωνικού περιβάλλοντος. Η διασφάλιση της κοινωνικής συνοχής και η ασφάλεια των πολιτών, καθώς και η αντιμετώπιση ζητημάτων που αφορούν στη διατήρηση της πολιτιστικής ιδιαιτερότητας και κληρονομιάς κάθε τοπικής κοινωνίας, αποτελούν βασικά στοιχεία της κοινωνικής δράσης των ΟΤΑ. Στόχος είναι, λοιπόν να ενισχυθεί ο κοινωνικός ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις εκείνες που θα επιτρέψουν τη σταθερή βελτίωση της ποιότητας των δημοτικών υπηρεσιών και την αποτελεσματική συμβολή τους στην τοπική πολιτιστική και κοινωνική ζωή.

Εν κατακλείδι, το Πρόγραμμα εκπόνησης Σ.Σ. του Δήμου Κορυδαλλού που περιγράφεται στην εργασία αυτή δεν έχει υλοποιηθεί σε απόλυτο βαθμό. Ωστόσο κινείται σε σωστή κατεύθυνση. Η συνέχιση λοιπόν των προσπαθειών κατά την επόμενη περίοδο προγραμματισμού για την ολοκλήρωση και τη διεύρυνση των απαραίτητων δράσεων κρίνεται άκρως επιβεβλημένη.

## **ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

- Έντυπο Υλικό Σ.Σ. Δήμου Κορυδαλλού, Τμήμα Έρευνας, Τοπικής Ανάπτυξης και Προγραμματισμού
- Ε.Ε.Τ.Α.Α. «Οδηγός κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α.», 2007
- Κιόχος Α. Πέτρος, Παπανικολάου Γεώργιος (1999) «Προγραμματισμός Δράσεως Επιχειρήσεων», Εκδόσεις ΑΘ. ΣΤΑΜΟΥΛΗΣ
- ΜΑΚΡΑΚΗΣ Γ. ΒΑΣΙΛΗΣ, «Ανάλυση Δεδομένων στην Επιστημονική Έρευνα με τη Χρήση του SPSS», 3<sup>η</sup> Έκδοση, GUTENBERG

## **ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΠΗΓΕΣ**

- <http://www.ydmed.gov.gr>
- [www.eetaa.gr](http://www.eetaa.gr)
- [www.kedke.gr](http://www.kedke.gr)
- [www.ota.gr](http://www.ota.gr)
- [www.kedke.gr](http://www.kedke.gr)
- [www.korydallos.gr](http://www.korydallos.gr)
- <http://pedio-agera.gr/stakeholder-mapping>
- [http://edemocracy-empapas.gr/?page\\_id=241](http://edemocracy-empapas.gr/?page_id=241)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Στο πλαίσιο εκπόνησης της διπλωματικής μου εργασίας για τον «Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό του Δήμου Κορυδαλλού για την περίοδο 2016-2019», του Μεταπτυχιακού προγράμματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, παραθέτονται παρακάτω ερωτήματα με στόχο να αποτυπωθεί η υφιστάμενη κατάσταση του Δήμου Κορυδαλλού, εσωτερική και εξωτερική.

Να ανιχνευθούν τα κρίσιμα ζητήματα, τόσο σχετικά με την ευρύτερη διαδικασία τοπικής ανάπτυξης του Δήμου Κορυδαλλού, όσο και με εκείνη της εσωτερικής αναδιοργάνωσης του οργανισμού.

Ο χρόνος σας για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου, θα συμβάλλει σημαντικά στο ερευνητικό κομμάτι της εργασίας. Οι απαντήσεις θα χρησιμοποιηθούν για ερευνητικούς σκοπούς και τα στοιχεία σας δεν θα δημοσιοποιηθούν.

Σας ευχαριστώ πολύ εκ των προτέρων για την συμβολή και τον χρόνο σας.

Με εκτίμηση,

Παπαλέξη Αθηνά.

### Στοιχεία ερωτηθέντων

1. Φύλο:

<b>Άντρας</b>	<input type="radio"/>
<b>Γυναίκα</b>	<input type="radio"/>

2. Σε ποιο ηλικιακό γκρουπ ανήκετε;

<b>26-30</b>	<input type="radio"/>
<b>31-45</b>	<input type="radio"/>
<b>46-60</b>	<input type="radio"/>
<b>61 και άνω</b>	<input type="radio"/>

3. Είσαστε:

<b>Κάτοικος</b>	<input type="radio"/>
<b>Δημότης</b>	<input type="radio"/>

4. Πόσα χρόνια κατοικείτε στον Δήμο Κορυδαλλού;

<b>1-10</b>	<input type="radio"/>
<b>10-20</b>	<input type="radio"/>

<u>20-30</u>	<input type="radio"/>
<u>30-40</u>	<input type="radio"/>
<u>40-50</u>	<input type="radio"/>
<u>50-60</u>	<input type="radio"/>
<u>60-70</u>	<input type="radio"/>

5.Ποιο είναι το ανώτερο επίπεδο σπουδών που έχετε συμπληρώσει;

<u>Απόφοιτος Δημοτικού</u>	<input type="radio"/>
<u>Απόφοιτος Γυμνασίου</u>	<input type="radio"/>
<u>Απόφοιτος Λυκείου</u>	<input type="radio"/>
<u>Απόφοιτος ΑΕΙ/ΤΕΙ</u>	<input type="radio"/>
<u>Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος</u>	<input type="radio"/>
<u>Άλλο</u>	<input type="radio"/>

6.Ποια είναι η δραστηριότητά σας;

<u>Μαθητής/Σπουδαστής</u>	<input type="radio"/>
<u>Εργαζόμενος</u>	<input type="radio"/>
<u>Ελεύθερος Επαγγελματίας</u>	<input type="radio"/>
<u>Οικιακά</u>	<input type="radio"/>
<u>Συνταξιούχος</u>	<input type="radio"/>
<u>Άλλο</u>	<input type="radio"/>

### Αρχή φόρμας

#### Ερώτηση 1

Θεωρείτε πως ανταποκρίνεται ο Δήμος Κορυδαλλού στην αποστολή του;

- Καθόλου
- Λίγο
- Αρκετά
- Πολύ
- Πάρα πολύ

#### Ερώτηση 2

Θεωρείται πως υπάρχει επαρκής ενημέρωση των πολιτών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού;

- Καθόλου
- Λίγο
- Αρκετά

- ο Πολύ
- ο Πάρα πολύ

### Ερώτηση 3

Με ποιο τρόπο ενημερώνεστε για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου;

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Τοπικές εφημερίδες και περιοδικά	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Φυλλάδια που βρίσκονται στις υπηρεσίες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αφίσες και ανακοινώσεις σε δημόσιους χώρους	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έπειτα από τηλεφωνική επικοινωνία με υπαλλήλους του Δήμου	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Συζήτηση με γείτονες/ φίλους/ συγγενείς	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ποτέ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Ερώτηση 4

Σε ποιο βαθμό είσαστε ικανοποιημένος/-η από τις υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού όσον αφορά:

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των υπηρεσιών του.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Την άμεση εξυπηρέτηση και συμπεριφορά του προσωπικού της.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Την κατάρτιση και το ενδιαφέρον του προσωπικού σχετικά με το αντικείμενό του.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τον αριθμό υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Το είδος υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Την πρόσβαση στον χώρο των υπηρεσιών.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Το ωράριο λειτουργίας των υπηρεσιών.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Ερώτηση 5

Αναφέρατε τα πιο συχνά προβλήματα ή δυσκολίες που αντιμετωπίζετε κάθε φορά που συαναλλάσετε με τις υπηρεσίες του Δήμου.

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Χρόνος αναμονής μέχρι την ολοκλήρωση των αιτημάτων σας.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αδιαφορία για τα αιτηματά σας.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έλλειψη ουσιαστικής επιθυμίας για την εξυπηρέτησή σας.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Γραφειοκρατία.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δυσκολία επικοινωνίας με τον αρμόδιο υπάλληλο.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έλλειψη προσωπικού για κάλυψη των αναγκών σας.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Μη λειτουργία των υπηρεσιών τις απογευματινές ώρες.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Ερώτηση 6

Σε περίπτωση που αντιμετωπίζετε ένα πρόβλημα με τις υπηρεσίες του Δήμου, που απευθύνεστε συνήθως;

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Υπάλληλο υπηρεσίας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Προϊστάμενο υπηρεσίας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Διευθυντή υπηρεσίας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αρμόδιο Αντιδήμαρχο	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δήμαρχο	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Απο τον υπάλληλο έως και τον Δήμαρχο εαν δεν βρω ανταπόκριση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Σε κανέναν	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Ερώτηση 7

Σημειώστε ποιες από τις παρακάτω υπηρεσίες γνωρίζετε:

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Έκδοση αδειών καταστημάτων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτολόγιο-Ληξιαρχείο	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Καθαριότητα	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικό Κέντρο Επιμόρφωσης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Υπηρεσία Πρασίνου-Περιβάλλοντος	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Σχολή Γονέων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτική Συγκοινωνία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Πρόγραμμα «στηρίζω» - Δράσεις αλληλεγγύης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Οικονομικές υπηρεσίες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Αθλητικός οργανισμός	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΚΗΦΗ (Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΚΑΠΗ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικά ιατρεία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Βοήθεια στο σπίτι	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικό Πάρκιν	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικός κινηματογράφος	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτική Βιβλιοθήκη	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Γραφείο ανέργων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΚΕΠ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Παιδικοί και βρεφικοί σταθμοί	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Σχολές καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Ερώτηση 8

Σημειώστε ποιες από τις παρακάτω υπηρεσίες χρησιμοποιείτε πιο συχνά:

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Έκδοση αδειών καταστημάτων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτολόγιο-Ληξιαρχείο	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Καθαριότητα	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικό Κέντρο Επιμόρφωσης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Υπηρεσία Πρασίνου-Περιβάλλοντος	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Σχολή Γονέων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτική Συγκοινωνία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Πρόγραμμα «στηρίζω» - Δράσεις αλληλεγγύης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Οικονομικές υπηρεσίες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Αθλητικός οργανισμός	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΚΗΦΗ (Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΚΑΠΗ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικά ιατρεία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Βοήθεια στο σπίτι	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικό Πάρκιν	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικός κινηματογράφος	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτική Βιβλιοθήκη	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Γραφείο ανέργων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΚΕΠ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Παιδικοί και βρεφικοί σταθμοί	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Σχολές καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Ερώτηση 9

Ποιους απο τους παρακάτω τομείς δραστηριότητας θεωρείτε ιδιαίτερα σημαντικούς και απαιτείται κατά την γνώμη σας ιδιαίτερη προσοχή;

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Καθαριότητα	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Εξυπηρέτηση πολιτών(ΚΕΠ,Δημοτολόγιο, Ληξιαρχείο κλπ)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Κυκλοφορία και στάθμευση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ανεργία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ενίσχυση επιχειρηματικότητας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Απομάκρυνση φυλακών	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ύδρευση-αποχέτευση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Περιβάλλον	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Πολιτισμός	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημοτικά έργα	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Παιδεία - εκπαίδευση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αθλητισμό	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αρχιτεκτονική-Πολεοδομία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### **Ερώτηση 10**

Έχετε γνώση του «Συμμετοχικού Τεχνικού Προγράμματος», που πραγματοποιείται κάθε χρόνο μεταξύ Δημάρχου, Αντιδημάρχων και πολιτών; Όπου οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα να καταθέσουν τις προτάσεις τους για νέα έργα, δράσεις και παρεμβάσεις σε επίπεδο πόλης ή γειτονιάς.

- ο Καθόλου
- ο Λίγο
- ο Αρκετά
- ο Πολύ
- ο Πάρα πολύ

### **Ερώτηση 11**

Εάν όχι, θα θέλατε να συμμετέχετε στην διαμόρφωση της Δημοτικής Πολιτικής για θέματα που σας αφορούν;

- ο Καθόλου
- ο Λίγο
- ο Αρκετά
- ο Πολύ
- ο Πάρα πολύ

### **Ερώτηση 12**

«Στόχος και όραμα του Δήμου Κορυδαλλού είναι να βελτιώσει τις υπάρχουσες υποδομές και να ανταποκριθεί στις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες των πολιτών.» Κατά πόσο πιστεύετε, έχει πλησιάσει αυτόν τον στόχο;

- ο Καθόλου
- ο Λίγο
- ο Αρκετά
- ο Πολύ
- ο Πάρα πολύ

## **ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ**

### **Στοιχεία ερωτηθέντων**

1.Φύλο:

<b>Άντρας</b>	<input type="radio"/>
<b>Γυναίκα</b>	<input type="radio"/>

2. Σε ποιο ηλικιακό γκρουπ ανήκετε;

<b>26-30</b>	<input type="radio"/>
<b>31-45</b>	<input type="radio"/>
<b>46-60</b>	<input type="radio"/>
<b>61 και άνω</b>	<input type="radio"/>

3.Ποιο είναι το ανώτερο επίπεδο σπουδών που έχετε συμπληρώσει;

<u>Απόφοιτος Λυκείου</u>	<input type="radio"/>
<u>Απόφοιτος ΑΕΙ/ΤΕΙ</u>	<input type="radio"/>
<u>Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος</u>	<input type="radio"/>
<u>Άλλο</u>	<input type="radio"/>

4.Πόσα χρόνια εργάζεστε στον Δήμο Κορυδαλλού;

<u>1-5 χρόνια</u>	<input type="radio"/>
<u>6-10 χρόνια</u>	<input type="radio"/>
<u>&gt;10 χρόνια</u>	<input type="radio"/>

### Αρχή φόρμας

**1) Θεωρείτε ότι ανταποκρίνονται οι υπηρεσίες της Υπηρεσίας σας στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;**

- Καθόλου
- Λίγο
- Αρκετά
- Πολύ
- Πάρα πολύ

**2) Θεωρείτε πως υπάρχει επαρκής ενημέρωση των πολιτών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου Κορυδαλλού;**

- Καθόλου
- Λίγο
- Αρκετά
- Πολύ
- Πάρα πολύ

**3) Θεωρείτε πως η άποψη των πολιτών για τον Δήμο Κορυδαλλού είναι:**

- Πολύ κακή
- Κακή
- Μέτρια
- Καλή
- Πολύ καλή

**4) Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας πάσχει από έλλειψη αποτελεσματικότητας λόγω ανεπαρκούς επιχειρησιακής ετοιμότητας;**

- Καθόλου

- ο Λίγο
- ο Αρκετά
- ο Πολύ
- ο Πάρα πολύ

**5) Ποιος παράγοντας συμβάλλει στην έλλειψη αποτελεσματικότητας;**

(μπορείτε να επιλέξετε περισσότερες από μία επιλογές)

- ο Ελλιπές νομοθετικό πλαίσιο
- ο Υποστελέχωση
- ο Γραφειοκρατία
- ο Ελλιπής εκπαίδευση προσωπικού

**6) Θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις:**

- ο Προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού(εξειδικευμένα μηχανήματα, εργαλεία, αυτοκίνητα)
- ο Κτιριακής υποδομής( επαρκείς, κατάλληλοι, λειτουργικοί υπάρχοντες χώροι)
- ο Τεχνικού εξοπλισμού(επισκευή οχημάτων, συντήρηση κτιριακής υποδομής πχ ανελκυστήρων και κλιματιστικών)
- ο Συστημάτων πληροφορικής[ εξοπλισμό πληροφορικής(λογισμικό και υλικό), εξοπλισμό γραφείου(φαξ, φωτοαντιγραφικά)].

**7) Θεωρείτε σημαντική την συνεργασία με άλλες υπηρεσίες;**

- ο Καθόλου
- ο Λίγο
- ο Αρκετά
- ο Πολύ
- ο Πάρα πολύ

**8) Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες;**

- ο Ναι (Παρακαλώ αναφέρετε σε ποιους τομείς)

-----  
 -----

- ο Όχι

**9) Παρακαλώ δηλώστε το βαθμό που συμφωνείτε με τις παρακάτω προτάσεις:**

	Διαφωνώ απόλυτα	Διαφωνώ	Ουτέ διαφωνώ, ούτε συμφωνώ	Συμφωνώ	Συμφωνώ απόλυτα
Είναι σαφής ο ρόλος μου και οι ευθύνες μου στην εργασία.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αξιοποιούνται οι ικανότητές μου στην δουλειά.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Οι ανώτεροι μου, μου παρέχουν αρκετή υποστήριξη όταν χρειάζεται.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επικοινωνώ καλά με τους προϊστάμενους μου στην δουλειά.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επικοινωνώ καλά με τους συναδέλφους μου στην δουλειά.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Το περιβάλλον στην εργασία μου αλλάζει συνεχώς και γρήγορα	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**10) Σε ποιο βαθμό τα παρακάτω στοιχεία της σχέσης μεταξύ προϊσταμένου και υφισταμένου επιδρούν στην εργασιακή σας ικανοποίηση και αποδοσή σας:**

	Καθόλου	Λίγο	Αρκετά	Πολύ	Πάρα πολύ
Η ανανώριση της δουλειάς σας από τον προϊστάμενο.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Η ομαδικότητα και η κοινή προσπάθεια για επίτευξη στόχων.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Η αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων και των υποχρεώσεων σας.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Η ενθάρρυνση ανάληψης πρωτοβουλιών.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Η δυνατότητα συμμετοχής στην λήψη αποφάσεων.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Οι ευκαιρίες για συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

11) Στο τμήμα που εργάζομαι ο προϊστάμενος μου για να είναι αποτελεσματικός θα πρέπει να:

	Διαφωνώ απόλυτα	Διαφωνώ	Ουτε διαφωνώ, ούτε συμφωνώ	Συμφωνώ	Συμφωνώ απόλυτα
Διαμορφώνει από κοινού στόχους και να τους υλοποιεί.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επιβραβεύει την καλή απόδοση.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αντιλαμβάνεται τις αλλαγές σαν ευκαιρίες.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τροφοδοτεί τους υφισταμένους του με νέες ιδέες για την αντιμετώπιση κοινών προβλημάτων.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ηγείται περισσότερο με τις πράξεις του παρά με τα λόγια του.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Παρακολουθεί συστηματικά τις ενέργειες του κάθε υπαλλήλου για να είναι σίγουρος ότι συνδέονται άμεσα με τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

12) Είσαστε ενήμερος για τους στόχους που πρέπει να επιτευχθούν από την υπηρεσία σας;

- Ναι
- Όχι